

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бородин Денис Владимирович
Должность: Директор
Дата подписания: 03.10.2022 13:15:22
Уникальный программный ключ:
e0d754ced92b0f05b891b489479d11f23231d99a

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования Московской области

«Университет «Дубна»

Государственный университет «Дубна»

ПРИКАЗ

05 июня 2020 г.

№ 362

Об утверждении Положения о порядке оказания платных образовательных услуг в государственном университете «Дубна»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и на основании решения Ученого совета, протокол №8 от 29.05.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Университет «Дубна» (Приложение 1).
2. Начальнику управления цифровых технологий и систем М.А. Михееву обеспечить размещение на официальном сайте государственного университета «Дубна» в сети «Интернет» утвержденное Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Университет «Дубна».
3. Приказ №2451 от 19.06.2019 г. признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Д.В. Фурсаев

Положение
о порядке оказания платных образовательных услуг в государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской
области «Университет «Дубна»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает обязательные правила и требования к оказанию платных образовательных услуг в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Университет «Дубна» и его филиалах (далее-Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», уставом Университета

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«платные образовательные услуги» – осуществление Университетом образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – Договор);

«дополнительное соглашение к договору» – соглашение, которое изменяет или прекращает договорные отношения между сторонами договора;

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора;

«исполнитель» – Университет;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям Договора (при отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат

времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Университет оказывает платные образовательные услуги в соответствии с уставом Университета и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Перечень платных образовательных услуг устанавливается по каждому виду, уровню образования. Соответствующие перечни размещаются на официальном сайте Университета, а также по адресу: <https://www.uni-dubna.ru/abitur>.

Перечни образовательных услуг, реализуемых Университетом в формате массовых онлайн курсов, онлайн курсов размещаются на соответствующих платформах онлайн образования в сети Интернет.

1.5. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Университет обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

1.8. Отказ заказчика/обучающегося от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Университетом образовательных услуг.

1.9. Настоящее Положение обязательно для применения всеми должностными лицами структурных подразделений университета и филиалов, задействованных в процессе оказания платных образовательных услуг.

II. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг по разработанному Университетом типовым формам Договоров.

2.2. Университет обязан до заключения Договора и в период его действия предоставить заказчику/обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Университет обязан довести до заказчика/обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.4. Информация, предусмотренная пунктами 2.2. и 2.3. настоящего Положения, предоставляется Университетом в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала, осуществляющего образовательную деятельность.

2.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Университета;
- б) место нахождения Университета;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Университета и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Университета и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность Университета, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения Договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Типовые формы Договоров Университета разрабатываются на основе примерных форм договоров, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и утверждаются приказом ректора Университета.

2.8. Договор от имени Университета подписывается ректором или уполномоченным должностным лицом по доверенности.

2.9. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения Договора.

2.10 Университет гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков/обучающихся и используемых при оказании платных образовательных услуг персональных данных, в том числе с применением электронных технологий.

2.11. Факт ознакомления заказчика/обучающегося с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и настоящим Положением подтверждается подписью заказчика/обучающегося в договоре.

2.12. Дополнительное соглашение к Договору заключается в простой письменной форме в следующих случаях:

- при предоставлении обучающемуся индивидуального учебного плана;
- в связи с выходом из академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- при предоставлении скидки по оплате образовательных услуг или изменении размера скидки;
- при изменении наименования/фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, паспортных данных, иных реквизитов Университета, Заказчика, Обучающегося;
- при увеличении стоимости образовательной услуги с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- при предоставлении отсрочки или рассрочки оплаты стоимости образовательных услуг;
- при оплате стоимости образовательных услуг за счет средств материнского капитала (федерального или регионального);
- при передаче обучающимся или заказчиком обязанности оплачивать образовательные услуги плательщику;
- в иных случаях, когда условия Договора или дополнительного соглашения к Договору требуют изменения;
- при изменении/расторжении Договора в связи со сменой Заказчика, в том числе в случае смерти Заказчика – физического лица или ликвидации Заказчика – юридического лица;
- при изменении/расторжении Договора в случае перевода Студента в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или переводе внутри Университета с одной Образовательной программы на другую;
- при расторжении Договора в случае перехода Студента с места по Договору на место, финансируемое за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Московской области.

2.13. По поручению обучающегося и/или заказчика и от его имени Договор и дополнительные соглашения к Договору могут быть подписаны другим лицом только при предъявлении:

- от имени обучающегося – нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий. При этом текст доверенности, выданной от имени несовершеннолетнего обучающегося должен содержать указание на получение письменного согласия законного представителя Студента на выдачу последним доверенности;
- от имени заказчика – физического лица и индивидуального предпринимателя – нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий от имени Заказчик
- от имени заказчика – юридического лица – оригинала доверенности на подписание Договора либо ее копии, удостоверенной заказчиком либо нотариусом.

III. Порядок заключения договоров об оказании платных образовательных услуг

3.1. Договоры и дополнительные соглашения оформляются сотрудником юридического отдела Университета (уполномоченным должностным лицом филиала), в соответствии с Правилами приема в Университет и настоящим Положением.

3.2. Сотрудник юридического отдела (уполномоченное должностное лицо филиала) ведет Журнал регистрации Договоров и дополнительных соглашений к Договорам (далее – журнал регистрации). В журнале регистрации проставляются отметки о выдаче Договора, дополнительного соглашения к Договору на руки заказчику и/или обучающемуся, о передаче Договоров, дополнительных соглашений к Договорам уполномоченному должностному лицу, ведущему учет личных дел обучающихся.

3.3. После подписания договора, дополнительного соглашения заказчиком и/или поступающим сотрудник юридического отдела (уполномоченное должностное лицо филиала) передает договоры на визирование в планово-финансовое управление и далее на подписание проректору (в соответствии с приказом ректора о разграничении полномочий) со стороны Университета или иному уполномоченному лицу.

3.4. После издания приказа ректора о зачислении в университет, в день обращения обучающегося и/или заказчика за своим экземпляром договора, сотрудник юридического отдела (уполномоченное должностное лицо филиала) выдает его сторонам Договора под роспись в журнале регистрации.

3.5. Один подлинный экземпляр Договора, дополнительного соглашения передается для хранения в соответствующее структурное подразделение университета (филиала), где подшивается в личное дело обучающегося (слушателя).

IV. Дистанционное заключение договоров об оказании платных образовательных услуг

4.1. Договор об оказании платных образовательных услуг с поступающим и дополнительные соглашения к нему могут заключаются дистанционно в случае, когда очное взаимодействие сторон договора невозможно в силу обстоятельств, в том числе в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации и Московской области.

4.2. Договоры и дополнительные соглашения, заключаемые дистанционно, оформляются сотрудником юридического отдела Университета (уполномоченным должностным лицом филиала), в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Дистанционное заключение договоров и дополнительных соглашений производится в следующем порядке.

Договор об оказании платных образовательных услуг и/или дополнительное соглашение к нему формируется сотрудником юридического отдела университета (уполномоченным должностным лицом филиала) на основании сведений, содержащихся в заявлении о приеме/личном деле обучающегося и направляется заказчику/поступающему на электронную почту, указанную в заявлении о приеме/личном деле обучающегося.

Заказчик/поступающий подписывает договор/дополнительное соглашение со своей стороны и не позднее дня, предшествующего дню издания приказа о зачислении, в форме электронного документа (цветная скан-копия) пересылает университету/филиалу на электронную почту, указанную в разделе договора «Реквизиты и подписи Сторон». Выполнение данного условия, в соответствии со ст. 438 ГК РФ, является подтверждением согласования сторонами всех существенных условий и заключения договора/дополнительного соглашения.

Подписывая договор/дополнительное соглашение, заказчик/поступающий заверяет, что в порядке ст. 431.2 ГК РФ все предоставленные скан-копии документов, необходимых для зачисления и заключения договора, изготовлены с подлинных

документов, а также предоставленная Университету информация о себе является полной и достоверной.

Сотрудник юридического отдела университета (уполномоченное должностное лицо филиала) передает договор/дополнительное соглашение на визирование в планово-финансовое управление (уполномоченное лицо филиала) и далее на подписание проректору (в соответствии с приказом ректора о разграничении полномочий) со стороны Университета или иному уполномоченному лицу.

4.4. Подписанный со стороны обучающегося (заказчика обучения) оригинал договора об оказании платных образовательных услуг/дополнительного соглашения представляется в университет/филиал до начала первого учебного года лично (через представителя) либо с использованием почтового отправления (любых операторов службы доставки) по месту нахождения университета/филиала.

4.5. Сотрудник юридического отдела (уполномоченное должностное лицо филиала), регистрирует договор и/или дополнительное соглашение в журнале регистрации и передает его на хранение в личное дело обучающегося уполномоченному должностному лицу, ведущему учет личных дел обучающихся.

4.6. Скан-копия Договора/дополнительного соглашения, подписанного со стороны Университета, направляется Заказчику/Поступающему на электронную почту, указанную в разделе «Реквизиты и подписи Сторон».

4.7. После издания приказа ректора о зачислении в университет/филиал, в день обращения обучающегося и/или заказчика за своим экземпляром договора/дополнительного соглашения, уполномоченное должностное лицо университета/филиала выдает его сторонам Договора под роспись в журнале регистрации, а также с проставлением отметки на экземпляре университета о выдаче договора/дополнительного соглашения на руки обучающемуся/заказчику.

4.8. Один подлинный экземпляр Договора/дополнительного соглашения хранится в соответствующем структурном подразделении университета (филиала), где подшивается в личное дело обучающегося (слушателя).

V. Ответственность университета, заказчика, обучающегося, основания для прекращения действия договора

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Университет и заказчик/обучающийся несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков в оказании платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток в оказании платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если университет нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить университету новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от университета возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками в оказании платных образовательных услуг.

5.6. Неявка обучающегося на учебные занятия, промежуточную или итоговую аттестацию, непрохождение практики, непредставление контрольных, курсовых, выпускной квалификационной работы, при условии, что обучающийся не уведомил своевременно университет об уважительности причин своего отсутствия и не предоставил подтверждающие документы, не является основанием для прекращения исполнения Университетом своих обязательств по Договору.

В таком случае образовательные услуги оказываются Университетом в соответствии с условиями Договора, утвержденным учебным планом и графиком занятий до момента истечения срока действия Договора или его расторжения и подлежит оплате заказчиком в соответствии с условиями Договора в полном объеме (аналогично и при обучении с применением ДОТ).

5.7. По инициативе Университета договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг в течение трех месяцев;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

VI. Стоимость образовательных услуг

6.1. Стоимость предоставляемых образовательных услуг на очередной учебный год устанавливается приказом ректора Университета и указывается в Договоре.

Приказ ректора об установлении стоимости обучения не позднее 01 июня размещается на официальном сайте Университета (филиалов) и информационном

стенде, а при обучении с применением ДОТ на главной странице СДО ИСАУ (<http://sdo/uni-dubna.ru>).

6.2. Оплата образовательных услуг осуществляется в размере и порядке, предусмотренном Договором.

6.3. Оплата образовательных услуг производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Университета.

6.4. Лица, имеющие задолженность по оплате образовательных услуг за любой период, обязаны погасить ее в соответствии с условиями принятых на себя обязательств.

До погашения задолженности по оплате за обучение и пени за просрочку платежей обучающийся не допускается к экзаменационной сессии.

6.5. Оплата образовательных услуг по Договору может производиться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, направленного на получение образования ребенком (детьми) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Исполнитель имеет право принять исполнение обязательства по оплате образовательных услуг от третьих лиц в соответствии со статьей 313 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в связи с чем стоимость обучения ежегодно корректируется и устанавливается на основании приказа ректора Университета. При изменении стоимости платных образовательных услуг стороны в обязательном порядке заключают дополнительное соглашение. Если заказчик/обучающийся отказывается от подписания дополнительного соглашения об увеличении стоимости обучения с учетом уровня инфляции, Университет вправе расторгнуть Договор или обратиться в суд с требованием о понуждении заключить указанное дополнительное соглашение.

6.8. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Снижение стоимости платных образовательных услуг оформляется как предоставление скидки обучающемуся. Основания и порядок предоставления скидок регулируется отдельными локальными нормативными актами Университета.