

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Бородин Денис Владимирович  
 Должность: Директор  
 Дата подписания: 01.11.2022 14:38:54  
 Уникальный программный ключ:  
 e0d754ced92b0f05b891b489479d11f23231d99a

**Аннотация Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**

**Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

**Общепрофессиональные компетенции выпускников**

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности.	ОПК-1.1. Применяет методы высшей математики для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-1.2. Применяет основные понятия и законы естественных наук для решения предметно-профильных задач
	ОПК-1.3. Применяет естественнонаучные методы теоретического и экспериментального исследования объектов, процессов, явлений, проводит эксперименты по заданной методике и анализирует результаты
	ОПК-1.4. Оценивает и применяет методы структурного и системного анализа и моделирования для решения задач в профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов.	ОПК-2.1. Осуществляет профессиональную деятельность с учетом экономических ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов
	ОПК-2.2. Осуществляет профессиональную деятельность с учетом экологических ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов
	ОПК-2.3. Осуществляет профессиональную деятельность с учетом социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов
ОПК-3. Способен в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний.	ОПК-3.1. Проводит измерения и наблюдения физических величин
	ОПК-3.2. Обрабатывает и представляет экспериментальные данные и результаты испытаний

**Структура и содержание практики**

**Подготовительный этап:**

- Оформление договора, задания на практику;
- Ознакомление студентов с целями, задачами и содержанием практики.
- Инструктаж по технике безопасности.
- Консультация по оформлению документации.

**Основной этап:**

- Ознакомление с основными направлениями совершенствования транспортных

и транспортно-технологических комплексов.

- Ознакомление с техническими характеристиками подвижного состава предприятия, технологическими процессами контроля технического состояния (узлов и агрегатов) автотранспортных средств, соответствия транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения.
- Ознакомление с проведением контроля технического состояния транспортных средств.

**Итоговый этап:**

- Подготовка и оформление отчета по практике.
- Подписание отчета и характеристики руководителем практики от предприятия.
- Защита отчета по практике.

**Аннотация Б2.О.01(П) Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**

**Планируемые результаты обучения при прохождении практики  
Общепрофессиональные компетенции выпускников**

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий
	ОПК-4.2. Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-5. Способен принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-5.1. Выбирает эффективные и безопасные технические средства и технологии для решения прикладных задач
	ОПК-5.2. Принимает обоснованные технические решения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-6. Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью.	ОПК-6.1. Разрабатывает техническую документацию с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью

**Структура и содержание практики**

**Подготовительный этап:**

- Оформление договора, задания на практику;
- Ознакомление студентов с целями, задачами и содержанием практики;
- Инструктаж по технике безопасности;
- Консультация по оформлению документации.

**Основной этап:**

- Знакомство с предприятием, изучение организационной и производственной структуры технической службы предприятия;
- Изучение режима работы подразделений;
- Изучение метода организации технологических процессов, применяемых в зонах ЕО, ТО-1, ТО-2, диагностирования;
- Изучение схемы технологических процессов ТО-1, ТО-2, ТР.
- Изучение производственной программы (годовая, суточная, сменная) ЕО, ТО-1, ТО-2, диагностирования;
- Изучение оперативного планирования процессов технического обслуживания и ремонта;
- Изучение оперативного управления процессами технического обслуживания и ремонта;
- Изучение документации на технологические процессы и обеспеченности подразделений

данной документацией.

- Выполнение индивидуальных заданий.

**Итоговый этап:**

- Подготовка и оформление отчета по практике;
- Подписание отчета и характеристики руководителем практики от предприятия;
- Защита отчета по практике.

**Аннотация Б2.В.01(П) Производственная практика: преддипломная практика по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**

**Планируемые результаты обучения при прохождении практики  
Общепрофессиональные компетенции выпускников**

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-6. Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью.	ОПК-6.1. Разрабатывает техническую документацию с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью

**Профессиональные компетенции выпускников**

<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>	<b>Основание разработки ПК</b>
Тип задач профессиональной деятельности: сервисно-эксплуатационный		
ПК-1 Способен организовывать работы по ТО и ремонту АТС и их компонентов в соответствии с требованиями организации изготовителя АТС	ПК-1.1. Распределяет и обеспечивает работы по соответствующим направлениям ТО и координирует действия работников по всем ТО АТС и их компонентов, разрабатывает мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса ТО АТС и их компонентов, проводит контроль качества выполнения работ по ТО;	31.004 Профессиональный стандарт "Специалист по мехатронным системам автомобиля", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2017 г. N 275н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2017 г., регистрационный N 46238)
	ПК-1.2. Распределяет и обеспечивает работы по соответствующим направлениям ремонта и координирует действия работников по всем ремонта АТС и их компонентов, разрабатывает мероприятия по улучшению/совершенствованию процесса ремонта АТС и их компонентов, проводит контроль качества выполнения ремонтных работ;	
	ПК-1.3. Демонстрирует устройство и принципы работы технических систем	
	ПК-1.4. Определяет показатели надежности технических систем;	
ПК-2 Способен выполнять контроль над выполнением гарантийных обязательств	ПК-2.1. Принимает и обрабатывает рекламации от потребителей АТС	
	ПК-2.2. Ведет гарантийный учет АТС и документооборот по гарантийному ремонту АТС	

сервисным центром и организацией изготовителем автотранспортных средств

ПК-2.3. Ведет учет движения запасных частей, используемых при гарантийном ремонте АТС

## **Структура и содержание практики**

### **Подготовительный этап:**

- оформление договора, задания на практику;
- ознакомление студентов с целями, задачами и содержанием практики;
- инструктаж по технике безопасности;
- консультация по оформлению документации.

### **Практический этап:**

- Изучение назначения предприятия, производственной структуры, состава отдельных служб, отделов и цехов, штатного расписания, схемы управления;
- Изучение подвижного состава предприятия по типам, маркам и возрасту, динамики изменений подвижного состава за 3- 5 лет, методов хранения подвижного состава;
- Изучение методов организации ТО и ТР автомобилей, плана-графика (сравнивается с фактическим выполнением ТО в зонах);
- Изучение существующего контрольно-диагностического оборудования, степени использования этого оборудования;
- Изучение места диагностики в технологическом процессе ТО и ТР;
- Изучение организации складского хозяйства;
- Изучение управления процессами технического обслуживания и ремонта подвижного состава и организации учета работы отдельных звеньев и всего предприятия в целом;
- Изучение плановой и фактической периодичности технического обслуживания;
- Изучение плановой и фактической трудоемкости технического обслуживания и текущего ремонта;
- Изучение количества производственных рабочих по каждой зоне, цеху и отделению;
- Изучение количества постов по каждому виду техобслуживания и количество постов зоны текущего ремонта (обратить внимание на специализации постов);
- Получение представления о площади всего земельного участка предприятия, площади зоны хранения; площади зоны ТО и ТР, а также площади отдельных цехов; общей площади производственных помещений; проценте застройки территории;
- Проведение сбора материала по теме выпускной квалификационной работы.

### **Заключительный этап:**

- подготовка и оформление отчета по практике;
- подписание отчета и характеристики руководителем практики от предприятия;
- защита отчета по практике.