

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бородин Денис Владимирович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 01.11.2022 14:15:18  
Уникальный программный ключ:  
e0d754ced92b0f05b891b489479d1423231899a

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Бородин  
  
20 24.

## **Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «История (история России, всеобщая история)» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «История (история России, всеобщая история)» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование у студентов систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России с древнейших времен до наших дней и усвоение студентами уроков отечественного опыта исторического развития в контексте мирового опыта и общецивилизационной перспективы.

#### Задачи дисциплины

- раскрыть основные закономерности и направления мирового исторического процесса, основные этапы и исторические особенности развития России, место и роль России в мировой истории, ее влияние на развитие Евразии и обратное воздействие евразийских факторов на жизнь страны, общее и особенное в истории нашего Отечества по сравнению с другими народами и государствами;
- дать представление об особенностях российского типа эволюции, специфике природно-климатических и геополитических условий развития, истоках государственного деспотизма, особенностях социального реформизма, личностного фактора и духовного начала; отношениях между государством и обществом на различных этапах развития России;
- рассмотреть проблемы, возникающие в социальной сфере под воздействием научно-технического прогресса, анализируется влияние технологической и глобальной информационной революции на современные общественные процессы;
- сформировать основные общекультурные компетенции, направленные на овладение культурой мышления, способностью логически мыслить, анализировать, обобщать и оценивать исторические события и процессы.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

<b>Формируемые компетенции</b> <i>(код и наименование)</i>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> <i>(код и формулировка)</i>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Наименование оценочного материала</b>
<b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК-5.1. Анализирует идеологические и ценностные системы в контексте исторического развития общества, обосновывает	Знать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития, основные	Тестирование

историческом, этическом и философском контекстах	актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	факты и события российской и мировой истории	
		Уметь анализировать идеологические и ценностные системы в контексте исторического развития общества	Задания
		Владеть навыками использования исторического материала при социальном и профессиональном взаимодействии	Задания
	УК-5.2. Выявляет современных тенденций исторического развития России с учетом геополитической обстановки	Знать события и процессы, сформировавшие современные тенденции исторического развития России	Тестирование
		Уметь анализировать воздействие событий прошлого на современное развитие России	Задания
		Владеть навыками объяснения влияния геополитической обстановки на современные тенденции развития России в социально-историческом контексте	Задания

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
<b>1 семестр</b>							
Тема 1. Введение в учебный курс «История». Киевская Русь в контексте европейской истории средневековья.	14	1	1	-	-	2	12
Тема 2. Образование Российского государства.	14	1	1	-	-	2	12
Тема 3. Начало Нового времени. Россия в XVII-XVIII вв.	14	1	1	-	-	2	12
Тема 4. На пути к индустриальному обществу: XIX в. в мировой и российской истории.	16	1	1	-	-	2	14
Тема 5. Социально-экономическая модернизация и эволюция государственной власти России в начале XX века.	16	1	1	-	-	2	14
Тема 6. Советский Союз и окружающий мир: парадигмы развития.	18	2	2	-	-	4	14
Тема 7. Россия и мир на рубеже XX-XXI вв.	16	1	1	-	-	2	14
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой	X	X					

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>

**Тема 1. Введение в учебный курс «История». Киевская Русь в контексте европейской истории средневековья.**

Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятие и классификация исторического источника. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Методология и теория исторической науки. Периодизации Отечественной истории. Спорные вопросы в курсе Отечественной истории. Место и роль истории в системе общественных дисциплин. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Древние авторы о быте и нравах восточных славян. Повесть временных лет как основной исторический источник по древнейшей истории Руси. Основные этапы становления государственности. Образование древнерусского государства: спорные вопросы. Норманнская теория и антинорманизм. Варяжские походы на Византию и договоры с греками. Княжение Игоря, св. Ольги и Святослава. Владимир и его реформы. Крещение Руси и его значение. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности Деятельность Ярослава Мудрого. Русская Правда. Русь в эпоху политической раздробленности. Причины и последствия междоусобицы. Борьба с половцами. Владимир Мономах. Борьба с шведско-немецкой интервенцией. Деятельность Александра Невского. Монголо-татарское иго и борьба с ним. Куликовская битва и ее историческое значение. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Россия и средневековые государства Европы, и Азии.

**Тема 2. Образование Российского государства.**

Специфика формирования единого российского государства. Борьба Москвы с Тверью за великое княжение. Причины и последствия усиление Московского княжества. Иван Калита. Правления Ивана III. Судебник 1496 и начало закрепощения крестьян, зарождение сословно-представительной монархии. Формирование идеологии «Москва-третий Рим». Политическая и духовная жизнь России в к. XV – к. XVI в. Внутренняя политика Ивана Грозного и основные реформы. Опричнина и ее последствия. Внешняя политика Московского государства во времена Ивана Грозного

**Тема 3. Начало Нового времени. Россия в ХУП-ХVIII вв.**

Период Нового времени в истории России и его критерии: основные подходы. Политическая жизнь России в начале XVII. Усиление закрепощения крестьян. Духовная и политическая жизнь России в Смутное время. Истоки и сущность русского самозванства. Причины, этапы и последствия Смуты. Земский Собор и формирование новой династии. Внешняя и внутренняя политика России в XVII в. Церковный раскол и его последствия. Формирование сословной системы организации общества. Реформы Петра I. и их последствия. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма. Дискуссии о генезисе самодержавия. Северная война. Формирование Российской империи. Основные направления внешней политики в первой половине XVIII в. Борьба за власть между различными группировками после смерти Петра I Царствование Петра II. Кондиции 1730 г. Бироновщина. Дворцовые перевороты середины века. Правление Елизаветы Петровны. Социально-политическое развитие России в екатерининское время. Политика Просвещенного абсолютизма: суть, цели, основные направления. Екатерининские реформы и их последствия. Формирование и развитие движения русских просветителей. Влияние Великой Французской революции на общественную мысль России к XVIII в. Причины и основные этапы Крестьянской войны 1773 – 1775 гг. Основные направления внешней политики России в эпоху Екатерины II. Присоединение Кубани и Крыма. Политика Российской империи на С. Кавказе. Внутренняя и внешняя политика России при Павле I. (1796-1801 г.).

#### **Тема 4. На пути к индустриальному обществу: XIX в. в мировой и российской истории.**

Особенности экономического развития России в дореформенный период. Реформы Александра I. Эволюция форм собственности на землю. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Отечественная война 1812 г. в отечественной и западной историографии. Причины, суть, последствия восстания декабристов. Правление Николая I.: внутренняя и внешняя политика. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в. Реформы и реформаторы в России. Русская культура XIX века и ее вклад в мировую культуру. Политическое и социальное развитие России накануне Крымской войны. Крымская война и ее последствия. Причины буржуазных реформ. Основные положения реформы 19 февраля 1861 г. Земская реформа (1864 г.) Судебная реформа (1864 г.) Реформа городского самоуправления (1870 г.) Ликвидация рекрутчины и введение всеобщей воинской повинности (1874 г.) Университетские и академические (духовных школ) уставы. Итоги либеральных реформ 60-70 –х гг. XIX в и их недостатки. Формирование народнического движения. Контрреформы Александра III.

#### **Тема 5. Социально-экономическая модернизация и эволюция государственной власти России в начале XX века.**

Политическая и экономическая жизнь России в конце XIX в. Общероссийская перепись 1897 г. как исторический источник. Формирование пролетариата и развитие рабочего класса. Распространение марксизма в России. С.Ю. Витте и начало хозяйственной модернизации. Место России в мировом сообществе. Русско-японская война итоги и последствия. Причины первой русской революции 1905-1907 гг. Образование политических партий. Манифест 17 октября 1905 г. Первая и вторая государственные думы. Реформы П.А. Столыпина. Третья и четвертая государственная дума. Первая мировая война. Февральская революция. Причины и последствия событий 25 октября 1917 г. Первые декреты Советской власти. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция.

#### **Тема 6. Советский Союз и окружающий мир: парадигмы развития.**

Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопrotивление сталинизму. СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. Холодная война. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений. Советский Союз в 1985-1991 гг.

#### **Тема 7. Россия и мир на рубеже XX-XXI вв.**

Постсоветский период в истории России. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации. Россия в условиях современной модернизации.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Багдасарьян, Н. Г. Культурология : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00310-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449657>
2. Воронкова, Л. П. Культурология : учебник для вузов / Л. П. Воронкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07712-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452709>
3. Культурология : учебник для вузов / под редакцией А. С. Мамонтова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08998-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490052>

#### **Дополнительная литература**

1. Культурология : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490601>
2. Силичев, Д. А. Культурология : учеб. пособие / Д.А. Силичев. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 393 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - ISBN 978-5-16-103377-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1002370>
3. Строгоцкий, В. М. Основы культурологии : учебник для вузов / В. М. Строгоцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08049-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451522>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>

3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуются использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
**Д.В. Борозин**  
  
20 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.02 Безопасность жизнедеятельности**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Родина Т.Е.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Цель дисциплины:** дать будущим специалистам теоретические знания и практические навыки, необходимые для обеспечения безопасных и безвредных условий жизнедеятельности, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций; создания комфортного состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

1. Теоретический анализ и разработка методов идентификации опасных и вредных факторов, генерируемых элементами среды обитания.
2. Комплексная оценка влияния негативных условий среды обитания на работоспособность и здоровье человека.
3. Изучение условий деятельности и отдыха человека
4. Выяснение принципов и методов защиты от опасностей.
5. Изучение средств защиты человека и среды обитания от негативного воздействия техногенных источников и стихийных явлений, а также средств, обеспечивающих комфортные условия деятельности человека.
5. Прогнозирование развития чрезвычайных ситуаций и изучение методов защиты.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого	УК 8.1. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.	Знать приемы первой помощи	Тестирование
		Знать теоретические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности	Тестирование
		Уметь интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;	Выполнение практических заданий

развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		Владеть приемами создания благоприятной среды	Выполнение практических заданий	
		Владеет навыками оказания первой помощи	Выполнение практических заданий	
	<b>УК-8.2.</b> Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.		Знать источники вредных производственных факторов, последствия их воздействия на человека	Тестирование
			Знать инженерные и организационные защитные мероприятия по уменьшению и ликвидации опасностей	Тестирование
			Уметь эффективно применять средства защиты от негативных воздействий	Выполнение практических заданий
			Владеть методами защиты при чрезвычайных ситуациях	Выполнение практических заданий

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
<b>1 семестр</b>							
Тема 1. Теоретические основы учения о безопасности жизнедеятельности человека.	8						8
Тема 2. Управление безопасностью жизнедеятельности. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.	8	1				1	7
Тема 3. Основы физиологии труда и комфортные условия жизни. Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.	8						8
Тема 4. ЧС природного и техногенного характера и защита от них.	8	1	2			3	5
Тема 5. Чрезвычайные ситуации военного времени и основы защиты населения и территорий.	8	1				1	7
Тема 6. Основы социальной, медицинской и пожарной безопасности.	8	1				1	7

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
Тема 7. Основы безопасности жизнедеятельности в городских условиях.	8	1	2			3	5
Тема 8. Обучение навыкам оказания первой помощи, наблюдение за состоянием здоровья окружающих лиц.	8	1		2		3	5
Тема 9. Основы личной безопасности от преступлений террористического характера.	8						8
Промежуточная аттестация: – зачет	X					X	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>

## Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы учения о безопасности жизнедеятельности человека.

Возникновение учений о безопасности жизнедеятельности человека и защита окружающей среды. Цель изучения науки о безопасности жизнедеятельности (БЖД). Предмет изучения. Основные понятия, термины и определения жизнедеятельности: среда обитания, биосфера, техносфера, опасность (потенциальная, реальная и реализованная), риск, безопасность, система безопасности, объекты защиты, мониторинг, вредный фактор, травматический фактор. Опасные и чрезвычайно опасные воздействия. Поле опасностей. Качественная квалификация (таксономия) опасностей. Количественная оценка опасностей. Показатели негативного влияния реализованных опасностей. Естественно-техногенные опасности. Антропогенные опасности. Виды взаимосвязей человека – оператора с технической системой.

Тема 2. Управление безопасностью жизнедеятельности. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Документы, регулирующие правовые вопросы по безопасности жизнедеятельности. Нормативные акты по охране труда. Виды правил и инструкций по охране труда. Системы стандартизации по безопасности жизнедеятельности. Виды ответственности должностных лиц. Служба охраны труда на предприятиях. Руководство и ответственность по охране труда на предприятии. Виды инструктажа по охране труда, регистрация инструктажа. Производственный травматизм. Определение термина «несчастный случай» и «профессиональное заболевание». Классификация несчастных случаев. Несчастные случаи, происшедшие на производстве. Расследование несчастных случаев. Виды причин несчастного случая. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Уровни РСЧС – федеральный, региональный, территориальный, местный, объектный. Режимы функционирования РСЧС. Повседневный режим, режим повышенной готовности, чрезвычайный режим. Гражданская оборона (ГО), её роль и место в Российской Федерации. Нормативная правовая база гражданской обороны. Мероприятия РСЧС и ГО по защите населения. Оповещение. Сигналы гражданской обороны. Действия по сигналам оповещения.

Тема 3. Основы физиологии труда и комфортные условия жизни. Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.

Анализаторы человеческого организма. Рецепторы как датчики сенсорных систем человека. Основные группы рецепторов. Органы чувств, обеспечивающие восприятие действующих на организм внешних раздражителей. Классификация основных форм деятельности человека. Физический и умственный труд. Энергетические затраты человека. Физическая тяжесть и напряженность труда. Оптимальные и допустимые условия труда. Вредные и экстремальные условия труда. Пути повышения эффективности трудовой деятельности. Элементы рационального режима труда и отдыха. Понятие микроклимата, его параметры. Терморегуляция организма человека. Приспособление производственной среды к возможностям человеческого организма. Гигиенические, антропометрические, физиологические и психологические показатели качества производственной среды. Общие санитарные требования к производственным помещениям. Конструктивные особенности помещений в зависимости от вида деятельности и производственного микроклимата. Приемы и способы регулирования температуры, влажности и чистоты воздуха в помещениях. Виды вентиляции, способы естественной вентиляции. Понятие воздухообмена. Порядок организации оптимального освещения рабочих мест, способы определения качества

естественного освещения и коэффициента освещенности. Нормирование искусственной освещенности помещений.

Тема 4. ЧС природного и техногенного характера и защита от них.

Природные (естественные) опасности. Повседневные абиотические факторы. Стихийные явления. Действия населения в условиях природных катастроф. Чрезвычайные ситуации природного характера: классификация, причины возникновения, возможные последствия. Геологические чрезвычайные ситуации: наводнения, заторы, зажоры, нагоны. Цунами. Природные пожары: лесные, степные, торфяные пожары; пожары хлебных массивов, подземные пожары полезных ископаемых. Биологические чрезвычайные ситуации: эпидемии, эпизоотии, эпифитотии. Космические чрезвычайные ситуации: падение метеоритов, астероидов; солнечная радиация. Чрезвычайные ситуации техногенного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия. Аварии на радиационно опасных объектах. Аварии на химических объектах. Аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах. Аварии на транспорте. Аварии на гидродинамических объектах. Аварии на коммунально-энергетических сетях. Обрушение зданий и сооружений. Взрывы и их последствия. Действия населения при взрывах. Транспортные аварии и их последствия. Гидродинамические аварии и их последствия. Защита и действия населения.

Тема 5. Чрезвычайные ситуации военного времени и основы защиты населения и территорий.

Возможный характер будущей войны. Понятие оружия массового поражения. Ядерное оружие. Виды ядерных зарядов и ядерных взрывов. Поражающие факторы ядерного взрыва (ударная волна, световое излучение, проникающая радиация, радиоактивное заражение местности, электромагнитный импульс). Воздействие поражающих факторов ядерного взрыва на человека, объекты жизнедеятельности, окружающую среду. Особенности поведения людей в зонах радиоактивного заражения. Химическое оружие. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Отравляющие вещества нервно-паралитического, кожноарывного, психохимического, удушающего, общеядовитого, раздражающего действия. Пути воздействия отравляющих веществ на организм человека, способы их обнаружения, защиты и оказание первой помощи пострадавшим. Поведение людей в зонах химического заражения. Бактериологическое (биологическое) оружие. Средства защиты от бактериологического оружия и меры по предупреждению инфекционных заболеваний. Правила поведения населения в очагах бактериологического заражения. Зажигательное оружие, основные поражающие факторы и защита от него. Современные средства поражения. Основные способы защиты населения. Приборы радиационной, химической разведки и контроля радиоактивного облучения. Специальная обработка. Назначение и сущность специальной обработки. Частичная и полная специальная обработка. Дезактивация, дегазация, дезинфекция. Санитарная обработка людей. Меры безопасности. Первая помощь в условиях применения оружия массового поражения. Основы организации аварийно-спасательных работ при ликвидации последствий чрезвычайных обстоятельств. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы. Цели аварийно-спасательных работ. Содержание аварийно-спасательных работ.

Тема 6. Основы социальной, медицинской и пожарной безопасности.

Понятие социальной безопасности. Классификация ЧС социального характера. Преступления, направленные против личности (шантаж, мошенничество, бандитизм, разбой, заложничество и другие). Виды психического воздействия на человека и защита от них. Физическое насилие и защита против него. Насилие над детьми. Сексуальное насилие и защита от него. Психическое состояние

человека, его безопасность. Основные нормативные документы, регламентирующие требования пожарной безопасности. Организационные противопожарные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в зданиях и помещениях с массовым пребыванием людей. Меры пожарной безопасности в зданиях и помещениях с массовым пребыванием людей. Автоматические средства обнаружения, извещения и тушения пожаров. Первичные средства тушения пожаров, действия при возникновении пожара. Вызов пожарной команды. Порядок эвакуации людей и имущества, правила эвакуации. Оказание доврачебной помощи пострадавшим.

#### Тема 7. Основы безопасности жизнедеятельности в городских условиях.

Общая классификация опасностей. Виды социальных опасностей проживания человека в городских условиях. Источники опасностей. Естественные опасности (при изменении биосферы и стихийных природных явлениях). Техногенные опасности. Загрязнение атмосферы. Загрязнение гидросферы. Загрязнение земель. Энергетические загрязнения техносферы. Антропогенные опасности. Сферы, в которых могут происходить ошибки по вине человека. Виды ошибок, допускаемых человеком на различных стадиях создания и использования технических систем. Факторы риска жилых помещений. Влияние параметров микроклимата на самочувствие человека. Зоны с высокой совокупностью опасностей в техносфере. Индустриально развитые регионы, промышленные зоны крупных городов. Производственная среда объектов экономики. Зоны чрезвычайных ситуаций. Правила безопасного поведения в городском общественном транспорте (в метро, автобусах, троллейбусах, трамваях, в такси и др). Правила безопасного поведения в доме (в квартире). Правила безопасного поведения при посещении массовых мероприятий.

Тема 8. Обучение навыкам оказания первой помощи, наблюдение за состоянием здоровья окружающих лиц

Структура и объём первой помощи. Передача вызова скорой медицинской помощи. Правила оказания первой медицинской помощи. Первая помощь при травматическом шоке. Первая помощь при кровотечениях, способы остановки кровотечений. Первая помощь при ранах. Классификация, порядок действия при ранах. Первая помощь при переломах костей, порядок действий. Первая помощь при ожогах и обморожениях. Первая помощь при терминальных состояниях. Правила проведения искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца. Первая помощь при утоплении. Первая помощь при электротравмах. Правила наложения повязки. Способы транспортировки пострадавших.

#### Тема 9. Основы личной безопасности от преступлений террористического характера.

Основные угрозы террористического характера. Терроризм и его виды. Основные меры и мероприятия по противодействию террористической деятельности. Способы действий террористов. Преступления террористического характера, связанные с применением взрывных устройств. Характерные признаки взрывчатых устройств. Меры личной безопасности при обнаружении взрывных устройств. Преступления террористического характера, связанные с захватом заложников. Правила личного поведения при захвате заложников, при угрозе захвата в заложники, при захвате в заложники родных, близких, знакомых. Правила поведения при террористическом акте в местах массового скопления людей. Нападение на особо опасные объекты (АЭС, объекты с ядерными реакторами и т.д.).

Меры антитеррористического характера на предприятиях. Техническое обеспечение антитеррористических мер.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05849-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488648>

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник для бакалавров / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова [и др.] ; под ред. проф. Э. А. Арустамова. — 22-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 446 с. - ISBN 978-5-394-03703-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1091487>

#### **Дополнительная литература**

1. Вострокнутов, А. Л. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Основы топографии : учебник для вузов / А. Л. Вострокнутов, В. Н. Супрун, Г. В. Шевченко ; под общей редакцией А. Л. Вострокнутова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13151-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477358>

2. Курдюмов, В. И. Безопасность жизнедеятельности: проектирование и расчет средств обеспечения безопасности : учебное пособие для вузов / В. И. Курдюмов, Б. И. Зотов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07668-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491905>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
**Д.В. Борозин**  
  
20 20 г.



## **Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.03 Физическая культура и спорт**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анисимов В.Д.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Задачи изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Физическая культура и спорт» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 и 6 семестрах, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

<b>Формируемые компетенции</b> <i>(код и наименование)</i>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> <i>(код и формулировка)</i>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Наименование оценочного материала</b>
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	УК-7.1. Применяет здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом	Знает методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Тестирование

полноценной социальной и профессиональной деятельности	физиологических особенностей организма.	Умеет использовать средства и методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	Выполнение практических заданий
		Владеет способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Выполнение практических заданий
	<b>УК-7.2.</b> Соблюдает нормы здорового образа жизни, поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знает основы теории и методики физической культуры и спорта, необходимые для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;	Тестирование
		Умеет использовать средства и методы физической культуры для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни и стиля жизни;	Выполнение практических заданий
		Владеет принципами, средствами и методами физической культуры для построения учебно-тренировочных занятий по физической культуре для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Выполнение практических заданий

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего	
<b>5 семестр</b>							
Тема 1. Общая физическая подготовка.	36	4				4	32
Промежуточная аттестация: зачет	X				X		
<b>Итого за 5 семестр</b>	<b>36</b>	<b>4</b>				<b>4</b>	<b>32</b>
<b>6 семестр</b>							
Тема 2. Баскетбол.	18	2				2	16
Тема 3. Волейбол.	18	2				2	16
Промежуточная аттестация: – зачет	X				X		
<b>Итого за 6 семестр</b>	<b>36</b>	<b>4</b>				<b>4</b>	<b>32</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>8</b>				<b>8</b>	<b>64</b>

## Содержание дисциплины

Тема 1. Общая физическая подготовка.

Основы теории тренировки. Основные методы тренировки. Оценка уровня физического развития.

Тема 2. Баскетбол.

Техника игры в баскетбол. Техника безопасности на занятиях по баскетболу. Развитие физических качеств, необходимых для игры в баскетбол. Знакомство с основными техническими приемами (стойка, передвижения, повороты, остановки, ловля мяча, передачи, броски, ведение, финты, групповые взаимодействия).

Тема 3. Волейбол.

Техника игры в волейбол. Техника безопасности на занятиях по волейболу. Развитие физических качеств, необходимых для игры в волейбол. Знакомство с основными техническими приемами.

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### 7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## 8. Ресурсное обеспечение

### 8.1. Перечень литературы

#### Основная литература

1. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469114>

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488898>

#### Дополнительная литература

1. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11118-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475804>

2. Капилевич, Л. В. Физиология человека. Спорт : учебное пособие для вузов / Л. В. Капилевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09793-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490267>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин  
  
20 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.04 Иностранный язык**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Александрова О.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Иностранный язык» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Иностранный язык» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является достижение языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для иноязычной деятельности по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях.

Наряду с практической целью курс иностранного языка ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение этих целей означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи и проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных, профессиональных и научных связей.

### Задачи дисциплины

- изучение теоретических аспектов иностранного языка
- получение практических навыков по дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.), диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- изучение основ публичной речи.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1-6 семестрах, на 1-3 курсах (очно-заочная).

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Знать грамматику иностранного языка; языковые особенности научного и официально-делового стилей	Тестирование 1-2
		Уметь отбирать языковые средства, характерные для академической и деловой речи	выполнение практических заданий по темам с 1-17

		Владеть навыком построения речи в рамках академического и профессионального взаимодействия с соблюдением принципа отбора языковых средств	выполнение практических заданий по темам с 1-17
УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.		Знать особенности научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации; виды, формы и жанры научного и делового общения; правила речевого поведения в различных жанрах устной и письменной академической и профессиональной коммуникации	Тестирование 1-2
		Уметь выбирать коммуникативные технологии и жанры академической и деловой речи в соответствии с ситуацией	Выполнение практических заданий по темам 3; 5; 8; 12;13
		Владеть навыками создания речи в рамках отдельных жанров научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации с соблюдением правил речевого поведения и правил оформления	Выполнение практических заданий по темам 3; 5; 8; 12;13
УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с		Знать профессиональную лексику и терминологию, а также базовую грамматику иностранного языка (по соответствующим	Тестирование 1-2

	государственного языка РФ на иностранный язык.	разделам дисциплины)	
		Уметь строить монологические сообщения на профессиональные темы (по соответствующим разделам дисциплины).	Выполнение практических заданий по темам 1-17
		владеть навыками чтения, понимания и перевода аутентичных текстов на иностранном языке, способен извлекать необходимую текстовую информацию, анализировать и обобщать ее в целях профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.	Выполнение практических заданий по темам 1-17

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) составляет 14 зачетных единиц, всего 504 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:					Самостоятельная работа обучающегося	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Иные		Всего
<b>1 семестр / 1 курс</b>								
Тема 1. Я и мой мир: высшее образование. Лексика по теме. Грамматика: изучение порядка слов в утвердительном, вопросительном и отрицательном предложениях; времена группы Simple (active / passive); страдательный залог.	20		2				2	18
Тема 2. Современные проблемы экологии и пути их решения. Лексика по теме. Грамматика: Present Continuous and Present Simple, Past Continuous and Past Simple, степени сравнения прилагательных; формы будущего времени – Future Continuous, Going to, Will, Present Continuous.	24		2				2	22
Тема 3. Виды энергии. Электричество. Лексика по теме. Грамматика: Perfect Tenses (active / passive), Present Perfect, Past Perfect,	28		4				4	24





в том числе:							Самостоятельная работа обучающихся	
Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Иные		Всего
предложения условия.	32		2				2	30
Тема 10. Лазеры: ищем проблемы для найденного решения. Лексика по теме. Грамматика: инфинитив, формы инфинитива, функции инфинитива в предложении, синтаксическая разница в использовании герундия и инфинитива, инфинитивный оборот с предлогом.	34		2				4	30
Тема 11. Мир вокруг нас. Инновационные технологии: применение и преимущества. Лексика по теме. Грамматика: грамматические конструкции «Сложное подлежащее», «Сложное дополнение».	44		4				4	40
Промежуточная аттестация: – зачет	X						X	
<b>Итого за 4 семестр / 2 курс</b>	<b>108</b>		<b>8</b>				<b>8</b>	<b>100</b>
<b>5 семестр / 3 курс</b>								
Тема 12. Космические исследования. Лексика по теме. Грамматика: Сослагательное	20		2				2	18

в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося
Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Иные	
наклонение. Многофункциональные формы should / would.							
Тема 13. Новые технологии: применение и преимущества. Лексика по теме. Грамматика: фразовые глаголы, сравнительные конструкции, способы выражения несогласия / согласия, способы выражения отрицания.	24		2			2	22
Тема 14. Материалы и их свойства. Лексика по теме. Грамматика: повторение пройденного материала. Предлоги и союзы.	28		4			4	24
Промежуточная аттестация: – зачет	X					X	
<b>Итого за 5 семестр / 3 курс</b>	<b>72</b>		<b>8</b>			<b>8</b>	<b>64</b>
<b>6 семестр / 3 курс</b>							
Тема 15. Детали и сборные единицы. Лексика по теме. Грамматика: повторение пройденного материала	20		2			2	18
Тема 16. Профессиональная сфера. Лексика по теме. Формирование навыков академического письма:	24		2			2	22



Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине**

Для обеспечения реализации программы разработаны: методические материалы к практическим занятиям и методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся. В наличии имеются методические материалы по организации изучения дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по освоению дисциплины. Кафедра разрабатывает методическое обеспечение инновационных форм учебных занятий и проч.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, контрольные работы, домашние работы и иные оценочные материалы, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13839-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466997>

#### **Дополнительная литература**

1. English Grammar: Part 1 : Учебное пособие / Г. С. Гаспарян, И. Ю. Терлецкая, И. Л. Кольчугина ; Мин.образования Моск.обл.; ГОУ ВПО МО "Международный университет природы, общества и человека "Дубна"". - Дубна : Международный университет природы, общества и человека "Дубна", 2011. - 130с.
2. English Unlimited. Elementary: Coursebook with e-Portfolio. A2 / Tilbury Alex [и др.]. - Cambridge : Cambridge University Press, 2013. - 160p. +DVD.
3. English Unlimited. Pre-Intermediate: Coursebook with e-Portfolio: B1 / Tilbury Alex [и др.]. - Cambridge : Cambridge University Press, 2012. - 160p. + DVD.

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клаवि́та»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабаритурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д. В. Борозин  
  
20 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.О.05 Философия

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Философия» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «м» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Философия» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является овладение студентами знаниями в области философии и выработка навыков интеллектуальной деятельности, которые позволят им всесторонне подходить к анализу и разрешению проблем будущей профессиональной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- дать студентам всесторонние знания о генезисе философии, отношении ее к религии и мифологии;
- показать своеобразие философии, ее место в историческом развитии духовной культуры;
- дать понимание взаимоотношения материального и духовного, биологического и социального начал в человеке, отношения человека к природе, обществу и другим людям и специфики глобальных проблем современности;
- развить у студентов самостоятельность мышления при решении проблем формирования личности, ее свободы и ответственности за сохранение жизни, природы, культуры, нравственных и правовых норм общежития;
- способствовать приобретению студентами практических навыков понимания роли науки в развитии цивилизации, взаимодействия науки и техники и связанных с ними социальных и этических проблем, ценности научной рациональности и ее исторических типов, умения использовать знание структуры, форм и методов научного познания;
- привить студентам навыки использования философских принципов и категориального аппарата в анализе научных и социально-политических проблем современности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

<b>Формируемые компетенции</b> <i>(код и наименование)</i>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> <i>(код и формулировка)</i>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Наименование оценочного материала</b>
<b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	УК-5.1. Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса	знать основные философские термины и направления	Тестирование по теме 1-9
		знать познавательный опыт, накопленный в разных философских школах	Тестирование по теме 4

философском контекстах		уметь анализировать труды русских философов, фрагменты из сочинений классиков, тексты по вопросам происхождения человека и находить им практическое применение	Практические задания по теме 3, 7, 9.	
		владеть анализом философского мышления	Выполнение практических заданий по темам 1-9	
	УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические, политологические учения и категории		знать основные школы античной философии и их представители, основные проблемы бытия.	Тестирование по теме 2,3
			знать теорию происхождения человека, понятия судьба, цель и смысл человеческой жизни, понятие ценностей, особенности и характер русской философии	Тестирование по теме 7,8,9
			уметь использовать философский системный подход к анализу в любой профессиональной сфере	Практические задания по теме 1, 2
			уметь выстраивать последовательность исторических гносеологических школ	Практические задания по теме 4.
			уметь использовать на практике основные приемы развития познавательной системы, основные идеи и наработки	Практические задания по теме 5, 6.
			владеть основными методами философского мышления	Выполнение практических заданий по темам 1-9

#### **4. Объем дисциплины**

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).



Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>128</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>128</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Предмет философии. Структура философского знания.**

Философия как форма мировоззрения, ее специфические черты. Предмет и объект, структура философии. Философия и общество. Основные функции философии.

### **Тема 2. Основные философские традиции.**

Культ механического естествознания. Эмпиризм и рационализм. О философской терминологии. Абстрактное и конкретное. Субъект и объект.

### **Тема 3. Древнегреческая философия: от мифа к философии.**

Генезис античной философии. Парменид: постановка онтологической проблемы. Горгий: постановка гносеологической проблемы.

### **Тема 4. Древнегреческая философия: принципы онтологии и гносеологии.**

Гераклит: предпосылки объективной диалектики. Софисты: релятивизм истины и агностицизм. Сократ: предпосылки субъективной диалектики. Метод «диалога». «Эйдос» Платона и «сущность» Аристотеля: гносеологическая установка на интерсубъективность знания.

### **Тема 5. Западноевропейская средневековая философия.**

Средневековая схоластика: проблема соотношения разума и веры. Проблема онтологического статуса универсалии. «Органон» Аристотель и схоластическая философия. Понятие «теоретический конструкт».

### **Тема 6. Западноевропейская философия Нового времени.**

Место гносеологии в философии Нового времени. Предпосылка «гносеологического индивидуализма». «Новый органон» Ф. Бэкона: постановка проблемы метода. Рационализм и сенсуализм: достижения и проблемы в рамках односторонних методологических установок.

### **Тема 7. Немецкая классическая философия: И.Кант**

Проблема активности субъекта в познании. Учение о феномене и ноумене. Трансцендентальный субъект.

### **Тема 8. Этические и эстетические ценности (аксиология). Философия языка. Философия науки.**

Рассудок и разум: три формы логического. Учение о диалектическом противоречии. Формальная логика и диалектическая логика. Принцип развития. Диалектическая логика как логика описания саморазвивающихся систем.

### **Тема 9. Классическая, неоклассическая и постклассическая философия.**

Классические основания философского мышления: рационализм и универсализм. Неокантианство и неогегельянство. «Нео» - и «пост» - философия в XX веке.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 1. История философии : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; ответственный редактор В. Н. Лавриненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03384-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451603>
2. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 2. Основы философии. Социальная философия. Философская антропология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; ответственный редактор В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03386-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451604>
3. Ивин, А. А. Философия : учебник для бакалавриата / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 478 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4016-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425236>

#### **Дополнительная литература**

1. Свергузов, А. Т. Философия : учебное пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/19433. - ISBN 978-5-16-011951-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080207>
2. Хрестоматия по философии в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие / А. Н. Чумаков [и др.] ; под редакцией А. Н. Чумакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01634-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451912>
3. Хрестоматия по философии в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие / А. Н. Чумаков [и др.] ; под редакцией А. Н. Чумакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01636-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451913>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

#### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или наклейки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 26.6.

**Рабочая программа дисциплины**  
Б1.О.06 История экономических учений

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

  
/М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

  
/И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «История экономических учений» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «История экономических учений» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «История экономических учений» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является освоение обучающимися теоретических основ и закономерностей развития мировой и отечественной экономической мысли; сформировать у обучающихся научное экономическое мировоззрение, развить креативные способности, проблемное, проектное и конструктивное мышление для анализа и выработки эффективных решений на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

### Задачи дисциплины:

- изучение основных этапов развития экономической науки;
- понимание эволюции экономической мысли в период зарождения рыночной экономики;
- знание истоков и основных направлений современных экономических учений;
- формирование практических навыков анализа экономических теорий с позиции истории их возникновения и развития.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается во 2 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Знать основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; – этапы становления экономической науки.	Тестирование
		Уметь ориентироваться в современных идейно-теоретических и экономико-политических дискуссиях,	Задания

		определять место теоретических концепций и экономико-политических доктрин в структуре основных школ и направлений экономической мысли;	
		Владеть обладать гражданской зрелостью.	Задания
	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать характер и многообразие современного экономического знания, его взаимосвязи с экономической политикой, идеологическими доктринами и национальными культурами.	Тестирование
		Уметь – оценивать экономические идеи и экономико-политические доктрины с учетом их идеологических и ценностных предпосылок и сферы применимости.	Задания
		Владеть навыками поиска и использования информации об экономических концепциях в разрезе исторических эпох и направлений (школ) экономической мысли; – навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.	Задания

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)								
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего			
<b>1 семестр</b>										
Тема 1. Предмет, метод, функции и структура истории экономических учений	5	1	-	-	-	-	-	-	1	4
Тема 2. Экономическая мысль Древнего мира.	14	1	1	-	-	-	-	-	2	12
Тема 3. Экономическая мысль Средневековья.	14	1	1	-	-	-	-	-	2	12
Тема 4. Меркантилизм.	14	1	1	-	-	-	-	-	2	12
Тема 5. Школа физиократов.	14	1	1	-	-	-	-	-	2	12
Тема 6. Классическая школа политической экономии.	14	1	1	-	-	-	-	-	2	12
Тема 7. Учение К. Маркса.	14	1	1	-	-	-	-	-	2	12
Тема 8. Маржиналистская революция. Зарождение субъективно-психологического направления экономической мысли (70-80-е гг. XIX в.).	14	1	1	-	-	-	-	-	2	12
Тема 9. Институционализм.	14	1	1	-	-	-	-	-	2	12

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)								
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего			
Тема 10. Кейнсианство. Неоклассический синтез.	14	1	1	-	-	-	-	2	12	
Тема 11. Экономическая мысль России.	13	-	1	-	-	-	-	1	12	
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X								
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Предмет, метод, функции и структура истории экономических учений**

Место и роль истории экономических учений в системе экономических дисциплин и в экономическом образовании. Предмет истории экономических учений как исторический процесс возникновения, развития и смены экономических идей, концепций и взглядов, представленных в теориях отдельных экономистов, теоретических школах, течениях и направлениях и их роли в развитии человеческой цивилизации.

### **Тема 2. Экономическая мысль Древнего мира.**

Натурально-хозяйственные особенности экономической мысли в странах Древнего Востока и античности. Отражение экономической мысли древневавилонского царства в законах царя Хаммурапи (XVIII в. до н.э.). Экономическая мысль Китая в трудах Конфуция (V в. до н.э.) и в трактате «Гуань-цзы» (IV-III вв. до н.э.).

Экономические взгляды древнегреческих философов IV в. до н.э. Особенности трактовок разделения труда, сущности и функции денег у Ксенофонта, Платона, Аристотеля. Учение Аристотеля о соизмеримости – эквивалентности товаров по стоимости при обмене («Квадрат Аристотеля»), свойствах товара, принципах распределения. Экономика и хрематистика.

### **Тема 3. Экономическая мысль Средневековья.**

Экономическая мысль средневековья как часть богословия. Особенности методологии средневековой экономической науки. Взгляды Ф.Аквинского на разделение труда, богатство, деньги, справедливую цену, торговую прибыль, процент. Социально-экономические идеи мусульманского Востока.

### **Тема 4. Меркантилизм.**

Меркантилизм. Предпосылки возникновения, две стадии развития, необходимость, сущность и значение. Особенности меркантилизма в различных странах. Томас Мэн (Англия). Антуан де Монкретьен (Франция). Рецепты экономической политики. Протекционизм.

### **Тема 5. Школа физиократов.**

Общая характеристика школы физиократов. Экономическое учение Ф. Кенэ, А.Тюрго.

### **Тема 6. Классическая школа политической экономии.**

Исторические условия возникновения классической политической экономии. Основные этапы ее развития. Возникновение концепции экономического либерализма, основанной на принципах полного невмешательства. Методология классической политэкономии, признание действия объективных экономических законов. Внедрение причинно- следственного метода, методов логической абстракции, индукции, дедукции.

У.Петти - первый представитель классической школы в Англии. «Трактат о налогах и сборах». Определение стоимости, заработной платы, ренты, процента. Теория цены земли. Сущность и функции денег, определение количества денег в обращении. Принципы налогообложения. П.Буагильбер – родоначальник французской классической школы. Определение стоимости рабочим временем. Специфическое отношение к роли сельскохозяйственного производства и денег в экономике.

Общая характеристика идей физиократизма и его вклад в классическую школу. Работы Ф.Кенэ. Развитие концепции физиократов в трудах А.Р. Тюрго.

А. Смит – экономист мануфактурного периода развития индустрии. Критика меркантилизма. Роль объективных законов («невидимой руки») в формировании экономических отношений между людьми. «Исследование о природе и причинах богатства народов» – главный труд А. Смита. Анализ разделения труда на мануфактуре. Учение о классах. Трактовки стоимости, заработной платы, прибыли, ренты. Теория денег. Характеристика капитала и его структуры. Учение о воспроизводстве.

«Догма Смита».

Эпоха промышленного переворота и ее отражение в работе Рикардо. «Начала

политической экономии и налогового обложения». Особенности метода Д.Рикардо, трудовая теория стоимости. Учение о доходах: выявление, обоснование тенденции к снижению размеров заработной платы и прибыли.

Работа Ж.Б. Сэя «Трактат политической экономии ...». Теория услуг. Учение о трех факторах производства. Трактовки стоимости. Трактовки доходов. Основные классы. «Закон рынков Сэя - обоснование бескризисного развития экономики.

Т.Р. Мальтус: анализ диспропорций между возможностями природы и потребностями населения в работе «Опыт о законе народонаселения». Теория издержек производства и доходов в работе «Принципы политической экономии».

Сочетание новых подходов к анализу экономики с традиционными положениями в работе Дж.С.Милля. Предмет и метод. Теория стоимости. Специфика представлений об экономических законах. Проблема кредита, денег. Теория доходов. Концепция социально-экономических реформ.

### **Тема 7. Учение К. Маркса.**

Анализ «капиталистического» производства в трудах К. Маркса. Структура и основные идеи «Капитала». Предмет и метод. Разработка проблем товара и денег. Учение о прибавочной стоимости и ее внешних формах. Теория доходов. Учение о капитале, его накоплении и воспроизводстве.

### **Тема 8. Маржиналистская революция. Зарождение субъективно- психологического направления экономической мысли (70-80-е гг. XIX в.).**

Предпосылки возникновения маржинализма. «Маржинальная революция»: характер, основные этапы. Предшественники маржинализма (Г.Госсен, Ж.Дюпюи, О.Курно, И.Г.Тюнен). «Законы Госсена». Субъективно-психологический и внеисторический подход к экономическому анализу первого этапа. К.Менгер, У.Джевонс и Л.Вальрас – основоположники маржинализма. Особенности «австрийской» и «лозаннской» школ маржинализма. О.Бем-Баверк. Математические методы в экономических воззрениях У.Джевонса. (известная его деидеологизация на основе отрицания значимости классово-социальной структуры общества для экономических исследований в 70-80-е гг.

### **Тема 9. Институционализм.**

Исторические предпосылки возникновения американского институционализма. Предмет и метод изучения. Антимонопольная направленность программ социально-экономического реформирования общества. Особенности основных течений институционализма. Социально-психологический (технократический) институционализм Т. Веблена. Социально-правовой (юридический) институционализм Дж. Коммонса. Конъюнктурно-статистический (эмпирико-прогностический) институционализм У.К. Митчелла.

Теория монополистической конкуренции Э. Чемберлина. Неценовые факторы «дифференциации продукта» и усиление конкурентной борьбы на рынке. Экономическая теория несовершенной конкуренции Дж. Робинсон. Монополия и монополия. Дилемма об «эффективности и справедливости».

### **Тема 10. Кейнсианство. Неоклассический синтез.**

Основные признаки второго этапа «маржинальной революции». Преодоление субъективизма и психологизма, возврат к «чистой» теории. Зарождение неоклассической экономической мысли и обособление микроэкономики в самостоятельный раздел экономической науки. Систематизация маржинальных идей родоначальником кембриджской школы маржинализма. А. Маршалл и книга «Принципы экономики». Трактовки теорий спроса, предложения, цен, доходов. Методологические основы анализа эластичности спроса и издержек производства.

Дж.Б.Кларк - основоположник американской школы маржинализма. Теория предельной производительности основных факторов и распределения. Развитие концепции макроэкономического моделирования лозаннской школы в трудах В.Парето. Кривые безразличия. «Оптимум Парето».

Зарождение концепций кейнсианства и неолиберализма после мирового экономического кризиса 1929-1933 гг.

Макроэкономический подход в «Общей теории занятости, процента и денег» Дж.М. Кейнса.

## **Тема 11. Экономическая мысль России.**

Специфические черты отечественной экономической мысли. Концепции экономики «переходного периода» и «социализма» в работах П.Б. Струве, М.И. Туган-Барановского, С.Н. Булгакова. Дискуссии о проблемах конъюнктуры рынка и экономического роста (Н.Д. Кондратьев, А.В. Чаянов). Экономико-математические разработки в трудах В.К. Дмитриева Е.Е. Слуцкого, В.В. Новожилова, Л.В. Канторовича.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

Шапкин, И. Н. История экономических учений : учебник для вузов / И. Н. Шапкин ; под редакцией И. Н. Шапкина, А. С. Квасова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 492 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3168-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486445>

Покидченко, М. Г. История экономических учений : учебное пособие / М.Г. Покидченко, И.Г. Чаплыгина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010811-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1237096>

#### **Дополнительная литература**

Кашанина, Т. В. Право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00342-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450104>

Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474892>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 26.06.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.О.07 Правоведение

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Правоведение» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Правоведение» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Правоведение» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является освоение основных понятий и категорий в праве в целом, а также изучение основных правовых институтов отдельных отраслей права.

### Задачи дисциплины:

- формирование представлений о праве, понятий и признаков источников права, правовой системе, соотношению элементов права с государством, обществом и индивидом;
- приобретение конкретных знаний в области основ гражданского, трудового, финансового, административного, уголовного и других отраслей права;
- формирование умения использовать полученные знания в анализе происходящих процессов в российской правовой системе, интеграции российского права в международную правовую систему;
- ознакомление учащихся с правовыми доктринами и тенденциями генезиса права в России и зарубежных странах.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач и определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Знать о праве в целом, взаимовлиянии права и государства, генезисе права.	Тестирование
		Уметь применять правовые знания в решении практических проблем.	Задания
		Владеть обладать гражданской зрелостью.	Задания
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирает	Знать основные правовые термины и понятия.	Тестирование

	оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Уметь выявлять и анализировать взаимодействие правовых явлений, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний для реализации права.	Задания
		Владеть высокой общественной культурой и активностью в правовой, политической и культурной жизни.	Задания
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.1. Применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;	Знать отрасли права и их институты.	Тестирование
		Уметь анализирует правовые последствия коррупционной деятельности.	Задания
		Владеть навыками анализа правовых последствия коррупционной деятельности.	Задания
	УК-11.2. Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.	Знать основные правовые доктрины и системы права.	Тестирование
		Уметь выбирать правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами различных ситуациях.	Задания
		Владеть навыками взаимодействия с гражданами.	Задания

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
<b>3 семестр</b>									
Тема 1. Основные положения о праве.	7	1	-	-	-	-	-	1	6
Тема 2. Основные положения о государстве.	7	1	-	-	-	-	-	1	6
Тема 3. Основные положения конституционного права РФ.	8	1	1	-	-	-	-	2	6
Тема 4. Общие положения гражданского права.	7	1	-	-	-	-	-	1	6
Тема 5. Субъекты гражданского права.	7	1	-	-	-	-	-	1	6
Тема 6. Вещное право: понятия и разновидности.	9	-	1	-	-	-	-	1	8
Тема 7. Сроки в гражданском праве, исковая давность.	9	1	-	-	-	-	-	1	8
Тема 8. Страхование.	9	-	1	-	-	-	-	1	8
Тема 9. Наследственное право.	9	-	1	-	-	-	-	1	8
Тема 10. Общие положения об обязательствах.	9	1	-	-	-	-	-	1	8
Тема 11. Обязательства, возникающие вследствие	9	1	-	-	-	-	-	1	8

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
причинения вреда и неосновательного обогащения.									
Тема 12. Отдельные виды договоров.	9	1	-	-	-	-	1	8	
Тема 13. Основные положения семейного права.	9	-	1	-	-	-	1	8	
Тема 14. Основные положения международного частного права.	9	-	1	-	-	-	1	8	
Тема 15. Экологическое право, как отрасль российского права.	9	-	1	-	-	-	1	8	
Тема 16. Административное право, как отрасль российского права.	9	-	1	-	-	-	1	8	
Тема 17. Нотариат.	9	1	-	-	-	-	1	8	
Промежуточная аттестация: – дифференцированный зачет	X						X		
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>126</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>126</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Основные положения о праве.**

Понятие права. Признаки права. Правовое регулирование общественных отношений. Функции права. Происхождение права: основные теории. Право и мораль. Право и государство. Объективное и субъективное право. Социальные нормы. Место права в системе социальных норм. Сущность, принципы и функции права. Правовая норма и ее структура. Формы (источники) права. Виды источников права. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Система права. Элементы системы права. Понятие отрасли права. Разновидности отраслей права. Объекты правового регулирования. Методы правового регулирования. Способы систематизации норм права. Частное и публичное право. Правоотношение: основание возникновения и прекращения. Субъекты правовых отношений. Правовой статус личности: правоспособность и дееспособность. Правонарушение и юридическая ответственность. Виды юридической ответственности. Толкование права. Правопорядок и законность.

### **Тема 2. Основные положения о государстве.**

Понятие и признаки государства. Происхождение государства: основные теории. Функции государства. Типология государства. Формы административно-территориального устройства. Формы правления. Государственные и политические режимы. Механизм государства. Виды органов государства. Принцип разделения властей. Государство и гражданское общество. Государственное регулирование экономики. Российское государство: история и современность. Развитие системы местного самоуправления в России. Россия и международное сообщество.

### **Тема 3. Основные положения конституционного права РФ.**

Понятие конституционного права. Субъекты конституционного права. Источники конституционного права. Конституция РФ (1993 г.): особенности, свойства, функции. Основы конституционного строя. Принципы Конституции РФ и правовой статус личности. Конституционно-правовые основы гражданства РФ. Государственное устройство РФ. Органы власти и управления в современном государстве. Избирательная система РФ. Конституционный суд РФ. Федеративное устройство РФ.

### **Тема 4. Общие положения гражданского права.**

Понятие гражданского права. Общественные отношения, регулируемые гражданским правом. Участники этих отношений, их имущественная обособленность и юридическое равенство. Роль гражданского права в обеспечении перехода к рыночным отношениям. Источники гражданского права. Значение сделки как основания возникновения гражданского правоотношения. Формы сделок. Условия их действительности и последствия недействительности. Защита гражданских прав. Ответственность по гражданскому праву. Понятие и виды убытков.

### **Тема 5. Субъекты гражданского права.**

Граждане как субъекты гражданских прав. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Государственная регистрация юридических лиц. Лицензирование деятельности юридических лиц. Прекращение деятельности юридических лиц. Ликвидация и реорганизация различных видов юридических лиц. Несостоятельность юридических лиц. Хозяйственные товарищества и общества. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Казенные предприятия. Некоммерческие организации. Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования- субъекты гражданского права.

### **Тема 6. Вещное право: понятия и разновидности.**

Общие положения о праве собственности. Неприкосновенность частной собственности. Содержание права собственности. Субъекты и объекты права собственности. Приобретение

и прекращение права собственности. Виды права собственности (общая, долевая и т.д.), право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного пользования земельным участком. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления имуществом. Сервитуты. Защита права собственности и иных вещных прав.

#### **Тема 7. Сроки в гражданском праве, исковая давность.**

Понятие и виды сроков в гражданском праве. Исковая давность. Сроки исковой давности. Течение сроков исковой давности. Приостановление и возобновление сроков исковой давности.

#### **Тема 8. Страхование.**

Понятие страхования. Виды страхования. Объекты страхования. Элементы страхового правоотношения. Права. Обязанности и ответственность сторон по договору страхования.

#### **Тема 9. Наследственное право.**

Понятие наследования. Наследодатель и наследники, их правовой статус. Недостойные наследники. Наследование по завещанию: основные принципы и формы завещания. Исполнение завещания. Наследственная трансмиссия. Обязательные наследники. Наследование по закону, очереди наследования. Принятие наследования. Сроки в наследственных правоотношениях. Защита прав наследования.

#### **Тема 10. Общие положения об обязательствах.**

Понятие и виды обязательств. Принципы исполнения обязательств. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. Основания прекращения обязательств. Понятие и содержание договора. Классификация договоров. Заключение договора. Изменение и прекращение договора. Ответственность за расторжение договора.

#### **Тема 11. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения.**

Понятие обязательств, возникающих из причинения вреда. Условия возникновения обязательств из причинения вреда. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Ответственность организации за вред, причиненный ее работниками. Ответственность за вред, причиненный актами власти. Обязательства вследствие неосновательного обогащения. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.

#### **Тема 12. Отдельные виды договоров.**

Договор купли-продажи. Понятие договора купли-продажи. Стороны в договоре. Основные права и обязанности сторон. Ответственность сторон за нарушение договора. Виды договоров купли-продажи. Купля - продажа недвижимого имущества. Договор поставки. Понятие договора поставки. Стороны в договоре. Основные права и обязанности сторон. Порядок заключения договора. Договорные отношения по поставкам для государственных нужд. Ответственность сторон за нарушение договора. Виды договоров купли-продажи. Договор аренды. Понятие договора аренды. Стороны в договоре. Основные права и обязанности сторон. Изменение и прекращение договора аренды. Объекты арендных отношений. Договор аренды оборудования и других основных фондов. Выкуп арендованного имущества. Ответственность за нарушение договора. Финансовая аренда (лизинг). Договоры мены. Понятие, форма договора. Запрещения и ограничения дарения. Договоры доверительного управления имуществом. Понятие, форма договора, субъекты, права и обязанности сторон. Договор хранения. Понятие, форма, виды договора, стороны, права и обязанности сторон. Договор возмездного оказания услуг. Понятие, форма договора, субъекты, права и обязанности сторон. Договор комиссии. Понятие договора комиссии. Субъекты: их права и обязанности. Агентский договор: понятие, права и обязанности сторон. Договор подряда. Понятие договора подряда. Стороны в договоре. Основные права и обязанности сторон. Ответственность за нарушение договора. Риск, лежащий на подрядчике. Виды договоров подряда. Договоры с объектами интеллектуальной собственности. Понятие договора подряда объектами интеллектуальной собственности. Стороны в договоре.

Основные права и обязанности сторон. Ответственность за нарушение договора. Виды договоров с объектами интеллектуальной собственности.

### **Тема 13. Основные положения семейного права.**

Понятие и принципы семейного права. История отечественного семейного права. Семейное правоотношение. Брак и правовое регулирование его заключения. Личные права и обязанности супругов. Имущественные права и обязанности супругов. Прекращение брака. Личные права и обязанности родителей и детей. Вещественные права и обязанности родителей и детей. Алиментные права и обязанности других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Усыновление (удочерение). Опекунство и попечительство над детьми. Приемная семья. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

### **Тема 14. Основные положения международного частного права.**

Понятие международного частного права его источники. Взаимодействие норм международного частного права с нормами национального законодательства. Субъекты и объекты международного частного права. Право собственности и сделки в международном частном праве. Рассмотрение споров в арбитражном порядке.

### **Тема 15. Экологическое право, как отрасль российского права.**

Понятие, предмет, метод экологического права. Источники экологического права. Экологические правоотношения: основания возникновения и прекращения. Объекты и субъекты экологических правоотношений. Экологическое правонарушение. Ответственность за совершение экологического правонарушения.

### **Тема 16. Административное право, как отрасль российского права.**

Понятие, предмет, метод административного права. Источники административного права. Объекты и субъекты административного правоотношения. Понятие и признаки административного правонарушения. Административная ответственность: понятие основания наложения и освобождения. Административный процесс. Административное наказание: понятие и виды.

### **Тема 17. Нотариат История развития нотариата в России.**

Понятие нотариата и нотариального удостоверения. Правовое регулирование деятельности нотариуса. Требования к кандидату на должность нотариуса. Совершение нотариальных действий. Ответственность нотариуса. Юридическая природа нотариата. Зарубежный опыт правового регулирования нотариальной деятельности. Роль нотариальных палат в регулировании нотариальной деятельности. Права и обязанности нотариуса. Правовое регулирование отдельных видов нотариальных действий. Контроль за деятельностью нотариусов. Нотариальное делопроизводство.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Кашанина, Т. В. Право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 550 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13809-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489033>
2. Обухова, О. В. Право : учебник и практикум для вузов / О. В. Обухова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01001-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470823>

#### **Дополнительная литература**

1. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08442-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474892>
2. Конституция Российской Федерации. Официальный текст с изменениями. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 120 с. - ISBN 978-5-00156-160-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1239242>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д. В. Борозин  
  
20 20г.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.О.08 Математика

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Шилова З.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Математика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Математика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Математика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

#### Задачи дисциплины:

- формирование у студентов достаточно широкого взгляда на аналитическую геометрию и линейную алгебру;
- изучение основного метода аналитической геометрии - метода координат, а также векторного метода, метода геометрических преобразований, проективного метода;
- изучение применений этих методов к исследованию плоских и пространственных объектов, определяемых уравнения первой и второй степеней;
- раскрытие возможностей обобщения этих методов при построении многомерных геометрий;
- развитие математической культуры и мышления студентов, навыков доказательств;
- формирование представления о роли математики в познании окружающего мира;
- усвоение студентами понятий и теорем математического анализа, необходимых при изучении других математических и профессиональных дисциплин;
- формирование у студентов навыков использования математического языка и математической символики при построении организационно-управленческих моделей и применения математических методов при решении задач в сфере управления и обработки информации.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 1-2 семестрах, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Составляет последовательность выполнения математических задач.	Знать основные алгоритмы решения математических задач	Тестирование темы 6,7, письменный опрос темы 4,5
		Уметь применять полученные знания для составления алгоритма решения математических задач	Тестирование темы 6,7; письменный опрос темы 4,5, задачи практических занятий темы 6,7, задачи для самостоятельного

			решения 6,7
		Владеть навыками выполнения алгоритма решения математических задач	задачи практических занятий темы 6,7, письменный опрос темы 4,5, задачи для самостоятельного решения темы 6,7
УК-1.2 Выбирает правильный подход к решению поставленных задач.		Знать основные математические методы	Тестирование темы 3,4, письменный опрос тема 2
		Уметь применять полученные знания и методы для решения поставленных задач	Тестирование темы 3,4; задачи практических занятий темы 3,4, письменный опрос тема 2, задачи для самостоятельного решения темы 3,4
		Владеть навыками математической обработки данных и методами для решения поставленных задач.	задачи практических занятий темы 3,4, письменный опрос тема 2, задачи для самостоятельного решения темы 3,4
УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.		Знать основные методы решения задач	Тестирование темы 2,4, письменный опрос темы 1,2
		Уметь выбирать оптимальный метод решения задач, умеет делать оценку методам решения задач	Тестирование темы 2,4; задачи практических занятий темы 2,4, письменный опрос темы 1,2, задачи для самостоятельного решения темы 2,4
		Владеть навыками выбора оптимального метода решения поставленных задач.	задачи практических занятий темы 2,4, письменный опрос темы 1,2, задачи для

			самостоятельного решения темы 2,4
--	--	--	--------------------------------------

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 10 зачетных единиц, всего 360 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>1 семестр</b>								
Тема 1. Матрицы и определители.	34	2	2	-	-	-	4	30
Тема 2. Системы линейных уравнений.	34	2	2	-	-	-	4	30
Тема 3. Векторная алгебра.	36	2	2	-	-	-	4	32
Тема 4. Аналитическая геометрия.	40	4	4	-	-	-	8	32
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>
<b>2 семестр</b>								
Тема 5. Введение в математический анализ.	28	2	2	-	-	-	4	24
Тема 6. Дифференциальное исчисление.	30	2	2	-	-	-	4	26
Тема 7. Интегральное исчисление.	28	2	2	-	-	-	4	24
Тема 8. Дифференциальные уравнения.	30	2	2	-	-	-	4	26
Тема 9. Функции комплексного переменного.	28	2	2	-	-	-	4	24
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	<b>Всего</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>360</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	-	-	-	<b>40</b>	<b>152</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Матрицы и определители.**

Матрицы. Виды матриц. Действия над матрицами: сложение, умножение на число, умножение, транспонирование, и их свойства. Определитель матрицы и его свойства. Обратная матрица. Ранг матрицы.

### **Тема 2. Системы линейных уравнений.**

Понятие системы линейных уравнений. Виды систем. Теорема Кронекера-Капелли о совместности системы линейных уравнений. Методы решения систем: метод Крамера, метод обратной матрицы, метод Гаусса. Модель Леонтьева многоотраслевой экономики (балансовый анализ).

### **Тема 3. Векторная алгебра.**

Векторы. Линейные операции над векторами. Скалярное произведение векторов. Векторное произведение векторов и его свойства. Смешанное произведение векторов и его свойства. Линейно зависимые и линейно независимые векторы. Базис.

### **Тема 4. Аналитическая геометрия.**

Прямоугольная декартова система координат (ПДСК) на плоскости. Полярная система координат (ПСК) на плоскости. Переход из ПДСК в ПСК и из ПСК в ПДСК. Уравнения прямой на плоскости: общее, параметрическое, каноническое, проходящей через две точки, с угловым коэффициентом, проходящей через данную точку, в отрезках на осях. Взаимное расположение двух прямых на плоскости. Расстояние от точки до прямой. Угол между двумя прямыми. Кривые второго порядка. Прямоугольная система координат (ПДСК) в пространстве. Плоскость в пространстве. Прямая в пространстве. Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве. Поверхности второго порядка в пространстве.

### **Тема 5. Введение в математический анализ.**

Понятие функции. Способы задания функции. Основные свойства функций. График функции. Элементарная функция. Сложная функция. Обратная функция. Основные элементарные функции, их свойства и графики. Построение графиков элементарных функций с помощью преобразований графиков. Предел функции в точке и на бесконечности. Свойства пределов. Бесконечно малые и бесконечно большие функции. Основные приемы вычисления пределов. Эквивалентные бесконечно малые функции. Первый и второй замечательные пределы. Непрерывность функции в точке и на множестве. Точки разрыва и их классификация. Вертикальные, горизонтальные и наклонные асимптоты графика функции одной переменной.

### **Тема 6. Дифференциальное исчисление.**

Понятие производной функции одной переменной. Геометрический и механический смысл производной. Уравнение касательной. Понятие дифференцируемой функции. Связь непрерывности и дифференцируемости функции одной переменной. Производная суммы, произведения, частного, сложной и обратной функции. Таблица производных. Логарифмическое дифференцирование. Понятие дифференциала функции одной переменной. Свойства дифференциала и его геометрический смысл. Производные и дифференциалы высших порядков функции одной переменной. Основные теоремы дифференциального исчисления (Ферма, Ролля, Лагранжа, Коши). Правило Лопиталья. Формула Тейлора. Исследование функций на возрастание, убывание и экстремумы. Исследование функции на выпуклость, вогнутость, перегиб. Наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке. Схема исследования функции с использованием производных и построение ее графика.

### **Тема 7. Интегральное исчисление.**

Понятие первообразной функции. Неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла. Таблица основных интегралов. Основные методы интегрирования: непосредственное, замены переменной, по частям. Интегрирование рациональных функций. Интегрирование основных иррациональностей. Интегрирование тригонометрических выражений. Интегральная сумма Римана. Определенный интеграл и его геометрическая интерпретация. Основные свойства определенного интеграла. Интеграл с переменным верхним пределом. Формула Ньютона-Лейбница. Замена переменной и интегрирование по частям в определенном интеграле. Приложения определенного интеграла к вычислению площадей и объемов. Несобственный интеграл.

### **Тема 8. Дифференциальные уравнения.**

Дифференциальное уравнение. Порядок дифференциального уравнения. Общее и частное решения дифференциального уравнения. Геометрический смысл дифференциального уравнения. Дифференциальные уравнения первого порядка: с разделяющимися переменными, однородные, линейные, и методы их решения. Дифференциальные уравнения второго порядка, допускающие понижение порядка. Линейные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Дифференциальные уравнения высших порядков.

### **Тема 9. Функции комплексного переменного.**

Алгебраическая форма комплексного числа. Комплексно-сопряженные числа. Действия над комплексными числами в алгебраической форме. Решение квадратных уравнений с отрицательным дискриминантом. Решение квадратных уравнений с комплексными коэффициентами. Тригонометрическая форма комплексного числа. Действия над комплексными числами в тригонометрической форме. Определение функции комплексного переменного. Предел функции комплексного переменного. Непрерывность функции комплексного переменного. Производная, дифференциал. Условия Коши - Римана. Аналитическая (регулярная) функция в точке, в области. Существование производной любого порядка для аналитической функции. Интеграл от функции комплексного переменного. Интегральная теорема Коши для односвязной области и многосвязной области. Первообразная. Формула Ньютона-Лейбница. Интеграл типа Коши.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для прикладного бакалавриата / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 396 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-5075-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/412759>
2. Гисин, В. Б. Математика. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. Б. Гисин, Н. Ш. Кремер. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 204 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8785-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/413590>

#### **Дополнительная литература**

1. Кучер, Т. П. Математика. Тесты : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Т. П. Кучер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 417 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-8054-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414364>
2. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 439 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07535-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/423277>
3. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 320 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07533-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/423278>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д. В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.О.09 Менеджмент

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## **1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цели изучения дисциплины «Менеджмент» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Менеджмент» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Менеджмент» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является овладение студентами знаниями в области менеджмента и выработка навыков практической деятельности, которые позволят им всесторонне подходить к анализу и разрешению проблем будущей профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- изучить основные понятия современного менеджмента;
- изучить структуру организации, признаки и законы организации;
- овладеть основными методами принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях;
- изучить применение информационных технологий в профессиональной деятельности;
- изучить систему мотивации труда;
- изучить психологию личности, психологические приемы для применения на практике в управлении человеческими ресурсами;
- изучить управление конфликтами и стрессами.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП**

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач	знать познавательный опыт, накопленный в разных научных школах управления	Тестирование по теме 1-9
		знать характерные черты современного менеджмента	Тестирование по теме 1,2
		уметь использовать подходы к управлению в профессиональной деятельности	Практические задания по теме 4, 6, 8.
		владеть анализом и выработкой управленческого решения	Выполнение практических заданий по темам 1-9
	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием метода экономической теории	знать основные понятия современного менеджмента	Тестирование по теме 1,2
		знать теории мотивации персонала	Тестирование по теме 3
		уметь использовать управленческий системный подход к анализу в любой профессиональной сфере	Практические задания по теме 1-9
		уметь выстраивать последовательность принятия управленческих решений	Практические задания по теме 7
		уметь использовать на практике основные методы управления	Практические задания по теме 4
		владеть основными правилами делового общения	Выполнение практических заданий по темам 1-9

### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего		
<b>3 семестр</b>								
Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития.	10	1	1	-	-	2	8	
Тема 2. Основные категории менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации.	12	1	1	-	-	2	10	
Тема 3. Цикл и функции менеджмента.	12	1	1	-	-	2	10	
Тема 4. Система методов управления.	12	1	1	-	-	2	10	
Тема 5. Коммуникации в организации.	12	1	1	-	-	2	10	
Тема 6. Деловое и управленческое общение.	12	1	1	-	-	2	10	
Тема 7. Процесс принятия решений.	13	1	2	-	-	3	10	
Тема 8. Управление конфликтами и стрессами.	13	1	2	-	-	3	10	
Тема 9. Руководство: власть и партнерство.	12	-	2	-	-	2	10	
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:					Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	<b>Всего</b>	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития.**

Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современной организации.

Понятие менеджмента. Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Роль менеджмента в развитии современной организации.

Эволюция управленческой мысли.

Основные подходы к менеджменту. Подход на основе школ: школа научного управления, школа административного управления, школа поведенческих наук, школа количественных методов.

Процессный подход. Ситуационный подход. Системный подход.

Национальные особенности менеджмента.

Развитие менеджмента в Японии, США и России. Сравнительная характеристика американской и японской моделей менеджмента

### **Тема 2. Основные категории менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации**

Основные категории менеджмента: субъекты и объекты управления, прямые и обратные связи, система управления, окружающая среда. Взаимосвязь основных категорий управления. Объект управления- организация. Признаки организации. Уровни управления в организации.

Современные принципы управления: понятие, значение.

Среда организации. Внешняя среда: ее элементы.

Внутренняя среда организации: цели, задачи, структура, технология и персонал. Характеристика факторов внутренней среды. Особенности внешней и внутренней среды организаций.

### **Тема 3. Цикл и функции менеджмента.**

Цикл менеджмента.

Понятие цикл менеджмента. Понятие функция менеджмента. Краткая характеристика функций менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.

Планирование в системе менеджмента.

Назначение планирования. Виды планирования: тактическое, стратегическое, бизнес-планирование. Технология стратегического планирования.

Организационные структуры управления предприятием.

Понятие и элементы организационных структур управления. Виды организационных структур управления: иерархические и органические структуры управления, их характеристика.

Мотивация.

Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.

Контроль и его виды.

Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный.

### **Тема 4. Система методов управления.**

Характеристика методов управления.

Понятие метод управления. Система методов управления: административные, экономические, социально-психологические, их характеристика. Особенности применения тех или иных методов управления.

### **Тема 5. Коммуникации в организации.**

Информация и коммуникации в менеджменте.

Понятие и назначение информации и коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Элементы коммуникационного процесса. Барьеры в коммуникационном процессе.

Коммуникационные сети, их характеристика.

Коммуникационные сети в организации. Виды коммуникационных сетей. Характеристика коммуникационных сетей.

#### **Тема 6. Деловое и управленческое общение.**

Правила проведения деловых бесед, совещаний, телефонных переговоров.

Деловое общение: понятие, назначение. Деловая беседа: понятие, виды, структура, правила проведения. Совещание: понятие, структура, правила проведения. Телефонные переговоры: понятие, правила проведения.

#### **Тема 7. Процесс принятия решений.**

Управленческое решение: понятие, классификация. Этапы принятия управленческого решения. Методы принятия управленческих решений.

#### **Тема 8. Управление конфликтами и стрессами.**

Конфликт: сущность, причины, классификация. Стрессы.

Конфликт: понятие. Причины конфликтов. Виды конфликтов. Последствия конфликтов. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Стрессы. Последствия стрессов. Методы борьбы со стрессами.

#### **Тема 9. Руководство: власть и партнерство.**

Основы власти и влияния. Лидерство.

Власть: понятие. Формы власти. Лидерство. Типы лидеров. Качества лидера.

Стили руководства, их характеристика.

Стиль руководства: понятие, классификация. Одномерные стили руководства, их характеристика. Многомерные стили руководства, их характеристика Решётка менеджмента.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432933>

2. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03650-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450034>

3. Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации : учебное пособие / А.П. Егоршин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 388 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-106151-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1082421>

### **Дополнительная литература**

1. Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Астахова [и др.] ; ответственный редактор Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3773-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449381>

2. Гуськов, Ю. В. Основы менеджмента : учебник / Ю.В. Гуськов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/13396. - ISBN 978-5-16-103723-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1063629>

3. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450097>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера.

Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д. В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.10 Маркетинг**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Маркетинг» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Маркетинг» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Маркетинг» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Цель дисциплины** состоит в формировании у студентов знаний, умений и навыков по вопросам планирования и реализации товарной, ценовой, сбытовой, коммуникативной политики организации, понятийного аппарата в области исследования рынков, эффективности рекламы и сбыта.

#### **Задачи дисциплины:**

- сформировать представление о маркетинге как философии и инструментари рыночной деятельности предприятия;
- дать понятие о видах маркетинговой деятельности и связи маркетинга с другими функциями организации;
- сформировать словарь профессиональной лексики маркетолога;
- развить навыки проведения анализа маркетинговой среды и конкурентных преимуществ организации;
- развить навыки планирования и реализации маркетинговых стратегий.
- политических проблем современности.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

<b>Формируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и формулировка)	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>	<b>Наименование оценочного материала</b>
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач и осуществлять поиск информации по полученному заданию	<i>Знать</i> основные экономические, понятия, показатели, критерии маркетинга на уровне деятельности предприятий;	Опрос по темам 1-5, 7-10
		<i>Уметь</i> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.	Тестирование по темам 1-4  Решение кроссворда по теме 2, 5

		<i>Владеть</i> современными методами сбора экономических и социальных данных	Практические задания по теме 4
ОПК-2.2. Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы		<i>Знать</i> современные информационные технологии и интеллектуальные программные средства, в том числе отечественного производства для решения управленческих задач;	Опрос по темам 1-5, 7-10
		<i>Уметь</i> применить на практике аналитический инструментарий для постановки и решения управленческих задач	Тестирование по теме 5
		<i>Владеть</i> процессом обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Практические задания по темам 5-10
ОПК-2.3. Решает профессиональные задачи с помощью современных методов и программных средств обработки и статистического анализа данных		<i>Знать</i> значимость современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, применяемых в профессиональной деятельности	Опрос по темам 1-5, 7-10
		<i>Уметь</i> осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	Решение задач по темам 8-10
		<i>Владеть</i> аналитическим инструментарием для постановки и решения типовых задач	Решение задач по темам 7-10

		управления с применением информационных технологий	
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне	<i>Знать</i> методики анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач	Опрос по темам 1-5, 7-10
		<i>Уметь</i> проводить анализ деятельности организации в условиях изменения конъюнктуры и использовать его результаты для подготовки управленческих решений	Практические задания по темам 1-4
		<i>Владеть</i> методами анализа рыночной информации	Практические задания по теме 4, 10
	ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне	<i>Знать</i> технологию выявления новых рыночных возможностей для определения источников и механизмов обеспечения конкурентных преимуществ организации;	Опрос по темам 3,4,5,7,8,9
		<i>Уметь</i> выстраивать основные рыночные стратегии организации на базе использования экономического инструментария анализа внешней и внутренней среды бизнеса;	Практические задания по теме 5, 10
		<i>Владеть</i> навыками разработки, создания и развития новых направлений деятельности организаций с учетом новых рыночных возможностей;	Практические задания по теме 3, 5
ОПК-3.3. Осуществляет исследование реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки:	<i>Знать</i> методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	Опрос по темам 1-5, 7-10	
	<i>Уметь</i> осуществлять диагностику бизнес-идеи, формулировать ее и использовать при поиске новых рыночных	Практические задания по теме 1-10	

	макроэкономики и микроэкономики	возможностей деятельности организации;	
		<i>Владеть</i> навыками бизнес-планирования для создания рыночных структур;	Практические задания по теме 1-10
ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации.	ПК-1.1. Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	<i>Знать</i> методики анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач	Опрос по темам 1-5, 7-10
		<i>Уметь</i> проводить анализ деятельности организации в условиях изменения конъюнктуры и использовать его результаты для подготовки управленческих решений	Практические задания по темам 1-4
		<i>Владеть</i> методами анализа рыночной информации	Практические задания по теме 4, 10
	ПК-1.2. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность организации ПК-1.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	<i>Знать</i> технологию выявления новых рыночных возможностей для определения источников и механизмов обеспечения конкурентных преимуществ организации;	Опрос по темам 3,4,5,7,8,9
		<i>Уметь</i> выстраивать основные рыночные стратегии организации на базе использования экономического инструментария анализа внешней и внутренней среды бизнеса;	Практические задания по теме 5, 10
		<i>Владеть</i> навыками разработки, создания и развития новых направлений деятельности организаций с учетом новых рыночных возможностей;	Практические задания по теме 3, 5

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>4 семестр</b>								
Тема 1. Сущность и эволюция маркетинга.	5	-	1	-	-	-	1	4
Тема 2. Виды, типы, концепции маркетинга.	5	-	1	-	-	-	1	4
Тема 3. Товар в системе маркетинга.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 4. Маркетинговые исследования.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 5. Анализ рыночных показателей.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 6. Поведение потребителей при совершении покупки.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 7. Ценовая политика предприятия.	11	1	2	-	-	-	3	8
Тема 8. Сбытовая политика предприятия.	11	1	2	-	-	-	3	8
Тема 9. Коммуникативная политика предприятия.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 10. Планирование и контроль в маркетинге.	10	1	1	-	-	-	2	8
Промежуточная аттестация: – дифференцированный зачет	X						X	

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Тема 1. Сущность и эволюция маркетинга**

Предмет и структура дисциплины. Цели и задачи дисциплины. Место дисциплины в системе подготовки менеджеров. Маркетинг как наука. Современное состояние и перспективы развития маркетинга. Определение основных понятий маркетинга. Сущность категорий: нужда, потребность, спрос, товар, обмен, рынок. Условия функционирования рынка.

### **Тема 2. Виды, типы, концепции маркетинга**

Содержание, функции, объекты и виды маркетинга. История формирования маркетинговой концепции: основные ее представители и школы. Основные виды маркетинга. Содержание и цели маркетинговой деятельности, ее основные принципы. Специфические функции маркетинга.

### **Тема 3. Товар в системе маркетинга.**

Товар в маркетинговой деятельности. Классификация товаров. Товары потребительского и производственного назначения. Товарные линии и группы, их характеристика. Товарный ассортимент. Понятие товарного ассортимента, его характеристики, формирование, технология планирования ассортимента. Рыночная атрибутика товара. Товарно-знаковая символика товара, товарный знак, его значение и требования к нему. Фирменное имя товара.

### **Тема 4. Маркетинговые исследования.**

Понятие и цели маркетинговых исследований. Концепции и структура маркетинговых исследований. Качественные и количественные методы исследований. Система маркетинговой информации. Понятия первичной и вторичной информации. Сравнительный анализ основных методов получения маркетинговой информации: фокус-группы, глубокие интервью, наблюдения, опросы, эксперимент. Правила и процедуры маркетинговых исследований. Структура, схема и этапы маркетингового исследования. Объекты и субъекты маркетинговых исследований.

### **Тема 5. Анализ рыночных показателей.**

Понятие целевого рынка. Сегментация рынка. Принципы, цели и задачи рыночной сегментации. Сегментация рынка на основе заданных критериев: социально-экономических, географических, демографических, этнографических, психологических, поведенческих. Комплексные критерии сегментации рынка. Особенности сегментации рынка для товаров производственного назначения и потребительских товаров. Сегментация рынка и позиционирование товара. Понятия: «рыночное окно», «рыночная ниша», «целевой рынок». Маркетинговые стратегии и спрос. Соотнесение потенциальных возможностей фирмы с требованиями рынка и запросами потребителей. Сегментация по потребителям (профилю потребителя). Сегментация по продукту. Сегментация по каналам сбыта. Выбор целевого рынка и оптимальной рыночной ниши. Оценка емкости и привлекательности сегмента рынка. Выбор стратегии охвата рынка: недифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг. Понятие позиционирования товара на выбранном сегменте. Методика позиционирования товара и оценка его эффективности. Конкуренция как факторы маркетинговой среды. Виды конкуренции. Функциональная, видовая, межфирменная конкуренция. Монополистическая и чистая конкуренция. Ценовые и неценовые методы конкуренции. Современные тенденции конкурентной борьбы на международных рынках. Понятие конкурентоспособности предприятия. Анализ конкурентных позиций и конкурентного положения предприятия: принципы, факторы. Конкурентное преимущество предприятия - стратегия его достижения. Возможные реакции конкурентов на рынке.

### **Тема 6. Поведение потребителей при совершении покупки.**

Основные характеристики покупателя потребительских товаров. Поведение потребителя. Процесс принятия решения о покупке в потребительской сфере. Направления маркетингового анализа потребителей. Индивидуальные и организованные потребители и основные группы мотиваций их покупательского поведения. Теории мотивации. Теория

мотивации МакКлелланда (McClelland). Теория мотивации Маслоу. Психологические мотивы МакГири (McGuire). Мотивация по Фрейду. Факторы внешнего влияния на поведение потребителей.

#### **Тема 7. Ценовая политика предприятия.**

Ценовая политика предприятия. Цена как средство достижения целей маркетинга. Виды цен и особенности их применения.

Установление цен на товары. Методы ценообразования. Цена и качество товара. Внутренние и внешние факторы, определяющие цену товара. Взаимосвязь цены, себестоимости товара и прибыли. Возможные ценовые стратегии предприятия и тактические подходы к решению изменения цены в рамках товарной номенклатуры. Определение цены на новый товар. Ценовая стратегия фирмы и ее типы, выработка основных направлений ценовой политики, определение уровня цен, прибыли и рентабельности. Стратегии «снятия сливок» и «прорыва», стратегии дифференцированных, единых, неизменных и гибких цен. Стратегия ценового лидера. Психологические методы ценообразования. Этапы расчета базисного уровня цены. Система ценовых модификаций. Инициативное повышение и понижение цены. Принципы ценообразования. Методика определения уровня цен.

#### **Тема 8. Сбытовая политика предприятия**

Каналы распределения товаров - товародвижение: назначение, уровни, организация, критерии оценки эффективности. Современные тенденции развития каналов распределения товаров. Оптовая и розничная торговля. Посредники, их функции и мотивация. Экономическая роль посредника. Факторы выбора торгового посредника. Организация сбытовой сети: традиционная, вертикальная, горизонтальная и комбинированная маркетинговые системы. Управление каналами распределения товаров. Экстенсивное, выборочное и эксклюзивное распределение. Возможные конфликты в каналах распределения, их решения. Логистические подходы в маркетинговой деятельности предприятия. Система товародвижения в маркетинге. Решения по обработке заказов, созданию запасов готовой продукции, их хранению и транспортировке.

#### **Тема 9. Коммуникативная политика предприятия.**

Типы и структуры коммуникаций маркетинга предприятия, их цели и задачи. Основные элементы системы интегрированных маркетинговых коммуникаций. Основные направления коммуникационной политики: реклама, public relations, персональные продажи и средства стимулирования сбыта. Понятие и сущность рекламы и ее виды. Характеристика основных рекламных средств (каналов). планирование рекламной кампании. Расчет бюджета и оценка эффективности рекламных выступлений. Организация общественного мнения (публичных отношений PR). Формирование имиджа предприятия на рынке. Товарный знак и его использование в целях рекламы. Роль PR в коммуникационной политике. Характеристика основных направлений и форм стимулирования сбыта. Развитие системы личных продаж. Личные (персональные) продажи, их своеобразие в процессе сбыта товаров. Стимулирование сбыта товара, основные виды. Современные виды стимулирования покупателей, посредников, торгового персонала.

#### **Тема 10. Планирование и контроль в маркетинге.**

Прогнозы и стратегические планы. Разработка маркетинговой программы и ее место в планировании развития предпринимательской деятельности фирмы. Сводный внутрифирменный план. Маркетинговый план и бизнес-план. Последовательность разработки маркетинговых программ. Сущность и принципы организации маркетинговой деятельности. Факторы комплексного подхода к функционированию маркетинга на предприятии. Контроль и контроллинг в системе маркетинга.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:  
- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Синяева, И. М. Маркетинг : учебник для бакалавриата / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02621-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431801>
2. Григорьев, М. Н. Маркетинг : учебник для вузов / М. Н. Григорьев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 559 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05818-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449789>
3. Карпова, С. В. Маркетинг: теория и практика : учебное пособие для бакалавров / С. В. Карпова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 408 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2661-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425233>

#### **Дополнительная литература**

1. Голубков, Е. П. Маркетинг для профессионалов: практический курс : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 474 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3749-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426253>
2. Сервис: организация, управление, маркетинг : учебник для бакалавров / Е. Н. Волк, А. И. Зырянов, А. А. Лимпинская, Н. В. Харитоновна. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2019. — 249 с. - ISBN 978-5-394-03140-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1081771>
3. Корнеева, И. В. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / И. В. Корнеева, В. Е. Хруцкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03565-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451956>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.11 Экономическая теория**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Экономическая теория» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Экономическая теория» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Экономическая теория» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Цель дисциплины** состоит в формировании у студентов научное экономическое мировоззрение, умение анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

#### Задачи изучения курса:

- теоретическое освоение студентами современных экономических концепций и моделей;
- приобретение ими практических навыков анализа ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и денежной массы, а также решения проблемных ситуаций на микро- и макроэкономическом уровнях;
- ознакомление с текущими экономическими проблемами России, особенностями функционирования рыночного механизма в открытой экономике, проблемами и противоречиями при достижении внешнего экономического равновесия.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 1-2 семестрах, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Знать основные понятия и модели неоклассической институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики.	Опрос по темам
		Уметь применять понятийно - категориальный аппарат в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику.	Тестирование по темам Решение кроссворда по теме

		Владеть принципами функционирования экономики и экономического развития.	Практические задания по теме
	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать основные макроэкономические показатели и принципы их расчета; финансовые инструменты для управления личными финансами.	Опрос по темам
		Уметь применять на практике методы экономического и финансового планирования; использовать финансовые инструменты для управления личными финансами.	Тестирование по теме
		Владеть процессом обработки и анализа данных, необходимых для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	Практические задания по темам
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач	Знать основы экономических, организационных и управленческих теорий.	Опрос по темам
		Умеет анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики.	Практические задания по темам
	Владеть методами анализа экономической информации.	Практические задания по теме	
	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием метода экономической теории	Знать основные понятия аппарата экономической теории.	Опрос по темам
		Уметь применять для решения профессиональных задач понятийный аппарат экономической теории.	Практические задания
		Владеть навыками решения профессио-	Практические задания

		нальных задач на основе знаний экономической теории.	
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне	Знать основные макроэкономические показатели и принципы их расчета; финансовые инструменты для управления личными финансами.	Опрос по темам
		Уметь применять на практике методы экономического и финансового планирования; использовать финансовые инструменты для управления личными финансами.	Практические задания по темам
		Владеть процессом обработки и анализа данных, необходимых для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	Практические задания по теме
	ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне	Знать основные понятия аппарата экономической теории.	Опрос по темам
		Уметь применять для решения профессиональных задач понятийный аппарат экономической теории.	Практические задания по темам
		Владеть навыками решения профессиональных задач на основе знаний экономической теории.	Практические задания по теме
	ОПК-3.3. Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики	Знать основы экономических, организационных и управленческих теорий.	Опрос по темам
		Умеет анализировать основные экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики.	Практические задания по темам

		Владеть методами анализа экономической информации.	Практические задания по теме
--	--	--	------------------------------

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 8 зачетных единиц, всего 288 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
<b>1 семестр</b>									
Тема 1. Типы экономических систем.	16	2	2	-	-	-	-	4	12
Тема 2. Рынок.	16	2	2	-	-	-	-	4	12
Тема 3. Теория поведения потребителя.	18	2	2	-	-	-	-	4	14
Тема 4. Теория фирмы: выбор факторов производства и формирование издержек производства.	22	4	4	-	-	-	-	8	14
Промежуточная аттестация: — экзамен	36	X							
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>52</b>
<b>2 семестр</b>									
Тема 5. Теория фирмы: максимизация прибыли.	28	2	2	-	-	-	-	4	24
Тема 6. Национальная экономика и общественное воспроизводство	28	2	2	-	-	-	-	4	24
Тема 7. Теория экономического равновесия.	28	2	2	-	-	-	-	4	24
Тема 8. Цикличность развития.	30	2	2	-	-	-	-	4	26

в том числе:								
Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося	
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...		Всего
Тема 9. Финансы и финансовая система.	30	2	2	-	-	-	4	26
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>288</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>176</b>

**Тема 1. Типы экономических систем.**

Основные экономические вопросы. Понятие экономической системы. Социально-экономическая система. Типы экономических систем. Способы принятия решений. Основные вопросы экономики (что, сколько, для кого, как производить; как координировать производство). Понятие экономической системы. Типология экономических систем. Традиционная экономическая система. Капиталистическое товарное хозяйство. Рынок как продукт эволюции товарного хозяйства. Достоинства рыночного механизма (гибкость, эффективность и др.), его границы и недостатки. Плановое хозяйство: механизм взаимодействия производителей и потребителей в условиях государственной собственности. Объективные основы плановой экономики, ее недостатки (отсутствие стимулов, информационные издержки, дефицитность и др.).

**Тема 2. Рынок.**

Участники рыночных отношений. Покупатели и потребители, продавцы и производители, посредники и купцы, государство, как субъект.

**Тема 3. Теория поведения потребителя.**

Кардиналистская теория потребительского поведения. Общая и предельная полезность. Закон убывающей предельной полезности. Графическая интерпретация теории предельной полезности. Ординалистская теория поведения потребителя. Аксиомы ординалистского подхода. Бюджетное ограничение. Кривые безразличия, их свойства и типы.

**Тема 4. Теория фирмы: выбор факторов производства и формирование издержек производства.**

Традиционная теория поведения производителя (предприятия). Максимизация прибыли как основная цель рационального производителя. Основные факторы производства и их классификация: рабочая сила, физический капитал. Марксистская и маржиналистская теории факторов производства. Зависимость объема производства от количества использованных факторов производства: производственная функция. Основные виды производственных функций: линейная, Леонтьева, Кобба-Дугласа. Производственная функция и технический прогресс.

**Тема 5. Теория фирмы: максимизация прибыли.**

Общая, средняя и предельная выручка. Определение величины прибыли (убытков) методом совокупных величин и методом предельных величин. Формула максимизации прибыли (минимизации убытков). Нормальная прибыль. Прибыль бухгалтерская и экономическая. Графическая интерпретация равновесия фирмы в краткосрочном периоде. Точка закрытия фирмы. Равновесие фирмы в долгосрочном периоде.

**Тема 6. Национальная экономика и общественное воспроизводство.**

Общая характеристика производства, экономические модели и теории. Общественное воспроизводство. Основная проблема макроэкономики: полное и частичное равновесие рынков. Необходимость учета ожиданий экономических субъектов. Концепции статических, адаптивных и рациональных ожиданий. Методология исследования: моделирование, агрегирование. Потоки и запасы. Показатели экономической конъюнктуры: ставка процента, норма доходности, уровень цен, инфляция, уровень безработицы. Виды моделей в макроэкономике: статические, динамические, графические.

**Тема 7. Теория экономического равновесия.**

Общая характеристика потребления, сбережений и инвестиций. Модели потребления, сбережения, инвестиции (валовые и чистые). Средние (APC и APS) и предельные склонности к потреблению (MPC) и к сбережению (MPS). Реальные инвестиции. Инвестиционный спрос и факторы, его определяющие. Взаимосвязь инвестиций и ВВП.

**Тема 8. Цикличность развития.**

Сущность и виды циклов. Столетние циклы. Длинные волны Н. Д. Кондратьева (50 лет). Нормальные или «большие» экономические циклы (8-10 лет). «Малые» (2-3 года) циклы. Причины цикличности в трактовке различных экономистов.

#### **Тема 9. Финансы и финансовая система.**

Сущность государственных финансов. Роль финансов в реализации экономической политики государства. Государственный бюджет и его структура. Дефицит и профицит. Концепции государственных финансов и их эволюция. Налоги, их виды и функции. Налоги пропорциональный налог, прямые и косвенные. Расходы государственного бюджета. Фискальная политика, ее цели и механизм осуществления. Сдерживающий и стимулирующий варианты фискальной политики. Эффективность бюджетно-налоговой политики.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

#### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

### **8. Ресурсное обеспечение**

#### **8.1. Перечень литературы**

##### **Основная литература**

1. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Ф. Максимова [и др.] ; под общей редакцией В. Ф. Максимовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 592 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12547-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447913>
2. Сажина, М. А. Экономическая теория : учебник / М.А. Сажина, Г.Г. Чибриков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 608 с. — (Классический университетский учебник). - ISBN 978-5-16-100515-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1048314>

##### **Дополнительная литература**

1. Иохин, В. Я. Экономическая теория : учебник для вузов / В. Я. Иохин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 353 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-10758-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449870>

2. Экономическая теория : учебник для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14540-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477911>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д. В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.12 Информатика**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Аминова И.Ю.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Информатика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Информатика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Информатика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является дать целостное представление об информатике и ее роли в развитии современного общества; показать возможности и раскрыть суть технических и программных средств реализации информационных процессов; раскрыть суть и показать возможности использования информационных систем и технологий в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:** создать необходимую основу для использования современных средств вычислительной техники и прикладных программ при изучении студентами естественно – научных, общепрофессиональных и специальных дисциплин; освоение предусмотренного программой теоретического материала и приобретение практических навыков использования информационных систем и технологий на базе современных персональных компьютеров (ПК).

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Подбирает информационные технологии, необходимые для решения конкретной профессиональной задачи, и понимает принципы их работы	Знать основные понятия автоматизированной обработки информации;	Тестирование, устный опрос по теме 1. Задачи 1 -4
		Знать логические операции, законы и функции алгебры логики;	Тестирование, устный опрос по теме 10
		Знать общие принципы построения алгоритмов;	Тестирование, устный опрос по теме 10
		Знать основные алгоритмические конструкции;	Тестирование, устный опрос по теме 10
		Уметь строить логические схемы;	Задачи 5-10
		Владеть языками программирования;	

		Знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;	Тестирование, устный опрос по теме 3
		Знать основные функции, назначение и принципы работы распространенных операционных систем и сред;	Тестирование, устный опрос по теме 4 Задания 11-21
		Уметь использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники	Тестирование, устный опрос по теме 4 Задания 11-21
		Уметь осваивать и использовать базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;	Задание 22-30
		Владеть навыками использования базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ	Задание 22-30
	ОПК-6.2. Владеет навыками работы с MS Word, MS Excel, MS Publisher, MS Power Point	Знать базовые конструкции управляющих структур программирования;	Тестирование, устный опрос по теме 7 Задание 31-35
		Знать базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;	Тестирование, устный опрос по теме 5,6 Задания 22-30, 36 -41
		Уметь строить логически правильные и эффективные программы;	Задания 31-35
		Владеть сетевыми технологиями	Тестирование, устный опрос по

		обработки информации.	теме 9, задания 31-35
--	--	-----------------------	-----------------------

#### **4. Объем дисциплины**

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
<b>1 семестр</b>									
Тема 1. Основные понятия информатики.	14	1	1	-	-	-	-	2	12
Тема 2. Средства и алгоритмы представления, хранения и обработки информации	14	1	1	-	-	-	-	2	12
Тема 3. Компьютер как техническое средство реализации технологий.	14	1	1	-	-	-	-	2	12
Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов.	14	1	1	-	-	-	-	2	12
Тема 5. Прикладные программные средства обработки текстовой и табличной информации.	14	1	1	-	-	-	-	2	12
Тема 6. Подготовка компьютерных презентаций.	13	1	-	-	-	-	-	1	12
Тема 7. Системы управления базами данных.	16	2	2	-	-	-	-	4	12
Тема 8. Инструментальные программные средства для решения прикладных математических задач.	15	2	1	-	-	-	-	3	12
Тема 9. Локальные и глобальные сети ЭВМ.	15	1	-	-	-	-	-	1	14
Тема 10. Алгоритмизация и программирование.	15	1	-	-	-	-	-	1	14

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:					Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	
Промежуточная аттестация: – экзамен	36					X	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>180</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Основные понятия информатики.**

Понятие информации. Содержание информации. Свойства и носители информации. Виды информации. Классификация информации. Кодирование информации. Информационные системы и технологии. Виды информационных технологий. Современные тенденции развития компьютерных, информационных технологий. Кодирование текстовой, графической, звуковой информации. Расчет объема информации, передаваемой по каналам связи

### **Тема 2. Средства и алгоритмы представления, хранения и обработки информации.**

Системы счисления. Числовая система ЭВМ, операции над машинными кодами. Перевод чисел из одной системы счисления в другую и наоборот.

### **Тема 3. Компьютер как техническое средство реализации технологий.**

Понятие архитектуры и структуры компьютера. Классификация компьютерной техники. Состав персонального компьютера: основные и дополнительные устройства. Внутримашинный системный интерфейс. Функциональные характеристики ПК. Современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники. Изучение архитектуры компьютера.

### **Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов.**

Общая характеристика программных средств. Классификация программных средств. Программные средства общего назначения. Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение. Работа в операционной системе Windows.

### **Тема 5. Прикладные программные средства обработки текстовой и табличной информации.**

Классификация и возможности текстовых редакторов. Обзор современных текстовых процессоров. Возможности текстового процессора (по выбору образовательного учреждения). Основы работы в электронных таблицах. Ввод и редактирование данных. Возможности электронных таблиц. Основные методы, способы получения, хранения и обработки информации.

### **Тема 6. Подготовка компьютерных презентаций.**

Современные способы организации презентации. Средства для создания презентаций. Общие принципы построения графических изображений. Технология создания мультимедийной презентации.

### **Тема 7. Системы управления базами данных.**

Понятие базы данных. Классификация баз данных. Модели баз данных. Системы управления базами данных. Основные методы, способы получения, хранения и обработки информации. Разработка инфологической модели и создание структуры реляционной базы данных.

### **Тема 8. Инструментальные программные средства для решения прикладных математических задач.**

Инструментальные программные средства для решения прикладных математических задач. Scilab - одна из мощнейших и наиболее функциональных программ, аналог MATLAB бесплатная.

### **Тема 9. Локальные и глобальные сети ЭВМ.**

Сетевые информационные технологии. Принципы построения и классификация сетей. Способы коммутации и передачи данных. Программное обеспечение вычислительных сетей. Локальные вычислительные сети. Информационные ресурсы Интернет. Технология WorldWideWeb (WWW). Современные тенденции развития телекоммуникационных технологий.

### **Тема 10. Алгоритмизация и программирование.**

Основные методы разработки алгоритмов обработки данных. Понятие алгоритма, способы представления алгоритмов. Элементарные базовые структуры алгоритмов. Основы технологии проектирования алгоритмов. Цикл и его характеристики, классификация циклов.

Структурное программирование цикла с известным и неизвестным числом повторений.  
Технология структурного программирования вычислительных алгоритмов сложных циклов.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02613-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470744>
2. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02615-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490754>

#### **Дополнительная литература**

1. Безручко, В. Т. Информатика (курс лекций) : учеб. пособие / В.Т. Безручко. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100311-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1036598>

2. Безручко, В. Т. Компьютерный практикум по курсу «Информатика» : учебное пособие / В.Т. Безручко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0714-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832387>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «КлавиТа»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д. В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.13 Экономика организаций**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Экономика организаций» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Экономика организаций» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Экономика организаций» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Цель дисциплины:** обеспечить осознанное формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих достичь определенного уровня их компетентности в области организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности в организациях различных форм собственности.

#### Задачи дисциплины:

- выработать знание об особенностях формирования и функционирования организаций в конкурентной рыночной среде, выявлении и использовании эффективных методов хозяйствования с целью увеличения объемов реализации товаров и услуг, снижения издержек производства и повышения его рентабельности, обеспечения стратегического инновационного развития фирмы; навыки использования студентами нормативно-правовых источников при изучении прикладных экономических вопросов;
- сформировать умение решать практические задачи развития организации в единстве экологического, экономического и социального аспектов;
- развивать у студентов творческий подход при поиске путей вывода фирмы из кризиса и обеспечения ее устойчивого экономического роста.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует информацию для принятия обоснованных экономических решений, применяет экономические знания при выполнении практических задач в различных областях	<i>Знать</i> основные экономические, понятия, показатели, критерии маркетинга на уровне деятельности предприятий;	Практические задания по темам 1-10
		<i>Уметь</i> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.	Тесты по темам 2-7, 9, 10
		<i>Владеть</i> современными методами сбора экономических и социальных данных	Практические задания по темам 1-10

	жизнедеятельности.		
	УК-10.2. Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений.	<i>Знать</i> экономические основы поведения организаций.;	Тесты по темам 2-7, 9, 10
		<i>Уметь</i> оценивать затраты и результаты деятельности организации;	Практические задания по темам 1-10
		<i>Владеть</i> процессом обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Практические задания по темам 1-10
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач  ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.	ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач	<i>Знать</i> систему показателей результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия; типовые методики расчёта основных экономических показателей;	Практические задания по темам 1-10
		<i>Уметь</i> проводить расчёты показателей деятельности предприятия на основе действующих нормативных актов по типовым методикам;	Тесты по темам 2-7, 9, 10
		<i>Владеть</i> навыками совершенствования организации труда и управления	Практические задания по темам 1-10
	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием метода экономической теории	<i>Знать</i> систему технико-экономических показателей деятельности предприятия;	Практические задания по темам 1-10
		<i>Уметь</i> рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия;	Тесты по темам 2-7, 9, 10
		<i>Владеть</i> - навыками расчета и анализа показателей деятельности предприятий, необходимых для подготовки финансово-экономического обоснования организационно-управленческих решений	Практические задания по темам 1-10

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	<i>Знать</i> систему технико-экономических показателей деятельности предприятия;	Практические задания по темам 1-10
	ПК-2.2. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий	<i>Уметь</i> определять наиболее эффективный вариант хозяйствования;	Тесты по темам 2-7, 9, 10
	ПК-2.3. Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации	<i>Владеть</i> навыками расчета и анализа показателей деятельности предприятий, необходимых для подготовки финансово-экономического обоснования организационно-управленческих решений	Практические задания по темам 1-10

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося		
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)									
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего				
<b>4 семестр</b>											
Тема 1. Рыночная экономика и принципы ее функционирования. Предприятие в условиях рыночной экономики.	14	4	4	-	-	-	-	-	8	6	
Тема 2. Производственная программа предприятия.	0	2	2	-	-	-	-	-	4	6	
Тема 3. Производственная мощность предприятия.	10	2	2	-	-	-	-	-	4	6	
Тема 4. Основные фонды предприятия.	14	4	4	-	-	-	-	-	8	6	
Тема 5. Оборотные фонды предприятия.	14	4	4	-	-	-	-	-	8	6	
Тема 6. Персонал предприятия.	10	2	2	-	-	-	-	-	4	6	
Тема 7. Оплата труда.	14	4	4	-	-	-	-	-	8	6	
Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции.	14	4	4	-	-	-	-	-	8	6	
Тема 9. Цены и ценообразование.	16	4	4	-	-	-	-	-	8	8	
Тема 10. Прибыль и рентабельность.	16	4	4	-	-	-	-	-	8	8	
Курсовая работа / проект	1	-	-	-	1	-	-	-	1	55	
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X									

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
– курсовая работа / проект	X							
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>25</b>	<b>119</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>180</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>25</b>	<b>119</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Рыночная экономика и принципы ее функционирования. Предприятие в условиях рыночной экономики**

Рынок и поведение на нем субъектов хозяйствования. Рыночная экономика, особенности ее функционирования. Рыночная конкуренция.

Сущность предприятия, цели и основные направления деятельности. Классификация предприятий. Внешняя среда деятельности предприятия.

### **Тема 2. Производственная программа предприятия.**

Производственная программа предприятия и ее показатели.

### **Тема 3. Производственная мощность предприятия.**

Понятие производственной мощности, ее виды и показатели использования производственной мощности.

### **Тема 4. Основные фонды предприятия**

Состав и структура основных фондов предприятия. Воспроизводство основных фондов. Амортизация. Стоимостная оценка основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов предприятия.

### **Тема 5. Оборотные фонды предприятия**

Оборотные фонды предприятия и их структура, Производственные запасы предприятия. Незавершенное производство. Оборотные средства и показатели эффективности их использования. Управление оборотными средствами.

### **Тема 6. Персонал предприятия**

Классификация и структура персонала предприятия. Показатели, характеризующие персонал предприятия. Планирование численности работников предприятия.

### **Тема 7. Оплата труда**

Организация оплаты труда на предприятии. Нормирование труда на предприятии. Организация оплаты труда на предприятии. Нормирование труда на предприятии.

### **Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции**

Классификация затрат предприятия. Смета затрат на производство. Себестоимость продукции предприятия. Мероприятия по снижению себестоимости продукции.

### **Тема 9. Цены и ценообразование**

Цели ценообразования. Методы ценообразования. Виды цен.

### **Тема 10. Прибыль и рентабельность**

Понятие и виды прибыли. Рентабельность, ликвидность.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Маевская, Е. Б. Экономика организации : учебник / Е.Б. Маевская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 351 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/19026](http://www.dx.doi.org/10.12737/19026). - ISBN 978-5-16-104822-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1044367>
2. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06688-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450855>

#### **Дополнительная литература**

1. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00524-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434597>
2. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451393>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочесть тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.14 Информационные системы и технологии**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Аминова И.Ю.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

  
/М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

  
/ И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модулю)

Цели изучения дисциплины «Информационные системы и технологии» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Информационные системы и технологии» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Информационные системы и технологии» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является изучение общего представления об информационных системах и технологиях и изучить направление их дальнейшего развития на базе инженерии знаний.

#### Задачи дисциплины:

- приобретение теоретических знаний в области проектирования информационных систем;
- приобретение практических навыков разработки различных типов информационных систем и их компонентов.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать основные понятия информационных систем	Тестирование
	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Уметь осваивать методики использования программных средств для проектирования ИС и в качестве компонентов ИС	Задания
	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Владеть структурирования и формализации знаний о предметной области	Задания

	задач		
	ОПК-5.2. Способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение, соответствующие содержанию профессиональных задач	Знать компьютерные информационные технологии	Тестирование
		Уметь разрабатывать человеко-машинные интерфейсы	Задания
		Владеть построения и оптимизации схем бизнес-процессов и программ	Задания

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
<b>3 семестр</b>									
Тема 1. Информационные технологии. Ключевые понятия. Определение и свойства информационных технологий.	13	-	2				-	2	14
Тема 2. Этапы развития информационных технологий. Проблемы использования информационных технологий. Эволюция информационных технологий в зависимости от развития процессов хранения, транспортирования и обработки информации.	16	-	2				-	2	14
Тема 3. Основные информационные процессы при реализации информационных технологий.	16	1	1				-	2	14
Тема 4. Виды информационных технологий. Информационная технология обработки данных. Информационная технология управления.	16	1	1				-	2	14

В том числе:								
Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося	
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...		Всего
Тема 5. Информационные системы. Общие представление. Роль структуры управления в информационной системе. Примеры информационных систем.	16	1	1				2	14
Тема 6. Структура и классификация информационных систем. Структура информационной системы. Классификация информационных систем по признаку структурированности задач. Классификация информационных систем по функциональному признаку и уровням управления.	16	1	1				2	14
Тема 7. Организация информационных технологий на рабочем месте пользователя.	19	1	1				2	14
Тема 8. Автоматизация офиса.	21	1	1				2	14
Тема 9. Информационная технология поддержки принятия решений.	21	-	2				2	14
Промежуточная аттестация: – экзамен	36						X	

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	В том числе:						Самостоятельная работа обучающегося	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>126</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>180</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>126</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Информационные технологии. Ключевые понятия. Определение и свойства информационных технологий.**

Информация (лат. informatio - разъяснение, изложение, осведомленность) - одно из наиболее общих понятий науки, обозначающее некоторые сведения, совокупность каких-либо данных, знаний и т. п. В узком смысле термин «информация» - это любые сведения, являющиеся объектом хранения, передачи и преобразования. С практической точки зрения информация всегда представляется в виде сообщения. Информационное сообщение связано с источником сообщения, получателем сообщений и каналом связи. Информационный процесс? процесс получения, создания, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, распространения и использования информации. Данные (калька от англ. data) это представление фактов и идей в формализованном виде, пригодном для передачи и обработки в некотором информационном процессе. Информация, предназначенная для передачи, называется сообщением. Одним из способов превращения информации в сообщение является запись его на материальном носителе. Процесс такой записи называется кодированием. Данные представляют информацию, зафиксированную на материальных носителях. В информатике данные представляют собой факты, выраженные средствами формальной знаковой системы. Такая система должна обеспечивать возможность их хранения, передачи и обработки. Формальную знаковую систему представления данных называют языком представления данных. Синтаксис этого языка характеризует способ представления информации и правила построения сообщений в этой системе, а его семантика правила истолкования сообщений, т.е. саму информацию. Знание - проверенный практикой результат познания действительности, адекватное её отражение в сознании человека. Знание противоположно незнанию, то есть отсутствию проверенной информации о чем-либо. Знание - проверенный практикой результат познания действительности, адекватное её отражение в сознании человека. Знание противоположно незнанию, то есть отсутствию проверенной информации о чем-либо. Информационная технология (ИТ), Information Technology (IT) совокупность методов и способов получения, обработки, представления информации, направленных на изменение ее состояния, свойств, формы, содержания и осуществляемых в интересах пользователей. Цель информационной технологии производство информации для ее анализа человеком и принятия на его основе решения по выполнению какого-либо действия. Информационная технология имеет свою цель, методы и средства реализации. Целью ИТ является создание из информационного ресурса качественного информационного продукта, удовлетворяющего требованиям пользователя. Методами ИТ являются методы обработки и передачи данных. Средства (инструментарий) ИТ это математические, программные, информационные, технические и другие средства. Информационная система является средой, составляющими элементами которой являются компьютеры, компьютерные сети, программные продукты, базы данных, люди, различного рода технические и программные средства связи и т.д. Основная цель информационной системы - организация хранения и передачи информации. Информационная система представляет собой человеко-компьютерную систему обработки информации

### **Тема 2. Этапы развития информационных технологий. Проблемы использования информационных технологий. Эволюция информационных технологий в зависимости от развития процессов хранения, транспортирования и обработки информации.**

Информатика (ср. нем. Informatik, фр. Informatique, computer science компьютерная наука в США, computing science вычислительная наука в Великобритании) наука о способах получения, накопления, хранения, преобразования, передачи, защиты и использования информации. Включает дисциплины, относящиеся к обработке информации в вычислительных машинах и вычислительных сетях (анализ алгоритмов, разработка языков программирования и т.д.) Термин информатика возник в 60-х годах во Франции для названия области, занимающейся автоматизированной переработкой информации, как слияние

французских слов *information* и *automatique* (F. Dreyfus, 1972). Computer science or computing science is the study of the theoretical foundations of information and computation and of practical techniques for their implementation and application in computer systems Кибернѣтика (от др.-греч. κυβερνητικѣ искусство управления) наука об общих закономерностях процессов управления и передачи информации в различных системах, будь то машины, живые организмы или общество. Объектом кибернѣтики являются все управляемые системы. Системы, не поддающиеся управлению, в принципе, не являются объектами изучения кибернѣтики. Различие понятий информатик и кибернѣтика Кибернѣтика это наука об общих принципах управления в различных системах: технических, биологических, социальных и др. Информатика занимается изучением процессов преобразования и создания новой информации более широко, практически не решая задачи управления различными объектами, как кибернѣтика. Информатика появилась благодаря развитию компьютерной техники, базируется на ней и совершенно немыслима без нее. Кибернѣтика развивается сама по себе и, хотя достаточно активно использует достижения компьютерной техники, совершенно от нее не зависит, т.к. строит различные модели управления объектами. Информационная технология (ИТ), Information Technology (ИТ) совокупность методов и способов получения, обработки, представления информации, направленных на изменение ее состояния, свойств, формы, содержания и осуществляемых в интересах пользователей. Цель информационной технологии производство информации для ее анализа человеком и принятия на его основе решения по выполнению какого-либо действия. Information technology (ИТ) is the acquisition, processing, storage and dissemination of vocal, pictorial, textual and numerical information by a microelectronics-based combination of computing and telecommunications Информационная технология (ИТ), Information Technology (ИТ)? совокупность методов и способов получения, обработки, представления информации, направленных на изменение ее состояния, свойств, формы, содержания и осуществляемых в интересах пользователей. Цель информационной технологии производство информации для ее анализа человеком и принятия на его основе решения по выполнению какого-либо действия. Information technology (ИТ) is the acquisition, processing, storage and dissemination of vocal, pictorial, textual and numerical information by a microelectronics-based combination of computing and telecommunications (Когаловский М.Р. Тематика информационных систем в государственном образовательном стандарте по направлению Информационные технологии): Трактовка Computing как Информационные технологии не адекватна содержанию рассматриваемого стандарта. По нашему мнению: Computing = Computer Science + Information Technologies + ИТ Applications (Когаловский М.Р. Тематика информационных систем в государственном образовательном стандарте по направлению Информационные технологии): Трактовка Computing как Информационные технологии не адекватна содержанию рассматриваемого стандарта. По нашему мнению: Computing = Computer Science + Information Technologies + ИТ Applications

### **Тема 3. Основные информационные процессы при реализации информационных технологий.**

Международный проект Computing Curricula начат в 1968 г: ИТ - специалисты из различных стран мира работают над созданием рекомендаций по преподаванию информационных технологий в высших учебных заведениях. Рекомендации обновлялись примерно раз в десять лет совместным комитетом по образованию под эгидой профессиональных ассоциаций ACM (Association for Computing Machinery) и IEEE Computer Society.

### **Тема 4. Виды информационных технологий. Информационная технология обработки данных. Информационная технология управления.**

В конце 1990-х годов стало ясно, что область знаний, связанная с информационными технологиями, очень сильно разрослась и ее трудно, если вообще возможно, полностью осветить в рамках одного университетского курса. В связи с этим было принято решение о ее разделении на четыре основные дисциплины информатика (computer science), программная инженерия (software engineering), проектирование аппаратных платформ (hardware

engineering) и информационные системы (information systems). В сентябре 2005 г. был выпущен обзорный том для всего проекта "Computing Curricula". В нем была впервые сформулирована потребность выделения еще одной самостоятельной дисциплины под названием "Информационные технологии" (IT 2006 Information Technology). В этом томе приводится карта распределения знаний, которые получает студент при изучении дисциплин различных специальностей. На карте по оси ординат обозначены пять основных направлений изучения информатики: 1) организационные изменения и информационные системы (Organizational Issues & Information Systems); 2) прикладные технологии (Application Technologies); 3) технологии и методы программного обеспечения (Software Methods and Technologies); 4) инфраструктура системы (Systems Infrastructure); 5) компьютерная архитектура и аппаратные средства (Computer Hardware and Architecture). По оси абсцисс по возрастанию влево на карте обозначены: теория, принципы, инновации (Theory, Principles, Innovation), вправо - приложения, конфигурация, развертывания (Application, Deployment, Configuration). В декабре 2001 года объединенный комитет по образованию международных компьютерных профессиональных обществ ACM и IEEE Computer Society выпустил очередную версию документа с рекомендациями по преподаванию информатики "Computing Curricula 2001: Computer Science". Этот документ интересен для студентов, которые настроены достаточно амбициозно и хотят получить качественное образование по информатике. Это особенно важно, если вы хотите продолжить обучение в докторантуре зарубежных университетов или получить диплом о сертификации IEEE Computer Society

#### **Тема 5. Информационные системы. Общее представление. Роль структуры управления в информационной системе. Примеры информационных систем.**

CobiT (сокращение от Control Objectives for Information and Related Technology ("Задачи информационных и смежных технологий")) представляет собой пакет открытых документов, около 40 международных и национальных стандартов и руководств в области управления ИТ, аудита и ИТ-безопасности. Создатели стандарта провели анализ и оценку и объединили лучшее из международных технических стандартов, стандартов управления качеством, аудиторской деятельности, а также из практических требований и опыта - все то, что так или иначе имело отношение к целям управления. Задача CobiT заключается в ликвидации разрыва между руководством компании с их видением бизнес-целей и ИТ-департаментом, осуществляющим поддержку информационной инфраструктуры, которая должна способствовать достижению этих целей. Нередко руководство компании в силу объективных причин не понимает ИТ-специалистов. По представлению руководства, сотрудники ИТ-подразделения разговаривают на каком-то птичьем языке. Те, в свою очередь, не понимают бизнес-терминов, на основании которых строятся распоряжения руководства. Это все приводит к росту издержек, выполнению лишней работы, что, конечно же, сказывается на эффективности деятельности компании. CobiT, благодаря единой терминологии, служит своеобразной платформой-буфером для конструктивного диалога между всеми участниками бизнеса: топ-менеджерами; руководителями среднего звена (ИТ-директором, начальниками отделов); непосредственными исполнителями (инженерами, программистами и т. д.); аудиторами. В CobiT детально описаны цели и принципы управления, объекты управления, четко определены все ИТ-процессы (задачи), протекающие в компании, и требования к ним, описан возможный инструментарий (практики) для их реализации. В описании ИТ-процессов также приведены практические рекомендации по управлению ИТ-безопасностью. Кроме того, CobiT вводит целый ряд показателей (метрик) для оценки эффективности реализации системы управления ИТ, которые часто используются аудиторами ИТ-систем. В их число входят показатели качества и стоимости обработки информации, характеристики ее доставки получателю, показатели, относящиеся к субъективным аспектам обработки информации (например стиль, удобство интерфейсов). Оцениваются показатели, описывающие соответствие компьютерной ИТ-системы принятым стандартам и требованиям, достоверность обрабатываемой в системе информации, ее действенность, общепринятые показатели информационной безопасности -

конфиденциальность, целостность и доступность обрабатываемой в системе информации. В CobIT вводится понятие модели зрелости процесса, показывающей, как процесс может быть улучшен. Если обобщить, то управление ИТ по CobIT можно представить в следующем ступенчатом виде (по порядку реализации): Стратегии (выстраивание ИТ-процесса по бизнес-целям, постановка задачи, цели и создание концепции ИТ-процесса; ответственные: руководство бизнес-подразделений). Политики (методы достижения целей в рамках стратегий, например: ?длина пароля регламентируется?; ответственные: руководство ИТ-подразделений). Стандарты (метрики для политик-методов, например: ?длина пароля должна составлять не менее 8 символов?; ответственные: руководство ИТ-подразделений). Процедуры (регламенты работ для применения политик-методов с использованием стандартов-метрик, рабочие инструкции для исполнителей; ответственные: руководство ИТ-подразделений). Стандарт отвечает всем потребностям практики, сохраняя независимость от конкретных производителей, технологий и платформ. При разработке стандарта была заложена возможность использования его как для проведения аудита ИТ-системы компании, так и для проектирования ИТ-системы. В первом случае CobIT позволяет определить степень соответствия исследуемой системы лучшим образцам, а во втором ? спроектировать систему, почти идеальную по своим характеристикам.

#### **Тема 6. Структура и классификация информационных систем. Структура информационной системы. Классификация информационных систем по признаку структурированности задач. Классификация информационных систем по функциональному признаку и уровням управления.**

Целью применения информационных технологий является повышение производительности труда при использовании информационных ресурсов. Информационные ресурсы ? совокупность данных, представляющих ценность для организации (файлы, базы данных, электронные документы). Информационная технология совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств, объединенная технологическим процессом и обеспечивающая сбор, хранение, обработку, вывод и распространение информации для снижения трудоемкости процессов использования информационных ресурсов, повышения их надежности и оперативности. Технические средства включают в себя устройства: измерения, подготовки, обработки, ввода-вывода, хранения, передачи, отображения информации, а также исполнительные устройства, оргтехнику, линии связи, оборудование сетей и т.д. Программное обеспечение обеспечивает работоспособность информационной системы. Включает: Операционные системы Прикладные программы В компьютерном сленге часто используется слово софт от английского слова software, которое в этом смысле впервые применил в статье в American Mathematical Monthly математик из Принстонского университета Джон Тьюки (John W. Tukey) в 1958 году. Можно классифицировать информационные технологии с различных точек зрения, например, по методам и средствам обработки данных, по обслуживаемым предметным областям, по видам обрабатываемой информации, по типу пользовательского интерфейса, по способам сетевого взаимодействия. Глобальные ИТ включают модели, методы и средства использования информационных ресурсов в обществе в целом; Базовые ИТ ориентированы на определенную область применения: производство, научные исследования, проектирование, обучение; Конкретные ИТ задают обработку данных в реальных задачах пользователя. Классификация по способам построения компьютерной сети Несетевые Локальные (несколько компьютеров связаны между собой); Многоуровневые (сети разных уровней подчинены друг другу); Распределенные (сети автоматизированных банков данных, например, банковские, налоговые и др. службы).

#### **Тема 7. Организация информационных технологий на рабочем месте пользователя.**

Термин internet относится к технологии обмена данными, основанной на использовании семейства протоколов TCP/IP; Internet это глобальное сообщество мировых сетей, которые используют internet для обмена данными; Intranet ? это внутреннее информационное пространство организации, построенное по технологиям internet . extranet защищенная

(доступ по паролю) информационная интернет-зона для сотрудников компании и партнеров. служба пересылки и приема сообщений (E-mail); служба гипертекстовой среды (WWW); служба передачи файлов (File Transfer Protocol - FTP); служба удаленного управления компьютером (Teletype Network - Telnet); служба имен доменов (Domain Name System); служба телеконференций (Users Network - Usenet) и чат-конференций (Интернет Relay Chat - IRC).

#### **Тема 8. Автоматизация офиса.**

Информационная технология автоматизированного офиса ? организация и поддержка коммуникационных процессов как внутри организации, так и с внешней средой на базе компьютерных сетей и других современных средств передачи и работы с информацией. Офисные автоматизированные технологии используются управленцами, специалистами, секретарями и конторскими служащими, особенно они привлекательны для группового решения проблем. Они позволяют повысить производительность труда секретарей и конторских работников и дают им возможность справляться с возрастающим объемом работ. Однако это преимущество является второстепенным по сравнению с возможностью использования автоматизации офиса в качестве инструмента для решения проблем. Улучшение принимаемых менеджерами решений в результате их более совершенной коммуникации способно обеспечить экономический рост фирмы. В настоящее время известно несколько десятков программных продуктов для компьютеров и некомпьютерных технических средств, обеспечивающих технологию автоматизации офиса: текстовый процессор, табличный процессор, электронная почта, электронный календарь, аудиопочта, компьютерные и телеконференции, видеотекст, хранение изображений, а также специализированные программы управленческой деятельности: ведения документов, контроля за исполнением приказов и т.д. Также широко используются некомпьютерные средства: аудио- и видеоконференции, факсимильная связь, ксерокс и другие средства оргтехники.

#### **Тема 9. Информационная технология поддержки принятия решений**

Служба пересылки и приема сообщений (E-mail); служба гипертекстовой среды (WWW); служба передачи файлов (File Transfer Protocol - FTP); служба удаленного управления компьютером (Teletype Network - Telnet); служба имен доменов (Domain Name System); служба телеконференций (Users Network - Usenet) и чат-конференций (Интернет Relay Chat - IRC). Системы электронного документооборота (СЭД) : ?Электронное Правительство?, ДЕЛО, Directum и др. ИС КФУ: Абитуриент, Студент и т.д. Справочно - правовая система Консультант Плюс Информационные системы автоматизации проектирования VI-системы (Business Intelligence ? аналитические системы, которые объединяют данные из различных источников информации, обрабатывают их и предоставляют удобный интерфейс для всестороннего изучения и оценки полученных сведений). IBM Cognos Business Intelligence, Oracle Business Intelligence

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493993>
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493994>

#### **Дополнительная литература**

1. Одинцов, Б. Е. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика) : учебное пособие / Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 373 с. - ISBN 978-5-16-102337-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1047195>
2. Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08223-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491479>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.15 Финансы и кредит**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

  
/М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

  
/И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Финансы и кредит» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Финансы и кредит» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Финансы и кредит» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является обучение студентов теоретическим основам денежного обращения, финансов и кредита, функционирования финансового, денежного, кредитного, фондового рынков.

### Задачи дисциплины:

- усвоение закономерностей денежного обращения;
- рассмотрение сущности финансов и их роли в современном хозяйственном механизме;
- всестороннее овладение практическими вопросами функционирования денег и кредита;
- изучение специфики организации финансовых и кредитных отношений в Российской Федерации;
- изучение звеньев финансовой системы государства и организации финансов предприятия.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует информацию для принятия обоснованных экономических решений, применяет экономические знания при выполнении практических задач в различных областях жизнедеятельности.	Знать систему сбора, обработки и подготовки информации для составления финансовой отчетности;	Практические задания по темам
		Уметь грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, финансовые и налоговые аспекты деятельности организаций.	Тесты по темам
		Владеть современными методами обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	Практические задания по темам
	УК-10.2. Понимает последствия	Знать сущность финансов и их роли в современном хозяйственном механизме;	Тесты по темам

	принимаемых финансово-экономических решений.	<i>Уметь</i> решать применительно к конкретной ситуации вопросы финансовой отчетности и использования финансовых показателей;	Практические задания
		<i>Владеть</i> практическими навыками самостоятельного выполнения учетных операций по всем объектам финансовой отчетности.	Практические задания
ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	<i>Знать</i> систему сбора, обработки и подготовки информации для составления финансовой отчетности;	Практические задания
		<i>Уметь</i> грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, финансовые и налоговые аспекты деятельности организаций.	
	ПК-2.2. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий		
	ПК-2.3. Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации	<i>Владеть</i> современными методами обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>4 семестр</b>								
Тема 1. Сущность, функции и виды денег.	4	1	1	-	-	-	2	2
Тема 2. Денежная система Российской Федерации.	8	1	1	-	-	-	2	6
Тема 3. Финансы, финансовая система, финансовая политика.	8	1	1	-	-	-	2	6
Тема 4. Бюджет как основное звено системы финансов.	8	1	1	-	-	-	2	6
Тема 5. Кредит и его функции.	8	1	1	-	-	-	2	6
Тема 6. Банковская система и основы банковского кредита.	10	2	2	-	-	-	4	6
Тема 7. Платежная система Российской Федерации.	8	1	1	-	-	-	2	6
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>56</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>56</b>

## Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность, функции и виды денег.
- Тема 2. Денежная система Российской Федерации.
- Тема 3. Финансы, финансовая система, финансовая политика.
- Тема 4. Бюджет как основное звено системы финансов.
- Тема 5. Кредит и его функции.
- Тема 6. Банковская система и основы банковского кредита.
- Тема 7. Платежная система Российской Федерации.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### 7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## 8. Ресурсное обеспечение

### 8.1. Перечень литературы

#### Основная литература

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9436-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/449792>
2. Дворецкая, А. Е. Деньги, кредит, банки : учебник для вузов / А. Е. Дворецкая. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05109-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450259>
3. Иванов, В. В. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для вузов / В. В. Иванов, Б. И. Соколов ; под редакцией В. В. Иванова, Б. И. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01182-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450642>

#### Дополнительная литература

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9586-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450194>

2. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для вузов / Г. А. Аболихина [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05487-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/450516>

Никитушкина, И. В. Корпоративные финансы. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 189 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03876-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/432078>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.16 Статистика**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Шилова З.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

  
/М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

  
/ И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Статистика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Статистика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Статистика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование у студентов комплекса знаний и практических навыков, необходимых для эффективного использования средств дискретной математики при выполнении проектно-конструкторских работ в процессе освоения других общеинженерных и специальных дисциплин, а также в будущей профессиональной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- формирование у студентов достаточно широкого взгляда на булеву алгебру, теорию графов, теорию алгоритмов;
- развитие математической культуры и мышления студентов, навыков доказательств;
- формирование представления о роли дискретной математики в познании окружающего мира;
- усвоение студентами понятий и теорем булевой алгебры, теории графов, теории алгоритмов, необходимых при изучении других математических и профессиональных дисциплин;
- формирование у студентов навыков использования математического языка и математической символики при построении организационно-управленческих моделей и применения математических методов при решении профессиональных задач в сфере управления и экономики.

Объектами профессиональной деятельности в рамках изучаемой дисциплины являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач и	знает: основные методы сбора данных для решения управленческих задач	Тестирование 1
		умеет: применять основные методы сбора данных для решения	Тестирование 1; задачи практических занятий 1

	осуществлять поиск информации по полученному заданию	управленческих задач	
		владеет: навыками применения методов сбора данных для решения управленческих задач	задачи практических занятий 1, задачи для самостоятельного решения 1
	ОПК-2.2. Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы	знает: основные методы обработки и анализа данных с использованием современного инструментария	Тестирование 2
		умеет: применять основные методы обработки и анализа данных с использованием современного инструментария	Тестирование 2; задачи практических занятий 2
		владеет: навыками применения методов обработки и анализа данных с использованием современного инструментария	задачи практических занятий 2, задачи для самостоятельного решения 2
	ОПК-2.3. Решает профессиональные задачи с помощью современных методов и программных средств обработки и статистического анализа данных	знает: основные современные интеллектуальные информационно-аналитические системы	Тестирование 3
		умеет: применять основные современные интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач	Тестирование 3; задачи практических занятий 3
		владеет: навыками применения современных интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения управленческих задач	задачи практических занятий 3, задачи для самостоятельного решения 3

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>3 семестр</b>								
Введение	23	1	2	-	-	-	3	20
Тема 1. Статистические методы и показатели.	23	1	2	-	-	-	3	20
Тема 2. Ряды динамики.	31	2	4	-	-	-	6	25
Тема 3. Индексы.	31	2	4	-	-	-	6	25
Промежуточная аттестация: ▪ экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>90</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>90</b>

## Содержание дисциплины

### **Введение.**

Основные понятия, определения и методология статистики. Предмет, метод и задачи статистики.

### **Тема 1. Статистические методы и показатели.**

Статистическое наблюдение, сводка и группировка данных. Средние величины и показатели вариации. Выборочное наблюдение. Статистические методы изучения взаимосвязей. Корреляционный, регрессионный анализ.

### **Тема 2. Ряды динамики.**

Экстраполяционные методы и модели прогнозирования социально-экономических процессов. Структура и особенности временных рядов экономических показателей. Методологические основы экономического прогнозирования. Критерии точности и адекватности экономико-математических моделей. Динамические ряды. Абсолютные и относительные показатели.

### **Тема 3. Индексы.**

Индексы по степени охвата явления, по виду весов, в зависимости от формы построения, по баз сравнения, по характеру объема исследования, по составу явления, по периоду исчисления. Определение количественных изменений самых различных показателей функционирования народного хозяйства, развития социально-экономических процессов.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

### **8. Ресурсное обеспечение**

#### **8.1. Перечень литературы**

##### **Основная литература**

1. Теория статистики : учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] / В. В. Ковалев [и др.] ; под ред. В. В. Ковалева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 454 с. —// ЭБС «Юрайт». — URL: <https://biblio-online.ru/book/F4F16F69-7EBB-464E-B5F7-93436C42E70E>
2. Дудин, М. Н. Теория статистики : учебник и практикум для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 148 с. —// ЭБС «Юрайт». — URL: <https://biblio-online.ru/book/448E33F7-5355-49DC-901A-E068F7C42A08>
3. Теория статистики : учебник [Электронный ресурс] / под ред. проф. Г.Л. Громько. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 476 с. —// ЭБС «Znanium». — URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=851544>

### **Дополнительная литература**

1. Шимко, П. Д. Теория статистики : учебник и практикум для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / П. Д. Шимко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 254 с. —// ЭБС «Юрайт». — URL: <https://biblio-online.ru/book/A4D6B071-17DE-4772-B803-4779D70C1682>
2. Балдин, К.В. Общая теория статистики : учебное пособие [Электронный ресурс] / К.В. Балдин, А.В. Рукосуев. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 312 с. —// ЭБС «Университетская библиотека онлайн». — URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=454045](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454045)
3. Годин, А.М. Статистика : учебник [Электронный ресурс] / А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. —// ЭБС «Университетская библиотека онлайн». — URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=452543](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452543)

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

• обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

• обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.17 Социально-экономическая статистика**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Социально-экономическая статистика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Социально-экономическая статистика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Социально-экономическая статистика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является освоение теоретических знаний в области социальной и экономической статистики; формирование общекультурных и профессиональных компетенций; овладение студентами статистической методологией и ее применением при исследовании социальных процессов в стране и всех видов экономической деятельности, протекающих как на уровне отдельных хозяйствующих субъектов, так и на уровне экономики в целом.

### Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий в области социально-экономической статистики;
- изучение и применение методов получения и обработки статистической информации;
- освоение наиболее универсальных и распространенных в мировой практике методов статистического анализа, методологии построения и анализа системы статистических показателей, отражающих состояние и развитие явлений и процессов общественной жизни;
- умение ориентироваться в структуре и организации статистики на всех уровнях управления, в ее роли на государственном уровне, а также умение пользоваться статистическими данными, публикации Росстата в периодических изданиях, сборниках, на сайтах;
- приобретение умений и навыков использования теоретических знаний в практических ситуациях, а также формирования необходимых компетенций для профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных	ОПК-2.1. Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач и осуществлять поиск	<i>Знать</i> принципы и методы организации сбора статистических данных;	Опрос по темам
		<i>Уметь</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	Тестирование по темам
		<i>Владеть</i> навыками анализа основных этапов и	Практические

экономических задач	информации по полученному заданию	закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	задания по теме
	полученному заданию ОПК-2.2. Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы	<i>Знать</i> принципы и методы обработки результатов статистических наблюдений;	Опрос по темам
		<i>Уметь</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	Тестирование по теме
		<i>Владеть</i> способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Практические задания по темам
ОПК-2.3. Решает профессиональные задачи с помощью современных методов и программных средств обработки и статистического анализа данных	<i>Знать</i> значимость современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, применяемых в профессиональной деятельности	Опрос по темам	
	<i>Уметь</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	Решение задач по темам	
	<i>Владеть</i> навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Решение задач по темам	
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне	<i>Знать</i> сущность обобщающих статистических показателей – абсолютных величин, относительных и средних величин, показателей динамики, вариации, взаимосвязи;	Опрос по темам
		<i>Уметь</i> находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	Практические задания по темам

		<i>Владеть</i> навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Практические задания по теме
	ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне	<i>Знать</i> основы анализа статистических данных и статистического моделирования и прогнозирования;	Опрос по темам
		<i>Уметь</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	Практические задания по теме
		<i>Владеть</i> способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Практические задания по теме
	ОПК-3.3. Осуществляет исследование реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики	<i>Знать</i> способы сбора и анализа информации и способов подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета;	Опрос по темам
		<i>Уметь</i> находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	Практические задания по теме
		<i>Владеть</i> навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Практические задания по теме
ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации.	ПК-1.1. Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	<i>Знать</i> основы анализа статистических данных и статистического моделирования и прогнозирования;	Опрос по темам
		<i>Уметь</i> находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	Практические задания по темам
		<i>Владеть</i> способностью критически оценить	Практические задания по теме

		предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	
	ПК-1.2. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	<i>Знать</i> способы сбора и анализа информации и способов подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета;	Опрос по темам
		<i>Уметь</i> осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	Практические задания по теме
		<i>Владеть</i> навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Практические задания по теме

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
<b>4 семестр</b>									
Тема 1. Основы социально-экономической статистики.	11	-	1	-	-	-	-	1	10
Тема 2. Статистика населения.	12	1	1	-	-	-	-	2	10
Тема 3. Статистика рынка труда и трудовых ресурсов.	13	1	2	-	-	-	-	3	10
Тема 4. Статистика использования рабочего времени.	13	1	2	-	-	-	-	3	10
Тема 5. Статистика производительности труда и расходов на рабочую силу.	13	1	2	-	-	-	-	3	10
Тема 6. Статистика национального богатства, основных и оборотных фондов.	23	1	2	-	-	-	-	3	20
Тема 7. Статистика уровня жизни и развития человеческого потенциала.	23	1	2	-	-	-	-	3	20
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X							
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>90</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>90</b>

## Содержание дисциплины

Тема 1. Основы социально-экономической статистики.

Понятие, предмет и методы исследования социально-экономической статистики (СЭС). Структура СЭС как науки. Современная организация СЭС в РФ. Задачи СЭС. Этапы реформирования отечественной статистики. Использование в отечественной статистике международных принципов национального счетоводства (СНС). Система показателей социально-экономической статистики. Группировки и классификации в СЭС.

Тема 2. Статистика населения.

Задачи, единицы наблюдения и источники информации статистики населения. Основные показатели численности населения. Изучение состава населения и домохозяйств. Показатели естественного движения населения. Изучение механического движения населения. Методы определения перспективной численности населения.

Тема 3. Статистика рынка труда и трудовых ресурсов.

Содержание и задачи статистики рынка труда. Понятие трудового потенциала. Трудовые ресурсы и методы определения их численности. Понятие экономически активного населения. Показатели нагрузки на трудоспособное население. Основные классификации занятого населения. Методы оценки структурных сдвигов в занятости населения. Показатели валового и конечного спроса на рабочую силу. Показатели уровня и динамики занятости и безработицы. Показатели масштабов, интенсивности и продолжительности безработицы. Статистическое изучение причин безработицы и состава безработных. Определение, виды и статистика неполной занятости.

Тема 4. Статистика использования рабочего времени.

Структура и состав работников предприятия. Показатели численности и движения рабочей силы. Единицы измерения и состав рабочего времени. Фонды рабочего времени (календарный, табельный, максимально-возможный, явочный, фактически отработанный). Баланс рабочего времени. Анализ использования рабочего времени. Задачи статистического изучения и система показателей использования рабочей силы.

Тема 5. Статистика производительности труда и расходов на рабочую силу.

Понятие и показатели уровня производительности труда. Методы измерения динамики производительности труда (натуральный, стоимостной и трудовой). Показатели средней производительности труда и их взаимосвязь. Методы оценки влияния динамики производительности труда на объем производства товаров и услуг. Статистический анализ факторов роста производительности труда. Понятие заработной платы. Анализ состава, уровня и динамики расходов (издержек) на рабочую силу. Понятие, виды и структура фондов оплаты труда. Показатели уровня оплаты труда и их взаимосвязь. Методы измерения динамики и дифференциации уровня оплаты труда.

Тема 6. Статистика национального богатства, основных и оборотных фондов.

Понятие и состав национального богатства. Национальное имущество и природные ресурсы. Экономические активы. Особенности учёта национального богатства по методологии системы национальных счетов (СНС). Составление баланса активов и финансовых обязательств. Понятие, состав и стоимостная оценка основных фондов. Материальные и нематериальные основные фонды. Балансы основных фондов по полной и остаточной стоимости. Показатели наличия, движения, состояния и использования основных фондов. Анализ влияния фондоотдачи на изменение объёмов производства. Понятие, состав и показатели использования оборотных фондов. Влияние динамики оборачиваемости на изменение объёмов производства и потребности в оборотных средствах. Изучение материалоёмкости и её влияния на перерасход (экономия) материальных ресурсов.

Тема 7. Статистика уровня жизни и развития человеческого потенциала.

Понятие уровня жизни населения, его составляющие. Задачи статистики уровня жизни. Система показателей уровня жизни населения. Понятие и показатели развития человеческого потенциала.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Бычкова, С. Г. Социально-экономическая статистика : учебник и практикум для вузов / С. Г. Бычкова, Л. С. Паршинцева ; под общей редакцией С. Г. Бычковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14952-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/485721>
2. Долгова, В. Н. Социально-экономическая статистика : учебник и практикум для вузов / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01414-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451010>

#### **Дополнительная литература**

1. Дудин, М. Н. Социально-экономическая статистика : учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04447-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492931>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.18 Налоги и налогообложение**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Налоги и налогообложение» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является получение обучающимися современных знаний в области налогообложения деятельности хозяйствующих субъектов и физических лиц, а также приобретение навыков осуществления оперативного управления организацией и процессами в организации с целью оптимизации налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта.

### Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся базовые знания о налоговой системе РФ, принципах налогообложения, основных элементах налогов и сборов, правах и обязанностях участников налоговых отношений, ответственности за совершение налоговых правонарушений, основных аспектах налогового законодательства, системы актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта, системы налогообложения организации, порядке и методах налогового планирования в организации;
- научить организовывать оперативный контроль и оценивать результаты деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей;
- привить навыки планирования и контроля за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой налогов и сборов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует информацию для принятия обоснованных экономических решений, применяет экономические знания при выполнении практических задач в различных областях	<i>Знать</i> налоговое законодательство;	Практические задания
		<i>Уметь</i> использовать источники информации и применять налоговое законодательство на практике;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> современными методами сбора экономических данных и анализировать проблемы, возникающие в связи с	Практические задания

	жизнедеятельности.	уплатой налогов.	
	УК-10.2. Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений.	<i>Знать</i> систему налогообложения организации;	Тесты по темам
		<i>Уметь</i> организовывать оперативный контроль и оценивать результаты деятельности организации;	Практические задания
		<i>Владеть</i> процессом обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач.	Практические задания
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач	<i>Знать</i> систему актов законодательства о налоговом регулировании бизнеса;	Практические задания
		<i>Уметь</i> проводить расчёты налоговой базы деятельности предприятия на основе действующих нормативных актов по типовым методикам;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> навыками совершенствования организации труда и управления.	Практические задания
	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием метода экономической теории	<i>Знать</i> перечень обязательных требований в сфере налогового регулирования бизнеса, их виды;	Практические задания
		<i>Уметь</i> определять наиболее эффективный вариант хозяйствования с целью минимизации налоговых платежей;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> навыками разработки налогового планирования и прогнозирования	Практические задания

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>5 семестр</b>								
Тема 1. Теория налогообложения и налоговая система РФ.	20	1	1				2	18
Тема 2. Федеральные налоги и сборы.	20	1	1	-	-		2	18
Тема 3. Региональные налоги.	22	2	2	-	-		4	18
Тема 4. Местные налоги.	22	2	2	-	-		4	18
Тема 5. Специальные налоговые режимы.	24	2	2	-	-		4	20
Промежуточная аттестация: – дифференцированный зачет	X						X	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Теория налогообложения и налоговая система РФ.**

Понятие налога. Отличие налога от сбора. Функции налогов. Элементы налога. Классификация налогов. Перечень федеральных налогов. Перечень региональных и местных налогов. Перечень специальных налоговых режимов. Основные аспекты налогового законодательства. Системы налогообложения организации на современном этапе развития. Нормативная база в области налогообложения финансовой деятельности субъектов хозяйствования. Принципы налогообложения. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов. Права и обязанности налоговых органов. Ответственность участников налоговых правоотношений за совершение налоговых правонарушений. Виды налоговой ответственности. Основные аспекты оперативного контроля и оценки результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей.

### **Тема 2. Федеральные налоги и сборы.**

Система актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему исчисления и уплаты федеральных налогов и сборов хозяйствующего субъекта. Налогоплательщики и освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС. Объект налогообложения по НДС. Операции, не подлежащие налогообложению НДС. Налоговая база и налоговый период по НДС. Налоговые ставки НДС. Порядок исчисления НДС. Порядок и сроки уплаты (возмещения) НДС в бюджет (из бюджета). Налогоплательщики акциза. Подакцизные товары. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению акцизами. Налоговая база и налоговые ставки акцизов. Порядок исчисления акцизов. Налоговый период. Сроки уплаты акциза и предоставления декларации. Налогоплательщики НДФЛ. Объект налогообложения по НДФЛ. Налоговая база и налоговый период по НДФЛ. Доходы, не подлежащие налогообложению НДФЛ. Налоговые вычеты по НДФЛ. Инвестиционные налоговые вычеты. Налоговые ставки и порядок исчисления НДФЛ. Особенности исчисления и уплаты НДФЛ при получении дивидендов и процентов, при продаже ценных бумаг. Особенности налогообложения доходов по открытому в банке депозиту. Порядок и сроки уплаты НДФЛ. Налогоплательщики по налогу на прибыль. Объект налогообложения по налогу на прибыль. Налоговая база. Перенос убытков на будущее по налогу на прибыль. Налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды по налогу на прибыль. Порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу на прибыль. Сроки и порядок уплаты по налогу на прибыль и налога на прибыль в виде авансовых платежей. Особенности исчисления и уплаты налога на прибыль налогоплательщиком, имеющим обособленные подразделения. Налогоплательщики налога на добычу полезных ископаемых (НДПИ). Особенности постановки на учет плательщиков НДПИ. Объект налогообложения по НДПИ. Налоговая база НДПИ, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды по налогу на прибыль. Порядок исчисления налога и авансовых платежей по НДПИ. Сроки и порядок уплаты НДПИ. Налогоплательщики водного налога. Объект налогообложения и налоговая база по водному налогу. Водный налог: налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления водного налога. Сроки и порядок уплаты водного налога. Налогоплательщики государственной пошлины. Виды государственной пошлины. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины. Объект обложения государственной пошлины и виды ставок. Льготы по государственной пошлине. Порядок возврата или зачета государственной пошлины. Порядок и методы налогового планирования НДС, налога на прибыль организации. Планирование и контроль за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой федеральных налогов и сборов. Оперативный контроль и оценка результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей (НДС, налог на прибыль).

### **Тема 3. Региональные налоги.**

Система актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему исчисления и уплаты региональных налогов хозяйствующего субъекта. Налогоплательщики транспортного налога. Объект налогообложения. Налоговая база и налоговый период. Налоговые ставки транспортного налога. Порядок исчисления и сроки уплаты транспортного налога. Налогоплательщики и объект налогообложения по налогу на имущество организаций. Налоговая база и налоговый (отчетный) период по налогу на имущество организаций. Налоговая ставка и налоговые льготы по налогу на имущество организаций. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на имущество организаций. Особенности исчисления региональных налогов финансовыми организациями. Порядок и методы налогового планирования налога на имущество организаций. Планирование и контроль за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой региональных налогов. Оперативный контроль и оценка результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей (налог на имущество организаций).

#### **Тема 4. Местные налоги.**

Система актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему исчисления и уплаты местных налогов хозяйствующего субъекта. Налогоплательщики и объект налогообложения по земельному налогу. Налоговая база и налоговый (отчетный) период по земельному налогу, налоговые ставки и налоговые льготы, порядок исчисления и сроки уплаты. Налогоплательщики и объект налогообложения по налогу на имущество физических лиц, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период и налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты налога. Порядок и методы налогового планирования земельного налога, уплачиваемого организацией. Планирование и контроль за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой местных налогов. Оперативный контроль и оценка результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей (земельный налог).

#### **Тема 5. Специальные налоговые режимы.**

Система актов законодательства о правовом регулировании бизнеса и их влияние на систему исчисления и уплаты налогов при использовании специальных налоговых режимов хозяйствующего субъекта. Единый сельскохозяйственный налог: элементы налога (налогоплательщики, налоговые ставки, сроки уплаты, порядок исчисления и уплаты в бюджет. Упрощенная система налогообложения – основные критерии применения, элементы налога (налогоплательщики, налоговая база, ставки, сроки уплаты), особенности исчисления при объекте «Доходы», особенности исчисления при объекте «Доходы минус расходы». Патентная система налогообложения: элементы налога (налогоплательщики, налоговая база, налоговые ставки). Патентная система налогообложения: особенности исчисления и уплаты налога, сроки уплаты. Налог на профессиональный доход: элементы налога (налогоплательщики, налоговая база, налоговые ставки), особенности исчисления и уплаты налога, сроки уплаты. Порядок и методы налогового планирования налога при применении УСН (упрощенная система налогообложения). Планирование и контроль за процессами изменений в организации, связанных с исчислением и уплатой налогов при использовании специальных налоговых режимов. Оперативный контроль и оценка результатов деятельности организации с целью минимизации налоговых платежей (Упрощенная система налогообложения).

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12362-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/447823>
2. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Л. Н. Лыкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12015-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/450593>

#### **Дополнительная литература**

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05489-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/449883>
2. Налоги и налоговая система Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. П. Мельникова [и др.] ; ответственный редактор Н. П. Мельникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00006-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/450976>
- Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11622-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/450065>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.19 Управление рисками**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Управление рисками» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Управление рисками» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Управление рисками» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является получение/приобретение студентами знаний и умений в области управления рисками.

#### Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методологических основ управления рисками;
- изучение теоретических и практических основ разработки, внедрения и контроля системы управления рисками.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 9 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	знать структурные характеристики риска, характеристики ситуации неопределенности, правовые и этические нормы, необходимые для установления стандартов управления рисками;	Тестирование по теме
		уметь использовать международные стандарты риск-менеджмента для оценки своей профессиональной деятельности;	ПЗ теме
		владеть навыками оценки ситуации неопределенности, определения природы риска, разработки функциональных стратегий с учетом структурных характеристик риска.	Тестирование по теме

	<p>ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>знать основы управления оборотным капиталом рыночные и специфические риски и инструменты их выявления и анализа принятия управленческих решений (в том числе об инвестировании и финансировании) в условиях риска;</p>	ПЗ теме
		<p>уметь применять на практике принципы и методы оценки риска, разрабатывать стратегию управления рисками; использовать способы измерения риска, разрабатывать эмпирические показатели и индикаторы риска, уметь разрабатывать методический инструментарий для оценки риска;</p>	Тестирование по теме
		<p>владеть способностью использовать методы финансового менеджмента в управлении активами организации умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>	Тестирование по теме
	<p>ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность</p>	<p>знать возможности использования результатов оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организации в управлении рисками; экономические основы поведения организаций и потребителей, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p>	ПЗ теме
		<p>уметь применять методы финансового менеджмента выявлять и анализировать</p>	Тестирование по теме

		<p>рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.</p>	
		<p>владеть способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления.</p>	<p>Тестирование по теме ПЗ теме</p>

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>9 семестр</b>								
Тема 1. Концептуальные основы управления рисками.	20	1	1	-	-	-	2	12
Тема 2. Системные характеристики рисков.	22	1	1	-	-	-	2	20
Тема 3. Методические основы оценки рисков.	24	2	2	-	-	-	4	20
Тема 4. Управление рисками решений.	24	2	2	-	-	-	4	20
Тема 5. Методы реагирования на риск.	24	2	2	-	-	-	4	20
Промежуточная аттестация: – дифференцированный зачет	X	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Концептуальные основы управления рисками.**

Теоретические основы управления рисками.

### **Тема 2. Системные характеристики рисков.**

Системный подход к описанию рисков.

Чистые риски.

Финансовые риски.

### **Тема 3. Методические основы оценки рисков.**

Сущность и методические основы анализа и оценки риска.

Методы качественной оценки риска.

Методы количественной оценки риска.

### **Тема 4. Управление рисками решений.**

Сущность и содержание управления рисками.

### **Тема 5. Методы реагирования на риск.**

Методы реагирования на риск.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450664>
2. Рыхтикова, Н. А. Анализ и управление рисками организации : учебное пособие / Н.А. Рыхтикова. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 248 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_597f03f1c44465.44914120. - ISBN 978-5-16-013163-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1659054>

### **Дополнительная литература**

1. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02606-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451702>

2. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02608-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451703>

3. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 3 : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02609-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451704>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.20 Бизнес планирование**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования

бакалавриат

Направленность программы

Экономика и управление организацией

Форма обучения

очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

  
/М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

  
/И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Бизнес планирование» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Бизнес планирование» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Бизнес планирование» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование комплексных знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес-планирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

### Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ, задач и принципов бизнес-планирования на предприятии;
- овладение методикой, приемами и технологией планирования на предприятии, методами оценки инвестиционных проектов;
- способность принимать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях стратегического развития предприятия;
- анализ финансовой отчетности и использование полученных результатов в целях обоснования бизнес-планов;
- формирование системы показателей и овладение современными технологиями сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов;
- овладение навыками расчетов плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, системы оплаты труда персонала;
- способность перспективного планирования деятельности предприятия;
- анализ рыночных и специфических рисков.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 8 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне	<i>Знать</i> рыночные возможности предприятий и способы формулирования бизнес-идей;	Практические задания по темам
	ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования	<i>Уметь</i> находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> современными методами сбора экономических и социальных данных.	Практические задания по темам

	экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне		
ОПК-3.1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне  ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне		<i>Знать</i> этапы разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);	Тесты по темам
		<i>Уметь</i> планировать операционную (производственную) деятельность организаций;	Практические задания по темам
		<i>Владеть</i> процессом обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	Практические задания по темам
ОПК-3.1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне		<i>Знать</i> экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;	Практические задания по темам
		<i>Уметь</i> находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> навыками разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов.	Практические задания по темам
		<i>Знать</i> систему разработки бизнес-плана; <i>Уметь</i> разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности.	Практические задания по темам  Тесты по темам

		<i>Владеть</i> навыками создания и развития новых направлений деятельности.	Практические задания по темам
--	--	---	-------------------------------

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единиц, всего 180 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>8 семестр</b>								
Тема 1. Бизнес-план в системе управления предприятием.	27	2	6	-	-	-	12	15
Тема 2. Структура и содержание разделов бизнес-планов.	28	4	6	-	-	-	18	20
Тема 3. Презентация, экспертиза бизнес-плана.	41	4	6	-	-	-	21	20
Курсовая работа / проект	61	-	-	-	1	-	1	60
Промежуточная аттестация:	36	X						
- экзамен	X							
- курсовая работа / проект								
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>29</b>	<b>115</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>29</b>	<b>115</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Бизнес-план в системе управления предприятием.**

Прогнозирование и планирование в условиях рынка.

Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии.

### **Тема 2. Структура и содержание разделов бизнес-планов.**

Резюме бизнес-плана.

Исследование и анализ рынка, план маркетинга.

Составление плана производства и организационного плана.

Финансовый план и оценка рисков.

### **Тема 3. Презентация, экспертиза бизнес-плана.**

Форма представления бизнес-плана.

Экспертиза бизнес-плана.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

– методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

– методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. - ISBN 978-5-16-101965-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1044187>

2. Бронникова, Т. С. Разработка бизнес-плана проекта : учеб. пособие / Т.С. Бронникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 215 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/22181](http://www.dx.doi.org/10.12737/22181). - ISBN 978-5-16-105309-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1001318>

### **Дополнительная литература**

1. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Наука и практика). — DOI: <https://doi.org/10.12737/0611-5>. - ISBN 978-5-16-106073-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1073041>
2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13182-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449380>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным

отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.21 Управление проектами**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Управление проектами» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Управление проектами» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Управление проектами» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является ознакомление обучающихся с современными методами хозяйствования в сфере управления проектами, а также овладение навыками анализа внешних проблем, имеющих место в становлении рыночных отношений как непосредственно в проектных организациях, так и между другими хозяйствующими субъектами.

### Задачи дисциплины:

- изучить экономические закономерности развития сферы управления проектами;
- определить место проектирования в цикле "исследование производство";
- изучить организацию проектирования;
- выяснить способы оценки продукции проектного производства, особенности финансирования проектных работ;
- дать экономическое обоснование проектных решений.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.	ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач	<i>Знать</i> условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;	Практические задания
		<i>Уметь</i> оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> навыками высокой мотивации выполнению профессиональной деятельности.	Практические задания
	ОПК-1.2. Решает	<i>Знать</i> методы управления	Практические

	профессиональные задачи с использованием метода экономической теории	проектами.	задания
		<i>Уметь</i> находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения.	Практические задания

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>7 семестр</b>								
Тема 1. Введение в дисциплину.	46	2	4				6	40
Тема 2. Структуры и процессы проекта.	46	2	4	-	-	-	6	40
Тема 3. Области знаний проекта.	52	4	4	-	-	-	8	44
Промежуточная аттестация: – дифференцированный зачет	X						X	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Введение в дисциплину.**

Становление проектного менеджмента в России и за рубежом. Понятие «проект», признаки и классификация. Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис». Проекты – средства стратегического развития организации. Фазы и жизненный цикл проекта.

### **Тема 2. Структуры и процессы проекта.**

Сравнение проектной деятельности и текущей оперативной работы. Процессы проекта, их взаимосвязь с областями знаний проекта. Процессы инициации. Процессы планирования. Процессы исполнения. Процессы мониторинга и управления. Завершающие процессы.

### **Тема 3. Области знаний проекта.**

Управление интеграцией. Управление содержанием. Управление сроками. Управление стоимостью. Управление качеством. Управление человеческими ресурсами. Управление коммуникациями. Управление рисками. Управление поставками проекта.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450229>
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>

### **Дополнительная литература**

1. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Г.А. Поташева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/17508. - ISBN 978-5-16-102874-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1055100>

2. Тихомирова, О. Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2020.— 300 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/673. - ISBN 978-5-16-100077-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1064865>

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450564>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или наклейки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.22 Управленческие решения**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Управленческие решения» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Управленческие решения» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Управленческие решения» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является ознакомление студентов с типами управленческих решений, методами их разработки и принятия.

### Задачи дисциплины:

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- оценка эффективности управленческих решений;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 8 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений профессиональной деятельности	Знать подходы к принятию управленческих решений;	Тестирование по теме
		Уметь проводить оценку альтернатив организационно-управленческих решений;	ПЗ
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей	Владеть методикой количественной и качественной оценки показателей эффективности принимаемых решений.	Тестирование по теме ПЗ
		Знать основы координационной и контрольной функций менеджмента;	ПЗ
		Уметь: проводить контроль реализации бизнес-планов и	Тестирование по теме

	эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	договоров, координировать деятельность исполнителей;	ПЗ
		Владеть: методологиями принятия и реализации управленческих решений.	ПЗ
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	Знать основы информационного менеджмента;	Тестирование по теме
		Уметь: организовать информационную систему организации;	ПЗ
		Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.	Тестирование по теме ПЗ

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>8 семестр</b>								
Тема 1. Управленческие решения в системе менеджмента.	26	2	4	-	-	-	6	20
Тема 2. Процесс принятия управленческих решений.	26	2	4	-	-	-	6	20
Тема 3. Оценка эффективности управленческих решений.	26	2	4	-	-	-	6	20
Тема 4. Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности.	30	4	6				10	20
Промежуточная аттестация: – экзамен	36					X		
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>28</b>	<b>80</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>28</b>	<b>80</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Управленческие решения в системе менеджмента.**

Сущность, понятие и типология управленческих решений. Основные подходы к принятию управленческих решений.

### **Тема 2. Процесс принятия управленческих решений.**

Процесс принятия управленческих решений. Системный подход в принятии управленческих решений.

### **Тема 3. Оценка эффективности управленческих решений.**

Понятие эффективности управленческих решений. Оценка эффективности управленческих решений.

### **Тема 4. Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности.**

Применение на практике методологии анализа деятельности предприятия в современных рыночных условиях.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Зуб, А. Т. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06006-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450251>
2. Тебекин, А. В. Методы принятия управленческих решений : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03115-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450019>

### **Дополнительная литература**

1. Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01584-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449764>

2. Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / В. И. Бусов, Н. Н. Лябах, Т. С. Саткалиева, Г. А. Таспенова ; под общей редакцией В. И. Бусова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03859-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450352>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.23 Стратегический менеджмент**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2024.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2024.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2024.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является овладение студентами комплекса теоретических и практических знаний по разработке и реализации стратегии, которые позволят им всесторонне подходить к будущей профессиональной деятельности.

#### Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия стратегического менеджмента;
- изучить внутренний анализ;
- изучить анализ внешнего окружения;
- изучить виды стратегических решений и критерии стратегического выбора;
- изучить методы анализа, используемые при стратегическом выборе;
- изучить процесс реализации стратегии.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений профессиональной деятельности	знать основные понятия стратегического менеджмента	Тема 1-9 Тестирование по теме 1-9
		уметь использовать стратегическое видение в профессиональной деятельности	Тема 1-9 Тестирование по теме 1-9 ПЗ теме 1-9
		владеть методами внутреннего и внешнего анализа при стратегическом выборе	Тема 3-4 Тестирование по теме 1-9 ПЗ теме 1-9

	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	знать виды стратегических решений и критерии стратегического выбора	Тема 5-6 Тестирование по теме 1-9 ПЗ теме 1-9
		уметь использовать критерии стратегического выбора в любой профессиональной сфере	Тема 5-6 Тестирование по теме 1-9 ПЗ теме 1-9
		владеть методами внутреннего и внешнего анализа при стратегическом выборе	Тема 3-4 Тестирование по теме 1-9 ПЗ теме 1-9
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	знать уровни разработки стратегии	Тема 5-6 Тестирование по теме 1-9 ПЗ теме 1-9
		уметь использовать менеджмент изменений в реализации стратегии	Тема 7,8,9 Тестирование по теме 1-9 ПЗ теме 1-9
		владеть основами обоснования и принятия стратегических решений в различных областях	Тема 7,8,9 Тестирование по теме 1-9 ПЗ теме 1-9

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>3 семестр</b>								
Тема 1. Введение в стратегический менеджмент.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 2. Стратегический менеджмент как область научных знаний.	12	1	1	-	-	-	2	10
Тема 3. Внутренний анализ.	12	1	1	-	-	-	2	10
Тема 4. Анализ внешнего окружения.	12	1	1	-	-	-	2	10
Тема 5. Определение стратегических вариантов.	12	1	1	-	-	-	2	10
Тема 6. Виды стратегии.	13	1	2	-	-	-	3	10
Тема 7. Методы анализа, используемые при стратегическом выборе.	13	1	2	-	-	-	3	10
Тема 8. Реализация стратегии.	13	1	2	-	-	-	3	10
Тема 9. Менеджмент изменений в реализации стратегий.	11	-	1	-	-	-	1	10
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>

в том числе:								
Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося	
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...		Всего
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Введение в стратегический менеджмент**

Сущность стратегического менеджмента. Понятие стратегии.

### **Тема 2. Стратегический менеджмент как область научных знаний**

Стратегическое видение, миссия и цели организации. Уровни разработки стратегии.

### **Тема 3. Внутренний анализ**

Анализ ресурсов и компетенций. Анализ цепочки ценностей.

### **Тема 4. Анализ внешнего окружения**

Анализ макроокружения. Анализ микроокружения.

### **Тема 5. Определение стратегических вариантов**

Виды стратегических решений.

### **Тема 6. Виды стратегии**

Классификация стратегий по типу развития фирмы

### **Тема 7. Методы анализа, используемые при стратегическом выборе**

Анализ разрыва. Анализ динамики рынка.

### **Тема 8. Реализация стратегии**

Ресурсы и реализация стратегии.

### **Тема 9. Менеджмент изменений в реализации стратегий**

Подходы к руководству стратегическими изменениями

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450032>

2. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450662>

3. Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03013-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450032>

### **Дополнительная литература**

1. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03369-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450494>

2. Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02841-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/451262>

3. Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03440-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/453560>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или наклейки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного

доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранный диктор» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.24 Финансовый менеджмент**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2024.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2024.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2024.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Финансовый менеджмент» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Финансовый менеджмент» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплины «Финансовый менеджмент» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является освоение теоретических, методических основ и получение практических навыков профессионального управления финансами хозяйствующего субъекта.

**Задачи дисциплины** связаны с обеспечением студентов необходимыми для управления финансовыми ресурсами предприятия знаниями, в том числе: принципов и методов управления структурой капитала, формирования эффективной дивидендной политики, методов анализа и планирования денежных потоков, приемов управления активами и источниками средств.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

<b>Формируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и формулировка)	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>	<b>Наименование оценочного материала</b>
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	знать основные понятия финансового менеджмента	Тема 1-8 Тестирование по теме 1-8
		уметь использовать финансовое видение в профессиональной деятельности	Тема 1-8 Тестирование по теме 1-8 ПЗ теме 1-8
		владеть методами внутреннего и внешнего анализа при финансовом выборе	Тема 3-4 Тестирование по теме 1-8 ПЗ теме 1-8
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных	знать виды финансовых решений и критерии финансового выбора	Тема 5-6 Тестирование по теме 1-8 ПЗ теме 1-8

	задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	уметь использовать критерии финансового выбора в любой профессиональной сфере	Тема 5-6 Тестирование по теме 1-8 ПЗ теме 1-8
		владеть методами внутреннего и внешнего анализа при финансовом выборе	Тема 3-4 Тестирование по теме 1-8 ПЗ теме 1-8
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	знать уровни разработки стратегии	Тема 5-6 Тестирование по теме 1-8 ПЗ теме 1-8
		уметь использовать менеджмент изменений в реализации стратегии	Тема 7,8 Тестирование по теме 1-8 ПЗ теме 1-8
		владеть основами обоснования и принятия стратегических решений в различных областях	Тема 7,8,8 Тестирование по теме 1-8 ПЗ теме 1-8

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>7 семестр</b>								
Тема 1. Введение в финансовый менеджмент. Организация финансового менеджмента на предприятиях.	22	2	2	-	-	-	4	18
Тема 2. Фундаментальные теоретические концепции финансового менеджмента.	22	2	2	-	-	-	4	18
Тема 3. Методологическая база принятия финансовых решений.	22	2	2	-	-	-	4	18
Тема 4. Доходность и риск финансовых активов.	22	2	2	-	-	-	4	18
Тема 5. Управление структурой капитала предприятий и корпораций.	26	4	4	-	-	-	8	18
Тема 6. Краткосрочная финансовая политика предприятия. Оптимизация способов краткосрочного финансирования.	22	2	2	-	-	-	4	18
Тема 7. Дивидендная политика акционерного общества.	22	2	2	-	-	-	4	18

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
Тема 8. Экономический рост компании и выбор способов долгосрочного финансирования.	22	2	2	-	-	-	4	18
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>216</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>144</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>216</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>144</b>

## Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в финансовый менеджмент. Организация финансового менеджмента на предприятиях.

Тема 2. Фундаментальные теоретические концепции финансового менеджмента.

Тема 3. Методологическая база принятия финансовых решений.

Тема 4. Доходность и риск финансовых активов.

Тема 5. Управление структурой капитала предприятий и корпораций.

Тема 6. Краткосрочная финансовая политика предприятия. Оптимизация способов краткосрочного финансирования.

Тема 7. Дивидендная политика акционерного общества.

Тема 8. Экономический рост компании и выбор способов долгосрочного финансирования.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов З. Бобылева [и др.] ; ответственный редактор А. З. Бобылева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Мо : Издательство Юрайт, 2020. — 547 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10101-1  
Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/451910>
2. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Мос Издательство Юрайт, 2020. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10159-1  
Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/451911>
3. Левчаев, П. А. Финансовый менеджмент : учебное пособие / П.А. Левчаев. — Мос: ИНФРА-М, 2020. — 247 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).

## Дополнительная литература

1. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 5-534-03375-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/45052>

2. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00237-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/45052>

3. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 5-534-03375-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/45052>

### 8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### 8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### 8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д. В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.25 Инновационный менеджмент**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Инновационный менеджмент» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Инновационный менеджмент» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является овладение студентами знаниями в области инновационного менеджмента и выработка навыков практической деятельности, которые позволят им всесторонне подходить к анализу и разрешению проблем будущей профессиональной деятельности.

#### Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия современного инновационного менеджмента;
- изучить сущность, цели и задачи инновационного менеджмента;
- овладеть приемами инновационного менеджмента;
- изучить инновационный процесс;
- изучить способы государственного регулирования инновационной деятельности компаний;
- изучить инновационную деятельность в организации;
- изучить роль маркетинга в инновационном процессе.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений профессиональной деятельности	знать сущность, цели и задачи инновационного менеджмента	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 - 9
		знать основные этапы инновационного процесса	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 9 ПЗ- тема 1- 5
		уметь использовать приемы инновационного менеджмента	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 9 ПЗ- тема 1- 9

		профессиональной деятельности	
		владеть навыками инновационного менеджмента в повышении эффективности деятельности, как организации, так и государства в целом	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 9 ПЗ- тема 5,6
ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий		знать рынок интеллектуальной собственности	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 9 ПЗ- тема 6 – 8
		уметь классифицировать нововведения, инновационные процессы	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 9 ПЗ- тема 1 – 9
		уметь применять на практике методы повышения результативности инновационной деятельности	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 9 ПЗ- тема 1 – 9
		владеть навыками маркетинга инноваций в качестве, идущего параллельно с основными стадиями инновационного процесса, прогнозируя соответствующие сегменты рынка	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 9 ПЗ- тема 9
ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение управленческую деятельность в		знать этапы разработки бизнес-плана	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 7 ПЗ- тема 7
		уметь использовать особенности инновационного проекта в профессиональной деятельности	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 9 ПЗ- тема 5,6
		владеть навыками оценки эффективности	Тема 1 – 9 Тестирование по теме 1 – 6

		инновационного проекта	ПЗ- тема 5,6
--	--	---------------------------	--------------

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>3 семестр</b>								
Тема 1. Понятийно-терминологический аппарат инновационного менеджмента.	11	1	1	-	-	-	2	8
Тема 2. Инновационный процесс. Управление инновационным процессом.	14	1	1	-	-	-	2	10
Тема 3. Инновативность как фактор конкурентоспособности фирм.	14	1	1	-	-	-	2	10
Тема 4. Инновационная стратегия и инновационная политика.	12	1	1	-	-	-	2	10
Тема 5. Приемы инновационного менеджмента. Управление инновационными проектами.	12	1	2	-	-	-	3	10
Тема 6. Государственное регулирование инновационной деятельности.	12	1	2	-	-	-	3	10
Тема 7. Формы организации инновационного бизнеса.	12	1	1	-	-	-	2	10
Тема 8. Инновационная деятельность организации.	12	1	1	-	-	-	2	10
Тема 9. Инновационный маркетинг.	9	-	2	-	-	-	2	10

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	<b>Всего</b>	
Промежуточная аттестация: – дифференцированный зачет	X				X			
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	-	-	-	<b>20</b>	<b>88</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	-	-	-	<b>20</b>	<b>88</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Понятийно-терминологический аппарат инновационного менеджмента**

Сущность, цели, задачи и принципы инновационного менеджмента.

Классификация инноваций.

### **Тема 2. Инновационный процесс. Управление инновационным процессом**

Понятие инновационного процесса.

Инновационный процесс как объект управления

### **Тема 3. Инновативность как фактор конкурентоспособности фирм**

Инновационный потенциал.

Инновационная позиция организации.

### **Тема 4. Инновационная стратегия и инновационная политика**

Значение и разработка инновационной стратегии.

Инновационная политика.

### **Тема 5. Приемы инновационного менеджмента. Управление инновационными проектами**

Понятие приема инновационного менеджмента.

Сущность инновационного проекта.

### **Тема 6. Государственное регулирование инновационной деятельности**

Способы государственного регулирования инновационной деятельности компаний.

Государственные научно-технические приоритеты

### **Тема 7. Формы организации инновационного бизнеса**

Субъекты инновационной деятельности на макроуровне.

Специализированные технопарковые структуры-как основа развития инновационной деятельности на макроуровне.

### **Тема 8. Инновационная деятельность организации**

Организация инновационной деятельности.

Управление изменениями как фактор внедрения инноваций.

Инновационный риск: классификация и методы снижения.

### **Тема 9. Инновационный маркетинг**

Роль маркетинга в инновационном процессе.

Маркетинг инноваций.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы,

типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата / С. В. Мальцева ; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 527 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3833-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425846>
2. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450544>

#### **Дополнительная литература**

1. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2019. - 380с. // <http://znanium.com/catalog/product/1003543>
2. Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие для бакалавров / Ж. Д. Дармилова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 168 с. - ISBN 978-5-394-03476-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1093015>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.26 Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплин «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целями дисциплины** является формирование знаний методики анализа деятельности производственных систем и навыками ее использования для обеспечения устойчивости работы предприятия и повышения эффективности его деятельности, навыков анализа результатов работы предприятия, производственных ресурсов предприятия и оценки эффективности их использования.

#### Задачи освоения дисциплины:

- изучение теоретических основ и приобретения практических навыков комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности;
- формирование полноценной и достоверной аналитической информации, т.е. расчетов, обоснований и заключений по анализу и оценке финансовой устойчивости, финансовых результатов, издержек, объема производства, продаж, а также эффективности предприятия в целом и в разрезе отдельных видов и направлений его предпринимательской деятельности, необходимой для эффективного управления предприятием;
- подготовка и аналитическое обоснование вариантов управленческих решений;
- умение оперативного управления и маневрирования финансовыми, трудовыми, материальными ресурсами предприятия;
- прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности предприятия и ее финансовых результатов.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 6 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на	ОПК-3.1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне	<i>Знать</i> методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;	Опрос по темам 1-7
		<i>Уметь</i> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.	Практические задания по темам 1-2

микро-макроуровне.	и		<i>Владеть</i> современными методами сбора экономических и социальных данных	Практические задания по темам 4-9
		ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне	<i>Знать</i> основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов;	Опрос по темам 1-7
			<i>Уметь</i> оценивать финансовые результаты деятельности организаций	Практические задания по теме 9
		<i>Владеть</i> процессом обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Практические задания по теме 9	
ОПК-3.3. Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики	и	<i>Знать</i> значимость современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем, применяемых в профессиональной деятельности	Опрос по темам 1-7	
		<i>Уметь</i> находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения управленческих задач, используя современные интеллектуальные информационно-аналитические системы;	Практические задания по темам 9-10	
		<i>Владеть</i> способностью рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов для решения управленческих задач	Практические задания по темам 2-10	
ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом	<i>Знать</i> методики проведения расчета экономических и финансово-экономических показателей деятельности организации;	Опрос по темам 1-7	

	<p>нормативных правовых актов</p> <p>ПК-2.2. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий</p>	<p><i>Уметь</i> находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения управленческих задач;</p>	<p>Практические задания по темам 9-10</p>
	<p>ПК-2.3. Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации</p>	<p><i>Владеть</i> навыками организации и с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами.</p>	<p>Практические задания по темам 2-10</p>

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, всего 216 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	В том числе:							Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
<b>6 семестр</b>									
Тема 1. Основы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности организации.	18	1	2	-	-	-	-	3	15
Тема 2. Метод и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	18	1	2	-	-	-	-	3	15
Тема 3. Факторный анализ деятельности организации.	18	1	2	-	-	-	-	3	15
Тема 4. Анализ производства и реализации продукции (работ, услуг).	18	1	2	-	-	-	-	3	15
Тема 5. Анализ состояния и использования основных средств организации.	18	1	2	-	-	-	-	3	15
Тема 6. Анализ использования трудовых ресурсов организации.	18	1	2	-	-	-	-	3	15
Тема 7. Анализ использования материальных ресурсов и себестоимости продукции.	24	2	2	-	-	-	-	4	20
Тема 8. Анализ финансовых результатов деятельности организации.	24	2	2	-	-	-	-	4	20
Тема 9. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.	24	2	2	-	-	-	-	4	20
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X							
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>216</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>150</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>216</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>150</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Основы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности организации**

1.1. Предмет анализа хозяйственной деятельности организации. 1.2. Виды анализа хозяйственной деятельности. 1.3. Принципы проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности Организации. 1.4. Процесс анализа и диагностики.

### **Тема 2. Метод и методика анализа финансово- хозяйственной деятельности организации**

2.1. Метод анализа финансово-хозяйственной деятельности. 2.2. Методика комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности. 2.3. Комплексный и тематический анализ финансово-хозяйственной деятельности организации. 2.4. Реализация системного подхода в анализе хозяйственной деятельности организации. 2.5. Система показателей, используемых в анализе деятельности организации. 2.6. Область использования основных методов анализ.

### **Тема 3. Факторный анализ деятельности организации**

3.1. Методы факторного анализа. 3.2. Детерминированный и стохастический. факторный анализ. 3.3. Методы детерминированного анализа. 3.4. Методы стохастического анализа.

### **Тема 4. Анализ производства и реализацию продукции (работ, услуг)**

4.1. Анализ формирования и выполнения производственной программы. 4.2 Анализ объема производства продукции.

4.3 Анализ ассортимента продукции. 4.4 Анализ структуры продукции. 4.5 Анализ качества продукции. 4.6 Анализ ритмичности выпуска продукции. 4.7 Анализ выполнения договорных обязательств и реализации продукции.

### **Тема 5. Анализ состояния и использования основных средств организации**

4.1 Состав и структура основных фондов организации. 4.2 Оценка основных средств. 4.3 Амортизация основных средств. 4.4 Анализ структуры и динамики основных средств. 4.5 Анализ эффективности использования основных средств. 4.6 Анализ использования оборудования. 4.5. Характеристика производственной мощности организации

### **Тема 6. Анализ использования трудовых ресурсов организации**

5.1. Понятие и цель анализа обеспеченности организации трудовыми ресурсами 5.2. Общая характеристика состояния трудовых ресурсов. 5.3 Анализ обеспеченности кадрами. 115 5.4 Анализ движения кадров. 5.5 Анализ использования рабочего времени. 5.6 Анализ производительности труда. 5.7 Анализ роста производительности труда с учетом структуры работ. .8 Анализ изменения объема работ 5.8 Анализ расходов на оплату труда.

### **Тема 7. Анализ использования материальных ресурсов и себестоимости продукции**

6.1 Анализ эффективности использования материальных ресурсов организации. 6.2. Факторный анализ общей материалоемкости продукции. Контрольные вопросы. 6.3. Цель и задачи анализа себестоимости продукции. 6.4. Основные элементы анализа себестоимости продукции. 6.5. Анализ затрат на рубль товарной продукции. 6.6. Анализ прямых материальных и трудовых затрат. 6.7. Анализ косвенных затрат. 6.6. Резервы снижения себестоимости.

### **Тема 8. Анализ финансовых результатов деятельности организации**

8.1. Анализ состава и динамики прибыли. 8.2. Показатели рентабельности. 8.3. Анализ использования финансовых результатов от реализации продукции. 8.4. Финансовое планирование.

### **Тема 9. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации**

9.1. Система показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия. 9.2. Анализ имущественного положения организации. 9.3. Финансовая устойчивость. 9.4. Анализ использования финансовых результатов. 9.5. Рентабельность и эффективность работы предприятия.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Чернышева, Ю. Г. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) : учебник / Ю.Г. Чернышева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 421 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24681. - ISBN 978-5-16-012750-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209859>
2. Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко [и др.] ; под редакцией В. И. Бариленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00713-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449988>

#### **Дополнительная литература**

1. Губина, О. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум / О. В. Губина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-108222-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1060843>
2. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07835-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/453800>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или наклейки «Клавиша»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д. В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.27 Русский язык и культура речи**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Федурко Ю.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Цели изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». Задачи изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Русский язык и культура речи» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

### **Цели дисциплины:**

- сформировать у студентов понятие о языковой норме вообще, о разнообразии норм в русском языке, об особенностях функционирования в нормативном аспекте единиц различных уровней языка и различных планов речи;
- сформировать представление о системе норм, организованной коммуникативной функцией языка вообще и коммуникативностью каждого речевого акта.
- воспитать у студентов потребность непрерывного повышения уровня общей культуры речи, которая является основой их профессиональной деятельности.
- способствовать формированию современной языковой личности, способной к эффективной коммуникации в профессиональной сфере, отличающейся активным языковым сознанием.

### **Задачи дисциплины:**

- дать представление о коммуникативной сущности понятия нормы; показать диалектическую связь категорий нормативности и креативности, нормы и выбора (уместности);
- сформировать представление о взаимодействии нормативного плана языка с его системным устройством и функциональным планом;
- дать понятие о формах установления нормативности и её типах: стихийно-языковой, кодификационной, правовой;
- дать понятие о нормативном плане текста и его системном устройстве, подчиненном коммуникативному заданию;
- дать знания об истории культуры речи, связи русского языка и культуры речи с другими лингвистическими дисциплинами;
- сформировать умения квалификации языковых единиц как нормативных и ненормативных и их употреблений в речи как уместных или неуместных для данного речевого произведения;
- дать сведения об основных словарях и пособиях;
- сформировать умения комплексной оценки текста в аспекте нормативности;
- сформировать умения построения текста по заданным единицам и в указанном нормативном аспекте и речевой ситуации;
- выработать умение применять теоретические знания и практические умения на практике;
- способствовать формированию исследовательских умений, предметом которых выступают нормативные и ненормативные явления русского языка;
- дать студентам основы знаний о языке.
- познакомить с коммуникативными качествами хорошей речи;
- объяснить роль речи в профессиональной деятельности;
- научить анализировать свою собственную речь и речь окружающих;
- проанализировать типологии речевых ошибок.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается во 2 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК-4.1.</b> Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать нормы современного русского литературного языка; функциональные стили; стилевые черты, языковые особенности научного и официально-делового стилей	Вопросы к зачету № 1-12, контрольное тестирование, практические задания к занятиям по темам № 1-5, реферат
		Уметь отбирать языковые средства, характерные для академической и деловой речи	Вопросы к зачету № 1-12, контрольное тестирование, практические задания к занятиям по темам № 1-5
		Владеть навыком построения речи в рамках академического и профессионального взаимодействия с соблюдением принципа отбора языковых средств	Вопросы к зачету № 1-12, контрольное тестирование, практические задания к занятиям по темам № 1-5
	<b>УК-4.2.</b> Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать особенности научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации; виды, формы и жанры научного и делового общения; правила речевого поведения в различных жанрах устной и письменной	Вопросы к зачету № 12-23, контрольное тестирование, практические задания к занятиям по темам № 6-12

		академической и профессиональной коммуникации	
		Уметь выбирать коммуникативные технологии и жанры академической и деловой речи в соответствии с ситуацией	Вопросы к зачету № 12-23, контрольное тестирование, практические задания к занятиям по темам № 6-12
		Владеть навыками создания речи в рамках отдельных жанров научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации с соблюдением правил речевого поведения и правил оформления	Вопросы к зачету № 12-23, контрольное тестирование, практические задания к занятиям по темам № 6-12, реферат
	<b>УК-4.3.</b> Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	Знать особенности письменной речи в рамках профессиональной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном языке	Вопросы к зачету 19-23, контрольное тестирование, практические задания к занятиям по темам № 8-11, реферат
		Уметь отбирать языковые средства для перевода профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	Вопросы к зачету № 19-23, контрольное тестирование, практические задания к занятиям по темам № 8-11
		Владеть навыком языковой сочетаемости лексических единиц и стилистическими нормами русского языка в рамках делового и	Вопросы к зачету № 19-23, контрольное тестирование, практические задания к занятиям по темам № 8-11

		профессионального общения	
--	--	------------------------------	--

#### **4. Объем дисциплины**

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>2 семестр</b>								
Тема 1. Язык и речь. Русский национальный и литературный язык.	7		1				1	8
Тема 2. Языковая норма и речевые ошибки.	9	1					1	8
Тема 3. Основные коммуникативные качества речи.	6	1					1	8
Тема 4. Стили современного русского литературного языка.	6	1					1	8
Тема 5. Особенности устной публичной речи.	6		1				1	8
Тема 6. Оратор и его аудитория.	12		1				1	8
Тема 7. Научный стиль: устная и письменная формы.	12		1				1	8
Тема 8. Официально-деловой стиль.	12		1				1	8
Тема 9. Служебная документация.	12		1				1	8
Тема 10. Использование технических средств в коммуникации.	10	1					1	8
Тема 11. Культура речевого	6	1					1	8

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	В том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
общения.								
Тема 12. Речевой этикет.	10	1					1	8
Промежуточная аттестация: – зачет	X				X			
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>6</b>				<b>12</b>	<b>96</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>6</b>				<b>12</b>	<b>96</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Язык и речь. Русский национальный и литературный язык.**

Язык как универсальная знаковая система, служащая средством общения людей. Основные функции языка. Место русского языка в системе языков мира. Русский литературный язык. Русский национальный язык. Язык, речь, общение. Речевая деятельность. Виды речевой деятельности.

### **Тема 2. Языковая норма и речевые ошибки.**

Понятие языковой нормы. Признаки языковой нормы. Динамичность и изменчивость нормы. Источники кодификации языка. Виды словарей. Основные виды норм русского языка: орфоэпические, морфологические, лексические, стилистические нормы. Виды речевых ошибок: плеоназм, тавтология, незнание паронимии, ошибки в лексической сочетаемости.

### **Тема 3. Основные коммуникативные качества речи.**

Точность речи. Логичность речи. Чистота речи. Разнообразие и богатство речи. Уместность речи.

### **Тема 4. Стили современного русского литературного языка.**

Понятие функционального стиля. Виды стилей русского литературного языка.

### **Тема 5. Особенности устной публичной речи.**

Отличительные особенности публицистического стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Словесное оформление публичного выступления. Образцы письменной публичной речи.

### **Тема 6. Оратор и его аудитория.**

Оратор и ораторское искусство. Свойства оратора. Этапы подготовки публичной речи: выбор темы, цель, отбор материала. Композиция выступления. Виды споров: дискуссия и полемика. Тезис и аргументы. Виды аргументов.

### **Тема 7. Научный стиль: устная и письменная формы.**

Отличительные особенности научного стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в научном стиле. Термин и терминосистема. Академическое красноречие. Научная статья, реферат, аннотация. Правила оформления научной работы: список источников, ссылки, цитирование.

### **Тема 8. Официально-деловой стиль.**

Отличительные особенности официально-делового стиля. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в официально-деловом стиле.

### **Тема 9. Служебная документация.**

Языковые формулы оформления документов. Правила оформления документов. Личные деловые документы. Стандарт в служебной документации.

### **Тема 10. Использование технических средств в коммуникации.**

Телефон и факс. Деловое общение по телефону. Телефонограмма. Общение в мессенджерах. ВКС.

### **Тема 11. Культура речевого общения.**

Акт коммуникации. Адресат и адресант сообщения. Коммуникативная удача и неудача. Этикетные жанры. Способы разрешения конфликтов.

### **Тема 12. Речевой этикет.**

Понятие речевого этикета. Речевые этикетные формулы

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/3428](http://www.dx.doi.org/10.12737/3428). - ISBN 978-5-16-101532-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/104383>
2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06066-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488580>

#### **Дополнительная литература**

1. Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для вузов / О. А. Титов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14860-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492691>
2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00954-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489403>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.28 Информационные технологии «1С:Предприятие» в прикладных задачах**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Аминова И.Ю.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Информационные технологии "1С:Предприятие" в прикладных задачах» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Программирование на языке высокого уровня» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплин «Информационные технологии "1С:Предприятие" в прикладных задачах» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** сформировать компетенции обучающегося в области разработки и применения информационных технологий для решения задач бухгалтерского учета в различных областях экономики.

#### Задачи дисциплины:

- получение теоретических знаний и практических навыков использования существующих типовых конфигураций на платформе «1С: Предприятие» для реализации прикладных приложений на платформе «1С: Предприятие»;
- выработка навыков правильного применения информационных технологий на платформе «1С: Предприятие» хозяйственной деятельности предприятия.
- научить ориентироваться в готовых программных решениях автоматизации хозяйственной деятельности предприятия.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к обязательной части образовательной программы.

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать назначение, состав, основные характеристики предусмотренные пакетом 1С:Предприятие	Тестовые задания к темам 1, 2, 7, 8
		Уметь работать с пакетом прикладных программ «1С: Предприятие»;	Практические задания по теме 1-7
		Владеть навыками работы на персональном компьютере для обработки информации в	Практические задания по теме 1-7

		пакете прикладных программ «1С: Предприятие	
		Знать основные принципы обработки данных предусмотренные пакетом 1С:Предприятие	Тестовые задания к темам 1, 2
		Уметь устанавливать и сопровождать программное обеспечение на платформе 1С:Предприятие	Практические задания по теме 1-3
		Владеть приемами и навыками решения профессиональных задач на платформе 1С:Предприятие	Практические задания по теме 1-3
		Знать основные типовые конфигурации разработанные на платформе 1С:Предприятие	Тестовые задания к темам 1, 2
		Уметь Оценивать функционал прикладных программ «1С: Предприятие	Практические задания по теме 1-7
		Владеть Навыками установки типовых конфигураций платформе 1С:Предприятие	Практические задания по теме 1-3
	ОПК-5.2. Способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение, соответствующие содержанию профессиональных задач	Знать методы разработки организационно-технических процессов	Тестовые задания к темам 8
		Уметь анализировать методы разработки организационно-технических процессов	Подготовка рефератов по теме 8
		Владеть навыками использования методов разработки организационно-	Подготовка рефератов по теме 8

		технических процессов на платформе 1С:Предприятие	
		Знать методы разработки экономических процессов	Тестовые задания к темам 8
		Уметь анализировать методы разработки экономических процессов	Подготовка рефератов по теме 8
		Владеть навыками использования методов разработки экономических процессов	Подготовка рефератов по теме 8

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы, всего 180 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Контроль	Всего	
<b>7 семестр</b>								
Тема 1. Структура пакета 1С:Предприятие. Типовая конфигурация 1С:Бухгалтерия.	19	1	-	-	-	-	1	18
Тема 2. Ввод сведений об организации. Сведения об учетной политике организации. Формирование уставного капитала.	21	1	-	-	-	-	1	20
Тема 3. Основные виды справочной информации. Особенности заполнения справочников.	23	1	2	-	-	-	3	20
Тема 4. Режим «Покупка». Основные документы и отчеты.	13	1	2	-	-	-	3	10
Тема 5. Режим «Продажа». Основные документы и отчеты.	12	-	2	-	-	-	2	10
Тема 6. Кадровый учет. Начисление и выплата зарплаты.	22	-	2	-	-	-	2	20
Тема 7. Регламентные операции и отчеты. Закрытие месяца.	12	-	2	-	-	-	2	10
Тема 8. Комплексная автоматизация учета предприятия. ERP-системы. Основные компоненты.	22	-	2	-	-	-	2	20
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>180</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>128</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Структура пакета 1С:Предприятие. Типовая конфигурация 1С:Бухгалтерия 8.**

Конфигурация и прикладное решение. Режимы работы системы. Установка типовой конфигурации 1С:Бухгалтерия 8. Начало работы в 1С:Бухгалтерия 8.

### **Тема 2. Ввод сведений об организации. Сведения об учетной политике организации.**

Ввод сведений об организации. Функциональность. Настройка параметров учета. Сведения об учетной политике организации. Настройка параметров работы программы.

### **Тема 3. Основные виды справочной информации. Особенности заполнения справочников.**

Назначение справочников. Заполнение справочника контрагентов. Заполнение справочника номенклатуры. Заполнение справочника склады.

### **Тема 4. Режим «Покупка». Основные документы и отчеты.**

Оформление документа «Поступление товаров (накладная)». Выписка документа «Счет-фактура». Формирование записи в «Книге покупок». Оплата товара, Выписка документа «Платежное поручение» для перечисления денег. Формирование документов «Выписка банка», и «Списание с расчетного счета».

### **Тема 5. Режим «Продажа». Основные документы и отчеты.**

Оформление хозяйственных операций продажа товара и оплата покупателю. Формирование документов: Счет на оплату; Реализация товара; Счет-фактура. Оплата производится по безналичному расчету. Оплата за наличный расчет.

### **Тема 6. Кадровый учет. Начисление и выплата зарплаты.**

Заполнение справочника «Физические лица». Заполнение справочника «Сотрудники» и прием на работу. Налоговые вычеты. Начисление заработной платы. Удержание НДФЛ из зарплаты. Начисление страховых взносов от зарплаты. Выплата заработной платы работникам.

### **Тема 7. Регламентные операции и отчеты. Закрытие месяца.**

Стандартные отчеты: Оборотно - сальдовая ведомость; Оборотно - сальдовая ведомость по счету; Анализ субконто. Регламентные отчеты: Закрытие месяца; Формирование бухгалтерского баланса; Отчет о финансовых результатах; Декларация по НДС.

### **Тема 8. Комплексная автоматизация учета предприятия. ERP-системы. Основные компоненты.**

Функциональность «1С:ERP». «1С:ERP» - решение для автоматизации крупного и среднего бизнеса на современной платформе «1С:Предприятие 8».

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных

средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493993>
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493994>

#### **Дополнительная литература**

1. Дадян, Э. Г. Разработка бизнес-приложений на платформе «1С:Предприятие» : учебное пособие / Э.Г. Дадян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 305 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_5b5ab22066d190.17481778. - ISBN 978-5-16-016972-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1761676>
2. Одинцов, Б. Е. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика) : учебное пособие / Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. — Москва : Вузский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 373 с. - ISBN 978-5-16-102337-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1047195>
3. Телешева, Н. Ф. Лабораторный практикум по дисциплине "Компьютерные технологии в бухгалтерском учете" / Телешева Н.Ф., Пупков А.Н. - Краснояр.: СФУ, 2015. - 188 с.: ISBN 978-5-7638-3178-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/550672>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.29 Теория бухгалтерского учета**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Теория бухгалтерского учета» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является раскрытие организации бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых норм и сфер деятельности.

### Задачи дисциплины:

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- обучение методологическим основам организации бухгалтерского учета на предприятиях, занимающихся предпринимательской деятельностью (коммерческой);
- формирование знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью;
- вооружение конкретными знаниями для организации внутреннего аудита и составления аудиторского заключения о финансовом состоянии организации;
- выявление финансовых и хозяйственных рисков предпринимательской деятельности и их предупреждение.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач	<i>Знать</i> основные нормативные правовые документы;	Практические задания
		<i>Уметь</i> использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> навыками составления финансовой отчетности.	Практические задания
	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием метода экономической		<i>Знать</i> основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;
<i>Уметь</i> использовать техники финансового учета для			Тесты по темам

	теории	формирования финансовой отчетности организации;	
		<i>Владеть</i> осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации.	Практические задания

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>5 семестр</b>								
Тема 1. Бухгалтерский учет: предмет и метод.	8	1	1	-	-	-	2	6
Тема 2. Учет внеоборотных активов.	12	1	1	-	-	-	2	10
Тема 3. Учет материально-производственных запасов.	12	1	1	-	-	-	2	10
Тема 4. Учет затрат на производство продукции.	12	1	1				2	10
Тема 5. Учет труда и его оплаты.	12	1	1				2	10
Тема 6. Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций.	12	1	1				2	10
Тема 7. Учет капитала, резервов и финансовых результатов.	13	2	1				3	10
Тема 8. Основы учетной политики предприятия для целей бухгалтерского и налогового учета.	13	2	1				3	10
Тема 9. Бухгалтерская отчетность предприятия.	14	2	2				4	10
Промежуточная аттестация: – дифференцированный зачет	X						X	

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	<b>Всего</b>	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>22</b>	<b>86</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>108</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>22</b>	<b>86</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Бухгалтерский учет: предмет и метод.**

Бухгалтерский учет, его сущность, задачи, принципы: история возникновения бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета: правовые и организационные основы бухгалтерского учета, права, обязанности, ответственность бухгалтера, методы бухгалтерского учета, цель бухгалтерского учета. Учетная политика организации. Структура бухгалтерской службы.

### **Тема 2. Учет внеоборотных активов.**

Понятие и классификация основных средств. Виды оценки основных средств. Учет наличия и движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Понятие нематериальных активов, их классификация, изменения в учете НМА в связи с вводом в действие ПБУ 14/2007. Особенности учета деловой репутации фирмы.

### **Тема 3. Учет материально-производственных запасов.**

Бухгалтерский учет материально-производственных запасов: цель бухгалтерского учета МПЗ, задачи бухгалтера, документы и регистры бухгалтерского учета, нормативные документы, отражение в учете поступления и наличия МПЗ, особенности бухгалтерского учета МПЗ.

### **Тема 4. Учет затрат на производство продукции.**

Принципы организации производственных затрат. Классификация производственных затрат. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Бухгалтерский учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции: цель бухгалтерского учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

### **Тема 5. Учет труда и его оплаты.**

Формы и системы заработной платы. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда: цель учета расчетов с персоналом по оплате труда, документы и регистры бухгалтерского учета, нормативные документы, правильность отражения в учете расчетов с персоналом по оплате труда.

### **Тема 6. Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций.**

Учет кассовых операций. Учет средств на валютных счетах. Чековая и аккредитивная форма расчетов векселями. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами: цель учета расчетов с подотчетными лицами, задачи бухгалтера, документы и регистры бухгалтерского учета, нормативные документы, ведение синтетического учета расчетов с подотчетными лицами. Учет кредитных операций.

### **Тема 7. Учет капитала, резервов и финансовых результатов.**

Учет уставного капитала. Учет добавочного и резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли.

### **Тема 8. Основы учетной политики предприятия для целей бухгалтерского и налогового учета.**

Понятие учетной политики. Факторы, влияющие на формирование учетной политики. Основные требования, предъявляемые к ее составлению. Основные разделы учетной политики для целей бухгалтерского учета и для целей налогообложения.

### **Тема 9. Бухгалтерская отчетность предприятия.**

Порядок составления и сдачи финансовой отчетности предприятия. Экономическая эффективность производства как результат управленческой деятельности фирмы; финансовая отчетность: баланс и отчет о финансовых результатах. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности фирмы: рентабельность, доходность, ликвидность, платежеспособность.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:  
- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/11356](http://www.dx.doi.org/10.12737/11356). - ISBN 978-5-16-103117-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1043832>
2. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450479>

#### **Дополнительная литература**

1. Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 274 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1053670. - ISBN 978-5-16-108202-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1053670>
2. Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы : учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 328 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100783-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1078156>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д. В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.О.30 Эконометрика**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Шилова З.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Эконометрика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Эконометрика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Эконометрика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование у студентов комплекса знаний и практических навыков, необходимых для эффективного использования средств дискретной математики при выполнении проектно-конструкторских работ в процессе освоения других общеинженерных и специальных дисциплин, а также в будущей профессиональной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- формирование у студентов достаточно широкого взгляда на булеву алгебру, теорию графов, теорию алгоритмов;
- развитие математической культуры и мышления студентов, навыков доказательств;
- формирование представления о роли дискретной математики в познании окружающего мира;
- усвоение студентами понятий и теорем булевой алгебры, теории графов, теории алгоритмов, необходимых при изучении других математических и профессиональных дисциплин;
- формирование у студентов навыков использования математического языка и математической символики при построении организационно-управленческих моделей и применения математических методов при решении профессиональных задач в сфере управления и экономики.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к обязательной части образовательной программы;

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач и осуществлять поиск	знает: основные методы сбора данных для решения управленческих задач	Тестирование 1
		умеет: применять основные методы сбора данных для решения управленческих задач	Тестирование 1; задачи практических занятий 1

информации по полученному заданию О	владеет: навыками применения методов сбора данных для решения управленческих задач	задачи практических занятий 1, задачи для самостоятельного решения 1
ОПК-2.2. Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы	знает: основные методы обработки и анализа данных с использованием современного инструментария	Тестирование 2
	умеет: применять основные методы обработки и анализа данных с использованием современного инструментария	Тестирование 2; задачи практических занятий 2
	владеет: навыками применения методов обработки и анализа данных с использованием современного инструментария	задачи практических занятий 2, задачи для самостоятельного решения 2
ОПК-2.3. Решает профессиональные задачи с помощью современных методов и программных средств обработки и статистического анализа данных	знает: основные современные интеллектуальные информационно-аналитические системы	Тестирование 3
	умеет: применять основные современные интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач	Тестирование 3; задачи практических занятий 3
	владеет: навыками применения современных интеллектуальных информационно-аналитических систем для решения управленческих задач	задачи практических занятий 3, задачи для самостоятельного решения 3

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>4 семестр</b>								
Введение.	22	2	-				2	20
Тема 1. Регрессионный анализ.	30	2	4	-	-	-	6	24
Тема 2. Системы эконометрических уравнений.	28	2	2	-	-	-	4	24
Тема 3. Временные ряды.	28	2	2	-	-	-	4	24
Промежуточная аттестация: – зачет							X	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>

## Содержание дисциплины

### Введение.

Основные понятия, определения и методология эконометрического исследования. Основные математические предпосылки эконометрического моделирования. Закон больших чисел, теоремы Чебышева, Бернулли, Ляпунова. Классификация эконометрических моделей. Основные этапы построения эконометрических моделей и проблемы эконометрического моделирования. Измерение величин. Виды шкал измерения: количественные, порядковые, номинальные. Допустимые преобразования для каждого вида шкал. Типы экономических данных, используемых в эконометрических исследованиях: пространственная выборка, временной (динамический) ряд, пространственно-временная выборка. Особенности обоснования формы эконометрической модели. Методы отбора факторов. Этапы предварительной обработки данных. Основные характеристики простой выборки: выборочные средняя, дисперсия, среднее квадратическое отклонение.

### Тема 1. Регрессионный анализ.

Понятия функциональной, статистической и корреляционной зависимости. Типы связи экономических переменных: линейные и нелинейные связи. Меры тесноты линейной связи переменных: парный, частный и множественный коэффициенты корреляции, ковариация. Линейные модели, методы парной регрессии. Нелинейные модели и их линеаризация. Классификация нелинейных эконометрических моделей по возможности их линеаризации: модели, линейные по параметрам; внутренне линейные и нелинейные модели. Модели и методы множественной регрессии. Множественная корреляция. Отбор факторов, влияющих на результативный показатель. Матрица коэффициентов парной корреляции. Мультиколлинеарность: суть явления и его последствия. Признаки наличия мультиколлинеарности переменных в модели. Тест для определения мультиколлинеарности. Возможные подходы к устранению проблемы. Частные коэффициенты корреляции разного порядка, рекуррентная формула для их подсчета. Применение частных коэффициентов корреляции для отсева малозначимых факторов модели. Вычисление коэффициента множественной корреляции по набору значений частных коэффициентов корреляции.

Стандартная ошибка регрессии. Стандартные ошибки коэффициентов регрессии, их вычисление через индекс множественной корреляции. Проверка гипотез о значениях коэффициентов гауссовской регрессии с помощью t-критерия Стьюдента. Значимость коэффициентов регрессии. Построение доверительных интервалов для коэффициентов регрессии и прогнозируемых значений отклика. Коэффициент детерминации  $R^2$ . Проверка общего качества уравнения множественной гауссовской регрессии с помощью F-критерия Фишера. Проверка равенства двух коэффициентов детерминации при помощи критерия Фишера, условие корректности процедуры. Частные F-критерии, связь их статистик с соответствующими t-статистиками коэффициентов регрессии. Тест Чоу для проверки гипотезы о совпадении уравнений регрессии на двух подвыборках. Теорема и условия Гаусса-Маркова.

Гетероскедастичность: суть явления и его последствия. Обнаружение гетероскедастичности: тест ранговой корреляции Спирмена, тест Голдфелда-Квандта. Смягчение гетероскедастичности: метод взвешенных наименьших квадратов. Автокорреляция: суть явления и его последствия. Обнаружение автокорреляции: критерий серий, критерий Дарбина-Уотсона для обнаружения автокорреляции первого порядка. Простейший метод устранения автокорреляции - авторегрессионная схема первого порядка с поправкой Прайса-Уинстена. Методы оценки параметра авторегрессии: Дарбина-Уотсона. Автокорреляция как следствие неправильной спецификации переменных или неправильной функциональной спецификации.

### Тема 2. Системы одновременных рядов.

Общий вид системы одновременных уравнений. Модель спроса-предложения как пример системы одновременных уравнений. Условия идентифицируемости уравнений системы. Структурная и приведенная формы эконометрической модели, построенной на базе систем одновременных уравнений. Рекурсивная модель как частный случай модели в структурной форме. Идентификация систем одновременных уравнений (статистическое оценивание неизвестных значений параметров системы): идентификация рекурсивных систем, косвенный метод наименьших квадратов, двухшаговый МНК оценивания структурных параметров отдельного уравнения, трехшаговый МНК одновременного оценивания всех параметров системы. Оценивание параметров системы внешне не связанных уравнений.

### **Тема 3. Временные ряды.**

Экстраполяционные методы и модели прогнозирования социально-экономических процессов. Структура и особенности временных рядов экономических показателей. Требования, предъявляемые к информационной базе временных рядов. Методы обнаружения и устранения аномальных наблюдений во временных рядах. Методы выявления тенденций во временных рядах. Критерии устойчивости и колеблемости экономических процессов (уровней временного ряда). Исследование и моделирование тренд-сезонных, сезонных и периодических колебаний в функционировании финансовых рынков. Модели с распределенным лагом, характеристики уравнения таких моделей: краткосрочный мультипликатор, долгосрочный мультипликатор, относительные коэффициенты, средний лаг, медианный лаг. Интерпретация параметров модели. Изучение структуры лага и выбор модели с распределенным лагом: преобразование Койка, лаги Алмон.

Авторегрессионные модели: понятие, интерпретация параметров. Оценка параметров авторегрессионной модели: метод инструментальных переменных. Проблема автокорреляции остатков, ее обнаружение при помощи  $h$ -статистики Дарбина. Классификация методов и моделей экономического прогнозирования. Методологические основы экономического прогнозирования. Критерии точности и адекватности экономико-математических моделей. Экстраполяция тенденций развития финансово-экономических показателей с использованием кривых роста. Экстраполяционные методы и модели прогнозирования социально-экономических процессов. Стандартная ошибка предсказания. Точечные и интервальные прогнозы. Устойчивость регрессионной модели: тест Чоу на неудачу предсказания. Оценка качества прогноза: относительная ошибка прогноза, коэффициент Тейла.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Эконометрика : учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс]/ И. И. Елисеева [и др.] ; под ред. И. И. Елисеевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 449 с. —// ЭБС «Юрайт». – URL: <https://biblio-online.ru/book/CAD31DD6-D5BC-4549-B1C1-729B90A8E65B> - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю
2. Демидова, О. А. Эконометрика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]/ О. А. Демидова, Д. И. Малахов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 334 с. —// ЭБС «Юрайт». – URL: <https://biblio-online.ru/book/29DCF056-C967-41F3-8695-0E91B5DD6C61> - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю
3. Кремер, Н. Ш. Эконометрика : учебник и практикум для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко ; под ред. Н. Ш. Кремера. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 354 с. // ЭБС «Юрайт». – URL: <https://biblio-online.ru/book/6F2C70FA-4C16-4212-990F-F7FCFDD527A7> - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю

#### **Дополнительная литература**

1. Тимофеев, В. С. Эконометрика : учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / В. С. Тимофеев, А. В. Фаддеев, В. Ю. Щеколдин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 328 с. // ЭБС «Юрайт». – URL: <https://biblio-online.ru/book/281F75DD-5C45-4BE2-9696-7684ED1DBD61> - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю
2. Галочкин, В. Т. Эконометрика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]/ В. Т. Галочкин. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 288 с. —// ЭБС «Юрайт». – URL: <https://biblio-online.ru/book/2D36FC3D-BE24-4581-91CF-892E9199D657> - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю
3. Евсеев, Е. А. Эконометрика : учебное пособие для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / Е. А. Евсеев, В. М. Буре. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с. // ЭБС «Юрайт». – URL: <https://biblio-online.ru/book/066F04BB-9B56-424C-B19C-F9949BAD3F1B> - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю

4. Костюнин, В. И. Эконометрика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата [Электронный ресурс]/ В. И. Костюнин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 285 с. —// ЭБС «Юрайт». – URL: <https://biblio-online.ru/book/14E91936-EC2D-4AC8-A80F-787D7FFCD41C> - Режим доступа: ограниченный по логину и паролю

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

## **Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Александрова О.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Иностранный язык в профессиональной деятельности» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью обучения** является достижение языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для иноязычной деятельности по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях.

Наряду с практической целью курс иностранного языка ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение этих целей означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи и проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных, профессиональных и научных связей.

### Задачи дисциплины

- изучение теоретических аспектов иностранного языка
- получение практических навыков по дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.), диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- изучение основ публичной речи.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) <sup>1</sup>	Наименование оценочного материала
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и	Знать профессиональную лексику и терминологию, а также базовую грамматику иностранного языка (по соответствующим разделам дисциплины);	Тестирование по темам 1-6

<sup>1</sup> Могут формулироваться в категориях «знать», «уметь», «владеть» или «иметь навыки».

Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	язык жестов к ситуациям взаимодействия.	Уметь отбирать языковые средства, характерные для академической и деловой речи;	Практические задания по темам 1-6
		Владеть навыком построения речи в рамках академического и профессионального взаимодействия с соблюдением принципа отбора языковых средств;	Практические задания по темам 1-6
	УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать особенности научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации;	Тестирование по темам 1-6
		Уметь выбирать коммуникативные технологии и жанры академической и деловой речи в соответствии с ситуацией;	Практические задания по темам 1-6
		Владеть навыками создания речи в рамках отдельных жанров научной (академической) и деловой (профессиональной) коммуникации с соблюдением правил речевого поведения и правил оформления;	Практические задания по темам 1-6
	УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык.	Знать профессиональную лексику и терминологию, а также базовую грамматику иностранного языка (по соответствующим разделам дисциплины)	Тестирование по темам 1-6
		Уметь строить монологические сообщения на профессиональные темы (по соответствующим разделам дисциплины).	Практические задания по темам 1-6

		<p>Владеть навыками чтения, понимания и перевода аутентичных текстов на иностранном языке, способен извлекать необходимую текстовую информацию, анализировать и обобщать ее в целях профессионального взаимодействия в устной и письменной формах.</p>	<p>Практические задания по темам 1-6</p>
--	--	--	--

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП <sup>2</sup>	Иные	Всего	
<b>7 семестр / 4 курс</b>								
Тема 1. Living in a digital age.	18	-	2	-	-	-	2	16
Тема 2. Computer essentials.	16	-	2	-	-	-	2	14
Тема 3. Inside the system.	20	-	4	-	-	-	4	16
Тема 4. Buying a computer.	20	-	4	-	-	-	4	16
Тема 5. How Fingerprint Scanners Work.	18	-	4	-	-	-	4	14
Тема 6. Word Processing.	16	-	2	-	-	-	2	14
Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой	X					X		
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>		<b>18</b>				<b>18</b>	<b>90</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>		<b>18</b>				<b>18</b>	<b>90</b>

<sup>2</sup> КРП – часы контактной работы на курсовую работу (проект) по дисциплине (модулю). Часы относятся к внеаудиторной контактной работе, выполняются вне расписания учебных занятий по дисциплине (модулю).

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Радовель, В. А. Английский язык для технических вузов : учебное пособие / В.А. Радовель. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/1792-0>. - ISBN 978-5-16-107043-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/987363>

2. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-направлений (B1–B2). IT-English : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07038-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450827>

3. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для вузов / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8573-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451334>

4. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-направлений. English for Information Technology : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07849-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/44912>

#### **Дополнительная литература**

1. English Grammar: Part 1 : Учебное пособие / Г. С. Гаспарян, И. Ю. Терлецкая, И. Л. Кольчугина ; Мин.образования Моск.обл.; ГОУ ВПО МО "Международный университет природы, общества и человека "Дубна". - Дубна : Международный университет природы, общества и человека "Дубна", 2011. - 130с.

2. Чикилева, Л. С. Английский язык в бизнес-информатике. English for business informatics (B1-B2) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. С. Чикилева, Е. Л. Авдеева, Л. С. Есина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 185 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06173-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441478>

3. Кохан, О. В. Английский язык для технических направлений : учебное пособие для прикладного бакалавриата / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07777-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434689>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «КлавиТа»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

## **Рабочая программа дисциплины**

Б1.В.02 Социология

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Социология» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Социология» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Социология» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является изучение основ социологии как теоретической дисциплины, а также круга практических познавательных задач, которые могут быть решены с ее использованием.

#### Задачи дисциплины:

- умение анализировать основные понятия: общество, социальное, социальный институт, статус и т.д.
- умение правильно определять место социологии в системе наук
- приобретение навыков в применении методов социологии
- умение использовать основные модели социологического рассмотрения общества

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Выбирает способы социального взаимодействия в команде в зависимости от ситуации.	Знать: основные понятия социологии	Тестовые задания по теме 1-7
		Уметь: анализировать историю становления и развития социологии, механизмы социализации личности, социальные статусы и роли, потребности личности;	Подготовка рефератов по теме 1,4 Практические задания по теме 1,4
		Владеть: социологическими терминами;	Тестирование по теме 1 Подготовка рефератов по теме 1 Практические задания по теме 1

		Владеть: механизмами практической самореализации личности в обществе;	Тестирование по теме 4 Подготовка рефератов по теме 4 Практические задания по теме 4
	УК-3.2. Аргументирует свою точку зрения при взаимодействии в команде.	Знать: виды социологических исследований, этапы социологических исследований;	Тестирование по теме 2
		Уметь: анализировать социальную дифференциацию в обществе и выстраивать пирамиду современных страт, социальные конфликты и формы девиантного поведения в современной России;	Подготовка рефератов по теме 3,7 Практические задания по теме 3,7
		Владеть: практическими навыками общения в социальной группе;	Подготовка рефератов по теме 5 Практические задания по теме 5
		Владеть: практическими навыками разрешения конфликтов	Подготовка рефератов по теме 7 Практические задания по теме 7
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах	Знать: основные понятия социологии	Тестовые задания по теме 1-7
		Уметь: анализировать историю становления и развития социологии, механизмы социализации личности, социальные статусы и роли, потребности личности;	Подготовка рефератов по теме 1,4 Практические задания по теме 1,4
		Владеть: социологическими терминами;	Тестирование по теме 1 Подготовка рефератов по теме 1 Практические задания по теме 1

	УК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Владеть: механизмами практической самореализации личности в обществе;	Тестирование по теме 4 Подготовка рефератов по теме 4 Практические задания по теме 4
		Знать: виды социологических исследований, этапы социологических исследований;	Тестирование по теме 2
		Уметь: анализировать социальную дифференциацию в обществе и выстраивать пирамиду современных страт, социальные конфликты и формы девиантного поведения в современной России;	Подготовка рефератов по теме 3,7 Практические задания по теме 3,7

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
<b>5 семестр</b>									
Тема 1. Социология как наука. История развития социологической мысли.	7	1	-	-	-	-	-	1	6
Тема 2. Социологические исследования.	7	1	-	-	-	-	-	1	6
Тема 3. Общество, его социальная структура и стратификация.	10	1	1	-	-	-	-	2	8
Тема 4. Личность основной элемент общества.	10	1	1	-	-	-	-	2	8
Тема 5. Социальные общности и социальные группы.	10	1	1	-	-	-	-	2	8
Тема 6. Социальные институты и социальные организации.	10	1	1	-	-	-	-	2	8
Тема 7. Социальный контроль и социальный конфликт.	9	-	1	-	-	-	-	1	8
Тема 8. Культура как система ценностей и норм.	9	-	1	-	-	-	-	1	8
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X							
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Социология как наука. История развития социологической мысли.**

Объект и предмет социологии. Структура социологического знания. Функции социологии. Социология в системе наук. Развитие социологического знания от античности до О. Конта. Классический период развития социологии. Развитие социологии на Западе в XX веке. Этапы развития социологии в России.

### **Тема 2. Социологические исследования.**

Понятие социологическое исследование. Виды социологических исследований, этапы социологических исследований. Анализ значения социологических исследований для развития общества. Основные характеристики и приемы маркетинговых исследований как вида социологических исследований.

### **Тема 3. Общество, его социальная структура и стратификация.**

Понятие «общество». Понятия «социальная структура», «социальная стратификация», «страта». Общество как система. Признаки общества. Гражданское общество. Типология обществ. Анализ социальной дифференциации в обществе и выстраивание пирамиды современных страт.

### **Тема 4. Личность основной элемент общества.**

Понятия «человек», «личность», «социальная среда». Анализ механизмов социализации личности, социальные статусы и роли, потребности личности. Механизмы практической самореализации личности в обществе.

### **Тема 5. Социальные общности и социальные группы.**

Понятия «социальная общность», «социальная группа». Определение своего статуса своего места, свою принадлежность. Практические навыки общения в социальной группе.

### **Тема 6. Социальные институты и социальные организации.**

Понятие «социальный институт», «социальная организация». Анализ сущности, структуры и функции социальных организаций.

### **Тема 7. Социальный контроль и социальный конфликт.**

Понятие «социальный контроль», «социальный конфликт», «девиация». Анализ социальных конфликтов и форм девиантного поведения в современной России.

### **Тема 8. Культура как система ценностей и норм.**

Понятия «культура», «субкультура», «контркультура», «функции культуры». Анализ культуры как фактор социальных изменений.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и

сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Багдасарьян, Н. Г. Социология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Г. Багдасарьян, М. А. Козлова, Н. Р. Шушанян ; под общей редакцией Н. Г. Багдасарьян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02135-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431125>
2. Добренъков, В. И. Социология : учебник / В.И. Добренъков, А.И. Кравченко. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 624 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101558-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1063753>
3. Лапин, Н. И. Общая социология : учебник для вузов / Н. И. Лапин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00050-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452408>

#### **Дополнительная литература**

1. Кравченко, С. А. Социология. Социальная диагностика жизни : учебник и практикум для вузов / С. А. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6803-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/451188>
2. Социология : учебник для бакалавриата / А. Е. Хренов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Тургаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 397 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07506-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438548>
3. Сирота, Н. М. Общая социология. Специальные социологические теории : учебное пособие для вузов / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09141-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453449>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.03 Программа личностного и профессионального развития**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Программа личностного и профессионального развития» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Программа личностного и профессионального развития» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Программа личностного и профессионального развития» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является содействие непрерывному росту профессионализма личности, реализации ее индивидуального потенциала, удовлетворение потребностей личности в профессиональном развитии.

### Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ профессионально-личностного саморазвития;
- определение понятий и целей профессионального развития личности, изучение видов профессионального развития, саморазвития и самосовершенствования;
- изучение способов анализа собственного профессионального и личностного развития, средств и способов самопознания и самодиагностики;
- формирование у студентов мотивации непрерывного профессионального и личностного саморазвития.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается во 2 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	Знать профессиональное самоопределение личности	Тестовые задания «Профессиональное самоопределение личности»
		Уметь анализировать конфликтную ситуацию	Задание 7-11
		Владеть навыками анализа конфликтных ситуаций	Задание 7-11
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного	Знать рынок труда и профессиональную пригодность	Тестовые задания «Рынок труда и профессиональная пригодность»

	развития и профессионального роста.	Уметь анализировать источники конфликта	Задание 7-11
		Владеть навыками анализа источников конфликта	Задание 7-11

#### **4. Объем дисциплины**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>2 семестр</b>								
Тема 1. Сущность и особенности профессионального саморазвития.	10	2	-	-	-	-	2	8
Тема 2. Технологии профессионально-личностного саморазвития.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 3. Социально-коммуникативные основы профессионально-личностного саморазвития.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 4. Кризисы в профессиональном развитии личности.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 5. Профессиональная деформация личности в процессе профессиональной деятельности.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 6. Психическое выгорание в процессе профессиональной деятельности.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 7. Индивидуальная программа профессионально-личностного роста и саморазвития.	12	1	1	-	-	-	2	10
Промежуточная аттестация: – зачет	X						X	

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	<b>Всего</b>	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>58</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>58</b>

**Тема 1. Сущность и особенности профессионального саморазвития.**

Понятие о личности в психологии. Личность и профессия. Самооценка. Учет особенностей личности при выборе профессии. Этапы профессионального становления личности. Профессиональная пригодности и непригодность. Постановка жизненных и профессиональных целей. Саморазвитие. Структура профессионального самосознания: сознание своей принадлежности к определенной профессиональной общности; знание, мнение о степени своего соответствия профессиональным эталонам; знание человека о степени его признания в профессиональной группе; знание о своих сильных и слабых сторонах, путях самосовершенствования, вероятных зонах успехов и неудач; представление о себе и своей работе в будущем. Характеристики профессионального саморазвития. Стадии профессионального развития.

**Тема 2. Технологии профессионально-личностного саморазвития.**

Понятие «технология» и виды технологий саморазвития. Компоненты интеллектуально-личностного саморазвития: постановка и осознание цели, мыслительные операции и действия, интеллектуальные умения, интегрируемые в качество личности. Основные технологии саморазвития: самовоспитание, самоконтроль, рефлексия.

**Тема 3. Социально-коммуникативные основы профессионально-личностного саморазвития.**

Понятия «общение» и «коммуникация». Роль общения в становлении человека как личности и профессионала. Межличностное общение. Структура общения. Роль речи в профессиональном общении. Особенности делового общения. Понятие о группе и коллективе. Структура и виды групп. Основы психологии малых групп. Групповые процессы и групповая динамика (групповое давление, конформизм).

**Тема 4. Кризисы в профессиональном развитии личности.**

Кризисы профессионального становления личности. Типология кризисов личности. Факторы, детерминирующие кризисы профессионального развития: объективные и субъективные. Стадии профессионального становления личности. Варианты разрешения кризиса. Психотехнологии преодоления кризисов профессионального становления: психо-профилактика кризисов, диагностика социально-профессиональных качеств личности как информационная основа коррекции профессионально-психологического профиля личности, тренинги личностного и профессионального роста, рефлексия профессионального развития и составление альтернативных сценариев профессиональной жизни, индивидуальное консультирование, прогноз желаемых профессиональных достижений.

**Тема 5. Профессиональная деформация личности в процессе профессиональной деятельности.**

Проблема влияния профессии на личность. Основные подходы к изучению профессиональной деформации личности. Сущность профессиональной деформации. Профессиональный тип личности и его проявления вне профессиональной сферы. Классификации признаков профессиональной деформации, глубина деформированности личности; степень широты деформированности личности; степень устойчивости проявлений деформации; скорость наступления профдеформации. Причины профессиональной деформации. Различия в профдеформации в различных отраслях трудовой деятельности.

**Тема 6. Психическое выгорание в процессе профессиональной деятельности.**

Психическое выгорание как фактор профессиональной деструкции. Синдром выгорания как феномен личностной деформации. Выгорание как комплекс психических переживаний и поведения, которые сказываются на работоспособности, физическом и психологическом самочувствии, а также на интерперсональных отношениях работника. Синдром «профессионального выгорания» – ответная реакция на длительные рабочие стрессы межличностного общения.

## **Тема 7. Индивидуальная программа профессионально-личностного роста и саморазвития.**

Основные этапы разработки программы: диагностический, информационно-мотивационный, организационно-практический, индивидуально-творческий, обобщающе-заключительный, рефлексивный. Самоменеджмент. Диагностика способности к самоуправлению. Время как невосполнимый ресурс. Жизненные перспективы личности и организация времени. Техника самоменеджмента. Система планирования времени. Методика разработки личных жизненных планов.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Конфликтология : учебник / А.Я. Кибанов, И.Е. Ворожейкин, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова ; под ред. А.Я. Кибанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 301 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100128-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1052434>
2. Козырев, Г. И. Конфликтология : учебник / Г.И. Козырев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 289 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5d0874f42cf221.11716895](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d0874f42cf221.11716895). - ISBN 978-5-16-107243-1. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1002552>
3. Кашапов, М. М. Основы конфликтологии : учебное пособие для вузов / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07564-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454224>

#### **Дополнительная литература**

1. Алтунина, И. Р. Социальная психология : учебник для академического бакалавриата / И. Р. Алтунина, Р. С. Немов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08736-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431919>
2. Бунтовская, Л. Л. Конфликтология : учебное пособие для вузов / Л. Л. Бунтовская, С. Ю. Бунтовский, Т. В. Петренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08403-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453503>
3. Лопарев, А. В. Конфликтология : учебник для вузов / А. В. Лопарев, Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13536-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/465343>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

## **Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.04 Документационное обеспечение управленческой деятельности**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Документационное обеспечение управленческой деятельности» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Документационное обеспечение управленческой деятельности» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Документационное обеспечение управленческой деятельности» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Цели дисциплины:** формирование у обучающихся знаний теоретических и практических основ в области создания документационного обеспечения управления, а также приобретения навыков грамотной и эффективной организации современного делопроизводства на предприятиях и организациях.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- изучить законодательные и нормативно-методические документы, регламентирующие работу с документами организации;
- ознакомить с правилами составления и оформления управленческих документов;
- изучить порядок работы с личными и служебными документами;
- сформировать навыки составления и оформления основных документов управления;
- изучить работу службы документационного обеспечения управления;
- ознакомить обучающихся с современными технологиями организации документооборота предприятий и организаций.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

<b>Формируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и формулировка)	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>	<b>Наименование оценочного материала</b>
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	знать методологические и организационно-правовые аспекты делопроизводства; состав и правила оформления реквизитов управленческих документов в соответствии с действующей нормативной базой;	Тестирование по теме

		уметь составлять и оформлять деловую документацию в соответствии с нормативно-методическими актами;	Опрос по теме
		владеть навыками ведения и оптимизации документооборота в различных сферах деятельности.	Практическое занятие
ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность		знать способы фиксации информации на различных носителях, функции и назначение управленческого документа;	Тестирование по теме
		уметь использовать деловую документацию для принятия управленческих решений;	Практическое занятие
		владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.	Тестирование по теме
ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность		знать требования к стандартизации и унификации документов, действующие унифицированные системы управленческой документации;	Тестирование по теме
		уметь составлять и оформлять деловую документацию в соответствии с нормативно-	Опрос по теме

		методическими актами;	
		владеть навыками ведения и оптимизации документооборота в различных сферах деятельности.	Практическое занятие

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>3 семестр</b>								
Тема 1. Общая характеристика документационного обеспечения управления.	8	1	2	-	-	-	3	14
Тема 2. Требования к составлению и оформлению документов.	8	1	2	-	-	-	3	14
Тема 3. Система организационно-распорядительной документации.	8	1	2	-	-	-	3	14
Тема 4. Система информационно-справочной документации.	12	1	2	-	-	-	3	14
Тема 5. Организация документооборота.	12	2	2	-	-	-	4	16
Тема 6. Рекомендации при печатании текстов служебных документов.	12	2	2	-	-	-	4	16
Промежуточная аттестация: – дифференцированный зачет	X					X		
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>108</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Общая характеристика документационного обеспечения управления.**

История делопроизводства как науки. Предмет и задачи курса. Организация служб делопроизводства. Основные положения по документированию управленческой деятельности. Единая Государственная система делопроизводства (ЕГС ДОУ). Основные понятия документационного обеспечения управления. Ключевые понятия: документ, документооборот, делопроизводство, унификация, стандартизация, архивное дело, оргтехника. Классификация документов. Исторические этапы делопроизводства. Общероссийские классификаторы ОКПО, ОКУД, ОГРН, Основные унифицированные системы в составе ОКУД. Система государственных органов управления ДОУ.

### **Тема 2. Требования к составлению и оформлению документов.**

Оформление документации в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий. Основные правила оформления машинописных текстов. Требования к форматированию текста. Основные реквизиты документов, их классификация, правила оформления в соответствии с ГОСТ. Формуляр и бланк документа. Оформление простых реквизитов документов. Оформление сложных реквизитов документов.

### **Тема 3. Система организационно-распорядительной документации.**

Организационная документация. УСОПД – унифицированная система организационно-распорядительной документации: состав УСОПД, области её применения. Организационные документы, их назначение, формуляры, образцы. Процедура составления и оформления организационных документов. Область применения организационных документов. Использование унифицированных форм. Распорядительные документы. Процедура составления и оформления распорядительных документов. Область применения распорядительных документов. Использование унифицированных форм.

### **Тема 4. Система информационно-справочной документации.**

Информационно-справочные документы Их назначение, формуляры-образцы. Процедура составления и оформления информационно-справочных документов. Область применения информационно-справочных документов. Использование унифицированных форм. Оформление основных видов организационных и распорядительных документов. Оформление основных видов информационно-справочных документов. Оформление основных видов документов по личному составу.

### **Тема 5. Организация документооборота.**

Технология и принципы организации документооборота. Организация документооборота: приём, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел. Оформление дел. Типовые сроки хранения документов. Автоматизированные системы делопроизводства. Система электронного документооборота (СЭД), её структура, настройка системы. Цифровая подпись. Электронная почта. Защита информации. Системы оптического распознавания текстов. Использование правовых информационных систем. Архивное хранение документов. Правила организации хранения архивных документов. Основные функции Федерального архивного агентства. Организация работы с обращениями граждан. Виды документов, отнесённых к обращениям граждан. Регистрация обращений граждан. Организация работы с документами, имеющими грифы ограничения доступа. Порядок печатания, размножения и пересылки документов, содержащих конфиденциальную информацию. Ответственность работников за разглашение служебной информации ограниченного распространения. Оформление документов в автоматизированной системе ДОУ.

### **Тема 6. Рекомендации при печатании текстов служебных документов.**

Особенности официально-делового стиля. Специфика официально-делового стиля: использование терминологической лексики, слов с модальным значением, стандартных оборотов, отыменных предлогов (вследствие, в течение, в заключение, в связи с, за неимением,

по вопросу и т.д.), использование вместо глаголов сочетаний глагола с существительным (победить – одержать победу, договориться – заключить договор), большое количество сложносокращённых слов (аббревиатур). Типология обращений. Языковые формулы в деловых письмах. Употребление обращений, стилистические комментарии к ним. Употребление языковых формул в различных ситуациях делового общения. Оформление дат и чисел в документах. Употребление прописных и строчных букв. Употребление общепринятых сокращений слов и наименований.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Шувалова, Н. Н. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12358-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469831>
2. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для вузов / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04275-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/449769>

#### **Дополнительная литература**

1. Колышкина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для вузов / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5-534-07299-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/452463>

2. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020.— 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101961-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1078152>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

## **Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.05 Организация производства на предприятии**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Организация производства на предприятии» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Организация производства на предприятии» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Организация производства на предприятии» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование всесторонних знаний и навыков в области организации производства для эффективного осуществления профессиональной деятельности; развитие практических способностей и компетенций по эффективной организации производственного процесса на предприятии.

#### Задачи дисциплины:

- приобретение систематизированных знаний понятийного аппарата индустрии туризма;
- определение места организации производства в системе управления предприятием;
- изучение сущности организации производства, основных принципов, методов;
- изучение методики и технологии организации производства на предприятии;
- развитие навыков продуктивного взаимодействия на основе процессов организации производства;
- овладение навыками расчета показателей необходимых в процессе организации производства.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 9 семестре, на 5 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации.	ПК-1.1. Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Знать принципы развития и закономерности функционирования организации; основные бизнес - процессы в организации;	Устный и письменный опрос, тестирования, практические задания, результат самостоятельной работы
		Уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять	Устный и письменный опрос,

		её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по её совершенствованию;	тестирования, результат самостоятельной работы
		Владеть методами реализации основных управленческих функций;	Устный и письменный опрос, результат самостоятельной работы
	ПК-1.2. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	Знать типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования; принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; основные концепции и методы организации операционной деятельности.	Устный и письменный опрос, тестирования, практические задания, результат самостоятельной работы
	ПК-1.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Уметь организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; планировать операционную деятельность организации.	Практические задания, результат самостоятельной работы

		Владеть методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами управления операциями.	Практические задания, результат самостоятельной работы
--	--	--	--

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего		
<b>9 семестр</b>								
Тема 1. Понятие и содержание организации производства.	14	1	1	-	-	2	12	
Тема 2. Производственный процесс и общие принципы его организации.	14	1	1	-	-	2	12	
Тема 3. Организация производственного процесса во времени.	14	1	1	-	-	2	12	
Тема 4. Организация производственного процесса в пространстве.	14	1	1	-	-	2	12	
Тема 5. Формы и методы организации производства.	16	2	2	-	-	4	12	
Тема 6. Анализ и пути совершенствования организации производства.	18	2	2	-	-	4	14	
Тема 7. Организация вспомогательных и обслуживающих процессов.	18	2	2	-	-	4	14	
Промежуточная аттестация: — экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>88</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Понятие и содержание организации производства.**

Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности; этапы развития теории организации; научные основы организации производства; организация производства как самостоятельная область знаний; взаимосвязь курса организации производства с экономическими и техническими дисциплинами, система категорий организации производства; концептуальная модель организации производства на предприятии.

### **Тема 2. Производственный процесс и общие принципы его организации.**

Понятие о производственном процессе; классификация технологических процессов; пути совершенствования технологических процессов; методы изучения производственных процессов; основные элементы и принципы эффективной организации производства основные, принципы организации производственных процессов; типы производств и их технико-экономические характеристики; структура производственных систем в отрасли.

### **Тема 3. Организация производственного процесса во времени.**

Содержание организации производственного процесса во времени; структура производственного цикла; технологический цикл; технологический цикл сложного процесса; операционный цикл; классификация затрат рабочего времени на операцию; классификация затрат времени использования оборудования.

### **Тема 4. Организация производственного процесса в пространстве.**

Производственные системы и их виды, производственная структура предприятия; предприятие как производственная система; формы специализации основных цехов предприятия; производственная структура основных цехов предприятия.

### **Тема 5. Формы и методы организации производства.**

Формы организации производства; методы организации производства; особенности отраслевого производства как объекта организации; основные тенденции и закономерности развития организации производства на предприятиях отрасли; методы организации непоточного производства; сущность, особенности и основные признаки организации поточного производства.

### **Тема 6. Анализ и пути совершенствования организации производства.**

Оценка и анализ уровня организации производства, организационные резервы развития производства; исследование состояния организации производства; оценка научно-технического уровня производства; оценка уровня организации производства и труда; оценка уровня управления предприятием; оценка экономической эффективности совершенствования организации производства. Содержание и порядок проектирования организации основных производств на предприятиях отрасли; организационное проектирование вспомогательных производственных процессов и обслуживающих производств; система создания и освоения новой техники; организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; организация конструкторской подготовки производства; организация технологической подготовки производства; организация освоения производства новой техники; эффективность подготовки и освоения производства новой техники.

### **Тема 7. Организация вспомогательных и обслуживающих процессов.**

Значение, задачи и структура ремонтной службы; сущность и содержание системы планово-предупредительных ремонтов; ремонтные нормативы; организация ремонтных работ; технико-экономические показатели ремонтной службы. Роль, задачи и структура энергетического хозяйства; планирование потребности в энергии различных видов Роль транспорта в торговле и характеристика основных транспортных средств; организация перевозок товаров железнодорожным, автомобильным, морским, внутренним водным и воздушным транспортом. Назначение и функции складов, их классификация; виды складских помещений и их планировка; определение потребности в складской площади и емкости, оборудование для хранения товаров; складской технологический процесс и принципы его

организации; организация и технология операций по поступлению и приемке товаров; технология размещения, укладки и хранения товаров; организация и технология отпуска товаров со склада; технико-экономические показатели работы складов; организация управления торгово-технологическим процессом на складе; организация труда складских работников. Значение и задачи инструментального хозяйства; организационно-производственная структура инструментального хозяйства; организация эксплуатации инструмента и оснастки. Показатели и система показателей качества продукции; эволюция подходов к управлению качеством продукции; организационно-правовые основы систем управления качеством продукции; роль, задачи и структура органов технического контроля и управления качеством продукции; виды и методы контроля качества.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Организация производства в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15230-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487976>

2. Организация производства в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15231-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487975>

#### **Дополнительная литература**

1. Туровец, О. Г. Организация производства и управление предприятием : учебник / О. Г. Туровец, М. И. Бухалков, В. Б. Родионов [и др.] ; под ред. О. Г. Туровца. - 3-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 506 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004331-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228808>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиша»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

## **Рабочая программа дисциплины**

Б1.В.06 Культурология

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Культурология» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Культурология» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Культурология» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** являются: формирование представлений о мире как социокультурной реальности, взаимосвязи и взаимодействии всех элементов общественной жизни, их укорененности в пространстве и времени; развитие способностей социокультурной рефлексии, предвидения социально-экономических, экологических и нравственных последствий своей деятельности; актуализации способностей и интереса к творческой деятельности, потребности в непрерывном самообразовании.

#### Задачи дисциплины:

- овладение основными категориями культурологи;
- дать представление о типологических, трансляционных, семиотических механизмах культуры;
- сформировать навыки работы с социально-научными и гуманитарными текстами;
- дать понятие об особенностях культурных эпох и стилей;
- овладеть навыками культурологического анализа процессов и явлений;
- получить представление о месте отечественной культуры в общей социокультурной динамике;
- умение формировать и обосновывать личную позицию по отношению к проблемам культуры.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 4 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса.	Знать место культурологии в системе наук	Тестирование «Место культурологии в системе наук».
		Уметь составлять культурологические схемы	Задания 2-4, 6
		Владеть навыками анализа	Задание 7

	<b>УК-5.2.</b> Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические, политологические учения и категории.	Знать особенность, сущность, основные идеи Средневековья и Возрождения, геополитические характеристики русской культуры	Тестирование «Геополитические характеристики русской культуры» Тестирование «Особенность, сущность, основные идеи Средневековья и Возрождения»
		Уметь заполнять культурологические таблицы	Задание 1,5
		Приобрести навыки анализа текста	Задание 7

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>4 семестр</b>								
Тема 1. Культурология как наука и учебная дисциплина.	14	1	1	-	-	-	2	12
Тема 2. Становление и развитие культурологии.	14	1	1	-	-	-	2	12
Тема 3. Культура Запада и Востока.	14	1	1	-	-	-	2	12
Тема 4. Европейская культура XX-XXI вв.	16	2	2	-	-	-	4	12
Тема 5. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.	14	1	1	-	-	-	2	12
Промежуточная аттестация: – зачет	X						X	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>

### **Тема 1. Культурология как наука и учебная дисциплина.**

Предмет и задачи культурологии. Причины и условия зарождения культурологических идей и взглядов. Вычленение культурологии в самостоятельную отрасль гуманитарного знания. Общие представления о культурологии как научной дисциплине. Культурология как наука о закономерностях возникновения, развития и функционирования мировой и отечественной культуры. Культурология и её структурные элементы. Объект культурологии. Предмет культурологии и составляющие его элементы. Методы культурологического исследования. Система категорий культурологии. Характерные черты и особенности культурологии как науки: интегративность, ретроспективность, гуманитарный характер, единство нравственного и эстетического аспектов. Роль и место культурологии в системе гуманитарного знания, ее связь с другими науками. Задачи культурологии.

Структура культурологии как науки и учебной дисциплины. Комплексно-синтетический характер культурологического знания. Философия культуры и ее роль в культурологическом знании. История мировой и отечественной культуры как раздел культурологии. Социология культуры и культур-антропология. Человек и общество как объекты культурологического знания. Функционально-деятельностный аспект культурологии. Гуманитарная направленность культурологии. Нравственные и эстетические основания культурологического знания.

Социальные функции культуры: мировоззренческая, теоретико-познавательная, аксиологическая, воспитательная, конструктивно-творческая, коммуникативная, интегративная, прогностическая. Формирование бережного отношения к культурному наследию прошлого как одна из важнейших задач культурологии. Роль культурологического знания в профессиональной деятельности будущих специалистов социально-культурной деятельности.

### **Тема 2. Становление и развитие культурологии.**

Многообразие школ и теорий в культурологии. История, предпосылки и причины становления и развития культурологического знания. Связь культурологических теорий с концепциями натуралистического, психологического, социально-экономического, технологического и информационного детерминизма. Общая характеристика основных культурологических теорий. Культурологические взгляды мыслителей Древнего мира, Средневековья и эпохи Возрождения. Начало теоретических изысканий в области культуры в западноевропейской мысли XVIII века. Эпоха Просвещения и ее культурно-историческое значение. Культурологические взгляды Дж.Вико, Ж.-Ж.Руссо, Ф.Вольтера, Д.Дидро.

Развитие культурологии в XIX – XX веках. Гегель о всеобщем процессе развития общества и культуры. Идеи цикличности и автономности культур в трудах Н. Я. Данилевского и О. Шпенглера. Марксистская культурологическая концепция. Иррационалистическая культурологическая традиция (С. Кьеркегор, Н. А. Бердяев, Л. Шестов, К. Ясперс, Ж. П. Сартр и др.). Психоаналитические концепции культуры (З. Фрейд, К. Г. Юнг, Э. Фромм, А. Адлер). Особенности социологического подхода к культуре (П. Сорокин, Т. Парсонс, Р. Мертон). Герменевтическое направление в культурологии (В. Дильтей, П. Рикер). Семиотический подход к культуре. Культура как знаково-символическая система. Структурализм и постструктурализм в культурологии. Характерные черты постмодернизма.

### **Тема 3. Культура Запада и Востока.**

Особенности и традиции западной культуры. Исторические основы европейского цивилизационного общества. Европейская идентичность. Выделение в античном наследии понимания и восприятия Человека, Общества, Природы. Государственно-политический опыт античности – одна из основ европейской политической культуры. Диалогичность и полифоничность – неотъемлемая черта европейского развития. Процесс освоения и усвоения

античного наследия – важная особенность складывания европейской цивилизации. Христианство – важнейший компонент европейской цивилизации. Сопоставление, противопоставление, противостояние мусульманскому миру – важный этап в самопознании и самоидентификации европейцев. Римское право – источник всего последующего развития европейских юридических норм.

Диалог между верой и знанием – как способ развития самостоятельной мысли, сферы действия рационального, почва для будущего развития европейской науки.

Евразийство. Полемика славянофилов и западников в России.

Городская культура – существенный компонент формирования европейской цивилизационной общности. Линейное, постоянно прогрессирующее время – одна из парадигм европейской культуры Нового времени. Европейский человек – общественный человек. Европейское общество – политическое общество. Противоречивый характер культурного исторического наследия Европы.

Особенности и традиции восточной культуры. Общая характеристика культурно-исторической ситуации на современном Востоке. Культурно-исторический диалог Запада и Востока. Западная цивилизация и восточная культура: единство, различие, взаимодействие. Традиционные особенности восточной культуры: ретроспективность, цельность содержания, духовность, слитность с природой, церемониальность, кастовость, религиозность, символизм. Влияние современной восточной культуры на развитие культуры России. Место и роль восточной культуры в развитии современного российского общества.

Основные направления развития восточной культуры. Основные культурно-исторические ветви современного Востока: китайско-конфуцианская культура, индо-буддийская культура и арабо-мусульманская культура. Их единство и взаимодействие. Современная культура Китая: экономика и политика, идеология и общественная психология, наука и просвещение, художественное творчество. Содержание современной индо-буддийской культуры и ее влияние на мировую культуру. Особенности и традиции арабо-мусульманской культуры. Влияние традиций и противоречий арабо-мусульманской культуры на развитие современного мира.

#### **Тема 4. Европейская культура XX-XXI вв.**

Характерные черты и тенденции культуры XX-XXI вв. Исторические и духовные предпосылки развития западной культуры в XX веке. Научно-техническая революция и техническая культура. Влияние войн и революций на развитие европейской культуры. Европейская культура после второй мировой войны. Интеграционные процессы и национальная специфика западной культуры. Влияние «холодной войны» на развитие западной культуры. Традиции и особенности американской культуры. Характерные черты современной европейской культуры. Современные технологии в культуре.

Модернизм и его разновидности. Условия и причины возникновения модернизма. Общие черты, присущие модернистским направлениям в искусстве. Основные разновидности модернизма. Кубизм и его представители в изобразительном искусстве. Футуризм и его проявления в литературе и искусстве. Экспрессионизм как одно из направлений модернизма. Основные черты сюрреализма. Поп-арт и его проявления в искусстве XX века.

Постмодернизм. Основные черты постмодернизма. Постмодернизм как альтернатива культурному наследию прошлого и настоящего. Проблема «абсолютной свободы» в искусстве и ее трактовка постмодернистами. Абсолютизация «новизны» в постмодернизме.

Проблемы развития культуры третьего тысячелетия. Технократизация общества и ее влияние на культуру. Возрастание роли науки в современном обществе. Всемогуща ли сегодня наука? Изменение отношения науки к вненаучным формам познания окружающего мира. Угрожает ли человечеству глобальный социокультурный кризис? Взаимосвязь глобальных проблем современности и развития культуры.

#### **Тема 5. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.**

Культурная модернизация и её формы. Многообразие ликов культуры, культурный плюрализм и мозаичность. Нарастание противоречия цивилизации и культуры – «вещного производства» и формирование человека. Массовая и элитарная культура. Антикультура. Влияние научно-технической революции на культуру, развёртывание культур индустрии. Постмодернизм. Информационная культура. СМИ и Интернет. Процессы глобализации и их значение для мировой культуры. Движение антиглобалистов.

Культура XXI века и глобальные проблемы современности. Состояние человеческого сообщества в конце XX в. и прогнозы развития на XXI в. Кризис техногенной цивилизации, его причины, резервы и императивы выживания. Перспективы формирования общечеловеческой культуры, культуры информационного общества, консолидации мировых религий, образование национальных и надгосударственных культурных сообществ и организаций. Тенденции культурной универсализации и проблемы культурной самобытности.

Модернизация и культура России. Возможности сохранения и развития России как великой культурной державы – от «вестернизации» к диалогу культур и равноправному сотрудничеству. Поиск национальной идеи. Установки русской культуры. Перепутье современной русской культуры. Переоценка ценностей русской культуры. Культура Москвы – столицы России. Образ жизни, традиции, обряды и проблемы многонационального культурного сообщества столицы.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Багдасарьян, Н. Г. Культурология : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00310-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449657>

2. Воронкова, Л. П. Культурология : учебник для вузов / Л. П. Воронкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07712-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452709>
3. Культурология : учебник для вузов / под редакцией А. С. Мамонтова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08998-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490052>

### **Дополнительная литература**

1. Культурология : учебное пособие для вузов / И. Ф. Кефели [и др.] ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06542-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490601>
2. Силичев, Д. А. Культурология : учеб. пособие / Д.А. Силичев. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 393 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - ISBN 978-5-16-103377-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1002370>
3. Строгоцкий, В. М. Основы культурологии : учебник для вузов / В. М. Строгоцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08049-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451522>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д.,

программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.В.07 Логика

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Логика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Логика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Логика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является изучение форм, приемов, методов и законов интеллектуальной познавательной деятельности.

#### Задачи дисциплины:

- логический анализ языка;
- освоение разделов традиционной логики (учения о понятии, суждении и умозаключении);
- изучение логики высказываний и предикатов;
- освоение специфики правдоподобных умозаключений;
- изучение общих оснований аргументации и критики.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую.	<b>Знать:</b> определение понятия, основные виды понятий, существенные и несущественные свойства предметов, их признаки.	Тестирование по теме 2
		<b>Уметь:</b> решать логические вопросы в повседневных профессиональных коммуникациях.	Практические задания по теме 2
		<b>Владеть:</b> анализом логического мышления	Практические задания по теме 2, 3,5
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию,	<b>Знать:</b> как суждение связано с мышлением, что такое субъект и предикат	Тестирование по теме 3

	необходимую для решения поставленной задачи.	суждений, виды суждений.	
		<b>Уметь:</b> по формулам составлять примеры общеутвердительных, общеотрицательных, частно-утвердительных и частно-отрицательных суждений.	Практические задания по теме 3
		<b>Владеть:</b> анализом информации необходимой для решения поставленной задачи.	Практические задания по теме 2, 3,5
	<b>УК-1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	<b>Знать:</b> понятие индукции и дедукции и виды индуктивных и дедуктивных умозаключений.	Тестирование по теме 5
		<b>Уметь:</b> повышать степень вероятности выводов в своей профессиональной аргументации.	Практические задания по теме 5
	<b>Владеть:</b> основами правильного логического мышления	Практические задания по теме 2, 3,5	

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)								
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего			
<b>3 семестр</b>										
Тема 1. Логика как наука.	7	1	-	-	-	-	-	1	6	
Тема 2. Понятие.	7	1	-	-	-	-	-	1	6	
Тема 3. Суждение.	10	1	1	-	-	-	-	2	8	
Тема 4. Логика вопросов и ответов.	10	1	1	-	-	-	-	2	8	
Тема 5. Дедуктивные и индуктивные умозаключения.	10	1	1	-	-	-	-	2	8	
Тема 6. Основные формально – логические законы.	10	1	1	-	-	-	-	2	8	
Тема 7. Гипотеза.	9	-	1	-	-	-	-	1	8	
Тема 8. Доказательство.	9	-	1	-	-	-	-	1	8	
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X								
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Логика как наука.**

Предмет и задачи логики. Мышление: сущность, уровни и формы. Основные принципы (законы) формальной логики. Мышление и язык.

### **Тема 2. Понятие.**

Понятие и его роль в мыслительном процессе. Определение и образование понятия. Структура понятия. Виды понятий. Отношения между понятиями. Логические операции с понятиями: определение, деление, ограничение и обобщение понятий.

### **Тема 3. Суждение.**

Логический анализ простых суждений. Логический анализ сложных суждений. Логика вопросов и ответов.

### **Тема 4. Логика вопросов и ответов.**

Понятие и виды вопросов. Понятие и виды ответов.

### **Тема 5. Дедуктивные и индуктивные умозаключения.**

Дедуктивные выводы. Выводы из простых суждений. Определение умозаключений и его виды. Простой категорический силлогизм. Фигуры и модусы. Разновидности простого категорического силлогизма. Недедуктивные выводы. Индуктивное умозаключение. Виды индуктивных обобщений. Умозаключение по аналогии.

### **Тема 6. Основные формально – логические законы.**

Логический закон. Основные формально-логические законы. Закон тождества. Следствия из закона тождества. Ошибка при нарушении закона тождества. Причины нарушения закона тождества. Закон непротиворечия. Закон исключенного третьего. Закон достаточного основания

### **Тема 7. Гипотеза.**

Определение гипотезы. Отличие гипотезы от теории. Бритва Оккама для проверки гипотез. Научная гипотеза.

### **Тема 8. Доказательство.**

Аргументация. Доказательство и опровержение. Общая характеристика аргументации.

Определение доказательства и его структура.

Опровержение и его виды. Правила и ошибки доказательства и опровержения.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические

вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Сковиков, А. К. Логика : учебник и практикум для вузов / А. К. Сковиков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 575 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3672-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436453>
2. Ивин, А. А. Логика : учебник и практикум для вузов / А. А. Ивин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00593-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449855>

#### **Дополнительная литература**

1. Михайлов, К. А. Логика : учебник для вузов / К. А. Михайлов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04524-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449897>
2. Светлов, В. А. Логика. Современный курс : учебное пособие для вузов / В. А. Светлов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 403 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03145-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453492>
3. Хоменко, И. В. Логика : учебник и практикум для вузов / И. В. Хоменко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01117-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449784>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура»,

«управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «КлавиТа»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

## **Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.08 Управление качеством**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Александрова В.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Управление качеством» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Управление качеством» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Управление качеством» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Цели дисциплины:** формирование у студентов целостного системного представления об управлении качеством как современной концепции управления, а также умений и навыков в области управления качеством продукции, услуг, работ, деятельности отечественных предприятий и организаций.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- ознакомиться с современной практикой отношений поставщиков и заказчиков в области качества и основными нормативными документами по правовым вопросам в области качества;
- усвоить теоретические основы в области обеспечения и управления качеством продукции;
- научиться организовывать работу по обеспечению качества продукции путем разработки и внедрения систем качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов ИСО 9000;
- изучить практические рекомендации по обеспечению эффективного функционирования и совершенствования систем качества.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 3 семестре, на 2 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

<b>Формируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и формулировка)	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>	<b>Наименование оценочного материала</b>
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений профессиональной деятельности	знать нормативные правовые документы в своей деятельности;	Тестирование по теме
		уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;	Опрос по теме
		владеть способами нахождения организационно-управленческого решения, за которое	Практическое занятие

		готов нести ответственность;	
ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий		знать методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных задач;	Тестирование по теме
		уметь оценить предлагаемые варианты управленческих решений;	Практическое занятие
		владеть способами обоснования предложений по совершенствованию системы качества с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Тестирование по теме
ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность		знать нормативные правовые документы в своей деятельности; методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных задач;	Тестирование по теме
		уметь осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	Опрос по теме
		владеть способами нахождения организационно-управленческого решения, за которое готов нести ответственность; способами обоснования предложений по	Практическое занятие

		совершенствованию системы качества с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	
--	--	--	--

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>3 семестр</b>								
Тема 1. Понятие качества. Аспекты качества продукции. Значение качества для потребителя и изготовителя.	20	2	2	-	-	-	4	16
Тема 2. Показатели качества продукции и принципы их формирования.	20	2	2	-	-	-	4	16
Тема 3. Японская концепция четырех уровней качества.	20	2	2	-	-	-	4	16
Тема 4. Проблема качества продукции и ее связь с другими проблемами для рыночной экономики.	20	2	2	-	-	-	4	16
Тема 5. Качество продукции и его совершенствование в схеме «затраты – выполняемые функции».	20	2	2	-	-	-	4	16
Тема 6. Современные тенденции решения проблем качества продукции.	20	2	2	-	-	-	4	16
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>96</b>

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	<b>Всего</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>108</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>96</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Понятие качества. Аспекты качества продукции. Значение качества для потребителя и изготовителя.**

Понятие качества. Аспекты качества продукции. Философская категория качества. Решающий аспект качества. Современное представление качества. Качество деятельности фирмы. Качество работы. Фундамент пирамиды качества. Экономические трактовки понятия качества. Понятие качества по Х.Д. Харрингтону.

Развернутая формулировка качества профессора Есиноби Наятани. Определение качества по А. Фейгенбаума. Группы признаков измерения качества. Понятие потребительской стоимости. Оптимальный уровень качества. Значение качества для потребителя. Значение качества для общества в целом. Значение качества для изготовителя.

### **Тема 2. Показатели качества продукции и принципы их формирования.**

Свойство продукции. Показатель качества продукции. Единичный показатель качества. Комплексный показатель качества. Интегральный показатель качества.

Принцип полноты состава показателей качества. Принцип управляемости процессами создания и применения продукции по показателям качества. Принцип агрегируемости. Показатели функционального эффекта. Эксплуатационные показатели. Показатели технологичности. Показатели эргономичности. Показатели безопасности. Показатели экологичности. Показатели безопасности труда.

### **Тема 3. Японская концепция четырех уровней качества.**

Первый уровень – соответствие стандарту. Второй уровень – соответствие использованию. Третий уровень – соответствие фактическим требованиям рынка. Четвертый уровень – соответствие скрытым (неочевидным, латентным) потребностям.

### **Тема 4. Проблема качества продукции и ее связь с другими проблемами для рыночной экономики.**

Производственный процесс как система преобразования ресурсов и функции продукции.

Модель процесса «ресурсы – производство – свойства продукции». Пример функций (свойств) полупроводниковых материалов, получаемых в результате преобразования.

### **Тема 5. Качество продукции и его совершенствование в схеме «затраты – выполняемые функции».**

Затраты на разработку функций продукции. Затраты на производство функций продукции. Эксплуатационные затраты. Реакция покупателя на отклонение функций от оптимума. Факторы «довольные клиенты» и «сотрудники, работающие с полной отдачей» как предпосылки для выживания предприятия.

### **Тема 6. Современные тенденции решения проблем качества продукции.**

Выдвижение проблем качества в ряд важнейших проблем государственного и межгосударственного масштаба на современном этапе общественного развития. Фактор качества в настоящее время, как решающий в конкурентной борьбе на мировом рынке. Мероприятия по повышению качества продукции.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14539-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477910>
2. Менеджмент качества. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Рыжакова [и др.]; под общей редакцией А. В. Рыжаковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15044-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486437>

#### **Дополнительная литература**

1. Управление качеством. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. А. Горбашко [и др.]; под редакцией Е. А. Горбашко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14589-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477967>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.В.09 Инвестиции

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Инвестиции» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Инвестиции» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Инвестиции» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** заключается в получении базовых знаний о сущности, функциях и принципах инвестиции в рыночных условиях, изучении проблем формирования инвестиционных ресурсов и целого ряда других основных вопросов, позволяющих сформировать у слушателей правильный подход к организации инвестиционного процесса.

#### Задачи дисциплины:

- изучение сущности и форм инвестиционных вложений, их связи с другими стоимостными категориями;
- использование результатов экономического анализа при разработке и принятии финансовых решений в области инновационной политики.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	Знать закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;	Устный и письменный опрос, тестирования, практические задания, результат самостоятельной работы
		Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро и макроуровне; выявлять проблемы	Устный и письменный опрос, тестирования, результат самостоятельной работы

		экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности;	
		Владеть методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;	Устный и письменный опрос, результат самостоятельной работы
	ПК-2.2. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий ПК-2.3. Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации	Знать сущность, функции и основы инвестиционной политики; систему финансовых отношений, складывающихся у субъектов хозяйствования; вопросы управления финансами на уровне конкретных (муниципальных, бюджетных, коммерческих) предприятий и организаций.	Устный и письменный опрос, тестирования, практические задания, результат самостоятельной работы
		Уметь самостоятельно обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию, делать обоснованные выводы; применять полученные знания при освоении последующих специальных дисциплин, написании курсовых и дипломных работ; использовать современные методики расчета финансовых	Практические задания, результат самостоятельной работы

		показателей; решать практические задачи по управлению инвестиционными потоками и применению финансовых инструментов.	
		Владеть методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровне; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.	Практические задания, результат самостоятельной работы

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы, всего 180 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего		
<b>5 семестр</b>								
Тема 1. Экономическое содержание инвестиций.	24	2	2	-	-	4	20	
Тема 2. Инвестиционный портфель.	24	2	2	-	-	4	20	
Тема 3. Инвестиционный проект.	28	2	2	-	-	4	24	
Тема 4. Оценка эффективности инвестиций.	34	2	2	-	-	4	30	
Тема 5. Иностранные инвестиции.	34	2	2	-	-	4	30	
Промежуточная аттестация: — экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Экономическое содержание инвестиций.**

Экономическая сущность и виды инвестиций. Инвестиционный процесс. Финансовые институты. Финансовые рынки. Участники инвестиционного процесса. Типы инвесторов. Экономическая сущность, значение и цели инвестирования. Условия предоставления бюджетных ассигнований. Иностранные инвестиции. Режим функционирования иностранного капитала в России. Методы финансирования инвестиционных проектов. Бюджетное финансирование, самофинансирование, акционирование. Методы долгового финансирования. Внешние финансовые рынки. Долгосрочное кредитование. Лизинг, виды и преимущества. Проектное финансирование. Венчурное финансирование. Ипотечное кредитование.

### **Тема 2. Инвестиционный портфель.**

Понятие инвестиционного проекта, содержание, классификация, фазы развития. Критерии и методы оценки инвестиционных проектов. Состоятельность проектов. Инвестиционная деятельность на финансовом рынке. Особенности портфельных (финансовых) инвестиций, их классификация, сущность и задачи. Инвестиционная привлекательность финансовых инструментов. Характеристика инвестиционных качеств финансовых активов. Государственное регулирование инвестирования в финансовые активы в РФ. Деятельность инвестиционных фондов: виды, особенности, задачи. Инвестиционная деятельность банков. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений: объекты и субъекты, права, обязанности и ответственность. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Государственные гарантии и защита капитальных вложений. Организация подрядных отношений в строительстве. Источники финансирования капитальных вложений. Собственные, привлеченные и заемные средства. Понятие инвестиционного портфеля. Типы портфеля, принципы и этапы формирования. Доход и риск по портфелю. Модели формирования портфеля инвестиций. Оптимальный портфель. Стратегия управления портфелем. Портфель ценных бумаг: его содержание, цели, классификация. Принципы и методы формирования инвестиционного портфеля. Ожидаемая доходность и риск портфеля. Диверсификация портфеля. Ликвидность портфеля. Управление инвестиционным портфелем.

### **Тема 3. Инвестиционный проект.**

Понятие эффективности инвестиционного проекта. Способы оценки эффективности. Основные показатели эффективности инвестиционных проектов: статические и динамические показатели / срок окупаемости, норма прибыли, чистая приведенная стоимость, индекс рентабельности, внутренняя норма доходности, дисконтированный срок окупаемости / их характеристики и сравнительный анализ. Причины и объективная необходимость международных портфельных инвестиций. Диверсификация международных портфельных инвестиций. Виды и основные формы прямых иностранных инвестиций, их стратегические направления.

### **Тема 4. Оценка эффективности инвестиций.**

Структура бизнес-плана инвестиционного проекта. Источники информации для бизнес-плана. Анализ бизнес-плана инвестиционного проекта. Объективная необходимость и цели оптимизации. Оптимизация портфеля по модели Г. Марковица. Основные положения теории Марковица. Граница эффективных портфелей. Эффективный и оптимальный портфель. Оптимизация инвестиционного портфеля по модели В. Шарпа. Основные положения теории Шарпа. Коэффициенты регрессии. Измерение ожидаемой доходности и риска инвестиционного портфеля. Дисперсия ошибок. Определение весов ценных бумаг в модели Шарпа. Выбор оптимального портфеля. Сравнительный анализ методов Г. Марковица и В. Шарпа.

### **Тема 5. Иностраные инвестиции.**

Критические точки и анализ чувствительности. Бюджетная эффективность и социальные результаты реализации инвестиционных проектов. Сущность и роль денежных потоков в инвестиционном процессе. Денежные потоки от инвестиционной, операционной и финансовой деятельности. Сальдо накопленных денег. Его значение при реализации инвестиционного проекта. Инвестиционные качества ценных бумаг. Формы рейтинговой оценки. Доходность и риск в оценке эффективности инвестиций в ценные бумаги. Доходность ценных бумаг. Ожидаемая доходность ценных бумаг, способы её определения. Риск портфельных инвестиций, его сущность и виды.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;  
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Аскинадзи, В. М. Инвестиции : учебник для вузов / В. М. Аскинадзи, В. Ф. Максимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13634-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468735>
2. Аскинадзи, В. М. Инвестиции. Практикум : учебное пособие для вузов / В. М. Аскинадзи, В. Ф. Максимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13633-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466152>

#### **Дополнительная литература**

1. Теплова, Т. В. Инвестиции в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Теплова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01818-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470488>

2. Теплова, Т. В. Инвестиции в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Теплова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01820-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470490>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или наклейки «Клавиша»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.10 Информационные технологии в экономике и управлении**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Информационные технологии в экономике и управлении» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Информационные технологии в экономике и управлении» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Информационные технологии в экономике и управлении» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Цели дисциплины:** формирование у обучающегося в области информационных технологий при рассмотрении использования и внедрения различных информационных технологий и программных комплексов на объектах экономического, социального и технического плана применительно к менеджменту.

#### Задачи освоения дисциплины:

- рассмотреть совокупность методов и средств реализации операций сбора, регистрации, передачи, накопления и обработки информации на базе программно-аппаратного обеспечения для решения управленческих задач экономического объекта;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- приобретение теоретических основ в области информационных систем и ресурсов, используемых в менеджменте;
- формирование знаний о технологии защиты информации и необходимость ее использования;
- формирование умения использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности;
- закрепление теоретических знаний по обработке информации в среде пакетов прикладных программ универсального назначения.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	ОПК-2.1. Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач и	знает: теоретические основы предметной области информационных технологий; основные принципы обработки экономической информацией;	Тестирование 1

	осуществлять поиск информации по полученному заданию	Умеет: использовать информационные технологии (ИТ) для обработки экономической информации.	Тестирование 1; задачи практических занятий 1
		владеет: терминологией, используемой в области ИТ	задачи практических занятий 1, задачи для самостоятельного решения 1
	ОПК-2.2. Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы	знает: основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией;	Тестирование 2
		умеет: использовать информационные технологии (ИТ) для обработки экономической информации.	Тестирование 2; задачи практических занятий 2
	владеет: программным обеспечением для работы с деловой информацией.	задачи практических занятий 2, задачи для самостоятельного решения 2	
ОПК-2.3. Решает профессиональные задачи с помощью современных методов и программных средств обработки и статистического анализа данных	знает: основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией	Тестирование 3	
	умеет: программным обеспечением для работы с деловой информацией	Тестирование 3; задачи практических занятий 3	
	владеет: навыками защиты информации в пакетах MSOffice	задачи практических занятий 3, задачи для самостоятельного решения 3	

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>5 семестр</b>								
Тема 1. Информационные системы и технологии предприятий и их роль в управлении предприятием.	21	1	-	2	-	-	3	18
Тема 2. Экономическая информация на предприятиях и способы ее формализованного описания.	21	1	-	2	-	-	3	18
Тема 3. Информационные технологии обработки текстовых документов.	21	1	-	2	-	-	3	18
Тема 4. Информационные технологии обработки таблиц.	21	1	-	2	-	-	3	18
Тема 5. Защита документов.	24	-	-	4	-	-	4	20
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>92</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Информационные системы и технологии предприятий и их роль в управлении предприятием.**

Основные понятия. Виды информационных систем (ИС). Структура и состав ИС. Перспективы развития. Роль информационных технологий в обработке информации на предприятии. Эволюция

### **Тема 2. Экономическая информация на предприятиях и способы ее формализованного описания.**

Состав и содержание экономической информации. Свойства экономической информации. Документация и технология ее формирования. Понятие электронного документа.

### **Тема 3. Информационные технологии обработки текстовых документов.**

Понятие офисного программного обеспечения, состав. Понятие текстового процессора, функциональное назначение. Основные особенности современной версии текстового процессора WORD. Ввод и редактирование текста. Операции с фрагментами текста, поиск и позиционирование. Управление шрифтами. Форматирование документа. Проверка орфографии и грамматики. Работа со стилями и шаблонами. Создание сносок, оглавлений и указателей. Работа с большими документами, перемещение по документу, вставка закладок, создание колонтитулов, создание разделов. Создание таблиц, рисунков, научных формул. Встраивание объектов. Вычисление в таблицах. Использование полей WORD. Одновременная работа с несколькими документами. Управление окнами.

### **Тема 4. Информационные технологии обработки таблиц.**

Основные понятия табличного процессора. Функциональные возможности табличного процессора EXCEL. Технология работы в табличном процессоре. Применение в вычислениях стандартных функций. Элементы диаграмм. Типы диаграмм. Технология создания диаграмм. Средства форматирования диаграмм. Управление динамической связью диаграммы и исходной таблицы. Формирование итогов и сводных таблиц. Группировка строк и столбцов. Консолидация таблиц и их частей. Сортировка записей, фильтрация данных. Построение сводных таблиц.

### **Тема 5. Защита документов.**

Парольная защита от изменения частей (разделов) документа Word, содержимого отдельных ячеек и их диапазонов в Excel, структуры листа (вставка, удаление и форматирование строк и столбцов), структуры книги (добавление и удаление листов, отображение, скрытые листов), изменение размеров, положения или видимости окна, настроенного для отображения книги Excel. Разграничение доступа аутентифицированных пользователей к фрагментам текста MS Word, задание ограничений на несанкционированное распространение документа.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475056>
2. Информационные ресурсы и технологии в экономике : учебное пособие / под ред. Б. Е. Одинцова, А. Н. Романова. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 462 с. - ISBN 978-5-9558-0256-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032991>

#### **Дополнительная литература**

1. Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468545>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранный диктор» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

## **Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.11 Бухгалтерский учет**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Бухгалтерский учет» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета производственных предприятий.

#### **Задачи дисциплины:**

- приобретение систематизированных знаний понятийного аппарата индустрии туризма;
- изучить роль и значение бухгалтерского учета как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией и делового сотрудничества за ее пределами;
- изучить методологические основы бухгалтерского учета в условиях рыночных отношений;
- получить навыки документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации, источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств;
- получить навыки проведения расчетов с бюджетом, внебюджетными фондами и прочих расчетных операций;
- получить навыки выполнения внутрибанковских операций;
- получить навыки ведения бухгалтерского учета, составления и использования бухгалтерской отчетности.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

<b>Формируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и формулировка)	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>	<b>Наименование оценочного материала</b>
ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организаций.	ПК-1.1. Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой	Знать роль бухгалтерского учета в формировании показателей хозяйственно-финансовой деятельности организаций; одержание и	Устный и письменный опрос, тестирования, практические задания, результат самостоятельной работы

	деятельности (бизнес-планов) организации	взаимосвязь показателей, отражающих результаты хозяйственно-финансовой деятельности;	
		Уметь составлять первичные документы, которыми оформляются все хозяйственные операции в организации;	Устный и письменный опрос, тестирования, результат самостоятельной работы
		Владеть навыками документирования хозяйственных операций с учетом требований нормативных документов; умением использования бухгалтерских счетов в процессе составления бухгалтерских проводок.	Устный и письменный опрос, результат самостоятельной работы
ПК-1.2. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации ПК-1.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Знать нормативные документы, регламентирующие правила организации бухгалтерского учета в Российской Федерации; экономическое содержание и назначение синтетических счетов и субсчетов, представленных в Плане счетов бухгалтерского учета; особенности отражения в учете хозяйственных операций с основными объектами учета;	Устный и письменный опрос, тестирования, практические задания, результат самостоятельной работы	
			Уметь указывать корреспонденцию счетов при отражении хозяйственных операций в учете;

		<p>формировать информацию о каждом объекте учета путем ее систематизации на синтетических и аналитических счетах; обобщать накопленную информацию с целью ее представления в бухгалтерской отчетности и ее использовании;</p>	
		<p>Владеть навыками проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и отражения в учете ее результатов; способами составления калькуляции себестоимости отдельных видов продукции предприятия; способами оценки отдельных видов имущества и обязательств предприятия с целью их отражения в балансе.</p>	<p>Практические задания, результат самостоятельной работы</p>

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего		
<b>5 семестр</b>								
Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием.	34	2	2	-	-	4	30	
Тема 2. Основы бухгалтерского (финансового) учета на предприятии.	36	4	2	-	-	6	30	
Тема 3. Бухгалтерская отчетность и перспективы реформирования бухгалтерского учета в России.	38	4	4	-	-	8	30	
Промежуточная аттестация: — экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>90</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>90</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием.**

Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет – одна из основных функций управления. Содержание и функции бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета, его важнейшие объекты и их классификация по видам и размещению, по источникам формирования и целевому назначению. Бухгалтерский баланс как информационная модель состояния финансовых ресурсов. Разделы и основные статьи баланса предприятия. хозяйственная операция как элементарное экономическое микроявление (действие, факт, событие), вызывающее изменение состояния финансовых ресурсов. Типы изменений и их отражение в балансе. Бухгалтерские счета, их характеристика как носителей информации, предназначенных для упорядоченной регистрации изменений, происходящих с финансовыми ресурсами. Взаимосвязь счетов с балансом. Схематичное строение счета. Правила регистрации изменений на активных и пассивных счетах. Обороты и сальдо счетов. Суть двойной записи. Понятия корреспонденции счетов, бухгалтерской проводки. План счетов бухгалтерского учета: классификация счетов и их характеристика. Синтетический и аналитический учет. Регистры аналитического учета и используемые в них измерители. Регистры контроля за соответствием данных аналитического и синтетического учета. Документирование хозяйственных операций. Юридическая роль документов, основные требования к их оформлению. Классификация документов: распорядительные, оправдательные, бухгалтерского оформления и комбинированные; разовые и накопительные; первичные и сводные. Инвентаризация как способ выявления недокументированных фактов и проверки сохранности ресурсов предприятия. Оценка и калькуляция как способ выявления стоимостного содержания хозяйственных операций. Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Нормативное регулирование, основные задачи и требования к ведению бухгалтерского учета. Деление бухгалтерского учета на управленческий, финансовый и налоговый. Внешние и внутренние пользователи бухгалтерской информации. Бухгалтерия – управленческое подразделение предприятия; структура бухгалтерии. График работы, регламент типовых процедур, должностные обязанности. Взаимосвязь бухгалтерского аппарата с другими подразделениями предприятия. Методологическое руководство бухгалтерским учетом в Российской Федерации. Четыре уровня регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Понятие учетной политики, типичные альтернативы и степень свободы выбора. Основные элементы организации бухгалтерского учета на предприятии.

### **Тема 2. Основы бухгалтерского (финансового) учета на предприятии.**

Сущность и понятие финансового учета. Цели, концепции и принципы финансового учета. Правовые вопросы создания и организации хозяйственной деятельности альтернативных экономических структур. Факторы, определяющие организацию бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм. Характеристика хозяйственных процессов. Задачи бухгалтерского учета по отражению движения финансовых ресурсов в ходе совершения хозяйственных процессов: формирование уставного капитала; учет основных средств и нематериальных активов; приобретение (заготовление) материально-производственных запасов; производство и выпуск продукции; реализация готовой продукции; формирование и использование финансовых результатов. Учет денежных средств, текущих и расчетных обязательств. Организация учета денежных средств организации в наличной и безналичной форме. Документальное оформление и порядок учета кассовых операций. Учет денежных средств на расчетных и прочих счетах в банках, средств в расчетах (дебиторской задолженности). Формы безналичных расчетов, используемые в России. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по кредитам и займам. Виды кредитов. Основные условия получения кредитов. Учет расходов по обслуживанию кредитов и займов. Учет основных средств. Понятие основных средств, их классификация, оценка.

Синтетический и аналитический учет основных средств. Документальное оформление и учет поступления основных средств в виде вклада в уставный капитал, путем приобретения и возведения нового объекта, при безвозмездной передаче, при аренде и лизинге. Учет внутреннего перемещения основных средств. Учет износа и амортизации основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Учет расходов на ремонт основных средств. Учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств, порядок её проведения, оформления и отражения в учете её результатов. Учет нематериальных активов. Понятие нематериальных активов, их виды и оценка. Учет поступления и создания нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов, способы её расчета. Учет выбытия нематериальных активов. Учет долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений (инвестиций). Учет вкладов в уставные капиталы других организаций и в акции. Учет вложений в долговые ценные бумаги (облигации, финансовые векселя, опционы, фьючерсные контракты и т.п.). Учет займов, предоставленных другим организациям, и операций по договору простого товарищества (совместной деятельности без образования юридического лица). Учет прочих финансовых вложений. Учет производственных запасов. Классификация и способы оценки производственных запасов. Документальное оформление движения производственных запасов. Синтетический и аналитический учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Инвентаризация производственных запасов, порядок её проведения, оформления и учета результатов. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Виды, формы и системы оплаты труда, применяемые в России. Документирование личного состава, рабочего времени и выработки. Виды начислений и удержаний и их отражение в учете. Особенности расчета налога на доходы физических лиц. Расчет среднего заработка для начисления отпускных выплат и пособий по листкам временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов по налогам и сборам (бюджетом). Учет расчетов с внебюджетными фондами. Учет инвестиций в основной капитал. Понятие и классификация инвестиций (вложений) в основной капитал. Понятие собственного капитала. Уставный капитал как основной источник собственных ресурсов предприятия. Формы вкладов учредителей в уставный капитал. Учет формирования уставного капитала и расчетов с учредителями по вкладам. Отражение в учете увеличения и уменьшения уставного капитала. Понятие добавочного и резервного капиталов, порядок их формирования и отражения в учете. Учет расходов на производство и продажу продукции (выполнение работ, оказание услуг). Понятие расходов (затрат) организаций и издержек производства. Учет расходов по обычным видам деятельности и калькулирование себестоимости готовой продукции. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции. Характеристика счета 20 «Основное производство» и его корреспондентские связи. Порядок оценки незавершенного производства. Характеристика счета 43 «Готовая продукция» и его корреспондентские связи. Состав расходов, связанных с реализацией готовой продукции, порядок их учета. Характеристика счета 44 «Расходы на продажу». Учет готовой продукции, товаров (работ, услуг), формирования финансового результата и распределения прибыли. Понятие готовой продукции и её оценка. Порядок заключения договоров с покупателями и заказчиками на реализацию продукции. Формирование отпускной цены на реализуемую продукцию. Особенности отражения в учете операций отгрузки и реализации при использовании кассового метода и метода начислений. Характеристика счета 90 «Продажи» и его корреспондентские связи. Состав прочих доходов и расходов. Характеристика счета 91 «Прочие доходы и расходы» и его корреспондентские связи. Порядок и учет формирования финансового результата хозяйственно-финансовой деятельности за отчетный период. Учет образования прибыли по данным бухгалтерского учета. Расчет налоговой базы по налогу на прибыль предприятия. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) отчетного года и прошлых лет. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и его корреспондентские связи.

### **Тема 3. Бухгалтерская отчетность и перспективы реформирования бухгалтерского учета в России.**

Методологические основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Сущность бухгалтерской отчетности как итогового этапа бухгалтерских работ и как способа выборочного представления учетных данных в виде основных показателей, характеризующих хозяйственную деятельность предприятия. Бухгалтерская и статистическая отчетность как составляющие информационного обеспечения процесса управления. Пользователи бухгалтерской отчетности и ее виды. Промежуточная и годовая бухгалтерская отчетность. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Состав, содержание и порядок составления основных форм бухгалтерской отчетности. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Назначение и содержание информации, сопутствующей бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудиторское заключение. Система забалансовых счетов и особенности их ведения. Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах. Международные стандарты финансовой отчетности и перспективы реформирования бухгалтерского учета в России. Глобализация экономики и процессы гармонизации учета и финансовой отчетности. Система международных стандартов учета (финансовой отчетности): сущность, принципы и перспективы внедрения. Реформирование бухгалтерского учета в России на основе Международных стандартов финансовой отчетности. Цели, концепции и принципы развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

#### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

#### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

### **8. Ресурсное обеспечение**

#### **8.1. Перечень литературы**

##### **Основная литература**

1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —

353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11999-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469397>

2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12002-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473543>

### **Дополнительная литература**

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468674>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.12 Организация и оплата труда в организации**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Организация и оплата труда в организации» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Организация и оплата труда в организации» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Организация и оплата труда в организации» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является овладение студентами современных знаний, умений и практических навыков в области организации коллективного и индивидуального труда персонала, нормирования и оплаты труда, овладение основными методами изучения трудовых процессов с целью разработки и реализации организационных нововведений, обеспечивающих конкурентоспособность хозяйствующих субъектов.

#### **Задачи дисциплины:**

- усвоение студентами теоретических и методологических основ организации труда персонала, нормирования и оплаты труда;
- овладение современными методами исследования рабочего времени, анализа трудовых процессов, нормирования труда, реализации трудовых процессов;
- ознакомление с методами и организационными формами управления организацией труда, нормированием труда на предприятиях и в организациях;
- приобретение студентами основ практических навыков организации коллективного и личного труда, нормирования труда на основе полученных знаний с учетом конкретных производственных условий.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

<b>Формируемые компетенции</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и формулировка)	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b> (модулю)	<b>Наименование оценочного материала</b>
ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	Знать законодательные и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий разных организационно-правовых форм;	Устный и письменный опрос, тестирования, практические задания, результат самостоятельной работы
		Уметь рассчитывать на основе типовых методик и	Устный и письменный опрос,

		действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;	тестирования, результат самостоятельной работы
		Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы.	Устный и письменный опрос, результат самостоятельной работы
ПК-2.2. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий		Знать: дать понятие о методах затрат рабочего времени;	Устный и письменный опрос, тестирования, практические задания, результат самостоятельной работы
		Уметь: рассчитать производительность труда и оборудования;	Практические задания, результат самостоятельной работы
		Владеть: методами сбора информации для исследования норм выработки; прогнозировать производительность труда.	Практические задания, результат самостоятельной работы
ПК-2.3. Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации		Знать: методы и приемы рационального построения и ведения производства в подразделениях предприятий;	Устный и письменный опрос, тестирования, практические задания, результат самостоятельной работы
		Уметь: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для решения	Практические задания, результат самостоятельной работы

		поставленных экономических задач;	
		Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.	Практические задания, результат самостоятельной работы

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 5 зачетные единицы, всего 180 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего		
<b>5 семестр</b>								
Тема 1. Организация труда.	22	1	1	-	-	2	20	
Тема 2. Разделение и кооперация труда.	22	1	1	-	-	2	20	
Тема 3. Нормирование труда.	24	1	1	-	-	2	22	
Тема 4. Виды норм труда в различных отраслях.	24	1	1	-	-	2	22	
Тема 5. Оплата труда.	26	2	2	-	-	4	22	
Тема 6. Структура заработной платы. Бестарифная форма оплаты труда.	26	2	2	-	-	4	22	
Промежуточная аттестация: — экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>128</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>180</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>128</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Организация труда.**

Понятие, задачи и принципы научной организации труда. Понятие и составные элементы трудового процесса, принципы рациональной организации трудовых процессов в сельском хозяйстве.

### **Тема 2. Разделение и кооперация труда.**

Основные понятия разделение и кооперации труда. Классификация условий труда. Рациональный режим труда и отдыха.

### **Тема 3. Нормирование труда.**

Методика установления норм рабочего времени. Нормирование труда во всех организациях.

### **Тема 4. Виды норм труда в различных отраслях.**

Нормирование труда на ручных работах. Нормирование труда в животноводстве и растениеводстве. Методы научного обоснования норм труда.

### **Тема 5. Оплата труда.**

Тарифная система организации и регулирования заработной платы. Планирование фонда заработной платы. Формы и системы оплаты труда.

### **Тема 6. Структура заработной платы. Бестарифная форма оплаты труда.**

Показатели уровня заработной платы работников. Состав и структура фонда заработной платы. Бестарифная форма оплаты труда.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

– методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;

– методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Горелов, Н. А. Оплата труда персонала: методология и расчеты : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 412 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-00482-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469420>

2. Горелов, Н. А. Оплата труда в бюджетных организациях : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02409-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472482>

### **Дополнительная литература**

1. Горелов, Н. А. Оплата труда в коммерческих организациях : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02410-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471514>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или наклейки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

## **Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.13 Цены и ценообразование**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Цены и ценообразование» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Инвестиции» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Цены и ценообразование» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** являются формирование у студентов теоретических основ цен как экономической категории.

#### **Задачи дисциплины:**

- выработать грамотный подход к ценообразованию на продукцию предприятия с учетом сферы его деятельности и структуры рынка;
- выработать навыки принятия управленческих решений с учетом изменения цен, затрат и конъюнктуры рынка.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 6 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

<b>Формируемые компетенции</b> <i>(код и наименование)</i>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> <i>(код и формулировка)</i>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>	<b>Наименование оценочного материала</b>
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне	<i>Знать</i> сущность цены как экономической категории, состав, структуру и функции цены; систему ценообразующих факторов и их роль в практике ценообразования;	Практические задания
		<i>Уметь</i> определять ценовую стратегию предприятия с учетом специфики его деятельности и структуры рынка; принимать управленческие решения с учетом предстоящих изменений затрат, цен и безубыточности производства;	Тесты по темам

		<i>Владеть</i> инструментарием статистики цен.	Практические задания
ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне ОПК-3.3. Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики		<i>Знать</i> методы государственного регулирования цен в России и за рубежом; сущность и цели ценовой политики предприятия; особенности ценообразования в зависимости от структуры рынка; методы ценообразования на предприятиях различных отраслей экономики, в частности, минерально-сырьевого и топливно-энергетического комплексов; методику формирования цен на экспортируемую и импортируемую продукцию;	Практические задания
		<i>Уметь</i> выбирать и практически применять методы расчета цен на продукцию предприятия в конкретных условиях; определять экспортную цену с учетом базисных условий поставки; рассчитывать таможенную стоимость товара;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> специальной терминологией настоящей учебной дисциплины; математическим аппаратом, необходимым расчета цен различными способами.	Практические задания

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего		
<b>6 семестр</b>								
Тема 1. Теоретико-методологические основы ценообразования.	24	2	2	-	-	4	20	
Тема 2. Ценообразующие факторы.	24	2	2	-	-	4	20	
Тема 3. Государственная ценовая политика и регулирование цен.	28	2	2	-	-	4	24	
Тема 4. Система цен.	34	2	2	-	-	4	30	
Тема 5. Ценовая политика предприятия и выбор ценовой стратегии.	34	2	2	-	-	4	30	
Тема 6. Методы ценообразования.								
Тема 7. Риски в ценообразовании.								
Промежуточная аттестация: — экзамен	36					X		
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>180</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>124</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Теоретико-методологические основы ценообразования.**

Цена как экономическая категория. Теории цен. Затратная теория цен (теория стоимости). Маржинальная теория цены и ценообразования. Теория цен А. Маршалла. Функции ценообразования. Понятие ценообразования. Понятие методологии, методики и принципов ценообразования. Модели цен: рыночное и централизованное государственное ценообразование.

### **Тема 2. Ценообразующие факторы.**

Базовые, конъюнктурные и регулирующие факторы ценообразования. Общеэкономические, специальные, специфические факторы ценообразования. Условно-постоянные и условно-переменные издержки и функциональная зависимость между ними. Условия достижения максимизации прибыли. Безубыточность.

### **Тема 3. Государственная ценовая политика и регулирование цен.**

Роль государства в ценообразовании и государственная ценовая политика, ее основные направления. Понятие и формы прямого государственного регулирования цен. Определение и меры реализации косвенного государственного регулирования цен. Ценообразование и регулирование цен в развитых странах. Методы и проблемы государственного регулирования цен в современной РФ. Законодательно-нормативная база РФ в области ценообразования. Нормативные акты по ценообразованию в отраслях: промышленность, строительство, торговля и др. Ответственность за нарушения в сфере ценообразования

### **Тема 4. Система цен.**

Понятие, блоки системы цен. Взаимосвязь и взаимозависимость цен. Параметры системы цен: уровень, структура, динамика. Средние цены и обобщающий уровень цен. Элементы цены: себестоимость в составе цены, прибыль в составе цены, наценки, налоги. Понятие и классификация издержек. Себестоимость продукции в структуре цен: ее определение и виды. Влияние на уровень цены. Прибыль как элемент цены. Налоги: методика их расчета как элемента цен. Надбавки: методика их расчета как элемента цен. Индексы цен: ценовая динамика. Классификация цен. Виды цен: по масштабам обслуживания рынка, по сфере обслуживания национальной экономики, по территории действия, по степени жесткости государственного регулирования, по стадиям ценообразования, с учетом базисных условий, по форме организации торговли и характеру ценовой информации.

### **Тема 5. Ценовая политика предприятия и выбор ценовой стратегии.**

Цели ценовой политики. Максимизация прибыли, обеспечение сбыта, расширение доли рынка. Особенности ценовой политики предприятия на разных этапах жизненного цикла. Возможности продления отдельных этапов жизненного цикла товара. Ценообразование на разных типах рынков (в условиях чистой конкуренции, чистой монополии, монополистической конкуренции, олигополии). Понятие и этапы разработки ценовой стратегии предприятия. Виды ценовых стратегий предприятий.

### **Тема 6. Методы ценообразования.**

Понятие и система методов ценообразования. Основные этапы расчета цен. Характеристика затратных методов установления цен. Характеристика ценностных методов установления цен. Характеристика методов установления цен на основе анализа безубыточности. Географический подход к ценообразованию. Ценовая дискриминация. Психологическое ценообразование. Маркетинговое ценообразование.

### **Тема 7. Риски в ценообразовании.**

Основные теории риска. Функции риска. Риск в определении цен. Основные методы снижения риска. Страхование цен.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;

-в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Цены и ценообразование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04773-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470038>

2. Ямпольская, Д. О. Цены и ценообразование : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Ямпольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11933-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475423>

#### **Дополнительная литература**

1. Экономика отрасли: ценообразование и сметное дело в строительстве : учебное пособие для среднего профессионального образования / Х. М. Гумба [и др.] ; под общей редакцией Х. М. Гумба. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10319-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475589>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.14 Организационные формы предприятий**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Организационные формы предприятий» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Организационные формы предприятий» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Организационные формы предприятий» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является изучение процессов создания и деятельности предприятий в рамках различных организационно-правовых форм. Объектом изучения курса является организация и ведение хозяйственной деятельности в различных предпринимательских структурах.

#### Задачи дисциплины:

- заключаются в освоении определенной системы знаний по теоретическим и практическим основам предпринимательской деятельности предприятий и организаций различных форм собственности, видов и сфер деятельности, организации и этапов создания предприятия, государственного регулирования и перспектив развития предпринимательства в условиях рынка.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается во 2 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач	<i>Знать</i> принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки их эффективности использования;	Практические задания
		<i>Уметь</i> определять состав материальных, финансовых, трудовых ресурсов организации;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> основами экономических знаний в различных сферах деятельности и способностью применять их на практике.	Практические задания
	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с	<i>Знать</i> законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие	Практические задания

	использованием метода экономической теории	производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность юридических лиц;	
		<i>Уметь</i> ориентироваться в системе законодательства, регламентирующей сферу профессиональной деятельности;	Тесты по темам
		<i>Владеть</i> навыками работы с правовыми документами, а именно находить законы и иные правовые акты, подлежащие применению в конкретной ситуации, правильно применять законы и иные правовые акты в конкретной ситуации.	Практические задания

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 6 зачетные единицы, всего 216 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	Всего		
<b>2 семестр</b>								
Тема 1. Предмет, задачи и содержание курса. Понятие и содержание предпринимательства.	26	2	2	-	-	4	22	
Тема 2. Виды предпринимательской деятельности.	26	2	2	-	-	4	22	
Тема 3. Организация и развитие собственного дела.	26	2	2	-	-	4	22	
Тема 4. Механизм функционирования частных, коллективных и унитарных предприятий.	34	2	2	-	-	4	30	
Тема 5. Предпринимательские риски.	34	2	2	-	-	4	30	
Тема 6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. .	34	2	2	-	-	4	30	
Промежуточная аттестация: — экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>216</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>156</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>216</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>156</b>	

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Предмет, задачи и содержание курса. Понятие и содержание предпринимательства.**

Предмет, задачи и содержание курса. Основная цель изучения дисциплины. Объект, предмет и задачи курса. Содержание изучения предмета изучения. Понятие, цель и задачи предпринимательства в современных условиях. Понятие, функции и роль предпринимательства. Цель, задачи и условия предпринимательства. Сферы и формы предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность малого предприятия. Характеристика деятельности малого предприятия. Государственная поддержка малого бизнеса. Существующие проблемы малого бизнеса и пути их решения.

### **Тема 2. Виды предпринимательской деятельности.**

Производственное предпринимательство. Содержание производственного предпринимательства и основные показатели производственной деятельности. Инновационное предпринимательство. Венчурный бизнес. Коммерческое предпринимательство. Содержание коммерческого предпринимательства. Товарные биржи и их функции. Финансовое предпринимательство. Коммерческий банк и выполняемые его операции. Фондовые биржи как элемент финансового предпринимательства 2.4. Консультативное предпринимательство. Консалтинг. Содержание консалтинговых проектов и особенности организации их выполнения. Методы консультирования.

### **Тема 3. Организация и развитие собственного дела.**

Создание нового предприятия. Порядок и организация собственного дела. Этапы организации предприятия. Разновидности собственного предприятия в разных странах. Разработка технико-экономического обоснования и бизнес-плана. Основные разделы ТЭО. Содержание бизнес -плана и его разделы. Управления новым предприятием. Существующие проблемы на начальной стадии развития предпринимательской фирмы. Основные требования при предпринимательском управлении новым предприятием.

### **Тема 4. Механизм функционирования частных, коллективных и унитарных предприятий.**

Понятие, виды и классификация юридических лиц. Основные признаки, различающие юридические лица. Классификация предприятий по различным признакам. Классификация юридических лиц на основе правовых форм. Сущность и особенности организационно -правовых форм хозяйствования юридических лиц. Унитарные предприятия и организации. Производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества. Объединения юридических лиц. Основные группообразования юридических лиц, Основные принципы объединения предприятий.

### **Тема 5. Предпринимательские риски.**

Предпринимательство и риск. Риск и его особенности. Способы уменьшения риска. Основные виды риска. Основные способы страхования риска. Бизнес -план и снижение предпринимательского риска. Предприниматель и принятие эффективных решений. Принятие оптимального решения. Основные правила принятия управленческих решений на малых, средних и крупных предприятиях и организациях.

### **Тема 6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.**

Организация хозяйственных связей предпринимателей. Ответственность предпринимателей при организации хозяйственных связей. Конкуренция предпринимателей. Необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности. Регулирование рынка и предпринимательства как составная часть общей экономической политики государства. Основные функции государства. Условия и предпосылки государственного предпринимательства. Механизм государственного воздействия на предпринимательскую деятельность. Экономические и административные методы регулирования экономики. Составляющие экономической политики государства. Прогнозирование, планирование и регулирование.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Экономика предприятия : учебник для вузов / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 417 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07473-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472958>
2. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468458>

#### **Дополнительная литература**

1. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14024-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468235>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

#### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиша»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.15 Финансовая грамотность**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Финансовая грамотность» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Финансовая грамотность» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Финансовая грамотность» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование основ финансовой грамотности посредством освоения базовых финансово-экономических понятий, отражающих важнейшие сферы финансовых отношений, а также умений и компетенций, позволяющих эффективно взаимодействовать широким кругом финансовых институтов, таких как банки, валютные системы, налоговый орган, бизнес, пенсионная система.

### Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся знания и умения грамотного и рационального применять свой человеческий капитал;
- показать роль личных финансов в современной российской экономике;
- научить выполнять экономические расчеты, связанные с формированием доходов и планированием расходов личных финансов;
- дать представление о финансовой системе России;
- научить обучающихся принимать осознанные решения при планировании личного бюджета и своих расходов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- к части, формируемой участниками образовательной программы.

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Знать основы поведения экономических агентов; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении; основные экономические понятия;	Тестирование
		Уметь воспринимать и анализировать информацию, необходимую для	Задания

		принятия обоснованных экономических решений;	
		Владеть навыками экономического анализа для принятия решений.	Задания
	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать основные виды личных доходов и расходов; основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами;	Тестирование
		Уметь решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования;	Задания
		Владеть навыками оценивания своих прав на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; выбора инструментов управления личными финансами.	Задания

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единицы, всего 144 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>1 семестр</b>								
Тема 1. Экономика и общество.	7	1	-	-	-	-	1	6
Тема 2. Эволюция экономических систем.	11	1	-	-	-	-	1	10
Тема 3. Предпринимательство как движущая сила экономики.	11	1	-	-	-	-	1	10
Тема 4. Государство в современной экономике.	11	1	-	-	-	-	1	10
Тема 5. Доходы и расходы потребителя, формирование личного бюджета.	13	1	1	-	-	-	2	10
Тема 6. Расчеты и платежи: новые инструменты и риски.	13	1	1	-	-	-	2	10
Тема 7. Инвестиционное и сберегательное поведение индивида.	11	-	1	-	-	-	1	10
Тема 8. Кредит как способ достижения финансовых целей.	11	-	1	-	-	-	1	10
Тема 9. Потребитель на рынке страховых услуг.	11	-	1	-	-	-	1	10
Тема 10. Защита прав потребителей.	11	-	1	-	-	-	1	10

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	<b>Всего</b>	
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>96</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>96</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Экономика и общество.**

Виды экономических ресурсов: труд, земля, капитал, предпринимательская способность, информация. Деньги и их функции. Взаимодействие экономических агентов на рынках товаров и ресурсов. Характеристики рынков: количество покупателей и продавцов, барьеры входа и выхода, полнота информации. Основы поведения экономических агентов. Экономическое понятие собственности.

### **Тема 2. Эволюция экономических систем.**

Общая характеристика экономических систем, критерии их классификации. Индустриальное производство, особенности экономики знаний и цифровой экономики. Эффективность экономической системы, социальное неравенство и ресурсные ограничения экономического развития.

### **Тема 3. Предпринимательство как движущая сила экономики.**

Предпринимательство как движущая сила экономики. Предпринимательство и инновации, коммерциализация научной деятельности. Интеллектуальная собственность. Создание бизнеса, организационно-правовые формы предпринимательства, их преимущества и недостатки. Бизнес-идея, основные элементы бизнес-плана. Доходы, издержки и прибыль. Собственные и заемные средства в предпринимательской деятельности.

### **Тема 4. Государство в современной экономике.**

Несовершенство рыночного механизма («провалы рынка»). Роль государства в современной экономике: создание и поддержание правил, защита контрактов, производство общественных благ, поддержка долгосрочных приоритетов развития. Государственный сектор экономики.

### **Тема 5. Доходы и расходы потребителя, формирование личного бюджета.**

Структура доходов по их видам у различных социальных групп и на разных этапах жизненного цикла. Заработная плата работника по найму как наиболее распространенный вид дохода. Устройство на работу, права и обязанности работника и работодателя. Прибыль от предпринимательской деятельности как доход индивида. Структура расходов по их видам у различных социальных групп и на разных этапах жизненного цикла. Обязательные и необязательные расходы. Налоги и иные обязательные платежи, возможность получения вычетов и льгот.

### **Тема 6. Расчеты и платежи: новые инструменты и риски.**

Издержки обмена и необходимость их снижения. Виды расчетов и платежей в повседневной жизни индивида: наличные, безналичные, электронные. Современные платежные средства. Банковские платежные системы, банковские счета, дебетовые и кредитные банковские карты. Электронные платежные системы, «электронные кошельки». Мошенничество при расчетах и способы его предотвращения. Правила безопасности при пользовании банковскими картами, интернет-банкингом, мобильным банкингом, электронными денежными средствами.

### **Тема 7. Инвестиционное и сберегательное поведение индивида.**

Понятие сбережений и инвестиций. Доходность, риск и ликвидность сбережений и инвестиций. Формы сбережений: наличные деньги, банковские счета, банковские вклады, валюта, драгоценные металлы, недвижимость и др. Банковские вклады (депозиты) граждан, их характеристики: процентная ставка, срок, порядок начисления процентов, возможность пополнения, условия досрочного изъятия. Посредники и инфраструктура фондового рынка (брокер, биржа, депозитарий), взаимодействие индивида с ними. Виды ценных бумаг. Выбор ценных бумаг для инвестирования, риски вложения в ценные бумаги. Принцип диверсификации портфеля. Финансовые пирамиды: как их избежать.

### **Тема 8. Кредит как способ достижения финансовых целей.**

Роль кредита в достижении финансовых целей индивида. Типы кредитного поведения граждан в России. Виды кредитов: ипотечные, потребительские целевые (автомобильные,

образовательные) и нецелевые, POS кредиты, «займы до зарплаты» и др. Параметры кредита: сумма, ставка и порядок начисления процентов, срок, платежный график, полная стоимость, величина переплаты, обеспечение (залог, поручительство). Типичные ошибки граждан при получении кредита. Способы погашения кредита, подтверждение погашения. Досрочное погашение кредита.

#### **Тема 9. Потребитель на рынке страховых услуг.**

Страхование как способ управления рисками. Экономическая сущность страхования для индивида. Страховщик, страхователь, застрахованное лицо, выгодоприобретатель. Правила страхования, страховой полис. Виды страхования: имущественное, личное, страхование ответственности. Добровольное и обязательное страхование. Выбор страховой компании и страхового продукта.

#### **Тема 10. Защита прав потребителей.**

Понятие потребителя в российском законодательстве. Права потребителя на информацию, на безопасность, на выбор, на возмещение ущерба. Типичные случаи нарушения прав потребителей, в том числе в финансовой сфере, способы защиты от них. Организации, защищающие права потребителей в Российской Федерации: Роспотребнадзор, Банк России, общественные организации потребителей.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Финансовая грамотность : учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др] ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. - 212 с. - ISBN 978-5-9275-3558-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1308447>

2. Поветкина, Н. А. Финансовая грамотность и устойчивое развитие в цифровую эпоху (правовое измерение) : монография / Н.А. Поветкина, Е.В. Кудряшова ; ИЗИСП. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 104 с. - ISBN 978-5-00156-055-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840117>

### **Дополнительная литература**

3. Экономическая теория : учебник для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 481 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14540-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477911>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуются использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.В.16 Логистика

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели изучения дисциплины «Логистика» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Логистика» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Логистика» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Цели дисциплины:** подготовить выпускника, умеющего владеть формами и методами организации интегрированного адаптивного управления снабжением, производством, сбытом на промышленных предприятиях и предприятиях АПК в сфере материального производства и в сфере сервиса; получение базовых знаний и формирование у студентов общих научных представлений о структуре логистических систем и процессах их функционирования, навыков решения прикладных задач логистики; развитие теоретико-практической базы и формирования уровня подготовки в области логистики, необходимых для понимания основных идей применения ее в экономике предприятий.

#### Задачи освоения дисциплины:

- формирование у студентов общих научных представлений о структуре логистических систем и процессах их функционирования, навыки решения прикладных задач логистики;
- изучение форм и методов организации интегрированного адаптивного управления снабжением, производством, сбытом на промышленном предприятии (фирме) и предприятии АПК в сфере материального производства и в сфере сервиса;
- изучение современных форм и методов логистического менеджмента закупок, производства, распределения, организации транспортно-складской и информационной логистической инфраструктуры;
- рассмотрение практического применения теории и методологии логистики на промышленных предприятиях и предприятиях АПК.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина преподается в 6-7 семестрах, на 3-4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	знать теоретические концепции логистической системы, методы, инструменты и способы сбора информации для решения профессиональных задач;	Тестирование по теме

		Уметь использовать теоретические знания и представления в области логистики; осуществлять сбор, анализ и обработку данных с использованием в своей профессиональной деятельности прикладных программ и средства оргтехники;	Опрос по теме
		владеть формами и методами логистического менеджмента закупок, производства, распределения, организации транспортно-складской и информационной логистической инфраструктуры.	Практическое занятие
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	знать формы и методов сбора исходных данных, необходимых для расчета показателей, характеризующих логистическую деятельность предприятия;	Тестирование по теме
		уметь анализировать исходные данные для управления снабжением, производством, сбытом на предприятии;	Практическое занятие
		владеть теоретико-практической базой в области логистики; методами, инструментами и навыками работы основными видами оргтехники (ксероксом, факсом, принтером, системами	Тестирование по теме

		электронной почты и др.).	
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	знать использовать современные технические средства и информационные технологии, используемые для организации интегрированного адаптивного управления снабжением, производством, сбытом на предприятии (фирме) в сфере материального производства и в сфере сервиса;	Тестирование по теме
		уметь осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;	Опрос по теме
		владеть навыками работы основными видами оргтехники (ксероксом, факсом, принтером, системами электронной почты и др.), формами и методами логистического менеджмента закупок, производства, распределения, организации транспортно-складской и информационной логистической инфраструктуры.	Практическое занятие

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины составляет 10 зачетных единиц, всего 360 академических часов (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>6 семестр</b>								
Тема 1. Принципы логистического управления.	16	2	2	-	-	-	4	12
Тема 2. Объекты логистического управления, логистические операции и функции.	18	2	2	-	-	-	4	14
Тема 3. Логистические системы и их элементы.	18	2	2	-	-	-	4	14
Тема 4. Заключочная логистика.	18	2	2	-	-	-	4	14
Тема 5. Производственная логистика.	18	2	2	-	-	-	4	14
Тема 6. Распределительная логистика.	20	4	2	-	-	-	6	14
Промежуточная аттестация: – экзамен	36	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>144</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>26</b>	<b>82</b>
<b>7 семестр</b>								
Тема 7. Управление запасами в логистических системах.	54	2	2	-	-	-	4	50
Тема 8. Транспортировка в логистических системах.	68	2	2	-	-	-	4	64
Тема 9. Логистика складирования, грузопереработка и упаковка.	58	4	4	-	-	-	8	50
Промежуточная аттестация:	36	X						

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	<b>Всего</b>	
– экзамен								
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>216</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>164</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>360</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>42</b>	<b>246</b>

## Содержание дисциплины

### Тема 1. Принципы логистического управления.

Определение термина Логистика. Предпосылки развития логистики. Исторические этапы становления логистики как науки. Сравнительная характеристика традиционного и логистического подходов к управлению. Основные понятия логистики. Основные методологические принципы логистики. Моделирование логистических систем. Экспертные методы в логистике.

### Тема 2. Объекты логистического управления, логистические операции и функции.

Материальные потоки. Финансовые потоки. Информационные потоки. Сервисные потоки. Объекты логистического управления на предприятиях АПК. Логистические операции и функции. Классификация логистических операций и функций. Факторы, влияющие на объем логистических операций и функций на предприятиях АПК.

### Тема 3. Логистические системы и их элементы.

Логистические системы: понятие, основные черты и свойства. Декомпозиция логистических систем. Логистические цепи. Классификация логистических систем. Управление продуктовыми цепями и агроцепями.

### Тема 4. Закупочная логистика.

Сущность и содержание закупочной логистики. Типовые задачи закупочной логистики. Организация и управление закупочной логистикой на промышленных предприятиях и предприятиях АПК. Исследование рынка закупок для промышленных предприятий и предприятий АПК. Планирование закупок. Организация и управление закупочной логистикой на промышленных предприятиях и предприятиях АПК. Выбор поставщика. Правовые основы закупок.

### Тема 5. Производственная логистика.

Основные понятия и сущность производственной логистики. Структура производственного процесса на предприятиях АПК. Принципы организации производственного процесса. Виды движения материальных ресурсов в производстве. Характеристики типов производств. Основа производственной структуры предприятия. Поточные и не поточные формы производственных процессов.

### Тема 6. Распределительная логистика.

Современное состояние, недостатки и факторы развития сбытовых процессов в отечественной экономике. Объекты, субъекты и функциональное обеспечение систем сбытовой логистики. Распределительные каналы: понятие, основные характеристики и виды. Типы посредников. Организация и управление системой распределения на предприятиях АПК.

### Тема 7. Управление запасами в логистических системах.

Сущность и роль товарно-материальных запасов в логистике. Классификация материальных запасов. Оптимизация материальных запасов. Системы регулирования запасов. Основные модели управления запасами. Методические основы проектирования эффективной логистической системы управления запасами на промышленных предприятиях и предприятиях АПК.

### Тема 8. Транспортировка в логистических системах.

Транспортная инфраструктура: место транспортной логистики в логистической цепи поставок; классификация видов транспорта; транспортная характеристика грузов; правовое и документационное обеспечение транспортной логистики; информационно-правовое регулирование перевозок. Управление транспортировкой: организационные принципы транспортировки; стратегии ценообразования и определение «полезных» затрат при организации перевозок; управление транспортной логистикой на промышленных предприятиях и предприятиях АПК.

### Тема 9. Логистика складирования, грузопереработка и упаковка.

Роль и место складирования в логистической системе: основные термины и понятия; классификация складов; основные функции складов. Проблематика эффективного функционирования логистики складирования. Выбор типа, количества и мощности складов; эффективность использования складских мощностей; увеличение оперативной эффективности (уменьшение числа операций с товаров); создание условий для эффективной работы; улучшение логистического обслуживания. Система складирования: понятие системы складирования; понятие логистического процесса на складе; грузопереработка; выбор подъемно-транспортного оборудования; упаковка в логистике; основные критерии оценки рентабельности системы складирования. Система складирования на промышленных предприятиях и предприятиях АПК.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Мельников, В. П. Логистика : учебник для академического бакалавриата / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 288 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00821-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/432087>
2. Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 836 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2731-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/425208>

#### **Дополнительная литература**

1. Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13563-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/465982>

## **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

## **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

## **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабаритурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.В.ДВ.01.01 Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Митрошин П.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Технологии информационного взаимодействия в цифровой среде» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование системных знаний, умений, навыков и компетенций, а также владение современными терминами в области информационных технологий в отношении цифровой трансформации, взаимодействия участников процесса и государственного воздействия на диджитал-сферу.

### Задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с основными видами интеллектуального учебного труда студента и современными технологиями работы с учебной информацией;
- развитие познавательного интереса, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования основ методики самостоятельной работы;
- создание предпосылок к непрерывному саморазвитию, самообразованию и самосовершенствованию в течение всей жизни;
- формирование практических навыков использования приемов и методов познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационнообразовательной среде;
- выработка умений обоснованно выбирать и эффективно использовать средства универсальных и специальных информационных и коммуникационных технологий в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья;
- овладение способами представления информации в соответствии с задачами и ее преобразования в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений;
- приобретение опыта использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- освоение приемов эффективного представления результатов интеллектуального труда и навыков самопрезентации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-9. Способен использовать	УК-9.1. Имеет базовые	Знать основы современных	Устный опрос, тестирование по теме

<p>базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;</p>	<p>1. Задания 1-23</p>
		<p>Уметь работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;</p>	<p>Задания 30-33, 35-43</p>
		<p>Владеть навыками работы с программными средствами.</p>	<p>Задания 30-33, 35-43</p>
		<p>УК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>Знать современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;</p>
	<p>УК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.</p>	<p>Уметь использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушением слуха);</p>	<p>Задания 28-33</p>
		<p>Владеть навыками использования цифровыми технологиями для решения профессиональных задач.</p>	<p>Задания 28-33</p>
		<p>Знать приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (студенты с нарушением слуха);</p>	<p>Устный опрос, тестирование по теме 3.</p>

		Уметь использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы не визуального доступа к информации (студенты с нарушением зрения);	Задание 24-27, 30-33
		Владеть навыками использования брайлевской техники.	Задание 24-27, 30-33
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Подбирает информационные технологии, необходимые для решения конкретной профессиональной задачи, и понимает принципы их работы	Знать приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (студент с нарушением зрения);	Устный опрос, тестирование по теме 2.
		Уметь использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушением опорно – двигательного аппарата);	Задания 30-33
	Владеть навыками использования адаптированной компьютерной техники.	Задания 30-33	
	ОПК-6.2. Владеет навыками работы с MS Word, MS Excel, MS Publisher, MS Power Point	Знать приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (студенты с нарушением опорно – двигательного аппарата);	Устный опрос, тестирование по теме 4, 5.

		Уметь осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;	Задания 34-43
		Уметь иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;	Задания 1-23
		Владеть навыками использования компьютерной техникой.	Задания 1-45
		Знать приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья	Устный опрос, тестирование по теме 7.
		Уметь использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;	Задание 34
		Владеть навыками использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;	Задания 24-45

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очная, очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>1 семестр</b>								
Тема 1. Почтовые сервисы и программное обеспечение по обмену сообщениями.	14	-	2	-	-	-	2	12
Тема 2. Облачные сервисы по работе с документами, коллективное использование ресурсов.	14	-	2	-	-	-	2	12
Тема 3. Электронная информационно-образовательная среда.	16	-	4	-	-	-	4	12
Тема 4. Системы видеоконференций и трансляций видео.	14	-	2	-	-	-	2	12
Тема 5. Сервисы взаимодействия в цифровой среде.	14	-	2	-	-	-	2	12
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	-	<b>12</b>	-	-	-	<b>12</b>	<b>60</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	-	<b>12</b>	-	-	-	<b>12</b>	<b>60</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Почтовые сервисы и программное обеспечение по обмену сообщениями.**

Современные технологии информационного взаимодействия и цифровая среда. Изучение актуальных иностранных сервисов информационного взаимодействия. Изучение современных почтовых сервисов и сравнение функционала. Использование специфических и специализированных функций почтовых сервисов. Изучение и сравнение функционала современных сервисов обмена сообщениями. Использование специфических возможностей и специализированных функций по взаимодействию.

### **Тема 2. Облачные сервисы по работе с документами, коллективное использование ресурсов.**

Облачные сервисы по работе с текстовыми документами их обмену. Облачные сервисы по работе с табличными данными и их обмену. Облачные сервисы по работе по взаимодействию с презентационными документами и их обмен. Сервисы по взаимодействию с документами в цифровой среде. Примеры дисковых хранилищ. Облачные сервисы по обработке мультимедийной информации.

### **Тема 3. Электронная информационно-образовательная среда.**

Основные особенности и функционал электронной информационно-образовательной среды. Изучение элементов электронных курсов системы LMS Moodle. Размещение и старт простейшего сайта на базе CMS –решений

### **Тема 4. Системы видеоконференций и трансляций видео.**

Изучение систем записи видео и потоковой трансляции. Изучение и разбор систем проведения вебинаров и облачных хранилищ видео.

### **Тема 5. Сервисы взаимодействия в цифровой среде.**

Изучение сервисов по сбору данных (Опросы). Создание форм и анализ данных

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

## Основная литература

1. Гуриков, С. Р. Интернет-технологии : учебное пособие / С.Р. Гуриков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1044018. - ISBN 978-5-16-016517-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044018>
2. Зараменских, Е. П. Управление жизненным циклом информационных систем : учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14023-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489983>

## Дополнительная литература

3. Винарский, Я. С. Web-аппликации в интернет-маркетинге: проектирование, создание и применение : практическое пособие / Я.С. Винарский, Р.Д. Гутгарц. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Просто, кратко, быстро). - ISBN 978-5-16-010065-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856551>
4. Тимохин, А. Н. Моделирование систем управления с применением MatLab : учебное пособие / А.Н. Тимохин, Ю.Д. Румянцев ; под ред. А.Н. Тимохина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/14347. - ISBN 978-5-16-010185-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1515059>

### 8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### 8.3. Необходимое программное обеспечение

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### 8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства,

чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.В.ДВ.01.02 Интернет-технологии ведения бизнеса

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Митрошин П.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Интернет-технологии ведения бизнеса» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Интернет-технологии ведения бизнеса» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Интернет-технологии ведения бизнеса» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является сформировать навыки практической работы в области электронного бизнеса: научить осуществлять поиск поставщиков и потребителей, проводить заключение договоров и оплату через Интернет; разрабатывать бизнес-план по созданию собственного электронного бизнеса; улучшать позиции традиционного бизнеса с помощью Интернет-технологий.

### Задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с аппаратной и программной основой современных технологий презентации и организации информационного обмена;
- ознакомление студентов со сравнительными характеристиками ряда программных пакетов разработанных для решения обозначенных задач;
- развитие первичных навыков решения прикладных задач из области информационной поддержки бизнеса с помощью современного программного обеспечения.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и	Знать о роли и месте знаний по дисциплине при освоении смежных дисциплин по выбранной специальности и в сфере профессиональной деятельности;	Тестирование Устный опрос
		Уметь находить поставщиков и потребителей через Интернет, осуществлять	Задания

	профессиональной сферах.	покупки и продажи через электронные магазины и торговые площадки;	
		Владеть навыками Интернет-технологии для эффективного маркетинга и рекламы.	Задания
	УК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Знать о направлениях развития программного обеспечения вычислительной техники;	Тестирование Устный опрос
		Уметь осуществлять электронные платежи через Интернет;	Задания
		Владеть навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области электронного бизнеса, использовать современные образовательные технологии.	Задания
		Знать современные системы автоматизации деятельности предприятия;	Тестирование Устный опрос
		Уметь разрабатывать бизнес-план по созданию собственного электронного бизнеса, оценивать готовность и затраты компании для перехода к электронному ведению бизнеса;	Задания
		Владеть навыками использования брайлевской техники.	Задания

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Подбирает информационные технологии, необходимые для решения конкретной профессиональной задачи, и понимает принципы их работы	Знать информационно-управляющую структуру производственного предприятия;	Тестирование Устный опрос
		Уметь использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушением опорно-двигательного аппарата);	Задания
		Владеть навыками использования адаптированной компьютерной техники.	Задания
	ОПК-6.2. Владеет навыками работы с MS Word, MS Excel, MS Publisher, MS Power Point	Знать основы администрирования и конфигурирования системы 1С: Предприятие 8.0;	Тестирование Устный опрос
		Уметь применять электронную цифровую подпись;	Задания
		Владеть навыками использования компьютерной техникой.	Задания
		Знать приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья	Тестирование Устный опрос
		Уметь использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей	Задания

		профессиональной деятельности;	
		Владеть навыками использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;	Задания

#### **4. Объем дисциплины**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>1 семестр</b>								
Тема 1. Экономические и технологические предпосылки развития электронного бизнеса; виды электронного бизнеса.	12	-	2	-	-	-	2	10
Тема 2. Технологические основы электронного бизнеса; Составные элементы Web- сайта; программные средства и стандарты для разработки Web-сайта.	12	-	2	-	-	-	2	10
Тема 3. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России.	12	-	2	-	-	-	2	10
Тема 4. Интернет-трейдинг	12	-	2	-	-	-	2	10
Тема 5. Интернет-маркетинг; реклама и раскрутка сайта	12	-	2	-	-	-	2	10
Тема 6. Электронный бизнес как расширение сферы деятельности предпринимательской деятельности. Проблемы,	12	-	2	-	-	-	2	10

в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося
Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего
возникающие при переходе к электронному бизнесу. Разработка бизнес-плана для электронного бизнеса							
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X					
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	-	<b>12</b>	-	-	-	<b>12</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	-	<b>12</b>	-	-	-	<b>60</b>

**Тема 1. Экономические и технологические предпосылки развития электронного бизнеса; виды электронного бизнеса.**

Экономические предпосылки развития электронного бизнеса. Понятие электронного бизнеса. Преимущества электронного бизнеса. Причины перехода в киберпространство: расширение рынка; привлечение внимания; улучшение деловых взаимоотношений; повышение уровня реагирования; новые услуги; снижение затрат; своевременная поставка товаров точно в срок. Виды электронного бизнеса и их краткая характеристика: электронные банки; электронная коммерция; электронные указатели; электронные НИР и ОКР; электронные аукционы; электронные казино; электронные кадровые агентства; электронное обучение; электронная почта; электронный маркетинг; электронный менеджмент операционных ресурсов; электронный менеджмент поставок; электронные брокерские услуги и др. Модели электронного бизнеса: модель Интернет бизнеса, модель расширения существующего бизнеса в Интернет, информационная модель. Стандарты электронного бизнеса. Стандарты классификации товаров и услуг. Стандарты UN/EDIFACT и технология XML. Мобильные средства ведения электронного бизнеса.

**Тема 2. Технологические основы электронного бизнеса; Составные элементы Web сайта; программные средства и стандарты для разработки Web-сайта.**

Виды доступа к Интернет. Гипертекст. Web страница, Web-сайт. Адресация в IP сетях. Доменное имя. Протоколы. Браузеры. Службы Интернет. Web-сайт как инструмент электронного бизнеса. Обзор программных средств и стандартов для разработки Web-сайта. Составные элементы Web- сайта. Определение целей и задач сайта. Определение структуры сайта. Навигация по сайту. Основные правила и рекомендации по созданию сайта. Содержание (контент) сайта. Обратная связь. Часто задаваемые вопросы. Общие правила дизайна. Обновление сайта.

**Тема 3. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России.**

Электронная коммерция как один из видов электронного бизнеса. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России, Иркутской области. Электронная коммерция бизнес-клиент (B2C). Преимущества и недостатки. Электронные магазины. Налогообложение товаров, продаваемых через Интернет. Влияние на стоимость. Как создать свой электронный магазин. Программные средства для создания электронных магазинов. Краткий обзор. Электронная коммерция бизнес-бизнес (B2B). Преимущества и недостатки. Реализация ЭК B2B в корпоративных информационных системах. Электронные торговые площадки. Технологии работы на электронных биржах и торговых площадках. Обзор торговых площадок.

**Тема 4. Интернет-трейдинг.**

Понятие электронного фондового рынка, интернет-трейдинга. Технология работы на электронных фондовых рынках. Система электронных биржевых торгов INDX (торговля обязательствами по возврату денег или поставок товара) Интернет-биржа Forexite: заключение сделок, просмотр открытой позиции, прибыли или убытка, добавление депозита и снятие полученной прибыли, использование тренажера для начинающих трейдеров.

**Тема 5. Интернет-маркетинг; реклама и раскрутка сайта.**

Применение Интернет в решении маркетинговых задач бизнеса. Маркетинговые технологии Интернет. Роль и значение Web-сайта в маркетинге. Привлечение посетителей на сайт. Индивидуальный маркетинг в Интернет. Прямой маркетинг в Интернет. Реклама в Интернет. Размещение сайта в сети. Реклама и раскрутка сайта.

## **Тема 6. Электронный бизнес как расширение сферы предпринимательской деятельности. Проблемы, возникающие при переходе к электронному бизнесу. Разработка бизнес-плана для электронного бизнеса.**

Основные аспекты планирования, разработки и реализация онлайн-бизнеса. С чего начать? Вопросы, которые необходимо учесть при разработке бизнес-плана. Ключевые факторы успеха. Предотвращение финансовых потерь при переходе к электронному бизнесу. Поиск стратегических возможностей. Матрица стоимости Интернет-бизнеса. Примеры матриц стоимости компаний Анализ бизнеса. Анализ цепочки добавления потребительской стоимости в условиях электронного бизнеса Интернет-экономике. Анализ конкуренции в Интернет. Оценка готовности перехода компании к электронному бизнесу. Необходимость изменения бизнес-процессов при переходе к электронному бизнесу. Методы реорганизации.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие для бакалавров / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 382 с. - ISBN 978-5-394-03598-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1093525>
2. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе : учебник для бакалавров / Л. П. Гаврилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 372 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2452-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508951>

3. Гуриков, С. Р. Интернет-технологии : учебное пособие / С.Р. Гуриков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1044018. - ISBN 978-5-16-016517-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044018>

#### **Дополнительная литература**

1. Винарский, Я. С. Web-аппликации в интернет-маркетинге: проектирование, создание и применение : практическое пособие / Я.С. Винарский, Р.Д. Гутгарц. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Просто, кратко, быстро). - ISBN 978-5-16-010065-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856551>

#### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

#### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

#### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 24.

**Рабочая программа адаптационной дисциплины**

Б1.В.ДВ.01.03 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Митрошин П.А.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов способности к самоорганизации учебной деятельности и индивидуальная коррекция учебных умений средствами информационных и коммуникационных технологий.

### **Задачи дисциплины:**

- ознакомление обучающихся с основными видами интеллектуального учебного труда студента и современными технологиями работы с учебной информацией;
- развитие познавательного интереса, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования основ методики самостоятельной работы;
- создание предпосылок к непрерывному саморазвитию, самообразованию и самосовершенствованию в течение всей жизни;
- формирование практических навыков использования приемов и методов познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде;
- выработка умений обоснованно выбирать и эффективно использовать средства универсальных и специальных информационных и коммуникационных технологий в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья;
- овладение способами представления информации в соответствии с задачами и ее преобразования в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом физических ограничений;
- приобретение опыта использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- освоение приемов эффективного представления результатов интеллектуального труда и навыков самопрезентации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 1 семестре, на 1 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Имеет представления о базовых нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Знать основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;	Устный опрос, тестирование по теме 1. Задания 1-23
		Уметь работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;	Задания 30-33, 35-43
		Владеть навыками работы с программными средствами.	Задания 30-33, 35-43
	УК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.	Знать современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;	Устный опрос, тестирование по теме 6.
		Уметь использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (студенты с нарушением слуха);	Задания 28-33
		Владеть навыками использования цифровыми технологиями для решения профессиональных задач.	Задания 28-33

		Знать приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (студенты с нарушением слуха);	Устный опрос, тестирование по теме 3.
		Уметь использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы не визуального доступа к информации (студенты с нарушением зрения);	Задание 24-27, 30-33
		Владеть навыками использования брайлевской техники.	Задание 24-27, 30-33
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Подбирает информационные технологии, необходимые для решения конкретной профессиональной задачи, и понимает принципы их работы	Знать приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (студент с нарушением зрения);	Устный опрос, тестирование по теме 2.
		Уметь использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (студенты с нарушением опорно – двигательного аппарата);	Задания 30-33
	Владеть навыками использования адаптированной компьютерной техники.	Задания 30-33	
	ОПК-6.2. Владеет навыками работы с MS Word, MS Excel, MS Publisher,	Знать приемы использования компьютерной техники, оснащенной	Устный опрос, тестирование по теме 4, 5.

	MS Power Point	альтернативными устройствами ввода-вывода информации (студенты с нарушением опорно – двигательного аппарата);	
		Уметь осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами;	Задания 34-43
		Уметь иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;	Задания 1-23
		Владеть навыками использования компьютерной техникой.	Задания 1-45
		Знать приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья	Устный опрос, тестирование по теме 7.
		Уметь использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;	Задание 34
		Владеть навыками использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;	Задания 24-45

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>1 семестр</b>								
Тема 1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья.	10	-	2	-	-	-	2	8
Тема 2. Тифлотехнические средства.	9	-	1	-	-	-	1	8
Тема 3. Сурдотехнические средства.	9	-	1	-	-	-	1	8
Тема 4. Адаптированная компьютерная техника.	9	-	1	-	-	-	1	8
Тема 5. Дистанционные образовательные технологии.	9	-	1	-	-	-	1	8
Тема 6. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации.	10	-	2	-	-	-	2	8
Тема 7. Технологии работы с информацией.	8	-	2	-	-	-	2	6
Тема 8. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.	8	-	2	-	-	-	2	6
Промежуточная аттестация: – зачет	X						X	

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	<b>Всего</b>	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	-	<b>12</b>	-	-	-	<b>12</b>	<b>60</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	-	<b>12</b>	-	-	-	<b>12</b>	<b>60</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья.**

Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья, используемые в филиале. Программное обеспечение компьютерных систем.

### **Тема 2. Тифлотехнические средства.**

Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушением зрения). Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невидимого доступа к информации в профессиональной деятельности незрячих и слабовидящих людей

### **Тема 3. Сурдотехнические средства.**

Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушением слуха). Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры в профессиональной деятельности слабослышащих и глухих людей

### **Тема 4. Адаптированная компьютерная техника.**

Специальные возможности ОС для пользователей с нарушением опорно-двигательного аппарата, с нарушением слуха, зрения. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации. Использование адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода-вывода информации

### **Тема 5. Дистанционные образовательные технологии.**

Дистанционное обучение. Изучение иностранных популярных сервисов для дистанционного обучения. Интернет курсы. Интернет олимпиады. Альтернативные средства коммуникации. Использование альтернативных средств коммуникации в учебной и профессиональной деятельности лиц с инвалидностью и ОВЗ.

### **Тема 6. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации.**

Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки. Изучение инструкций по операционным системам на государственном и иностранном языках. Технические средства телекоммуникационных технологий. Программные средства телекоммуникационных технологий.

### **Тема 7. Технологии работы с информацией.**

Поисковые системы. Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничения здоровья. Выбор способа поиска и представления информации в соответствии с особенностями здоровья и профессиональными задачами

### **Тема 8. Использование адаптивных технологий в учебном процессе**

Иллюстрация учебных работ с использованием средств информационных технологий. Организация рабочего места для обучающихся с учетом индивидуальных нарушений здоровья.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Блюмин, А. М. Проектирование систем интеллектуального обслуживания : учебник для бакалавров / А. М. Блюмин. - 2-е изд., перераб. и доп.- Москва : Дашков и К, 2020. - 351 с. - ISBN 978-5-394-03841-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232446>
2. Трофимов, В. Б. Интеллектуальные автоматизированные системы управления технологическими объектами: учебное пособие / В. Б. Трофимов, С. М. Кулаков. - 2-е изд., испр. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. - 256 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-9729-0488-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167725>
3. Черников, Б. В. Информационные технологии управления : учебник / Б.В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0782-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1223242>

#### **Дополнительная литература**

1. Романов, А. Н. Советующие информационные системы в экономике : учебное пособие / А.Н. Романов, Б.Е. Одинцов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 485 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010857-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870650>
2. Одинцов, Б. Е. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика) : учебное пособие / Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 373 с. - ISBN 978-5-16-102337-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1047195>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>

2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.



**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.ДВ.02.01 Психология**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Психология» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Психология» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплин «Психология» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является познакомить студентов с основными теориями и направлениями исследований общей психологии, что позволит им научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, уметь использовать методы этих наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными направлениями развития психологической науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития;
- приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;
- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;
- усвоение теоретических основ проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;	Знать: содержание, функции и структуру общения.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 6
		Знать: классификацию и функции групп	Тесты, устный опрос практические задания по теме 7
		Уметь: анализировать модели и средства коммуникативного общения.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 6

Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Уметь: регулировать межличностные отношения в группах и коллективах.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 7
		Владеть: практическими правилами и техникой общения.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 6
		Владеть: практическими методами и приемами регулирования социально – психологического климата групп.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 7
	УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: общие понятия о темпераменте, характере, способностях.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 5
		Уметь: анализировать типы темперамента, их психологические характеристики и черты характера.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 5
		Владеть: способами формирования и развития индивидуальных способностей.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 5
	УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	Знать: структуру личности, понятие личности в психологии.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 4
		Уметь: анализировать отечественные и зарубежные концепции личности.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 4
		Владеть: методами исследования в психологии личности и их практики.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 4

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>5 семестр</b>								
Тема 1. Предмет психологии.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 2. Биологические основы психики.	8	1	1	-	-	-	2	6
Тема 3. Психические процессы и состояния.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 4. Психология личности и ее категории.	8	1	1	-	-	-	2	6
Тема 5. Индивидуально – психологические особенности личности.	8	1	1	-	-	-	2	6
Тема 6. Психология общения.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 7. Психология межличностных отношений в группах.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 8. Психология семьи.	8	1	1	-	-	-	2	6
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>56</b>

в том числе:								
Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)					Самостоятельная работа обучающегося	
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...		Всего
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>56</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Предмет психологии.**

Введение в психологию. Этапы развития психологии. Общая психология. Отрасли психологии. Психологические особенности труда специалистов в сфере IT.

### **Тема 2. Биологические основы психики.**

Строение нервной системы человека. Клеточные механизмы нервной системы. Основные функции психики. Структуру психики. Связь психики и мозга.

### **Тема 3. Психические процессы и состояния.**

Понятие о психике. Отражение. Психический образ. Свойства психического отражения. Уровни психического отражения.

Психические процессы, психические состояния, психические явления. Основные психические процессы: ощущение, восприятие, память, мышление, воображение. Эмоции. Функции эмоций.

### **Тема 4. Психология личности и ее категории.**

Психологическая структура личности. Психологические подструктуры личности. Понятие формирование личности в психологии. Факторы формирования личности. Психологические характеристики темперамента и особенности деятельности личности. Характер, его свойства и черты. Акцентуация характера.

### **Тема 5. Индивидуально – психологические особенности личности.**

Определение темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Типы характеров по классификации К. Леонгарда.

### **Тема 6. Психология общения.**

Общение. Основные функции общения. Стороны общения. Уровни общения. Явления общения.

### **Тема 7. Психология межличностных отношений в группах.**

Межличностные отношения. Классификация межличностных отношений. Классификация и функция групп.

### **Тема 8. Психология семьи.**

Определение семьи. Семья и брак: основные понятия, сходство и различие. Функции семьи. Развитие брачно-семейных отношений в истории общества. Типология семьи. Основные особенности современной семьи и наиболее распространенная ее структура в нашем обществе. Жизненный цикл семьи.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных

средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Психология в 2 ч. Часть 1. Общая и социальная психология : учебник для вузов / Б. А. Сосновский [и др.] ; под редакцией Б. А. Сосновского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490808>
2. Бороздина, Г. В. Психология и педагогика : учебник для вузов / Г. В. Бороздина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2744-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488681>

#### **Дополнительная литература**

1. Крысько, В. Г. Психология в схемах и комментариях : учебное пособие для вузов / В. Г. Крысько. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08833-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494624>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

— обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики,

увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «КлавиТа»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиоаппаратурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.ДВ.02.02 Деловые коммуникации**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Деловые коммуникации» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Деловые коммуникации» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Деловые коммуникации» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является сформировать у студентов представление о коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, выработать навыки и умения организации и проведения различных форм деловой коммуникации.

### Задачи дисциплины:

- усвоение научно обоснованного представления о деловой коммуникации как разновидности коммуникативной деятельности в процессе человеческого общения;
- ознакомление обучающихся с пониманием специфики организации и осуществления делового общения, его форм и разновидностей;
- развитие навыков коммуникативной практики при овладении различными формами деловой коммуникации на основе стимулирования творческого мышления в профессиональной сфере.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

- дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: понятия «деловые коммуникации», «общение».	Тесты по теме 1
		Уметь: определять и различать все виды общения.	Тесты по теме 1 Практические задания по теме 1
		Владеть: этническими нормами делового общения.	Практические задания по теме 1

УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: структуру речевой ситуации и какую коммуникацию можно считать эффективной	Тесты по теме 2	
	Знать: замысел, восприятие, интерпретацию и проблемы привлечения внимания	Тесты по теме 5	
	Уметь: выстраивать обратную связь в выступлении перед аудиторией	Тесты по теме 5	
	Владеть: доказательством, логическими и психологическими аргументами	Практические задания по теме 5	
УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	Знать: классификацию деловых писем, понятие документооборота	Тесты по теме 8	
	Уметь: организовывать работу с входящими документами	Практические задания по теме 8	
	Владеть: общим порядком формирования документов	Практические задания по теме 8	

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>5 семестр</b>								
Тема 1. Понятие деловых коммуникаций. Общение, его виды.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 2. Эффективность коммуникации.	6	1	1	-	-	-	2	6
Тема 3. Проведение переговоров партнерами.	8	1	1	-	-	-	2	8
Тема 4. Выступление перед аудиторией.	6	1	1	-	-	-	2	6
Тема 5. Подготовка к публичному выступлению.	8	1	1	-	-	-	2	6
Тема 6. Подготовка и проведение презентации. Общение по телефону.	12	1	1	-	-	-	2	8
Тема 7. Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения.	10	1	1	-	-	-	2	8
Тема 8. Деловая переписка. Правила составления документов.	12	1	1	-	-	-	2	6
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>56</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>56</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Понятие деловых коммуникаций. Общение, его виды.**

Понятие коммуникации. Типы и виды коммуникаций. Специфика и основные задачи деловой коммуникации. Предметно-целевое содержание деловой коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия. Коммуникативная компетентность. Коммуникативные роли (модели поведения) в процессе делового общения. Коммуникативная культура в деловом общении

### **Тема 2. Эффективность коммуникации.**

Способы передачи и приема информации. Содержание коммуникационного процесса. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Условия эффективного речевого воздействия. Барьеры в коммуникациях: причины и условия возникновения, приемы устранения.

### **Тема 3. Проведение переговоров партнерами.**

Деловая беседа: этапы, принципы и правила проведения. Особенности ведения деловой дискуссии. Деловая беседа по телефону: базовые правила телефонного общения. Подготовка, организация и проведение совещаний. Способы нейтрализации «блокирующих» ситуаций в ходе совещания.

### **Тема 4. Выступление перед аудиторией.**

Выступление перед аудиторией: психологическая основа и языковые средства. Методика и техника организации публичного выступления. Проведение презентации.

### **Тема 5. Подготовка к публичному выступлению.**

Публичное выступление: психологическая основа и языковые средства. Методика и техника организации публичного выступления. Проведение презентации.

### **Тема 6. Подготовка и проведение презентации. Общение по телефону.**

Телефонный этикет. Правила общения по телефону. Правила для осуществления успешных переговоров по телефону.

### **Тема 7. Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения.**

Вербальное общение. Невербальным средствам общения. Жестика. Мимика.

### **Тема 8. Деловая переписка. Правила составления документов.**

Искусство ведения деловых переговоров. Техники эффективной деловой коммуникации при контакте с деловым партнером (в том числе, в неблагоприятных ситуациях). Публичное выступление в системе деловых коммуникаций. Презентация: цели и виды

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Деловые коммуникации : учебник для бакалавров / В. П. Ратников [и др.] ; под редакцией В. П. Ратникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 527 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3685-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487259>
2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497799>

#### **Дополнительная литература**

1. Спивак, В. А. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15321-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488401>
2. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469157>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22г.

**Рабочая программа адаптационной дисциплины**

**Б1.В.ДВ.02.03 Психология личностного и профессионального самоопределения**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Литвинова Л.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Психология личностного и профессионального самоопределения» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Психология личностного и профессионального самоопределения» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого специалиста.

Цели и задачи освоения дисциплин «Психология личностного и профессионального самоопределения» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** является познакомить студентов с основными теориями и направлениями исследований психологии личностного и профессионального развития, что позволит им научно анализировать социально значимые проблемы и процессы, уметь использовать методы этих наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными направлениями развития психологической науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития;
- приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;
- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;
- усвоение теоретических основ проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится:

– дисциплины по выбору к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 5 семестре, на 3 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного материала
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;	Знать: содержание, функции и структуру общения.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 6
		Знать: классификацию и функции групп	Тесты, устный опрос практические задания по теме 7
		Уметь: анализировать модели и средства коммуникативного общения.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 6

Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Уметь: регулировать межличностные отношения в группах и коллективах.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 7
		Владеть: практическими правилами и техникой общения.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 6
		Владеть: практическими методами и приемами регулирования социально – психологического климата групп.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 7
	УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: общие понятия о темпераменте, характере, способностях.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 5
		Уметь: анализировать типы темперамента, их психологические характеристики и черты характера.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 5
		Владеть: способами формирования и развития индивидуальных способностей.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 5
	УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык	Знать: структуру личности, понятие личности в психологии.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 4
		Уметь: анализировать отечественные и зарубежные концепции личности.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 4
		Владеть: методами исследования в психологии личности и их практики.	Тесты, устный опрос практические задания по теме 4

#### 4. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:							Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)							
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего		
<b>5 семестр</b>									
Тема 1. Предмет психологии личностного и профессионального самоопределения.	10	1	1	-	-	-	-	2	8
Тема 2. Биологические основы психики.	8	1	1	-	-	-	-	2	6
Тема 3. Психические процессы и состояния.	10	1	1	-	-	-	-	2	8
Тема 4. Психология личности и ее категории.	8	1	1	-	-	-	-	2	6
Тема 5. Индивидуально – психологические особенности личности.	8	1	1	-	-	-	-	2	6
Тема 6. Психология общения.	10	1	1	-	-	-	-	2	8
Тема 7. Психология межличностных отношений в группах.	10	1	1	-	-	-	-	2	8
Тема 8. Психология семьи.	8	1	1	-	-	-	-	2	6
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X							
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>56</b>

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	<b>Всего</b> (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающихся
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	<b>Всего</b>	
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>56</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Предмет психологии личностного и профессионального самоопределения.**

Введение в психологию. Этапы развития психологии. Общая психология. Отрасли психологии. Психологические особенности труда специалистов в сфере IT.

### **Тема 2. Биологические основы психики.**

Строение нервной системы человека. Клеточные механизмы нервной системы. Основные функции психики. Структуру психики. Связь психики и мозга.

### **Тема 3. Психические процессы и состояния.**

Понятие о психике. Отражение. Психический образ. Свойства психического отражения. Уровни психического отражения.

Психические процессы, психические состояния, психические явления. Основные психические процессы: ощущение, восприятие, память, мышление, воображение. Эмоции. Функции эмоций.

### **Тема 4. Психология личности и ее категории.**

Психологическая структура личности. Психологические подструктуры личности. Понятие формирование личности в психологии. Факторы формирования личности. Психологические характеристики темперамента и особенности деятельности личности. Характер, его свойства и черты. Акцентуация характера.

### **Тема 5. Индивидуально – психологические особенности личности.**

Определение темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Сферы проявления темперамента. Типы темперамента. Типы характеров по классификации К. Леонгарда.

### **Тема 6. Психология общения.**

Общение. Основные функции общения. Стороны общения. Уровни общения. Явления общения.

### **Тема 7. Психология межличностных отношений в группах.**

Межличностные отношения. Классификация межличностных отношений. Классификация и функция групп.

### **Тема 8. Психология семьи.**

Определение семьи. Семья и брак: основные понятия, сходство и различие. Функции семьи. Развитие брачно - семейных отношений в истории общества. Типология семьи. Основные особенности современной семьи и наиболее распространенная ее структура в нашем обществе. Жизненный цикл семьи.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных

средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Психология : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00631-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488786>
2. Леонов, Н. И. Психология делового общения : учебное пособие для вузов / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09235-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494141>

#### **Дополнительная литература**

1. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9196-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490562>
2. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9198-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490563>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

– обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура»,

«управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;

– обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

– обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
Государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Программа  
государственной итоговой аттестации**

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.02 Менеджмент.

Программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

  
/М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

  
/ И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



Программа государственной итоговой по образовательной программе бакалавриата, реализуемой по направлению подготовки 38.03.01 Менеджмент разработана в соответствии с требованиями следующих документов:

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636».

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в государственном университете «Дубна» (утвержден приказом ректора от 23.04.2020 г. № 198).

– Порядок проверки на объем заимствования и размещения текстов выпускных квалификационных работ обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры государственного университета «Дубна» (утвержден приказом ректора от 06.11.2018 г. № 4128).

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат 38.03.01 Экономика (утвержден приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954).

### **Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

В результате освоения программы бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

<b>Категория универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовую составляющую.
		УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
		УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1.</b> Соблюдает действующие правовые нормы при решении определенного круга задач
		<b>УК-2.2.</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК-3.1.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		<b>УК-3.2.</b> Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды
Коммуникация	<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК-4.1.</b> Отбирает и использует средства русского языка в соответствии с языковыми нормами в целях построения эффективной профессиональной коммуникации
		<b>УК-4.2.</b> Осуществляет академическое и деловое взаимодействие в различных жанрах и формах с использованием современных коммуникативных технологий
		<b>УК-4.3.</b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык
		<b>УК-4.4.</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>УК-5.1.</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира
		<b>УК-5.2.</b> Выявляет современные тенденции исторического развития России с учетом геополитической обстановки

		<b>УК-5.3.</b> Способен использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>УК-6.1.</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;
		<b>УК-6.2.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
		<b>УК-6.3.</b> Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
		<b>УК- 6.4.</b> Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
	<b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>УК-7.1.</b> Идентифицирует и анализирует социально-биологические и методические основы физического воспитания, здорового образа жизни, профессионально-прикладной физической подготовки
		<b>УК-7.2.</b> Выбирает способы оценки и контроля уровня физического развития, физической и профессионально-прикладной подготовленности, показателей работоспособности и здоровья, с учетом физиологических особенностей организма
<b>УК-7.3.</b> Соблюдает нормы здорового образа жизни, поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>УК-8.1.</b> Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтах на рабочем месте
		<b>УК-8.2.</b> Предлагает алгоритм действий при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций, для поддержания безопасных условий жизнедеятельности
		<b>УК-8.3.</b> Планирует мероприятия по организации безопасных условий труда на предприятии

Инклюзивная компетентность	<b>УК-9.</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<b>УК-9.1.</b> Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах
		<b>УК-9.2.</b> Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>УК-10.1.</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
		<b>УК-10.2.</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	<b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>УК-11.1.</b> Применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;
		<b>УК-11.2.</b> Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.

Общепрофессиональные компетенции:

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
<b>ОПК-1.</b> Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	<b>ОПК-1.1.</b> Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач
	<b>ОПК-1.2.</b> Решает профессиональные задачи с использованием метода экономической теории
<b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять сбор, обработку и статистический	<b>ОПК-2.1.</b> Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач и осуществлять поиск информации по полученному заданию

анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<b>ОПК-2.2.</b> Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы
	<b>ОПК-2.3.</b> Решает профессиональные задачи с помощью современных методов и программных средств обработки и статистического анализа данных
<b>ОПК-3.</b> Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	<b>ОПК-3.1.</b> Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне
	<b>ОПК-3.2.</b> Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне
	<b>ОПК-3.3.</b> Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
<b>ОПК-4.</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	<b>ОПК-4.1.</b> Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	<b>ОПК-4.2.</b> Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
	<b>ОПК-4.3.</b> Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность
<b>ОПК-5.</b> Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<b>ОПК-5.1.</b> Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
	<b>ОПК-5.2.</b> Способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение, соответствующие содержанию профессиональных задач
<b>ОПК-6.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<b>ОПК-6.1.</b> Подбирает информационные технологии, необходимые для решения конкретной профессиональной задачи, и понимает принципы их работы
	<b>ОПК-6.2.</b> Владеет навыками работы с MS Word, MS Excel, MS Publisher, MS Power Point

Профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание разработки ПК
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический		
<b>ПК-1.</b> Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения	<b>ПК-1.1.</b> Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельно-	08.043 Профессиональный стандарт "Экономист предприятия", утвержденный

расчетов экономических показателей организации.	сти (бизнес-планов) организации	приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 1437)
	<b>ПК-1.2.</b> Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	
<b>ПК-1.3.</b> Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг		
<b>ПК-2.</b> Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.	<b>ПК-2.1.</b> Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	
	<b>ПК-2.2.</b> Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий	
	<b>ПК-2.3.</b> Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации	

Так как к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план), то сформированность компетенций, оценку которых невозможно произвести непосредственно в рамках процедуры государственной итоговой аттестации, оценивается по результатам освоения компонентов образовательной программы (результаты промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам; портфолио обучающихся и иные материалы), за которыми закреплено формирование соответствующих компетенций.

Государственная итоговая аттестация проводится в 8 семестре (очная), в 9 семестре (очно-заочная). Общая продолжительность государственной итоговой аттестации составляет 6 недель. Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, из них:

Наименование аттестационного испытания в соответствии с ФГОС ВО	Трудоемкость (з.е.)	Всего академ. часов	из них:		Коды оцениваемых компетенций
			контактная работа	самостоятельная работа	
<i>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</i>	6	216	24	192	УК 1- УК 11, ОПК 1- ОПК 6, ПК 1- ПК 2

Программа государственной итоговой аттестации включает:

– требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, включая критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ.

## **Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения**

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы.

Выпускная квалификационная работа – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, свидетельствующая о владении автором компетенциями, приобретенными при освоении основной образовательной программы. ВКР выполняется обучающимся на выпускном курсе. Обучающийся оформляет выпускную квалификационную работу с соблюдением необходимых требований и представляет ее по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

В процессе выполнения ВКР студент должен решить следующие *задачи*:

1. Обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение программирования в компьютерных системах.
2. Изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме.
3. Изучить материально-технические условия для оценки объектов разработки.
4. Собрать необходимый теоретический материал для проведения конкретного анализа в разработке.
5. Изложить свою точку зрения по спорным вопросам, относящимся к теме.
6. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации.
8. Сделать выводы и по данной разработке рассчитать рыночную стоимость объекта.
9. Сделать выводы об экономической эффективности при использовании объекта.
10. Сделать выводы по своей разработке.
11. Оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются научными руководителями и рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии информатики и программирования.

Выполнение работы начинается с получения студентом индивидуального задания от научного руководителя. Задание для каждого студента разрабатывается в соответствии с утвержденной темой. Задание на выпускную квалификационную работу рассматривается на заседании цикловой методической комиссии, подписывается руководителем работы. Задание на выпускную квалификационную работу выдаётся студентам не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Руководитель осуществляет знакомство студента с основной литературой, дает характеристику источников по теме, оказывает помощь в разработке календарного графика на период выполнения работы, проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации, проверяет выполнение работы по частям и в целом.

Руководитель регулярно консультирует студента по вопросам содержания и оформления выпускной квалификационной работы, последовательности изложения вопросов, оказывает помощь в сборе дополнительной информации, информирует заведующего отделением и председателя цикловой методической комиссии о положении дел у студента в части подготовки выпускной квалификационной работы.

Завершенную выпускную квалификационную работу студент представляет своему научному руководителю, который составляет письменный отзыв о ней. Заместитель директора по учебной работе принимает решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите.

Выпускная квалификационная работа, допущенная заместителем директора по учебной работе к защите, направляется на рецензию. Срок представления на рецензию – не позже, чем за 1 неделю до защиты выпускной квалификационной работы.

### **Структура и объем выпускной квалификационной работы и содержание**

Выпускная квалификационная работа должна иметь обязательные составные части, располагаемые в последовательности:

1. Титульный лист – Приложение 2.
2. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы (не нумеруется) – Приложение 3.
3. Аннотация – Приложение 19.
4. Оглавление – Приложение 11.
5. Введение.
6. Основная часть (главы и параграфы).
7. Заключение.
8. Список использованных источников – Приложение 12.
9. Приложения.
10. Последний лист выпускной квалификационной работы – Приложение 20.
11. Отзыв научного руководителя (не нумеруется) – Приложение 4.
12. Рецензия (внешняя) на выпускную квалификационную работу (не нумеруется) – Приложение 5.
13. Нормоконтроль выпускной квалификационной работы (не нумеруется)

### **Требования к содержанию выпускной квалификационной работы**

*Аннотация (не более 1 страницы)* – Приложение 19.

Во *введении (2 – 3 страницы)* в обязательном порядке раскрывается актуальность исследования выбранной темы, раскрываются цель и задачи исследования, дается структура работы, обозначается предмет и объект исследования и приводится практическая значимость работы (рекомендаций, предложений).

Как правило, работа состоит из трех глав, в каждой главе – по три параграфа.

Первая глава носит теоретический характер и посвящена обзору теоретических и методических основ изучаемой в работе проблемы (12 – 20 страниц).

Во второй главе дается характеристика организации или исследуемой в работе проблеме, приводится структура управления организацией, анализируются основные показатели деятельности организации, раскрывается и анализируется изучаемая проблема в учреждении, организации, органе власти и управления (12-20 страниц). Вторая глава может представлять собой практическую разработку (проект, программу и т.д.)

Третья глава посвящена разработке рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы; содержит расчетно-аналитическую часть, характеристику результатов исследования, оценку и их интерпретацию (12-20 страниц). Третья глава может представлять собой оценку эффективности практической разработки (проекта, программы и т.д.)

*Заключение (2 – 3 страницы)*. Приводятся основные положения работы, выводы по главам и разделам, кратко описываются рекомендации (предложения), сформулированные в работе и их эффективность.

*Список использованных источников* (не менее 25 наименований за последние 5 лет) оформляется в соответствии с Приложением 12.

В Приложении размещаются материалы, не вошедшие в основной текст работы: балансы, пояснительные расчеты, таблицы, графики и т.п. (количество страниц не нормировано).

### **Требования к оформлению выпускной квалификационной работе**

Оформление выпускной квалификационной работы по направлению 38.03.01 «Экономика» должно соответствовать требованиям:

Выпускная квалификационная работа содержит: титульный лист, оглавление, основной текст с таблицами, рисунками, список использованных источников и приложения.

За титульным листом помещается оглавление – перечень названий глав и параграфов и подразделов в той последовательности, в которой они приведены в работе, с указанием номеров страниц.

Текст выпускной квалификационной работы набирается на компьютере с межстрочным интервалом в 1,5; шрифт Times New Roman, размер – 14. Формат страницы – А4, ориентация книжная. Выравнивание текста – по ширине. Абзац-1,25. Поля страниц: левое – 20 мм; правое – 10 мм; верхнее поле – 20 мм нижнее поле – 20 мм.

Наименования структурных частей (в тексте) печатаются прописными (заглавными) буквами по центру строки, без подчеркиваний, точка в конце наименования не ставится.

Наименования подпунктов печатаются с абзацного отступа, с прописной (заглавной) буквы, без подчеркиваний, точка в конце наименования не ставится.

В работе в обязательном порядке должен присутствовать графический материал, выполненный в виде диаграмм, гистограмм, графиков и т.п., поясняющие основные таблицы или выполненные расчеты. Таблицы и рисунки оформляются в соответствии с Приложениями 13 и 14. Условные обозначения оформляются в соответствии с Приложением 16. Примечания и библиографические ссылки оформляются в соответствии с Приложением 17.

Выпускная квалификационная работа не должна быть перегружена цитатами. Цитировать текст нужно без малейших изменений, недопустимы замены слов, произвольные сокращения.

В конце работы перед приложениями приводится Список использованных источников – Приложение 8. Список использованных источников должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». В списке использованных источников сначала указываются законодательные акты и постановления правительства, отраслевые нормативные материалы, затем – учебная, методическая и справочная литература, статьи в периодической печати. Литературные источники перечисляются в алфавитном порядке (исходя из начальной буквы фамилии автора или по названию). Каждый источник литературы должен содержать фамилию и инициалы автора (авторов), название, место издания – название города с двоеточием после него и название издательства, год издания и количество страниц. Для статьи в журнале, кроме названия статьи и автора должно быть указано название журнала, год и номер.

Страницы работы нумеруются от титульного листа до последней страницы, нумерация сквозная, в нижней части листа, по центру арабскими цифрами.

На титульном листе номер не ставится, нумерация начинается с «ОГЛАВЛЕНИЯ» (т.е. со страницы 2). Номера страниц проставляют посередине нижнего поля листа шрифтом 10. Все страницы работы нумеруются сплошную, включая приложения.

В Приложении выпускной квалификационной работы могут быть приложены материалы, не вошедшие в основной текст и которые используются студентом в аналитических или иных расчетах. Приложения нумеруются, очередной номер указывают в правом верхнем углу первой страницы каждого приложения (например, Приложение 1, Приложение 2). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок. Выпускную квалификационную работу подписывают на титульном листе – Приложение 2 – научный руководитель и заместитель директора. При этом должна быть указана дата подписи (число, месяц, год).

Окончательный вариант работы должен быть представлен на бумажном носителе в переплетенном виде. Также должен быть предоставлен текст выпускной квалификационной работы на диске

### **Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ**

Оценка	Критерии оценки результатов защиты ВКР
--------	--

<p style="text-align: center;"><i>Отлично</i></p>	<p>Оценка «отлично» выставляется за работу, которая носит научно-практический характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы избранной темы, содержит квалифицированный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, а также аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность. В работе в полном объеме проработана технологическая часть и конструкторская разработка, правильно обосновано принятое решение. Материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя. При ее защите автор показал глубокое знание исследуемых вопросов, свободное владение материалами исследования, четко сформулировал и обосновал предложения, направленные на оптимизацию исследуемых видов профессиональной деятельности. В работе приведены верные расчеты и выводы. Доклад при защите построен методически грамотно, выступление структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, выводы. В заключительной части доклада выпускника показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику. В ходе своего выступления автор удачно использовал качественно оформленные презентационные материалы, уверенно и доказательно отвечал на дополнительные вопросы. Студент подтвердил полное освоение общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций. Оформление результатов исследования соответствует всем нормативным требованиям, установленным в филиале.</p>
<p style="text-align: center;"><i>Хорошо</i></p>	<p>Оценка «хорошо» выставляется за работу, которая носит научно-практический характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. В работе в достаточной мере проработана технологическая часть и конструкторская разработка. Материалы исследования изложены последовательно, в них содержатся выводы и предложения, направленные на совершенствование отдельных составляющих профессиональной деятельности. В то же время приводимые в работе аргументы не всегда представляются бесспорными. Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу не содержит замечаний или имеет незначительные замечания. При защите результатов своей работы ее автор показывает хорошее владение материалом, уверенно оперирует данными исследования, отстаивает свою точку зрения. Презентационные материалы отражают лишь базовые позиции исследования. В ответах выпускника на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии допущено нарушение логики, но в целом раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются выводами и расчетами</p>

	из выпускной квалификационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы автором. Обучающийся подтвердил освоение общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций. Результаты исследования оформлены с несущественными нарушениями требований, установленных в филиале
<i>Удовлетворительно</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой рассмотрена основная теоретическая база исследуемой проблемы, однако проведенный анализ не отличается глубиной и критичностью. В работе недостаточно проработана технологическая часть и конструкторская разработка. Материалы исследования изложены не всегда последовательно, а сформулированные выводы и предложения не отличаются четкостью и обоснованностью. Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу содержит замечания и перечень недостатков, которые не позволили автору полностью раскрыть тему. При защите ее автор проявляет неуверенность, слабое владение материалами исследования, не всегда способен дать аргументированный ответ на поставленные вопросы, показывает пороговый уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций. Недостаточное применение информационных технологий, как в самой выпускной квалификационной работе, так и во время выступления. Результаты исследования оформлены с нарушениями установленных филиалом требований.
<i>Неудовлетворительно</i>	Оценку «неудовлетворительно» заслуживает работа, которая носит описательный характер и не содержит элементов исследования. В ней отсутствует глубокий анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей его реализации на практике. Выводы и предложения в работе либо вообще отсутствуют, либо они носят декларативный характер. В отзыве научного руководителя имеются существенные критические замечания. В ходе защиты ее автор слабо владеет теорией вопроса и материалами собственной работы, показывает отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы; не продемонстрировал пороговый уровень сформированности компетенций, на поставленные вопросы ответить затрудняется, допускает существенные ошибки в докладе, презентационные материалы отсутствуют.

### **Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограни-

ченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользоваться необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление (Приложение 7) о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

### **Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (Приложение 8) о нарушении, по его мнению, уста-

новленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию филиала ДИНО государственного университета «Дубна».

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается государственным университетом «Дубна» одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников филиала ДИНО государственного университета «Дубна», не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор филиала ДИНО государственного университета «Дубна» либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора филиала государственного университета «Дубна». Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол (Приложение 10) о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные филиалом ДИНО государственного университета «Дубна».

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение

председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника / родителя (законного представителя) выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве филиала ДИНО государственного филиала «Дубна».

**Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации** представлены в форме приложения к программе государственной итоговой аттестации и включает в свой состав:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования**

**«Университет «Дубна» -**

**Дмитровский институт непрерывного образования**

Руководителю образовательной программы

38.03.01 «Экономика»

Н.М. Анохина

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя образовательной программы в дателном падеже)

от студента группы 0118-АС(о)

Сивковой Тамары Руслановны

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента полностью в родительном падеже)

конт. тел.: 8-999-999-99-99

e-mail: sivkova@mail.ru

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы в следующей редакции:  
«Разработка электронного учебного пособия по междисциплинарному курсу «Прикладное программирование».

Руководитель (ФИО): Анохина Наталья Михайловна

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

\_\_\_\_\_  
(дата)

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**ТЕМА: «РАЗРАБОТКА ЭЛЕКТРОННОГО УЧЕБНОГО ПОСОБИЯ ПО  
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ «ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММИ-  
РОВАНИЕ»**

**Ф.И.О. студента** Сивкова Тамара Руслановна

**Группа** 1118-АС(о) **Специальность** 38.03.01 «Экономика»

**Руководитель работы** \_\_\_\_\_ /Н.М. Анохина/

**Выпускная квалификационная работа  
допущена к защите** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Начальник учебного отдела** \_\_\_\_\_ /Н.В. Федосеева/

*г. Дмитров*

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель образовательной  
программы  
\_\_\_\_\_ / Н.М. Анохина /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**З а д а н и е**  
**на выпускную квалификационную работу**

**Тема: «Разработка электронного учебного пособия по междисциплинарно-  
му курсу «Прикладное программирование»**

Утверждена приказом № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Ф.И.О. студента Сивкова Тамара Руслановна**

**Группа 1218-АС(о) Специальность 38.03.01 «Экономика»**

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Дата завершения  
выпускной квалификационной работы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

*г. Дмитров*

**Исходные данные к работе:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**Результаты работы:**

1. Содержание (перечень рассматриваемых вопросов): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Перечень демонстрационных материалов: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель работы \_\_\_\_\_ / Н.М. Анохина /

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ *дата* \_\_\_\_\_ *подпись студента*

Я, Сивкова Тамара Руслановна, ознакомлен(а) с требованием об обязательности проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее выпускных квалификационных работ, научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), кандидатских и докторских диссертаций, должны иметь в работе соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с Порядком проверки на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов обучающихся, согласно которому обнаружение в тексте выпускной квалификационной работы заимствований, в том числе со-держательных, неправомерных заимствований, является основанием для недопуска к защите выпускной квали-фикационной работы и отчисления из образовательной организации.

\_\_\_\_\_ / Т.Р. Сивкова /  
*подпись*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

**на выпускную квалификационную работу**

студента Сивковой Тамары Руслановны

на тему: «Разработка электронного учебного пособия по междисциплинарному курсу «Прикладное программирование»»

1. Актуальность выбранной темы

2. Соответствие содержания выпускной квалификационной работы поставленной цели

3. Главные достоинства работы

4. Качество оформления работы

5. Недостатки и замечания по работе

6. Результаты проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ».

В представленной ВКР степень оригинальности по результатам проверки в системе «Антиплагиат.ВУЗ» составляет \_\_\_\_\_ %.

Установлено, что правомерные заимствования в тексте работы (наименования учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылки на нормативные правовые акты; тексты законов; повторы, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирование текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования) составляют \_\_\_\_\_ %.

Представленная работа соответствует требованиям оригинальности текста ВКР.

7. Общее заключение по работе.

Выпускная квалификационная работа отвечает / не отвечает предъявляемым требованиям, студент допущен / не допущен к защите выпускной квалификационной работы.

Руководитель,

ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

(подпись)

/Н.М. Анохина /

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

студента Сивковой Тамары Руслановны

на тему: «Разработка электронного учебного пособия по междисциплинарному курсу «Прикладное программирование».

Рецензент: Горохова Анна Сергеевна, зам. директора филиала ДИНО государственного университета «Дубна»

(Ф.И.О., ученое звание и степень, должность, место работы)

Актуальность темы

Основные проблемы, рассмотренные в выпускной квалификационной работе, ее достоинства и недостатки

Теоретическая и практическая значимость

Выпускная квалификационная работа Сивковой Тамары Руслановны  
(Ф.И.О. студента)

соответствует предъявляемым требованиям и заслуживает оценки «отлично».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_  
*Подпись рецензента*

М.П.

## НОРМОКОНТРОЛЬ

### выпускной квалификационной работы

Тема ВКР «Разработка электронного учебного пособия по междисциплинарному курсу «Прикладное программирование».

Студента Сивкова Тамара Руслановна, группа 1118-АС(о)

фамилия, имя, отчество

### Анализ ВКР на соответствие требованиям методических указаний

№ п/п	Объект	Параметры	Соответствует: + Не соответствует: -
1.	Наименование темы работы	Соответствует утвержденной	
2.	Размер шрифта основного текста, пт	14	
3.	Размер шрифта таблиц, пт	12	
4.	Название шрифта	Times New Roman	
5.	Междустрочный интервал	1,5 в основном тексте, одинарный в таблицах	
6.	Абзац, см	1,25	
7.	Поля (мм)	Левое, - 30, правое – 15, верхнее и нижнее – 20	
8.	Общий объем ВКР без учета приложений и списка использованных источников	60 - 75 страниц	
9.	Объем введения Объем главы 1 Объем главы 2 Объем главы 3 Объем заключения	2-3 страницы 20-24 страниц 20-25 страниц 16-20 страниц 2-3 страницы	
10.	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части листа, посередине, шрифт Times New Roman, 10. На титульном листе номер страницы не проставляется. Нумерация страниц начинается со второго листа (оглавления). На втором листе ставится номер «2».	
11.	Оформление структурных частей работы	Каждый раздел работы (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) начинается с новой страницы. Пункты располагаются друг за другом вплотную и отделять одной свободной строкой. Заголовки структурных элементов основной части (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) расположены в середине строки без точки в конце и напечатаны прописными (ЗАГЛАВНЫМИ) буквами. Название каждой новой части и пунктов в тексте работы выделены жирным шрифтом без подчеркиваний и курсива.	
12.	Состав списка использованных источников	Не менее 25 наименований, в том числе литература не старше пяти лет.	
13.	Наличие ссылок и (или) сносок	Обязательно	
14.	Оформление содержания	Содержание включает в себя заголовки всех глав, пунктов, приложений с указанием страниц начала каждой части.	
15.	Проверка комплектности ВКР для брошюровки, правильность заполнения бланков, наличие подписей, проверка электронного варианта ВКР с отсканированными документами	Титульный лист; задание на ВКР; оглавление; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения; последний лист ВКР; один файл пластиковый: аннотация (на русском и английском языках); отзыв руководителя; отчет о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ»; рецензия; результаты нормоконтроля ВКР; согласие на предоставление права использования произведения; заказ ВКР от организации (предприятия) (при наличии); ВКР на электронном носителе.	

**ВКР может быть рекомендована к защите после устранения выявленных несоответствий.**

Нормоконтролер Ахмедова Марина Михайловна

фамилия, имя, отчество

подпись

С результатами нормоконтроля ознакомлен:

Сивкова Тамара Руслановна  
фамилия, имя, отчество

---

подпись

Директору филиала

\_\_\_\_\_  
 Фамилия, имя, отчество

обучающегося группы \_\_\_\_\_  
 специальности среднего профессионального образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Фамилия, имя, отчество

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу с целью обеспечения учета индивидуальных возможностей и состояния моего здоровья (подтверждающие медицинские документы представлены в филиал) создать специальные условия при проведении государственной итоговой аттестации:

*(ниже необходимо отметить требуемые пункты и(или) вписать дополнительные)*

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь;
- оформление заданий для выполнения, а также инструкции о порядке государственной итоговой аттестации рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитывание ассистентом;
- выполнение письменных заданий на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовывание ассистенту;
- предоставление для выполнения заданий комплекта письменных принадлежностей и бумаги для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля; компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых;
- обеспечение индивидуального равномерного освещения не менее 300 люкс;
- предоставление увеличивающего устройства для выполнения задания;
- оформление увеличенным шрифтом заданий для выполнения, а также инструкции о порядке проведения государственной итоговой аттестации;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;
- проведение государственного экзамена в письменной форме;
- выполнение письменных заданий на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовывание ассистенту;
- проведение государственного экзамена в устной форме;

иные специальные условия \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 расшифровка

В апелляционную комиссию  
Филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
обучающегося группы \_\_\_\_\_  
специальности среднего профессионального обра-  
зования \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть результаты государственной итоговой аттестации при

\_\_\_\_\_ защите ВКР/сдаче государственного экзамена

проведенной / проведенном « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в связи с

- несогласием с полученной оценкой;

- нарушением установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации,  
выразившимся в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись

расшифровка



**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Протокол № \_\_\_\_\_  
заседания апелляционной комиссии  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Апелляционная комиссия в составе:

Председатель: \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

в присутствии председателя ГЭК \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

рассмотрела апелляционное заявление обучающегося \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_ наименование филиала

специальности \_\_\_\_\_

о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации, вы-  
разившегося в \_\_\_\_\_

которые привели к снижению оценки.

В результате рассмотрения протокола заседания ГЭК, заключения председателя ГЭК  
о соблюдении процедуры проведения защиты ВКР / государственного экзамена комиссия  
установила:

**Решение комиссии:**

Апелляцию \_\_\_\_\_, так как изложенные в ней сведения о допущен-  
ных нарушениях порядка проведения ГИА \_\_\_\_\_  
не подтвердились / подтвердились

и / но \_\_\_\_\_ на результат государственной итоговой аттестации.  
не повлияли / повлияли

Комиссия \_\_\_\_\_  
подтверждает выставленную оценку / аннулирует результат ГИА  
и предлагает провести повторную процедуру ГИА

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

**Введение** .....

**Глава 1. Предварительный анализ** .....

**Глава 2. Основные проектные решения** .....

    2.1 Постановка задачи .....

    2.2 Описание входных и выходных данных .....

    2.3 Выбор модели базы данных .....

    2.4 Обоснование выбора среды разработки .....

    2.5 Описание функциональной схемы .....

    2.6 Проектирование .....

        2.6.1 Разработка структуры базы данных .....

        2.6.2 Разработка подсистемы наполнения базы данных .....

        2.6.3 Разработка подсистемы формирования отчетов .....

        2.6.4 Разработка интерфейса пользователя .....

**Глава 3. Тестирование** .....

    3.1 Описание контрольного примера .....

    3.2 Результаты тестирования .....

**Заключение** .....

**Список использованных источников** .....

**Приложения** .....

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

**Нормативные правовые акты**

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. (по состоянию на 30.12.2015 г. N 7-ФКЗ)
2. Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (по состоянию на 01.01.2015 г.)

**Литература****Книга**

- 1 Семенов А.Б., Стрижаков С.К., Сунчелей И.Р. Структурированные кабельные системы – М.: Компьютер-Пресс, 2001.–608с.
- 2 Конструкторско-технологическое проектирование электронной аппаратуры: Учебник для вузов / К.И.Билибин, А.В.Власов, Л.В.Журавлева и др. Под общ. Ред. В.А. Шахнова. – М.: МГТУ им. Н.Э.Баумана, 2002. – 528с.

**Статья в журнале**

- 3 Киреев О. Скованные одной сетью // Компьютерра.– 2004.– №8.– С.57.  
Статья в продолжающемся сборнике
- 4 Брейман А.Д., Духовный Б.А. Маршрутизация запросов в поисковых системах // Программное и информационное обеспечение систем различного назначения на базе персональных ЭВМ: Межвузовский сборник научных трудов. – Вып. 5. – М.:МГАПИ, 2002.– С.71-72.

**Ресурсы Интернет**

5. Материалы международного семинара «Интеграция российской высшей школы в общеевропейскую систему высшего образования: проблемы и перспективы» // Журнал Московский Университет – 2015. – № 4-5. – [http://bologna.mgimo.ru/documents.php?cat\\_id=19&doc\\_id=112](http://bologna.mgimo.ru/documents.php?cat_id=19&doc_id=112) (дата обращения 18. 01.2016).

**В подразделе «Литература» указываются при описании источников:  
одного, двух или трех авторов:**

Фамилия и инициалы автора Название (без кавычек): Сведения, относящиеся к названию (если есть) /.– Сведения об издании (номер, дополнения и т.д.). – Место издания (город, где была издана книга). :Название издательства (без кавычек), год издания (без буквы «г»). – Общее количество страниц или номера страниц, если использовалась часть книги;

**более трех авторов:**

Название / Фамилия и инициалы автора, могут быть указаны все авторы или только первый с пометкой в квадратных скобках [и др.].– Сведения об издании (номер, дополнения и т.д.). – Место издания (город, где была издана книга). : Название издательства (без кавычек), год издания (без буквы «г»). – Общее количество страниц или номера страниц, если использовалась часть книги;

**пяти и более авторов:**

Название / ФИО автора, может быть указан только первый автор или три автора с пометкой в квадратных скобках [и др.]– Сведения об издании (номер, дополнения и т.д.). - Место издания (город, где была издана книга).:Название издательства (без «»), год издания (без буквы «г»). - Общее количество страниц или номера страниц, если использовалась часть книги;

**статьи из журнала (газеты):**

Фамилия и инициалы автора. Название статьи // Название журнала (или газеты). – Год выхода (год выпуска газеты). - № журнала (дата выпуска или № газеты). – Страницы,

на которых помещена публикуемая статья; Список использованных источников имеет единую сквозную нумерацию, охватывающую все подразделы.

### **«Ресурсы Интернет»**

При составлении ссылок на электронные ресурсы указывается обозначение материалов для электронных ресурсов: в примечаниях приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса, в следующей последовательности:

системные требования - в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например: Adobe, Power Point и т.п.;

сведения об ограничении доступа - в том случае, если доступ к документу возможен, например, из какого-то конкретного места (локальной сети, организации, для сети которой доступ открыт), только для зарегистрированных пользователей и т.п. В описании в таком случае указывают: «Доступ из ...», «Доступ для зарегистрированных пользователей» и др. Если доступ свободен, то сведения об ограничении доступа не указываются;

дата обновления документа или его части указывается в том случае, если она зафиксирована на сайте; электронный адрес,

дата обращения к документу – дата, когда составитель ссылки открывал данный документ и этот документ был доступен.

При наборе Интернет-адрес зачастую становится ссылкой (цветной шрифт и подчёркивание). Для изменения цвета и исключения подчёркивания необходимо навести курсор на адрес, нажать правую кнопку мышки, щёлкнуть «Удалить гиперссылку».

## Пример оформления таблиц

Таблица 1.1 – Рейтинг CMS систем за за 2016 год

В процентах


Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости порядковые номера показателей указывают в боковике таблицы перед ее наименованием.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой. При этом в каждой части таблицы повторяют ее шапку. Для этого нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы. Слово «Таблица...» указывают один раз слева над первой частью таблицы. Над другими частями таблицы также слева пишут слова «Продолжение таблицы...» с указанием ее номера. Название при этом помещают только над первой ее частью.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при переносе таблицы – над каждой частью, являющейся продолжением таблицы. Если в большинстве граф таблицы приведены показатели, выраженные в одних и тех же единицах физических величин, но имеются графы с показателями, выраженными в других единицах физических величин, то над таблицей следует писать наименование преобладающего показателя и обозначение его физической величины (например: Размеры в сантиметрах, Доходы в рублях), а в подзаголовках остальных граф приводить наименование показателей и/или обозначения других единиц физических величин.

Пример оформления схем, рисунков, графиков

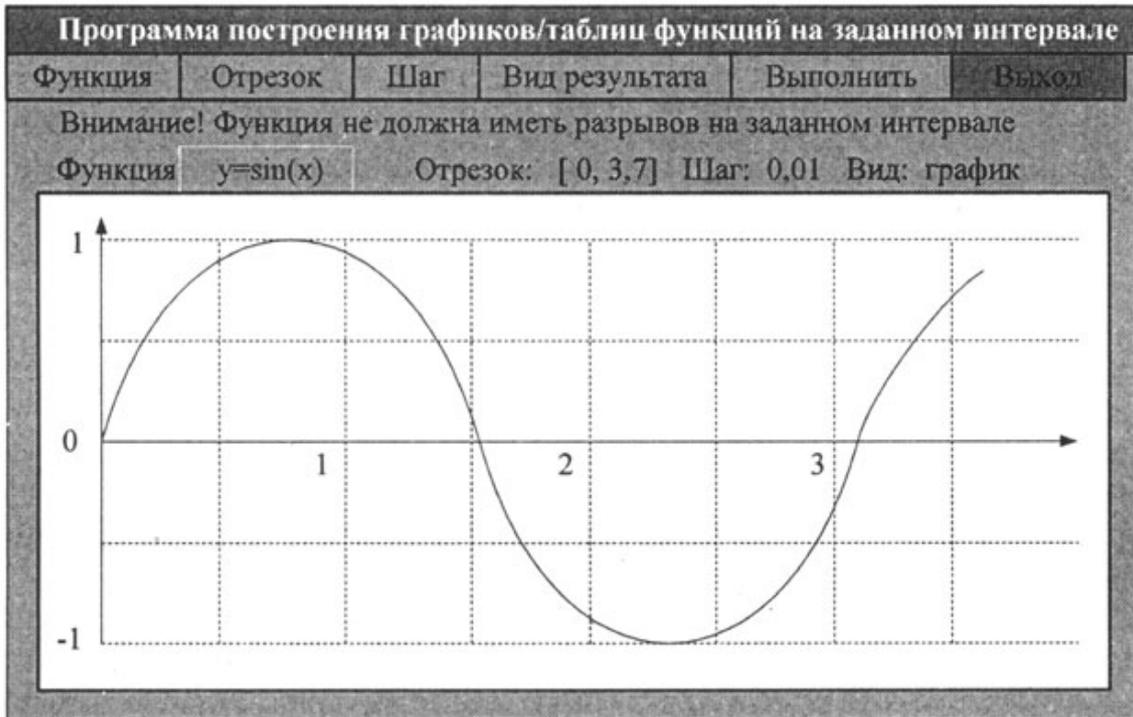


Рисунок . 2.2 - Внешний вид экрана программы построения графиков функций

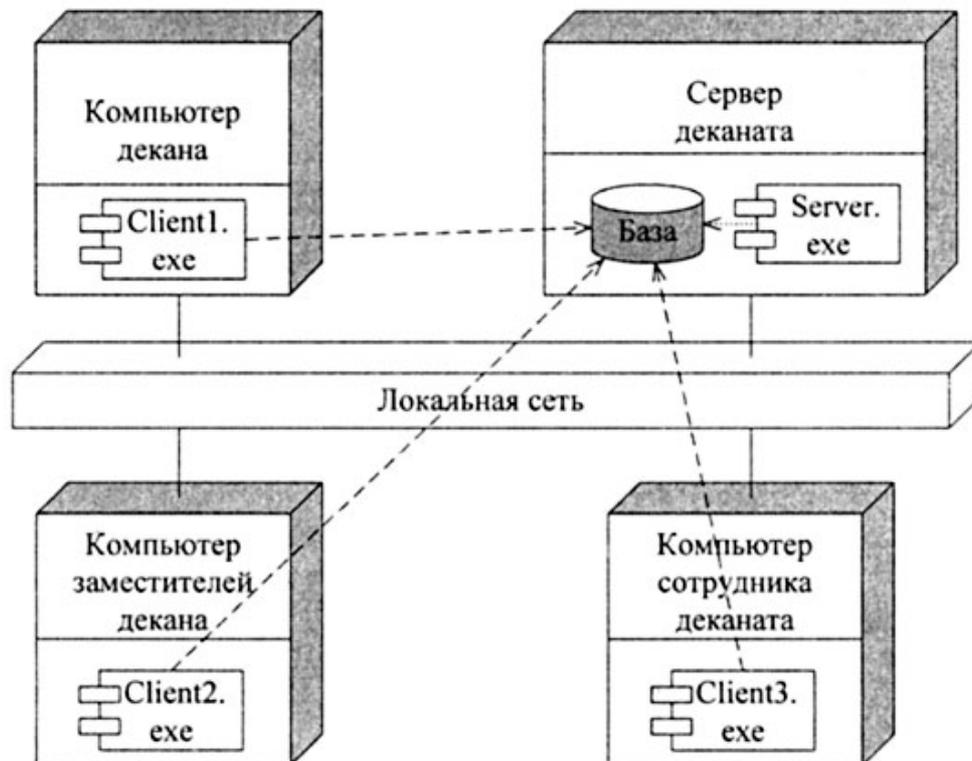


Рисунок 2.3 Диаграмма размещения в локальной сети системы учета успеваемости студентов

На рисунки, расположенные в основной части ВКР, делается обязательная ссылка: в круглых скобках, например: Спрос на товар увеличился вдвое (Рисунок 1) или в виде

оборота, например: Как видно из рисунка 8, спрос на товар увеличился вдвое. В приложении (например: Динамика увеличения спроса на товары представлена на рисунке в Приложении 1).

**Нумерация рисунков** может быть сквозной в пределах всей текстовой части ВКР (например: Рисунок 1, Рисунок 2 и т.д.) или в пределах главы (например: Рисунок 1.1, Рисунок 1.2, где первая цифра обозначает номер главы, вторая - порядковый номер рисунка). Рисунок имеет подрисуночный текст - название, раскрывающее его содержание (например: Рисунок 1 – Этапы управления кадрами). **Название рисунков помещают внизу, располагая слева.**

### Пример оформления формул

В формулах обозначение символов и числовых коэффициентов необходимо применять в соответствии с принятыми стандартами. Значения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со словом "где" без двоеточия после него. Например:

$$b = m + n + k,$$

где  $b$  – высота линеек;  
 $m$  – величина хорды желоба;  
 $n$  – высота борта кольца;  
 $k$  – поправочный коэффициент.

Формулы располагают по центру листа, соблюдая симметричность. Расстояние между строкой формулы, нижней и верхней строками текста должно быть равно 10 мм.

Формулы нумеруются в пределах раздела (первая цифра обозначает номер главы, вторая – номер формулы). Номер проставляется арабскими цифрами с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

$$S = a^2, \quad (2.1)$$

где  $S$  – площадь квадрата,  $m^2$ ,  
 $a$  – сторона квадрата,  $m$ .

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяются запятой.

Размеры прописных букв и цифр формул – 6-8 мм, строчных – 3-4 мм, индексы и показатели в 1,5-2 раза меньше буквенных обозначений. На формулы, заимствованные из какого-либо источника, делается ссылка в квадратных скобках [23, с.50].

## Оформление условных обозначений

Условные буквенные обозначения механических, физических, математических и других величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам. В тексте перед обозначением параметра дают его пояснения.

В записке должны применяться единицы измерения Международной системы единиц (СИ) и единицы, допускаемые к применению наравне с единицами СИ.

Единицы физической величины одного и того же параметра в пределах одного документа должны быть постоянными. Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета пишут цифрами (например: 100 м, 150 тыс. руб.), а числа от одного до девяти без обозначения физических величин и единиц счета – словами (например: ... увеличился в два раза, (но: ... в 15 раз) ).

Не допускается:

- сокращение обозначений физических и стоимостных величин, если они употребляются без цифр (например: 100 руб., но: стоимость выражается в рублях);
- употребление математических знаков  $<$ ,  $>$ ,  $=$ ,  $\%$ , № без числового выражения (например: 100 %; но: процент производительности труда равен ста);
- применение математического знака «-» перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»), за исключением формул, таблиц, рисунков;
- отделение (перенос на разные строки или страницы) единиц физических величин от числового значения.

## Оформление примечаний и библиографических ссылок

Примечания – это дополнения или пояснения к тексту. Выделяют четыре вида примечаний. Наиболее часто используются сноски (подстрочные примечания), которые помещают внизу страницы после отчеркивающей линии. Сноски используются для сообщения точных сведений об использованных источниках. Сносками сопровождаются не только цитаты, которые выделяются кавычками, но и любое заимствование из нормативно-правовых актов, учебной литературы и т.п. Текст сноски набирают шрифтом той же гарнитуры, что и основной текст, но размер текста сноски делают меньше (12 кеглем).

Сноски нумеруются вплотную по всему тексту работы. Последняя строка последней на странице сноски должна располагаться на уровне нижнего поля данной страницы. Для связи текста со сноской служит знак сноски, который оформляют как верхний индекс и обозначают, как правило, арабской цифрой. Если сноска относится к предложению (группе предложений), то знак сноски проставляют в конце предложения (группы предложений).

Пример:

<sup>1</sup>Власов В.М., Жанказиев С.В. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебник для сред. проф. образования / Власов Владимир Михайлович, С. В. Жанказиев, С. М. Круглов. – 9-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – 432с.

Сочетание знака сноски со знаками препинания:

– если знак точки выступает как знак сокращения (например, 1900 г. или т. д.), то знак сноски ставят после точки: в 1930 г.<sup>1</sup>; и т. д.<sup>2</sup>

– знак сноски ставят перед знаками: точка, запятая, точка с запятой, двоеточие, тире и закрывающая кавычка, например: слово<sup>1</sup>. слово<sup>2</sup>, слово<sup>3</sup>; слово:<sup>4</sup>, слово<sup>5</sup>

– знак сноски ставят после знаков: многоточие, вопросительный и восклицательный знаки, например: слово...<sup>1</sup> слово?<sup>2</sup> слово?

– знак сноски ставят *перед* закрывающей скобкой или закрывающими кавычками, если примечание относится только к последнему слову или словосочетанию текста в скобках или в кавычках, и *после них*, если примечание относится ко всему тексту в скобках или в кавычках, либо к тексту, который включает текст в скобках (кавычках).

В виде сноски оформляют и библиографические ссылки, содержащие указания на источник, из которого заимствована цитата, статистический или фактологический материал.

При оформлении библиографических ссылок необходимо иметь в виду следующее:

– в ссылках необходимо указывать страницу цитируемого текста, за исключением газет объемом до 8 страниц включительно;

– в ссылке можно не указывать объем источника; он должен быть указан в списке использованной литературы;

– если сведения заимствованы из другого издания, не вошедшего в список использованных источников, необходимо указать источник заимствования: «Цитировано по:» или «Приводится по:».

Ссылки на таблицы и рисунки, взятые из сторонних источников, оформляются непосредственно под самой таблицей или рисунком.

Если таблица или рисунок заимствованы из какого-то источника в готовом виде, то под ними делается запись «Источник:» и дается библиографическое описание источника с указанием соответствующих страниц.

Ссылка на список использованных источников. Вслед за каждой цитатой приводят за текстовую библиографическую ссылку, которую указывают в квадратных скобках, и указывают порядковый номер цитируемого источника по списку использованной литературы, помещенному в конце выпускной квалификационной работы и после запятой – номер страницы источника, откуда позаимствован цитируемый текст.

Пример: [12, с.21].

В подстрочных ссылках на электронный ресурс указывается только его электронный адрес. Например:

---

<sup>1</sup>URL: <http://www.autoprospect.ru/index.html>

Образец бланка заказа выпускной квалификационной работы от предприятия

**(выполняется на бланке предприятия)**

Директору  
Филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Бороздину

Предприятие (организация) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

просит поручить студенту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

разработать выпускную квалификационную работу на тему: « \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_»

и направить данного студента в нашу организацию на практику.

Руководителем практики от организации назначается \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, и., о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

## АННОТАЦИЯ

Сивкова Тамара Руслановна «Разработка электронного учебного пособия по междисциплинарному курсу «Прикладное программирование». Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Университет «Дубна» - Дмитровский институт непрерывного образования, 2022 год.

Изложены теоретические основы объекта информатизации, электронных учебников и их роли в образовательном процессе, особенности электронных учебников и основных принципов их создания. В практической части обоснованы требования к комплексу технических средств, обоснован выбор программных средств для создания электронного учебника, проведён расчет себестоимости разработки программного продукта, спроектирован интерфейс электронного учебника, составлено руководство пользователя.

Выпускная квалификационная работа содержит: 64 страницы текста (без учета приложений и списка использованных источников), 16 таблиц, 4 рисунка, 3 формулы, 4 приложения, список использованных источников - 33 наименования.

Автор выпускной квалификационной работы  
Сивкова Тамара Руслановна

---

## ANNOTATION

Sivkova Tamara Ruslanovna " Development of an electronic textbook for the interdisciplinary course "Applied Programming)". Branch of the State Budgetary Educational Institution of Higher Education of the Moscow Region "Dubna University" - Dmitrov Institute of Continuous Education, 2022 year.

The theoretical foundations of the object of informatization, electronic textbooks and their role in the educational process, the features of electronic textbooks and the basic principles of their creation are outlined. In the practical part, the requirements for the complex of technical means are substantiated, the choice of software tools for creating an electronic textbook is substantiated, the cost of developing a software product is calculated, the interface of an electronic textbook is designed, and a user manual is compiled.

The final qualifying work contains: 65 pages of text (excluding applications and the list of used sources), 16 tables, 4 figures, 3 formulas, 4 applications, the list of used sources - 33 titles.

Author of the final qualifying work  
Sivkova Tamara Ruslanovna

---

*Последний лист выпускной квалификационной работы*

Выпускная квалификационная работа выполнена мной совершенно самостоятельно.  
Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Тематика ВКР может быть разнообразна. В дипломных работах могут находить отражение вопросы проектирования и разработки программных продуктов, совершенствования компьютерных систем, разработки сайта, создания базы данных и информационной системы.

При выборе темы дипломной работы студенту предоставляется весь список предлагаемых тем ВКР

**Примерные темы выпускных квалификационных работ  
для специальности  
38.03.01 Экономика**

1. Анализ финансового состояния предприятия и пути его улучшения (на примере...);
2. Анализ затрат предприятия и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия (на примере...);
3. Анализ трудового потенциала организации и оценка эффективности его использования (на примере...);
4. Анализ и оценка эффективности использования основных средств организации (на примере...);
5. Анализ и оценка эффективности использования оборотных средств организации (на примере...);
6. Анализ и управление дебиторской задолженностью предприятия (на примере...);
7. Анализ и управление материальными запасами предприятия (на примере...);
8. Анализ и управление дебиторской задолженностью предприятия (на примере...);
9. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности организации (на примере...);
10. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия и выявление резервов ее снижения (на примере...);
11. Исследование инвестиционной привлекательности предприятия и разработка направлений по ее повышению (на примере...);
12. Организация предприятия малого бизнеса (на примере...);
13. Оценка и пути повышения инновационного потенциала предприятия (на примере...);
14. Оценка производительности труда и пути ее повышения на предприятии (на примере...);
15. Оценка и повышение эффективности деятельности предприятия (на примере...);
16. Планирование затрат и результатов деятельности предприятия (на примере...);
17. Планирование маркетинговой деятельности компании (на примере...);
18. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии (на примере...);
19. Повышение эффективности управления оборотным капиталом на предприятии (на примере...);
20. Повышение эффективности управления дебиторской задолженностью на предприятии (на примере...);
21. Разработка маркетинговой политики и оценка ее влияния на финансовые результаты деятельности предприятия (на примере...);
22. Разработка и обоснование мероприятий по повышению эффективности хозяйственной деятельности предприятия (на примере...);
23. Разработка системы бюджетирования на предприятии (на примере...);
24. Разработка бизнес-плана организации (инновационного проекта) (на примере...);
25. Разработка рекомендаций по созданию эффективной системы мотивации персонала организации (на примере...);

26. Разработка рекомендаций по антикризисному управлению и предупреждению банкротства на предприятии (на примере...);
27. Разработка мероприятий по организации внешнеэкономической деятельности предприятия (на примере...);
28. Разработка и совершенствование инвестиционной политики предприятия (на примере...);
29. Совершенствованию системы оплаты труда персонала в организации (на примере...);
30. Совершенствование финансово-хозяйственной деятельности предприятия (на примере...);
31. Совершенствование организации производства на предприятии (на примере...);
32. Совершенствование конкурентоспособности компании (на примере...);
33. Совершенствование маркетинговой деятельности организации (на примере...);
34. Совершенствование использования материально-технических ресурсов предприятия (на примере...);
35. Совершенствование инвестиционной политики предприятия (на примере...);
36. Совершенствование кадровой политики предприятия (на примере...);
37. Совершенствование ценовой политики предприятия (на примере...);
38. Совершенствование сбытовой политики предприятия (на примере...);
39. Совершенствование инновационной политики предприятия (на примере...);
40. Совершенствование системы бюджетирования на предприятии (на примере...);
41. Формирование стратегии инновационного развития предприятия (на примере...);
42. Эффективное управление доходами предприятия (на примере...);
43. Эффективное управление расходами предприятия (на примере...);
44. Экономико-организационные меры по повышению конкурентоспособности предприятия (на примере ...);
45. Экономика и организация деятельности малого предприятия (на примере...).

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
ФТД.01 Планирование и прогнозирование

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 / И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Планирование и прогнозирование» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Планирование и прогнозирование» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Планирование и прогнозирование» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** теоретическое изучение методов планирования и прогнозирования основных социально-экономических процессов, проведение практических расчетов, в том числе с использованием средств современных информационных технологий, качественный анализ полученных результатов, а также навыков по практическому применению различных методов прогнозирования и планирования.

### Задачи дисциплины:

- изучение методологических основ планирования и прогнозирования;
- изучение приемов и методов прогнозирования экономических процессов;
- формирование у студентов умения разрабатывать планы и прогнозы;
- формирование у студентов умения принимать управленческие решения и оценивать их последствия.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Разрабатывает и обосновывает организационно-управленческие решения для выполнения поставленной задачи	Знать теоретические основы планирования и прогнозирования и их место в механизме функционирования предприятий; цели и задачи планирования и прогнозирования в условиях рынка; законодательные основы и организацию планирования и прогнозирования в России;	Тестирование по теме
		Уметь разрабатывать прогнозы развития предприятий на долгосрочную,	ПЗ

		среднесрочную и краткосрочную перспективу;	
		Владеть навыками разработки прогнозов развития; навыками выбора стратегических приоритетов развития предприятия.	Тестирование по теме ПЗ
ОПК-3.2. Оценивает социальную значимость вариантов организационно-управленческих решений.		Знать объекты планирования и прогнозирования, их субъекты; методологию предвидения циклических колебаний в экономике, периодических экономических кризисов и путей выхода из них;	ПЗ
		Уметь выбирать стратегические приоритеты развития на основе прогнозов; применять методы планирования и прогнозирования;	Тестирование по теме ПЗ
		Владеть методами планирования и прогнозирования; навыками составления планов для менеджеров среднего звена.	ПЗ
ОПК-3.3. Оценивает эффективность реализации предложенных организационно-управленческих решений.		Знать особенности планирования и прогнозирования на различных уровнях; отечественный и зарубежный опыт планирования и прогнозирования;	Тестирование по теме
		Уметь определять плановые показатели деятельности предприятия; рассчитывать показатели финансовых результатов деятельности предприятия; оценивать возможные позитивные и негативные последствия;	ПЗ
		Владеть методами оперативного планирования в условиях определенности и неопределенности; навыками определения последствий реализации	Тестирование по теме ПЗ

		планов.	
--	--	---------	--

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>7 семестр</b>								
Тема 1. Введение в дисциплину «Планирование и прогнозирование».	16	1	1	-	-	-	2	14
Тема 2. Методы планирования.	16	1	1	-	-	-	2	14
Тема 3. Методы прогнозирования.	20	2	2	-	-	-	4	16
Тема 4. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности.	20	2	2				4	16
Промежуточная аттестация: – зачет	X						X	
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Введение в дисциплину «Планирование и прогнозирование».**

Прогноз. План. Факторы совершенствования методов прогнозирования и планирования. Актуальность планирования и прогнозирования.

### **Тема 2. Методы планирования.**

Методы оптимального планирования. Методы математического программирования. Задачи математического программирования. Теория игр. Методы реализации, сроки реализации планов и объекты планирования. Директивные планы. Индикативные планы. Стратегические планы. Долгосрочные планы. Среднесрочные планы. Краткосрочные планы. Объекты планирования.

### **Тема 3. Методы прогнозирования.**

Эвристические методы. Экономико-математические методы. Статистические методы. Сценарий. Метод сценариев. Взаимосвязь прогнозирования и планирования.

### **Тема 4. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности.**

Метод экспертных оценок. Цели использования индивидуальных экспертных оценок. Метод «Дельфи». Метод коллективной генерации идей.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

## **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Янковская, В. В. Планирование на пред предприятии : учебник / В.В. Янковская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 425 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104513-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1010804>

2. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Л.Е. Басовский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 260 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228797>

### **Дополнительная литература**

1. Стегний, В. Н. Прогнозирование и планирование : учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14403-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477537>
2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13182-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449380>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавиата»;
- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуются использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;
- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогабитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Университет «Дубна» -  
Дмитровский институт непрерывного образования**

Утверждаю:  
Директор филиала ДИНО  
государственного университета «Дубна»  
Д.В. Борозин



20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
ФТД.02 Исследование систем управления

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования  
бакалавриат

Направленность программы  
Экономика и управление организацией

Форма обучения  
очно-заочная

Дмитров, 2022

Преподаватель:  
Анохина Н.М.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки высшего образования 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры.

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2022.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела проектирования  
и методического сопровождения  
образовательных программ

«25» мая 2022.

 /М.В. Рогова/

Заместитель директора по  
учебно-методической работе

«25» мая 2022.

 /И.В. Курганова/

**Представители работодателей:**

Кулибаба А.Б., директор структурного  
подразделения ООО «Тандер»

Грибков Д.А., директор  
ООО «Билла»



### 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины «Исследование систем управления» соотнесены с общими целями образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Задачи изучения дисциплины «Исследование систем управления» охватывают теоретический, познавательный и практические компоненты деятельности подготавливаемого бакалавра.

Цели и задачи освоения дисциплин «Исследование систем управления» сформулированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП университета к профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Целью дисциплины** формирование у студентов системных представлений и компетенции в области исследования систем управления, приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности и формирование необходимых компетенций.

#### Задачи дисциплины:

- использование различных методов анализа внешней и внутренней среды организации;
- использование различных методов исследования систем управления для адекватного решения проблем в организации;
- получение навыков сбора, обработки и анализа информации, используемой для оценки результатов анализа.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) относится:

– к части, формируемой участниками образовательных отношений;

Дисциплина преподается в 7 семестре, на 4 курсе (очно-заочная).

Преподавание осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Формируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и формулировка)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Наименование оценочного материала
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Разрабатывает и обосновывает организационно-управленческие решения для выполнения поставленной задачи	Знать методы исследования систем управления;	Тестирование по теме
		Уметь осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;	ПЗ
		Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач.	Тестирование по теме ПЗ

	ОПК-3.2. Оценивает социальную значимость вариантов организационно-управленческих решений.	Знать принципы составления отчетности с учетом последствий влияния разфинансового учета на финансовые результаты деятельности организации;	ПЗ
		Уметь составлять отчетность по результатам выполненной работы;	Тестирование по теме ПЗ
		Владеть методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	ПЗ
	ОПК-3.3. Оценивает эффективность реализации предложенных организационно-управленческих решений.	Знать виды конфликтов; современные технологии управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде; основные способы разрешения конфликтных ситуаций; современные технологии управления персоналом; основы функционального менеджмента; различные способы разрешения конфликтных ситуаций; технологии управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде;	Тестирование по теме
		Уметь разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций с учетом современных технологий управления персоналом, в т.ч. в межкультурной среде; разрешать конфликтные ситуации на основе современных технологий управления персоналом, применяя основы функционального менеджмента; различными способами разрешать конфликтные ситуации на основе технологий управления персоналом;	ПЗ
		Владеть навыками количественного и	Тестирование по теме

		качественного анализа информации; методами построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации конкретным задачам управления.	ПЗ
--	--	---	----

#### **4. Объем дисциплины (модуля)**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 академических часа (очно-заочная).

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего (академ. часы)	в том числе:						Самостоятельная работа обучающегося
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)						
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	КРП	...	Всего	
<b>7 семестр</b>								
Тема 1. Введение и роль исследования в развитии организации.	16	1	1	-	-	-	2	14
Тема 2. Природа и сущность системного подхода к организации научных исследований.	16	1	1	-	-	-	2	14
Тема 3. Инструменты исследования систем управления.	20	2	2	-	-	-	4	16
Тема 4. Планирование и организация процесса исследования систем управления.	20	2	2	-	-	-	4	16
Промежуточная аттестация: – зачет	X	X						
<b>Итого за семестр / курс</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>
<b>Итого по дисциплине (модулю)</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>60</b>

## Содержание дисциплины

### **Тема 1. Введение и роль исследования в развитии организации.**

Роль исследований в научной и практической деятельности человека. Исследование систем управления на макроуровне.

### **Тема 2. Природа и сущность системного подхода к организации научных исследований.**

Системный анализ как конструктивное направление исследования процессов управления. Сущность системного подхода.

### **Тема 3. Инструменты исследования систем управления.**

Характеристика методов исследования Иррациональные методы исследования систем управления.

### **Тема 4. Планирование и организация процесса исследования систем управления.**

Основные этапы проведения диагностики состояния предприятия. Факторы, учитываемые при проектировании структуры управления.

Практическая подготовка при изучении дисциплины реализуется:

- непосредственно в филиале;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

### **6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)**

Для обеспечения реализации программы дисциплины разработаны:

- методические материалы к практическим (семинарским) занятиям;
- методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся.

Методические материалы по дисциплине (модулю) и образовательной программе в целом представлены на официальном сайте образовательной организации (раздел «Сведения об образовательной организации» – Образование – Образовательные программы).

### **7. Фонды оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы по дисциплине разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения (знания, умения, навыки) и сформированные (формируемые) компетенции. Эти фонды включают теоретические вопросы, типовые практические задания, домашние работы, тесты, используемые при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств представлены в виде отдельного документа.

## **8. Ресурсное обеспечение**

### **8.1. Перечень литературы**

#### **Основная литература**

1. Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450154>
2. Крылатков, П. П. Исследование систем управления : учебное пособие для вузов / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, С. И. Фоминых. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08367-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/454666>

### **Дополнительная литература**

1. Гапоненко, А. Л. Теория управления : учебник и практикум для вузов / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03319-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450073>
2. Жуков, Б. М. Исследование систем управления : учебник / Б. М. Жуков, Е. Н. Ткачева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 206 с. - ISBN 978-5-394-03556-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093661>

### **8.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Электронная база данных периодических изданий East View - <https://dlib.eastview.com>
2. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации - Государственная система правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

### **8.3. Необходимое программное обеспечение**

Информация о программном обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

### **8.4. Необходимое материально-техническое обеспечение**

Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности представлена на сайте филиала в разделе «Сведения об образовательной организации» — «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использовать специализированное программное и материально-техническое обеспечение:

- обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости могут использовать адаптивные технические средства: функцию «сенсорная клавиатура», «управление указателем мыши с клавиатуры», специально оборудованные джойстики, увеличенные выносные кнопки, клавиатуры с большими клавишами или накладки «Клавита»;

- обучающиеся с ограничениями по зрению могут прослушать доступный аудиоматериал или прочитать тексты, увеличив шрифт на экране монитора компьютера. Рекомендуется использовать экранную лупу и другие визуальные вспомогательные средства, чтобы изменить шрифт текста, межстрочный интервал, синхронизацию с речью и т.д., программы экранного доступа (скринридеры для прочтения текстовой информации через синтезированную речь) и/или включить функцию «экранного диктора» на персональном компьютере с операционной системой Windows 7, 8, 10, Vista, XP. Студенты с полным отсутствием зрения могут использовать тексты, напечатанные шрифтом Брайля, а для набора текста на компьютере – клавиатуры Брайля;

- обучающиеся с ограничениями по слуху могут воспользоваться индивидуальными техническими средствами (аппараты «Глобус», «Монолог», индивидуальными слуховыми аппаратами, компьютерной аудиогарнитурой, наушниками и др.) при прослушивании необходимой информации, а также услугами сурдопереводчика.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При необходимости обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами (образовательная программа, учебники, учебные пособия и др.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.