

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бородин Денис Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 01.11.2022 14:15:57

Уникальный программный ключ:

e0d751e1924c695f8d1b48947914407271d86

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Введение в учебный курс «История». Киевская Русь в контексте европейской истории средневековья.

Тема 2. Образование Российского государства.

Тема 3. Начало Нового времени. Россия в XVII-XVIII вв.

Тема 4. На пути к индустриальному обществу: XIX в. в мировой и российской истории.

Тема 5. Социально-экономическая модернизация и эволюция государственной власти России в начале XX века.

Тема 6. Советский Союз и окружающий мир: парадигмы развития.

Тема 7. Россия и мир на рубеже XX-XXI вв.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.02 Безопасность жизнедеятельности» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Предмет и методы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Человек и среда обитания.

Тема 2. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях

Тема 3. Защита населения и территорий при производственных авариях и авариях на транспорте

Тема 4. Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях военного времени

Тема 5. Влияние производственных факторов на здоровье человека. Способы снижения вредного действия технических систем.

Тема 6. Основы физиологии труда.

Тема 7. Комфортные условия жизнедеятельности

Тема 8. Первая медицинская помощь.

Тема 9. Правовые и нормативно-технические основы управления безопасностью жизнедеятельности.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.03 Физическая культура и спорт»
по направлению 38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Легкая атлетика.

Тема 2. Спортивные и подвижные игры.

Тема 3. Гимнастика.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.04 Иностранный язык» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Я и мой мир: высшее образование.

Тема 2. Современные проблемы экологии и пути их решения.

Тема 3. Виды энергии. Электричество.

Тема 4. Современные средства связи.

Тема 5. Компьютеры в нашей жизни.

Тема 6. Космические эксперименты и технологии.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.05 Философия» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Предмет философии. Структура философского знания.

Тема 2. Основные философские традиции.

Тема 3. Древнегреческая философия: от мифа к философии.

Тема 4. Древнегреческая философия: принципы онтологии и гносеологии.

Тема 5. Западноевропейская средневековая философия.

Тема 6. Западноевропейская философия Нового времени.

Тема 7. Немецкая классическая философия: И.Кант

Тема 8. Этические и эстетические ценности (аксиология). Философия языка. Философия науки.

Тема 9. Классическая, неоклассическая и постклассическая философия.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.06 История экономических учений»
по направлению 38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Предмет, метод, функции и структура истории экономических учений

Тема 2. Экономическая мысль Древнего мира.

Тема 3. Экономическая мысль Средневековья.

Тема 4. Меркантилизм.

Тема 5. Школа физиократов.

Тема 6. Классическая школа политической экономии.

Тема 7. Учение К. Маркса.

Тема 8. Маржиналистская революция. Зарождение субъективно-психологического направления экономической мысли (70-80-е гг. XIX в.).

Тема 9. Институционализм.

Тема 10. Кейнсианство. Неоклассический синтез.

Тема 11. Экономическая мысль России.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.07 Правоведение» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Основные положения о праве.

Тема 2. Основные положения о государстве.

Тема 3. Основные положения конституционного права РФ.

Тема 4. Общие положения гражданского права.

Тема 5. Субъекты гражданского права.

Тема 6. Вещное право: понятия и разновидности.

Тема 7. Сроки в гражданском праве, исковая давность.

Тема 8. Страхование.

Тема 9. Наследственное право.

Тема 10. Общие положения об обязательствах.

Тема 11. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения.

Тема 12. Отдельные виды договоров.

Тема 13. Основные положения семейного права.

Тема 14. Основные положения международного частного права.

Тема 15. Экологическое право, как отрасль российского права.

Тема 16. Административное право, как отрасль российского права.

Тема 17. Нотариат.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.08 Математика» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Матрицы и определители.

Тема 2. Системы линейных уравнений.

Тема 3. Векторная алгебра.

Тема 4. Аналитическая геометрия.

Тема 5. Введение в математический анализ.

Тема 6. Дифференциальное исчисление.

Тема 7. Интегральное исчисление.

Тема 9. Дифференциальные уравнения.

Тема 10. Функции комплексного переменного.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.09 Менеджмент» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития.

Тема 2. Основные категории менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации.

Тема 3. Цикл и функции менеджмента.

Тема 4. Система методов управления.

Тема 5. Коммуникации в организации.

Тема 6. Деловое и управленческое общение.

Тема 7. Процесс принятия решений.

Тема 8. Управление конфликтами и стрессами.

Тема 9. Руководство: власть и партнерство.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.10 Маркетинг» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Сущность и эволюция маркетинга.

Тема 2. Виды, типы, концепции маркетинга.

Тема 3. Товар в системе маркетинга.

Тема 4. Маркетинговые исследования.

Тема 5. Анализ рыночных показателей.

Тема 6. Поведение потребителей при совершении покупки.

Тема 7. Ценовая политика предприятия.

Тема 8. Сбытовая политика предприятия.

Тема 9. Коммуникативная политика предприятия.

Тема 10. Планирование и контроль в маркетинге.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.11 Экономическая теория» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Типы экономических систем.

Тема 2. Рынок.

Тема 3. Теория поведения потребителя.

Тема 4. Теория фирмы: выбор факторов производства и формирование издержек производства.

Тема 5. Теория фирмы: максимизация прибыли.

Тема 6. Национальная экономика и общественное воспроизводство

Тема 7. Теория экономического равновесия.

Тема 8. Цикличность развития.

Тема 9. Финансы и финансовая система.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.12 Информатика» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Основные понятия информатики.

Тема 2. Средства и алгоритмы представления, хранения и обработки информации

Тема 3. Компьютер как техническое средство реализации технологий.

Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов.

Тема 5. Прикладные программные средства обработки текстовой и табличной информации.

Тема 6. Подготовка компьютерных презентаций.

Тема 7. Системы управления базами данных.

Тема 8. Инструментальные программные средства для решения прикладных математических задач.

Тема 9. Локальные и глобальные сети ЭВМ.

Тема 10. Алгоритмизация и программирование.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.13 Экономика организаций» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Рыночная экономика и принципы ее функционирования. Предприятие в условиях рыночной экономики.

Тема 2. Производственная программа предприятия.

Тема 3. Производственная мощность предприятия.

Тема 4. Основные фонды предприятия.

Тема 5. Оборотные фонды предприятия.

Тема 6. Персонал предприятия.

Тема 7. Оплата труда.

Тема 8. Издержки производства и себестоимость продукции.

Тема 9. Цены и ценообразование.

Тема 10. Прибыль и рентабельность.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.14 Информационные системы и технологии» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Информационные технологии. Ключевые понятия. Определение и свойства информационных технологий.

Тема 2. Этапы развития информационных технологий. Проблемы использования информационных технологий. Эволюция информационных технологий в зависимости от развития процессов хранения, транспортирования и обработки информации.

Тема 3. Основные информационные процессы при реализации информационных технологий.

Тема 4. Виды информационных технологий. Информационная технология обработки данных. Информационная технология управления.

Тема 5. Информационные системы. Общее представление. Роль структуры управления в информационной системе. Примеры информационных систем.

Тема 6. Структура и классификация информационных систем. Структура информационной системы. Классификация информационных систем по признаку структурированности задач. Классификация информационных систем по функциональному признаку и уровням управления.

Тема 7. Организация информационных технологий на рабочем месте пользователя.

Тема 8. Автоматизация офиса.

Тема 9. Информационная технология поддержки принятия решений.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.15 Финансы и кредит» по
направлению 38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Сущность, функции и виды денег.

Тема 2. Денежная система Российской Федерации.

Тема 3. Финансы, финансовая система, финансовая политика.

Тема 4. Бюджет как основное звено системы финансов.

Тема 5. Кредит и его функции.

Тема 6. Банковская система и основы банковского кредита.

Тема 7. Платежная система Российской Федерации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.16 Статистика» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Статистические методы и показатели.

Тема 2. Ряды динамики.

Тема 3. Индексы.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.17 Социально-экономическая статистика» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Основы социально-экономической статистики.

Тема 2. Статистика населения.

Тема 3. Статистика рынка труда и трудовых ресурсов.

Тема 4. Статистика использования рабочего времени.

Тема 5. Статистика производительности труда и расходов на рабочую силу.

Тема 6. Статистика национального богатства, основных и оборотных фондов.

Тема 7. Статистика уровня жизни и развития человеческого потенциала.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.18 Налоги и налогообложение» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Теория налогообложения и налоговая система РФ.

Тема 2. Федеральные налоги и сборы.

Тема 3. Региональные налоги.

Тема 4. Местные налоги.

Тема 5. Специальные налоговые режимы.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.19 Управление рисками» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Концептуальные основы управления рисками.

Тема 2. Системные характеристики рисков.

Тема 3. Методические основы оценки рисков.

Тема 4. Управление рисками решений.

Тема 5. Методы реагирования на риск.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.20 Бизнес планирование» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Бизнес-план в системе управления предприятием.

Тема 2. Структура и содержание разделов бизнес-планов.

Тема 3. Презентация, экспертиза бизнес-плана.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.21 Управление проектами» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Введение в дисциплину.

Тема 2. Структуры и процессы проекта.

Тема 3. Области знаний проекта.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.22 Управленческие решения» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Управленческие решения в системе менеджмента.

Тема 2. Процесс принятия управленческих решений.

Тема 3. Оценка эффективности управленческих решений.

Тема 4. Разработка и реализация управленческих решений на предприятии в современных условиях и оценка эффективности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.23 Стратегический менеджмент» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Введение в стратегический менеджмент.

Тема 2. Стратегический менеджмент как область научных знаний.

Тема 3. Внутренний анализ.

Тема 4. Анализ внешнего окружения.

Тема 5. Определение стратегических вариантов.

Тема 6. Виды стратегии.

Тема 7. Методы анализа, используемые при стратегическом выборе.

Тема 8. Реализация стратегии.

Тема 9. Менеджмент изменений в реализации стратегий.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.24 Финансовый менеджмент» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Введение в финансовый менеджмент. Организация финансового менеджмента на предприятиях.

Тема 2. Фундаментальные теоретические концепции финансового менеджмента.

Тема 3. Методологическая база принятия финансовых решений.

Тема 4. Доходность и риск финансовых активов.

Тема 5. Управление структурой капитала предприятий и корпораций.

Тема 6. Краткосрочная финансовая политика предприятия. Оптимизация способов краткосрочного финансирования.

Тема 7. Дивидендная политика акционерного общества.

Тема 8. Экономический рост компании и выбор способов долгосрочного финансирования.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.25 Инновационный менеджмент»
по направлению 38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Понятийно-терминологический аппарат инновационного менеджмента.

Тема 2. Инновационный процесс. Управление инновационным процессом.

Тема 3. Инновативность как фактор конкурентоспособности фирм.

Тема 4. Инновационная стратегия и инновационная политика.

Тема 5. Приемы инновационного менеджмента. Управление инновационными проектами.

Тема 6. Государственное регулирование инновационной деятельности.

Тема 7. Формы организации инновационного бизнеса.

Тема 8. Инновационная деятельность организации.

Тема 9. Инновационный маркетинг.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.26 Анализ финансово-хозяйственной деятельности» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Основы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности организации.

Тема 2. Метод и методика анализа финансово- хозяйственной деятельности организации.

Тема 3. Факторный анализ деятельности организации.

Тема 4. Анализ производства и реализацию продукции (работ, услуг).

Тема 5. Анализ состояния и использования основных средств организации.

Тема 6. Анализ использования трудовых ресурсов организации.

Тема 7. Анализ использования материальных ресурсов и себестоимости продукции.

Тема 8. Анализ финансовых результатов деятельности организации.

Тема 9. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.27 Русский язык и культура речи»
по направлению 38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Язык и речь. Русский национальный и литературный язык.

Тема 2. Языковая норма и речевые ошибки.

Тема 3. Основные коммуникативные качества речи.

Тема 4. Стили современного русского литературного языка.

Тема 5. Особенности устной публичной речи.

Тема 6. Оратор и его аудитория.

Тема 7. Научный стиль: устная и письменная формы.

Тема 8. Официально-деловой стиль.

Тема 9. Служебная документация.

Тема 10. Использование технических средств в коммуникации.

Тема 11. Культура речевого общения.

Тема 12. Речевой этикет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.28 Информационные технологии "1С:Предприятие" в прикладных задачах» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Структура пакета 1С:Предприятие. Типовая конфигурация 1С:Бухгалтерия.

Тема 2. Ввод сведений об организации. Сведения об учетной политике организации. Формирование уставного капитала.

Тема 3. Основные виды справочной информации. Особенности заполнения справочников.

Тема 4. Режим «Покупка». Основные документы и отчеты.

Тема 5. Режим «Продажа». Основные документы и отчеты.

Тема 6. Кадровый учет. Начисление и выплата зарплаты.

Тема 7. Регламентные операции и отчеты. Закрытие месяца.

Тема 8. Комплексная автоматизация учета предприятия. ERP-системы. Основные компоненты.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.29 Теория бухгалтерского учета» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Бухгалтерский учет: предмет и метод.

Тема 2. Учет внеоборотных активов.

Тема 3. Учет материально-производственных запасов.

Тема 4. Учет затрат на производство продукции.

Тема 5. Учет труда и его оплаты.

Тема 6. Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций.

Тема 7. Учет капитала, резервов и финансовых результатов.

Тема 8. Основы учетной политики предприятия для целей бухгалтерского и налогового учета.

Тема 9. Бухгалтерская отчетность предприятия.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.О.30 Эконометрика» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Регрессионный анализ.

Тема 2. Системы эконометрических уравнений.

Тема 3. Временные ряды.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной деятельности» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Living in a digital age.

Тема 2. Computer essentials.

Тема 3. Inside the system.

Тема 4. Buying a computer.

Тема 5. How Fingerprint Scanners Work.

Тема 6. Word Processing.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.02 Социология» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Социология как наука. История развития социологической мысли.

Тема 2. Социологические исследования.

Тема 3. Общество, его социальная структура и стратификация.

Тема 4. Личность основной элемент общества.

Тема 5. Социальные общности и социальные группы.

Тема 6. Социальные институты и социальные организации.

Тема 7. Социальный контроль и социальный конфликт.

Тема 8. Культура как система ценностей и норм.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.03 Программа личностного и профессионального развития» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Сущность и особенности профессионального саморазвития.

Тема 2. Технологии профессионально-личностного саморазвития.

Тема 3. Социально-коммуникативные основы профессионально-личностного саморазвития.

Тема 4. Кризисы в профессиональном развитии личности.

Тема 5. Профессиональная деформация личности в процессе профессиональной деятельности.

Тема 6. Психическое выгорание в процессе профессиональной деятельности.

Тема 7. Индивидуальная программа профессионально-личностного роста и саморазвития.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.04 Документационное обеспечение управленческой деятельности» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Общая характеристика документационного обеспечения управления.

Тема 2. Требования к составлению и оформлению документов.

Тема 3. Система организационно-распорядительной документации.

Тема 4. Система информационно-справочной документации.

Тема 5. Организация документооборота.

Тема 6. Рекомендации при печатании текстов служебных документов.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.05 Организация производства на предприятии» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Понятие и содержание организации производства.

Тема 2. Производственный процесс и общие принципы его организации.

Тема 3. Организация производственного процесса во времени.

Тема 4. Организация производственного процесса в пространстве.

Тема 5. Формы и методы организации производства.

Тема 6. Анализ и пути совершенствования организации производства.

Тема 7. Организация вспомогательных и обслуживающих процессов.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.06 Культурология» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Культурология как наука и учебная дисциплина.

Тема 2. Становление и развитие культурологии.

Тема 3. Культура Запада и Востока.

Тема 4. Европейская культура XX-XXI вв.

Тема 5. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.07 Логика» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Логика как наука.

Тема 2. Понятие.

Тема 3. Суждение.

Тема 4. Логика вопросов и ответов.

Тема 5. Дедуктивные и индуктивные умозаключения.

Тема 6. Основные формально – логические законы.

Тема 7. Гипотеза.

Тема 8. Доказательство.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.08 Управление качеством» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Категории и значение качества.

Тема 2. Концепции управления качеством.

Тема 3. Концепция, измерение и методы управления качеством.

Тема 4. Нормативно-правовая база обеспечения качества.

Тема 5. Системы менеджмента качества.

Тема 6. Экономика управления качеством.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.09 Инвестиции» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Экономическое содержание инвестиций.

Тема 2. Инвестиционный портфель.

Тема 3. Инвестиционный проект.

Тема 4. Оценка эффективности инвестиций.

Тема 5. Иностранные инвестиции.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.10 Информационные технологии в экономике и управлении» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Информационные системы и технологии предприятий и их роль в управлении предприятием.

Тема 2. Экономическая информация на предприятиях и способы ее формализованного описания.

Тема 3. Информационные технологии обработки текстовых документов.

Тема 4. Информационные технологии обработки таблиц.

Тема 5. Защита документов.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.11 Бухгалтерский учет» по
направлению 38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления предприятием.

Тема 2. Основы бухгалтерского (финансового) учета на предприятии.

Тема 3. Бухгалтерская отчетность и перспективы реформирования бухгалтерского учета в России.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.12 Организация и оплата труда в организации» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Организация труда.

Тема 2. Разделение и кооперация труда.

Тема 3. Нормирование труда.

Тема 4. Виды норм труда в различных отраслях.

Тема 5. Оплата труда.

Тема 6. Структура заработной платы. Бестарифная форма оплаты труда.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.13 Цены и ценообразование» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Теоретико-методологические основы ценообразования.

Тема 2. Ценообразующие факторы.

Тема 3. Государственная ценовая политика и регулирование цен.

Тема 4. Система цен.

Тема 5. Ценовая политика предприятия и выбор ценовой стратегии.

Тема 6. Методы ценообразования.

Тема 7. Риски в ценообразовании.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.14 Организационные формы предприятий» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Принципы и функции менеджмента в туристской индустрии и гостиничном бизнесе.

Тема 2. Организация менеджмента на предприятиях туристической деятельности.

Тема 3. Методы реализации функций менеджмента в сфере туризма.

Тема 4. Системы прогнозирования потока клиентов в гостиничном бизнесе.

Тема 5. Система дополнительных услуг в привлечении клиентов в гостиничном бизнесе.

Тема 6. Объективные факторы конкурентоспособности в туристическом и гостиничном бизнесе.

Тема 7. Критерии оценки через систему ценностей туристического предприятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.15 Финансовая грамотность» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Экономика и общество.

Тема 2. Эволюция экономических систем.

Тема 3. Предпринимательство как движущая сила экономики.

Тема 4. Государство в современной экономике.

Тема 5. Доходы и расходы потребителя, формирование личного бюджета.

Тема 6. Расчеты и платежи: новые инструменты и риски.

Тема 7. Инвестиционное и сберегательное поведение индивида.

Тема 8. Кредит как способ достижения финансовых целей.

Тема 9. Потребитель на рынке страховых услуг.

Тема 10. Защита прав потребителей.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.16 Логистика» по направлению
38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Принципы логистического управления.

Тема 2. Объекты логистического управления, логистические операции и функции.

Тема 3. Логистические системы и их элементы.

Тема 4. Закупочная логистика.

Тема 5. Производственная логистика.

Тема 6. Распределительная логистика.

Тема 7. Управление запасами в логистических системах.

Тема 8. Транспортировка в логистических системах.

Тема 9. Логистика складирования, грузопереработка и упаковка.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.ДВ.01.01 Технологии
информационного взаимодействия в цифровой среде» по направлению 38.03.01
Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Почтовые сервисы и программное обеспечение по обмену сообщениями.

Тема 2. Облачные сервисы по работе с документами, коллективное использование ресурсов.

Тема 3. Электронная информационно-образовательная среда.

Тема 4. Системы видеоконференций и трансляций видео.

Тема 5. Сервисы взаимодействия в цифровой среде.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.ДВ.01.02 Интернет-технологии ведения бизнеса» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Экономические и технологические предпосылки развития электронного бизнеса; виды электронного бизнеса.

Тема 2. Технологические основы электронного бизнеса; Составные элементы Web- сайта; программные средства и стандарты для разработки Web-сайта.

Тема 3. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России. Виды (модели) электронной коммерции. Развитие электронной коммерции в мире и России.

Тема 4. Интернет-трейдинг.

Тема 5. Интернет-маркетинг; реклама и раскрутка сайта.

Тема 6. Электронный бизнес как расширение сферы предпринимательской деятельности. Проблемы, возникающие при переходе к электронному бизнесу. Разработка бизнес-плана для электронного бизнеса.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.ДВ.01.03 Адаптивные
информационные и коммуникационные технологии» по направлению 38.03.01
Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Тема 2. Тифлотехнические средства.

Тема 3. Сурдотехнические средства.

Тема 4. Адаптированная компьютерная техника.

Тема 5. Дистанционные образовательные технологии.

Тема 6. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации.

Тема 7. Технологии работы с информацией.

Тема 8. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.ДВ.02.01 Психология» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Предмет психологии.

Тема 2. Биологические основы психики.

Тема 3. Психические процессы и состояния.

Тема 4. Психология личности и ее категории.

Тема 5. Индивидуально – психологические особенности личности.

Тема 6. Психология общения.

Тема 7. Психология межличностных отношений в группах.

Тема 8. Психология семьи.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.ДВ.02.02 Деловые коммуникации»
по направлению 38.03.01 Экономика**

Перечень формируемых компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Понятие деловых коммуникаций. Общение, его виды.

Тема 2. Эффективность коммуникации.

Тема 3. Проведение переговоров партнерами.

Тема 4. Выступление перед аудиторией.

Тема 5. Подготовка к публичному выступлению.

Тема 6. Подготовка и проведение презентации. Общение по телефону.

Тема 7. Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения.

Тема 8. Деловая переписка. Правила составления документов.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Б1.В.ДВ.02.03 Психология личностного и профессионального самоопределения» по направлению 38.03.01 Экономика

Перечень формируемых компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Предмет психологии личностного и профессионального самоопределения.

Тема 2. Биологические основы психики.

Тема 3. Психические процессы и состояния.

Тема 4. Психология личности и ее категории.

Тема 5. Индивидуально – психологические особенности личности.

Тема 6. Психология общения.

Тема 7. Психология межличностных отношений в группах.

Тема 8. Психология семьи.

Аннотация рабочей программы дисциплины Государственной итоговой аттестации по направлению 38.03.01 Экономика

В результате освоения программы бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

Категория	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
		УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
		УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач и определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.
		УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирает оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Выбирает способы социального взаимодействия в команде в зависимости от ситуации.
		УК-3.2. Аргументирует свою точку зрения при взаимодействии в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4.2. Аргументирует свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
		УК-4.3. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык.

Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Анализирует основные этапы всеобщей и российской истории в контексте мирового исторического процесса.</p>
		<p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические, политологические учения и категории.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p>
		<p>УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Применяет здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.2. Соблюдает нормы здорового образа жизни, поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК 8.1. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>
		<p>УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.</p>
Инклюзивная компетентность	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и</p>	<p>УК-9.1. Демонстрирует толерантное отношение к лицам с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной</p>

	профессиональной сферах	сферах. УК-9.2. Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует информацию для принятия обоснованных экономических решений, применяет экономические знания при выполнении практических задач в различных областях жизнедеятельности.
		УК-10.2. Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий.
		УК-11.2. Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами различных ситуациях.

Общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ОПК-1.1. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории для решения профессиональных задач
	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием метода экономической теории
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Способен определять методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения экономических задач и осуществлять поиск информации по полученному заданию
	ОПК-2.2. Способен обрабатывать статистическую информацию и получать статистически обоснованные выводы
	ОПК-2.3. Решает профессиональные задачи с помощью современных методов и программных средств обработки и статистического анализа данных
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических	ОПК-3.1. Анализирует и объясняет природу экономических процессов на макроуровне
	ОПК-3.2. Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей,

процессов на микро- и макроуровне	характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне
	ОПК-3.3. Осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Оценивает ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК-4.2. Разрабатывает и обосновывает способы решения профессиональных задач с учетом показателей эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
	ОПК-4.3. Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
	ОПК-5.2. Способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение, соответствующие содержанию профессиональных задач
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Подбирает информационные технологии, необходимые для решения конкретной профессиональной задачи, и понимает принципы их работы
	ОПК-6.2. Владеет навыками работы с MS Word, MS Excel, MS Publisher, MS Power Point

Профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание разработки ПК
Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический		
ПК-1. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации.	ПК-1.1. Осуществляет сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	08.043 Профессиональный стандарт "Экономист предприятия", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован
	ПК-1.2. Подготавливает исходные данные для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации	

	ПК-1.3. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 1437)
ПК-2. Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации.	ПК-2.1. Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	
	ПК-2.2. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрение инновационных технологий	
	ПК-2.3. Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации	

Общая продолжительность государственной итоговой аттестации составляет 6 недель.

Государственная итоговая аттестация включает в свой состав:
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ФТД.01 Планирование и прогнозирование» по направлению 38.03.02 Менеджмент

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Введение в дисциплину «Планирование и прогнозирование».

Тема 2. Методы планирования.

Тема 3. Методы прогнозирования.

Тема 4. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «ФТД.02 Исследование систем управления» по направлению 38.03.02 Менеджмент

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

Наименование разделов и тем дисциплины:

Тема 1. Введение и роль исследования в развитии организации.

Тема 2. Природа и сущность системного подхода к организации научных исследований.

Тема 3. Инструменты исследования систем управления.

Тема 4. Планирование и организация процесса исследования систем управления.